

**COMUNE DI ALMENNO SAN BARTOLOMEO (PROV. DI BERGAMO)**  
**AREA 1 – SERVIZI TECNICI E PATRIMONIALI**

**CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI, PER LA FORMAZIONE DI UNA  
GRADUATORIA PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO PART-TIME DI N. 1  
“ISTRUTTORE TECNICO” CAT. GIURIDICA C.**

**Il Responsabile dell'Area 1 –  
Servizi Tecnici e Patrimoniali**

Visto il D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i.;

Visto il D. Lvo n. 165/2001 e s.m.i.;

Viste le disposizioni legislative vigenti;

Visti l'art. 1014 e l'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010, ai sensi del quale è prevista la riserva di posti per i volontari delle FF.AA.;

In esecuzione della determinazione n. 26 del 31/01/2023 esecutiva ai sensi di Legge, con la quale, per le motivazioni ivi riportate, è stato indetto il presente concorso pubblico per esami;

**RENDE NOTO**

E' indetto un **concorso pubblico per soli esami per la copertura di n. 1 posto a tempo determinato di un anno, part-time 30 ore settimanali di Istruttore Tecnico categoria giuridica C.**

Ai sensi della normativa vigente la presente selezione concorsuale sarà effettuata senza il previo svolgimento della comunicazione della procedura di mobilità ai sensi degli artt. 30 e 34bis del D.Lgs. n. 165/2001.

**Art. 1**

**(Indizione del concorso)**

1. È indetto un concorso pubblico, per soli esami, finalizzato alla predisposizione di una graduatoria da utilizzare per l'assunzione di personale nel profilo professionale di Istruttore Tecnico di categoria giuridica C a tempo determinato di un anno, part-time a 30 ore settimanali.
2. Il Comune di Almenno San Bartolomeo garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro ai sensi del vigente Codice delle pari opportunità tra uomo e donna.

**Art. 2**

**(Trattamento economico e previdenziale)**

1. Il trattamento economico è determinato ai sensi delle disposizioni di legge e dei Contratti collettivi nazionali di lavoro vigenti per il comparto Funzioni locali per il personale di categoria C e di posizione economica C1.
2. Al trattamento fondamentale, comprensivo della 13<sup>a</sup> mensilità, nonché tutti i compensi accessori in quanto spettanti. Si applicano d'ufficio tutti gli istituti previsti dalla contrattazione collettiva nazionale e integrativa decentrata.
3. Il trattamento economico predetto è soggetto alle trattenute previdenziali, assistenziali ed erariali di legge.

**Art. 3**

**(Requisiti per l'ammissione)**

1. Per l'ammissione alla selezione i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:
  - a. cittadinanza italiana o di uno dei paesi dell'Unione Europea, con adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;
  - b. godimento dei diritti politici e aver compiuto l'età di 18 anni;
  - c. non aver riportato condanne penali che escludono dall'assunzione presso gli enti locali;
  - d. non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono dall'assunzione presso gli enti locali;
  - e. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso la pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o non essere decaduti dall'impiego ai sensi delle norme vigenti;
  - f. essere fisicamente idonei all'impiego per il posto a selezione. L'amministrazione si riserva comunque la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore del concorso;

- g. essere in regola rispetto agli obblighi di leva (solo per i cittadini italiani maschi nati prima del 1986);
  - h. titolo di studio: diploma di Scuola Secondaria di geometra o diploma quinquennale di istruzione tecnica categoria CAT (Costruzioni, Ambiente e Territorio) oppure Laurea triennale o quinquennale in architettura o ingegneria civile/edile; per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equivalenza ai sensi della vigente normativa in materia ovvero la dichiarazione dell'avvio della richiesta di equivalenza del titolo di studio posseduto al titolo richiesto del presente bando con la procedura di cui all'art. 38 del d.l.gs. n. 165/2001
  - i. possesso della patente di guida di categoria B.
2. Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di partecipazione e devono essere mantenuti fino al momento dell'assunzione.
  3. I candidati che avranno presentato regolare domanda di partecipazione corredata della documentazione allegata, firmata e prodotta nei termini fissati dal presente bando, saranno ammessi al concorso. L'effettivo possesso dei requisiti sarà verificato al momento della stipula del contratto individuale di lavoro per i soggetti da assumere.
  4. La determinazione di ammissione o esclusione dei candidati è adottata dal Responsabile dell'Area.
  5. **L'elenco degli ammessi e non ammessi alla selezione, gli esiti delle prove, compresa l'eventuale preselezione, ed ogni altra comunicazione inerente il concorso in oggetto, verrà pubblicato sul Sito del Comune di Almenno San Bartolomeo ([www.comune.almenno-sanbartolomeo.bergamo.it](http://www.comune.almenno-sanbartolomeo.bergamo.it)) nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso. La pubblicazione dell'elenco sostituisce ogni altra forma di comunicazione ed ha valore di notifica agli interessati.**

