



Settore Risorse
Ufficio Personale

AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001 PER LA COPERTURA DI 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO AREA DEGLI ISTRUTTORI (EX CATEGORIA "C") - PROFILO PROFESSIONALE "AGENTE DI POLIZIA PROVINCIALE"

In esecuzione della propria determinazione n. 472 del 23/04/2024 rende noto che è indetto il seguente:

AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA

Articolo 1 – OGGETTO DELLA PROCEDURA

Ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n.165/2001 e del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi della Provincia Lucca è indetto un avviso di mobilità volontaria esterna per la copertura di 1 posto a tempo pieno e indeterminato Area degli Istruttori (ex Categoria "C") - profilo Professionale "Agente di Polizia Provinciale" .

L'Amministrazione garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso e il trattamento sul lavoro, ai sensi del D.Lgs. 11/04/2006 n. 198 e dell'art. 7 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165.

Il presente avviso, finalizzato all'individuazione dei candidati per la copertura del posto in oggetto, non vincola in alcun modo l'Amministrazione Provinciale di Lucca all'assunzione del personale mediante tale procedura e non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto incondizionato al trasferimento presso la Provincia di Lucca che si riserva pertanto la facoltà di non dare seguito alla procedura di mobilità, ovvero di prorogare, modificare, revocare o sospendere il presente Avviso.

Le mansioni ascritte sono quelle dettagliate nella declaratoria dei profili professionali vigenti nell'Ente e precisamente: *"Soggetto che esercita funzioni e attività volte a prevenire, controllare e reprimere comportamenti o atti contrari a norme regolamentari in materia di polizia urbana ed ambientale e nelle materie di competenza, anche eventualmente coordinando altri addetti"*.

E' comunque fatto salvo quanto previsto dall'art. 52 del D. Lgs. n. 165/2001 in materia di disciplina delle mansioni in base al quale ogni dipendente è tenuto a svolgere le mansioni per le quali è stato assunto e le mansioni equivalenti nell'ambito dell'area di inquadramento, fatte salve quelle per il cui espletamento siano richieste specifiche abilitazioni professionali.

Articolo 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA

I candidati, per essere ammessi alla procedura di cui trattasi, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato pieno presso Pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, con inquadramento nell'area e nel profilo professionale richiesti o equivalenti;
2. per i dipendenti titolari di un contratto di lavoro a tempo parziale: espressa dichiarazione nella domanda di impegno alla trasformazione del rapporto di lavoro a tempo pieno in caso di attivazione della mobilità;
3. non avere/avere procedimenti penali pendenti o in corso. In caso di procedimenti penali pendenti o in corso indicare gli estremi del provvedimento ed il reato per il quale si procede;
4. di non avere procedimenti disciplinari in corso e assenza di sanzioni disciplinari nei due anni precedenti la data di presentazione della presente domanda e/o di avere procedimenti disciplinari in corso ovvero di avere ricevuto sanzioni disciplinari nei due anni precedenti la data di presentazione della domanda;
5. avere l'idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto da ricoprire.

Requisiti specifici:

1. Diploma di scuola secondaria di secondo grado di durata quinquennale;
2. Patente di guida di tipo B o superiore in corso di validità e non soggetta a revoca o sospensione;
3. essere in possesso del Decreto Prefettizio di conferimento della qualità di Agente di pubblica sicurezza;
4. essere in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente per l'uso dell'arma;
5. essere in possesso di porto d'armi uso caccia in corso di validità.

Articolo 3 – TRATTAMENTO ECONOMICO

Secondo quanto stabilito dall'art. 30, comma 2 quinquies del D.Lgs 165/2001, al dipendente trasferito per mobilità si applica esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto nei contratti collettivi vigenti del comparto Funzioni Locali per la rispettiva area di inquadramento.

Articolo 4 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione, a pena di esclusione, deve essere trasmessa entro le

ore 23:59 del giorno 23 maggio 2024

Ai sensi dell'art. 4 del DPR 487/1994, come riformato dal D.P.R. 82/2023, alle procedure selettive si partecipa esclusivamente previa registrazione nel Portale unico del reclutamento, di cui all'articolo 35-ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (di seguito denominato anche Portale e/o Portale INPA), disponibile all'indirizzo www.InPA.gov.it.

Pertanto, ai fini della partecipazione alla presente procedura selettiva, è necessaria e obbligatoria la previa registrazione al Portale (art. 4 DPR 487/1994 e ss.mm.ii.).

All'atto della registrazione al Portale, l'interessato compila il proprio curriculum vitae, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Le informazioni indicate in tale fase saranno disponibili e riportate automaticamente nelle domande di partecipazione ai concorsi/selezioni.

Ogni comunicazione ai candidati concernente la selezione, compreso il calendario dei colloqui e del loro esito, è effettuata attraverso il Portale, che ha valore di notifica ad ogni effetto. Tutte le comunicazioni, notizie ed informazioni inerenti la presente procedura sono altresì pubblicati nel sito internet della Provincia.