#### **Art. 4 (Domanda di partecipazione)**

1. La domanda di partecipazione deve essere redatta secondo il modello allegato al presente bando di cui forma parte integrante e sostanziale. Nella stessa i concorrenti sono tenuti a dichiarare sotto la propria responsabilità:
  - a) il cognome, nome, luogo e data di nascita, la residenza e il codice fiscale;
  - b) gli estremi di un documento di riconoscimento in corso di validità;
  - c) i recapiti ai quali inviare eventuali comunicazioni: e-mail, PEC (se in possesso) e numeri di telefono e/o cellulare. Si dà atto che, in mancanza dell'indicazione di un diverso recapito, tutte le comunicazioni saranno fatte alla residenza dichiarata. Gli aspiranti dovranno inoltre comunicare tempestivamente ogni variazione di indirizzo;
  - d) di aver compiuto l'età di 18 anni ed il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'UE;
  - e) il godimento dei diritti civili e politici ed il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero il motivo della non iscrizione o della cancellazione;
  - f) di non aver riportato condanne penali che escludono dall'assunzione in servizio presso gli enti locali; in caso contrario, dovranno essere specificate tali condanne;
  - g) di non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono dall'assunzione in servizio presso gli enti locali; in caso contrario dovranno essere specificate tali misure;
  - h) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso la pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o di non essere decaduti dall'impiego ai sensi delle norme vigenti;
  - i) di essere fisicamente idonei all'impiego per il posto a selezione;
  - m) di essere in regola rispetto agli obblighi di leva (solo per i cittadini italiani maschi);
  - n) l'esatta denominazione del titolo di studio richiesto per l'ammissione, con l'indicazione dell'anno di conseguimento, della votazione e dell'istituto presso cui è stato conseguito. In caso di titolo di studio conseguito all'estero è necessario indicare gli estremi del provvedimento di equipollenza al titolo richiesto;
  - o) essere in possesso della patente di guida di categoria B;
  - p) di essere o non essere in possesso dei titoli di preferenza o precedenza di cui all'art. 5 del D.P.R. 487/1994 e s.m.i.;
  - q) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni;
  - r) ai sensi dell'articolo 20 della legge 104 del 05/02/1992, i portatori di disabilità sono tenuti a specificare gli eventuali ausili necessari in relazione alla propria disabilità per poter esperire le prove, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, come risultante da apposita certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria pubblica;
  - s) a norma della legge 8 ottobre 2010, n. 170, del D.M. del 12 luglio 2011, n. 5669 e del D.M. 9 novembre 2021 i candidati con disturbo specifico dell'apprendimento (DSA) possono segnalare l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi allegando alla domanda apposita certificazione;

- t) di accettare senza riserva le condizioni stabilite nel presente bando;
  - u) di essere a conoscenza del fatto che le false dichiarazioni comportano sanzioni penali cui fa rinvio l'articolo 76 D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.;
  - v) di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul portale web del Comune di Almenno San Bartolomeo per comunicazioni inerenti il presente bando;
  - w) di autorizzare il Comune al trattamento dei propri dati personali, per gli adempimenti relativi al concorso.
2. **In calce alla domanda devono essere apposte in originale la data e la firma del candidato, pena la nullità della stessa.** La firma apposta in calce della domanda non deve essere autenticata e ha validità anche come sottoscrizione di tutte le autocertificazioni e dichiarazioni sostitutive in essa contenute.
3. Alla domanda di ammissione alla selezione dovranno essere **obbligatoriamente allegati**:
1. Fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità;
  2. Curriculum vitae/professionale aggiornato, datato e sottoscritto dal candidato;
  3. Eventuale copia della certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria pubblica che specifichi in modo esplicito gli eventuali ausili, nonché gli eventuali tempi aggiuntivi necessari per l'espletamento delle prove in relazione alla disabilità posseduta, al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione alla selezione (solo nel caso il candidato abbia richiesto ausili e tempi aggiuntivi);
  4. Eventuale certificazione comprovante il disturbo specifico dell'apprendimento (DSA), qualora vengano richiesti, a norma del D.M. 9 novembre 2021, eventuali misure dispensative, strumenti compensativi e/o tempi aggiuntivi per le prove.
4. Scaduto il termine per la presentazione delle domande non sarà accettata altra documentazione, se non quella eventualmente richiesta per la regolarizzazione della domanda.
5. Ai sensi dell'art.1 della legge 23 agosto 1988, n. 370, la domanda di ammissione ed i documenti allegati sono esenti da bollo. L'Amministrazione ha facoltà di accertare d'ufficio la veridicità di quanto dichiarato dai candidati.

#### Art. 5

#### (Modalità e termini di presentazione della domanda)

1. La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice, secondo il modello allegato al presente bando di cui forma parte integrante e sostanziale, dovrà essere indirizzata al Comune di Almenno San Bartolomeo **entro e non oltre le ore 12,00 del 30° (trentesimo) giorno successivo alla data di pubblicazione sul portale "InPA"**, così come previsto con i Decreti legge 44/2021, 80/2021 e 36/2022 e successive modificazioni e/o integrazioni. Qualora tale giorno sia festivo, il termine è prorogato automaticamente al primo giorno non festivo successivo.

Le domande possono essere presentate:

- **a mezzo posta elettronica certificata (PEC)** all'indirizzo [comune@pec.comune.almennosanbartolomeo.bergamo.it](mailto:comune@pec.comune.almennosanbartolomeo.bergamo.it) da un indirizzo PEC personale esclusivamente a nominativo del candidato. In questo caso la domanda e i documenti allegati potranno essere firmati digitalmente oppure potranno essere firmati con firma autografa e successivamente scansionati in formato non modificabile (PDF e PDF/A) e inviati all'indirizzo PEC indicato;
- **a mezzo raccomandata, con avviso di ricevimento**, indirizzata al *Comune di Almenno San Bartolomeo - Via IV Novembre, 66 – 24030 Almenno San Bartolomeo (BG)*. La domanda, trasmessa con tale modalità dovrà comunque pervenire entro il termine utile fissato dal bando, pena esclusione della domanda stessa;
- **a mano**, presso l'ufficio Protocollo del Comune nei seguenti orari:

LUNEDI'	CHIUSO
<b>MARTEDI'</b>	<b>16,30 – 18,00</b>
MERCOLEDI'	CHIUSO
<b>GIOVEDI'</b>	<b>9,00 – 12,30</b>
VENERDI'	CHIUSO
SABATO	CHIUSO

- **tramite il portale "inPA "disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it>**

2. L'Amministrazione non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o

comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

3. Non saranno comunque prese in considerazione le domande che, anche se spedite nei termini, pervengano al comune oltre il termine per la presentazione delle stesse come sopra indicato.

#### **Art. 6 (Motivi di esclusione)**

1. Non è sanabile e comporta l'esclusione immediata dalla selezione:
  - l'arrivo della domanda oltre i termini di scadenza previsti nel presente bando;
  - la mancanza, accertata in qualsiasi fase del procedimento selettivo, di uno dei requisiti previsti dal bando;
  - l'omissione nella domanda del cognome, nome e residenza;
  - la mancanza della sottoscrizione della domanda di partecipazione.

#### **Art. 7 (Commissione giudicatrice)**

1. La Commissione giudicatrice è nominata con determinazione del Responsabile dell'Area 1- Servizi Tecnici e Patrimoniali ed è composta in conformità all'articolo 35 del d.lgs. 165/2001.

#### **Art. 8 (Preselezione)**

1. Qualora il numero delle domande che perverranno fosse superiore a 50 (cinquanta), il Comune, prima dell'espletamento delle prove concorsuali, si riserva la facoltà di sottoporre i candidati ad un test preselettivo, che consisterà in un test a risposta multipla<sup>1</sup>, in materia di Leggi e Regolamenti per l'amministrazione del patrimonio; Legislazione amministrativa concernente l'attività di settore degli enti locali; Appalti pubblici; Manutenzione patrimonio; Urbanistica, Edilizia privata; Diritti doveri e responsabilità dei pubblici dipendenti; Eventuale accertamento del corretto utilizzo dei software di videoscrittura e calcolo numerico (Word ed Excell).
2. Durante la prova preselettiva non sarà possibile consultare alcun testo ivi comprese leggi non commentate.
3. Saranno ammessi a partecipare alle prove concorsuali i primi n. 50 candidati che avranno ottenuto il punteggio più alto, comprese le posizioni di pari punteggio.
4. Prima dell'avvio delle procedure, sarà confermata la prova preselettiva attraverso pubblicazione di idoneo avviso sul sito del Comune di Almenno San Bartolomeo nella sezione Amministrazione trasparente – Bandi di concorso, senza ulteriore comunicazione avendo la pubblicazione valore di notifica ai candidati a tutti gli effetti di legge.
5. La preselezione non verrà effettuata nel caso in cui i candidati ammessi risultino un numero pari o inferiore a 50 e non sarà effettuata nemmeno nel caso in cui i candidati presenti nella mattinata della preselezione risultino inferiori a 50. In tale caso gli stessi saranno ammessi direttamente alle prove del concorso.
6. Il punteggio della prova preselettiva non concorre alla formazione della votazione finale, ma comporterà un giudizio di ammissione o di esclusione dalle successive prove, il cui esito sarà pubblicato sul sito del Comune di Almenno San Bartolomeo nella sezione Amministrazione trasparente – Bandi di concorso.
7. I candidati, ammessi alla prova preselettiva, dovranno presentarsi alla stessa muniti di carta di identità o di altro documento legale di riconoscimento valido.

#### **Art. 9 (Prove d'esame)**

1. Gli esami consisteranno in una prova scritta e una prova orale sulle seguenti materie:  
Leggi e Regolamenti per l'amministrazione del patrimonio; Legislazione amministrativa concernente l'attività di settore degli enti locali; Appalti pubblici; Manutenzione patrimonio; Urbanistica, Edilizia privata; Diritti doveri e responsabilità dei pubblici dipendenti; Eventuale accertamento del corretto utilizzo dei software di videoscrittura e calcolo numerico (Word ed Excell).
2. La prova scritta consisterà in domande aperte o quesiti a risposta multipla attinenti alle materie sopra indicate. I candidati che all'esito della prova scritta abbiano conseguito una valutazione minima di 21/30 sono ammessi alla prova orale.
3. La prova orale verterà sulle materie oggetto della prova scritta. La prova orale si intende superata con una

---

<sup>1</sup> I candidati interessati dovranno specificare nella domanda l'eventuale diritto all'esenzione della prova preselettiva ai sensi dell'art. 20, comma 2bis, della Legge 5 febbraio 1992, n. 104.

votazione di almeno 21/30.

4. Date e sedi di svolgimento delle prove verranno comunicate successivamente mediante apposito avviso sul sito del Comune di Almenno San Bartolomeo ([www.comune.almennosanbartolomeo.bergamo.it](http://www.comune.almennosanbartolomeo.bergamo.it)) nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso.
5. La presente comunicazione vale quale notifica a tutti gli effetti; i candidati che non ricevono comunicazioni devono pertanto presentarsi nel luogo e nell'ora sopra indicata. La mancata presentazione del candidato nel luogo ed ora indicati per le prove di esame verrà ritenuta rinuncia del candidato a partecipare al concorso.
6. I candidati, ammessi alla prova scritta ed orale, dovranno presentarsi alle prove muniti di carta di identità o di altro documento legale di riconoscimento valido.
7. I candidati disabili i quali hanno bisogno di ausili ai fini dell'espletamento delle prove dovranno comunicarlo espressamente nella domanda indicando gli ausili di cui necessitano.
8. Durante l'esame orale sarà valutata inoltre la conoscenza degli strumenti informatici dei candidati, che potrà avvenire mediante una serie di domande od una prova pratica.
9. Durante l'esame orale sarà valutata altresì anche la conoscenza di base della lingua straniera INGLESE o FRANCESE. L'accertamento della conoscenza della lingua straniera potrà avvenire mediante la lettura e la traduzione di un testo dalla lingua straniera all'italiano.
10. Durante gli esami la Commissione potrà decidere se autorizzare l'utilizzo di testi di legge non commentati e/o dizionari.
11. Le prove saranno svolte ai sensi delle normative vigenti anticovid a tutela della sicurezza. Sul sito sarà eventualmente pubblicato un protocollo da seguire durante lo svolgimento delle prove, in base ad eventuali decisioni assunte in materia da parte degli organi centrali.

#### **Art. 10**

##### **(Svolgimento della selezione e comunicazioni)**

1. Tutte le comunicazioni relative al presente bando saranno effettuate previa pubblicazione di apposito avviso sul sito [www.comune.almennosanbartolomeo.bergamo.it](http://www.comune.almennosanbartolomeo.bergamo.it) nella sezione Amministrazione trasparente – Bandi di concorso. Tale pubblicazione assolve ad ogni obbligo di notifica agli interessati e pertanto l'Ente non è tenuto ad alcuna ulteriore comunicazione individuale ai candidati.
2. L'amministrazione può utilizzare uno dei recapiti indicati nella domanda di partecipazione, qualora lo ritenga necessario. Ogni variazione degli stessi deve essere comunicata tempestivamente da parte degli interessati, anche successivamente alla conclusione del concorso. In difetto l'amministrazione non assume responsabilità della mancata conoscenza di quanto comunicato ad uno dei recapiti indicati sulla domanda.
3. I candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), in conformità a quanto stabilito con decreto interministeriale adottato in data 9 novembre 2021, recante «Modalità di partecipazione ai concorsi pubblici per i soggetti con disturbi specifici dell'apprendimento», possono chiedere di sostituire la prova scritta con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura o di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento della medesima prova. Il candidato con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) dovrà fare esplicita richiesta, nella domanda di partecipazione, della misura compensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi in funzione della propria necessità che dovrà essere opportunamente documentata e esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. La concessione e l'assegnazione delle misure necessarie sarà determinata a insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e nell'ambito delle modalità individuate dal suddetto decreto. In ogni caso i tempi aggiuntivi eventualmente concessi non potranno eccedere il 50% del tempo assegnato per la prova.
4. La presente selezione potrà essere svolta con l'utilizzo di strumenti informatici e digitali, compatibilmente con la tipologia di prove richieste; in tal caso i candidati ammesse a sostenere la prova scritta avranno a disposizione una postazione informatica.

#### **Art. 11**

##### **(Graduatoria del concorso e assunzione in servizio)**

1. Espletate le prove di concorso, la commissione giudicatrice procede alla formazione della graduatoria di merito, formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, intendendosi per tale la somma del punteggio acquisito nella prova scritta e il punteggio acquisito nella prova orale.
2. A parità di punteggio sono operate le preferenze previste dall'articolo 5 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e s.m.i. Qualora persistesse la condizione di parità, sarà preferito il più giovane di età.

3. La graduatoria di merito approvata dall'organo competente è immediatamente efficace e viene pubblicata all'Albo del Comune di Almenno San Bartolomeo e sul sito web dell'Ente. Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorre il termine per eventuale ricorso.
4. L'Amministrazione, a seguito dell'approvazione dei verbali e con riserva di procedere a verifica di quanto dichiarato in sede di ammissione, procederà alla proposta di assunzione con il primo candidato utilmente collocamento in graduatoria; con lo stesso verrà stipulato apposito contratto di lavoro individuale secondo le modalità previste dai vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto Funzioni locali.
5. Gli effetti del rapporto di lavoro decorrono dal giorno di effettiva assunzione in servizio. Il rapporto di lavoro instaurato acquista il carattere definitivo soltanto dopo il superamento del periodo di prova.
6. Le assunzioni dei vincitori restano subordinate alla legale possibilità di effettuarle da parte dell'Amministrazione Comunale, nel rispetto delle vigenti norme sulle assunzioni di personale negli enti locali.

**Art. 12**  
**(Disposizioni finali)**

1. Per quanto non stabilito nel presente bando di concorso che costituisce *lex specialis* si fa rinvio alla normativa applicabile in materia nonché, per quanto compatibili, alle disposizioni di legge e di regolamento.
2. In ottemperanza al decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e del Reg. UE 2016/679 (GDPR) si comunica che i dati personali saranno oggetto di trattamento da parte di questo Ente nel rispetto delle citate disposizioni, per le finalità istituzionali inerenti l'attività dell'Ente ed, in particolare, per l'espletamento del presente concorso nonché dei successivi adempimenti.
3. Con la partecipazione alla presente selezione i partecipanti accettano senza riserve tutte le disposizioni del presente bando nonché quelle che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale dipendente del Comune.
4. Il responsabile del procedimento e del trattamento dei dati è il Responsabile dell'Area 1 – Servizi Tecnici e Patrimoniali Ing. Loris Maggioni.
5. Il comune di Almenno San Bartolomeo si riserva la facoltà di modificare, prorogare ed eventualmente revocare il presente avviso per motivi di pubblico interesse o in relazione a eventuali nuove disposizioni normative.
6. Il testo integrale del presente bando, il prototipo di domanda e la dichiarazione per gli eventuali titoli di preferenza sono pubblicati sul sito internet del Comune [www.comune.almennosanbartolomeo.bergamo.it](http://www.comune.almennosanbartolomeo.bergamo.it) nella sezione Amministrazione trasparente – *Bandi di concorso*.
7. Per informazioni o chiarimenti: tel. 035/6320118/20; mail [loris.maggioni@comune.almennosanbartolomeo.bergamo.it](mailto:loris.maggioni@comune.almennosanbartolomeo.bergamo.it).

Almenno San Bartolomeo, 31/01/2023

Il Responsabile Area 1  
*Ing. Loris Maggioni*

MODELLO DI DOMANDA

AI COMUNE DI ALMENNO SAN  
BARTOLOMEO  
Via IV Novembre, 66  
24030Almenno San Bartolomeo (BG)

Oggetto: domanda di partecipazione al concorso pubblico per la formazione di una graduatoria per assunzione a tempo parziale 30 ore settimanali e determinato di un anno, part-time di n. 1 ISTRUTTORE TECNICO di categoria C.

Il/La sottoscritto/a

Cognome \_\_\_\_\_

Nome \_\_\_\_\_

Codice Fiscale: \_\_\_\_\_

nat\_a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

residente in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

nel Comune di \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) C.A.P. \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_

Recapito (da indicare solo se diverso dalla residenza):

\_\_\_\_\_

**C H I E D E**

**di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico per soli esami per la copertura, a tempo determinato e parziale 30 ore settimanali, per un anno, di n. 1 posto di Istruttore tecnico cat. C, posizione economica C1 da assegnare all'Area 1 – Servizi Tecnici e Patrimoniali.**

Consapevole delle sanzioni penali previste in caso di false dichiarazioni dall'art. 76 del D.P.R. n.445/2000 "*Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*", dichiara sotto la propria responsabilità:

responsabilità (barrare con una x e compilare le parti da dichiarare):

di essere in possesso della cittadinanza italiana

oppure

di essere cittadino del seguente stato dell'Unione Europea: \_\_\_\_\_;

di avere adeguata conoscenza scritta e parlata della lingua italiana (D.P.C.M. 07.02.1994 n.174 e s.m.i.);

di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_;

oppure

di non essere iscritto o di essere stato cancellato dalle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ per i seguenti motivi: \_\_\_\_\_;

di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;

oppure

di avere riportato le seguenti condanne penali/di avere i seguenti procedimenti penali in corso \_\_\_\_\_;

di non essere stato destituito o dispensato da un impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego ai sensi delle norme vigenti;

di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza e provenienza;

di essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari (*solo per i candidati di sesso maschile che siano stati soggetti all'obbligo di leva*);

di essere in possesso del seguente titolo di studio: \_\_\_\_\_

conseguito presso l'Istituto scolastico \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ nell'anno scolastico \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_;

di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica alle mansioni del profilo professionale al quale si riferisce la selezione;

di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dalle leggi vigenti come cause ostative per la costituzione del rapporto di lavoro;

di avere prestatato i seguenti servizi di ruolo presso Pubbliche Amministrazioni: \_\_\_\_\_;

di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (per i cittadini di altri Stati dell'Unione Europea);

di richiedere, ai fini dell'accertamento della conoscenza della lingua straniera, che il colloquio avvenga in lingua \_\_\_\_\_ (indicare inglese o francese);

di aver prestatato servizio presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni:

\_\_\_\_\_

di essere in possesso della patente di categoria B, patente n. \_\_\_\_\_ rilasciata il \_\_\_\_\_

di essere in possesso dei seguenti titoli preferenziali o che danno diritto alla riserva previsti dall'art. 5 del DPR 487/94 e successive modificazioni: \_\_\_\_\_;

di aver bisogno, in relazione al proprio handicap, ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/1992, come attestato dal certificato medico allegato, degli ausili e/o dei tempi aggiuntivi di seguito indicati:

\_\_\_\_\_

a norma della legge 8 ottobre 2010, n. 170, del D.M. 12.07.2011 n. 5669 e del D.M. 9 novembre 2021, di essere soggetto con disturbo specifico dell'apprendimento (DSA), allegando apposita certificazione/dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, comprovante il disturbo specifico dell'apprendimento (DSA), qualora vengano richiesti eventuali misure dispensative, strumenti compensativi e/o tempi aggiuntivi per le prove;



di avere diritto alla riserva a favore dei militari della Forze Armate ai sensi dell'art. 1014 del D.Lgs. 66/2010 come di seguito specificato: \_\_\_\_\_;

DICHIARA ALTRESI'

- Di essere a conoscenza che il Comune procederà a idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.
- Di essere consapevole, in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti, delle sanzioni penali previste (art.76 del DPR 445/2000) e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (art.75 del DPR 445/2000).
- Di accettare incondizionatamente tutte le norme contenute nel bando e nelle vigenti norme regolamentari concernenti la disciplina delle procedure di assunzione.

  1   sottoscritt\_ si impegna a comunicare eventuali variazioni nei recapiti forniti con la presente domanda riconoscendo che il Comune di Almenno San Bartolomeo non ha alcuna responsabilità per variazioni non comunicate o per irreperibilità.

Alla presente **allega** (barrare con una x gli allegati trasmessi):

fotocopia di un documento di identità in corso di validità;

curriculum vitae/professionale aggiornato, datato e sottoscritto dal candidato;

Eventuale copia della certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria pubblica che specifichi in modo esplicito gli eventuali ausili, nonché gli eventuali tempi aggiuntivi necessari per l'espletamento delle prove in relazione alla disabilità posseduta, al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione alla selezione (solo nel caso il candidato abbia richiesto ausili e tempi aggiuntivi);

Eventuale certificazione comprovante il disturbo specifico dell'apprendimento (DSA), qualora vengano richiesti, a norma del D.M. 9 novembre 2021, eventuali misure dispensative, strumenti compensativi e/o tempi aggiuntivi per le prove.

Con la sottoscrizione della presente domanda autorizzo il Comune di Almenno San Bartolomeo al trattamento dei miei dati personali per le finalità ed adempimenti connessi e derivanti dall'effettuazione della presente procedura.

Lì, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma autografa per esteso)\*

*\* La firma è obbligatoria pena la nullità della domanda. Per le modalità corrette di sottoscrizione della domanda inviata via PEC si rinvia alla lettura del bando di concorso.*