I candidati devono comunque obbligatoriamente essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica: con tale mezzo verranno inoltrate le comunicazioni, in alternativa od in aggiunta alle notifiche attraverso il Portale.

Le domande di partecipazione alla selezione devono essere registrate, compilate e presentate esclusivamente tramite la piattaforma telematica inPA – Portale Unico del Reclutamento, disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it>, mediante autenticazione, a scelta fra SPID/CIE/CNS/eIDAS, compilando il relativo modulo on-line appositamente predisposto, previa lettura del presente avviso di selezione, entro e non oltre il termine sopra indicato. Oltre questo termine, il sistema non consentirà l'inoltro delle domande non perfezionate o in corso d'invio.

I passaggi da seguire sono:

1. autenticazione personale attraverso SPID, CIE, CNS, eIDAS (come previsto dal D.Lgs. 07/03/2005, n. 82, e s.m.i.);
2. compilazione online del proprio curriculum vitae (tale curriculum farà parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione, pertanto, tutto quanto non dichiarato nel curriculum non sarà rilevabile in altra maniera nella domanda di partecipazione, compresi gli eventuali titoli di preferenza, le eventuali disabilità possedute ecc.);
3. scelta della selezione a cui si desidera candidarsi;
4. compilazione di tutti i requisiti specifici richiesti dall'avviso;
5. inoltro della domanda, dopo aver inserito tutti i dati richiesti e completato tutte le sezioni, mediante il bottone "Conferma e Invia" nella sezione "Verifica e invio" (senza tale ultimo passaggio la domanda non risulterà presentata).

Acquisita la domanda, il sistema procederà ad inviare in automatico, all'indirizzo email indicato nella domanda di partecipazione, un messaggio di conferma della ricezione della pratica con l'indicazione dell'ID univoco attribuito alla pratica. A tale codice si farà riferimento per tutte le comunicazioni inerenti le fasi della procedura.

Non verranno prese in considerazione domande inviate con modalità diverse da quella sopra descritta.

Fino alla data di scadenza dell'avviso, è data possibilità ai candidati di modificare o integrare la domanda anche se già precedentemente inviata. Ai fini della partecipazione alla selezione, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda di

partecipazione inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.

In caso di malfunzionamento della piattaforma digitale, parziale o totale, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, l'Amministrazione pubblicherà sul sito istituzionale e sul Portale unico del reclutamento un avviso dell'accertato malfunzionamento e del corrispondente periodo di proroga del termine di presentazione delle domande a questo correlato.

La partecipazione alla selezione comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite dal "Regolamento sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi" e dal presente avviso, nonché le eventuali modifiche che vi potranno essere apportate.

La presentazione della domanda non comporta alcun diritto all'assunzione da parte del/la candidato/a e non fa sorgere alcun obbligo per l'Amministrazione di dare corso alla copertura del posto oggetto della presente procedura di mobilità di cui all'articolo 30 del D.Lgs. 165/2001.

Art. 5 – ESCLUSIONE DELLE DOMANDE

Saranno escluse dalla selezione:

- le domande che non indichino il possesso, da parte del candidato, di tutti i requisiti previsti dal precedente art. 2;
- le domande inoltrate con modalità diverse da quelle indicate dal precedente art. 4.

Articolo 6 - COMMISSIONE ESAMINATRICE E PROCEDURA

La selezione dei candidati idonei sarà attuata da apposita Commissione nominata con determinazione dirigenziale ed avverrà sulla base della **disamina dei curricula** e di un **un colloquio**.

La Commissione procederà preliminarmente alla valutazione dei curricula formativi e professionali sulla base dei criteri di cui all'art. 93-quater del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi.

Il colloquio sarà finalizzato al riscontro e all'accertamento di:

- a) preparazione culturale e professionale;
- b) esperienze di servizio complessivamente risultanti dal curriculum con particolare riferimento alla qualifica da ricoprire e alle mansioni da svolgere *con particolare riguardo all'attuazione dei piani di controllo della fauna selvatica e degli interventi di contenimento per la conservazione degli equilibri faunistici ed ambientali e più in generale alle funzioni di cui alla L.R. Toscana 70/2019* ”;
- c) elementi motivazionali connessi al ruolo oggetto di selezione.

e si svilupperà in tre fasi:

Prima fase: approfondimento dell'esperienza professionale maturata, con riferimento specifico alle spendibilità della stessa rispetto alle funzioni e agli ambiti propri del posto da coprire presso la Provincia;

Seconda fase: esplicitazione della motivazione al trasferimento presso la Provincia e percezione della propria competenza professionale ed attitudine a tale ruolo;

Terza fase: domande di tipo tecnico/specifico tese ad accertare il possesso delle competenze richieste dal ruolo da ricoprire, nonché la conoscenza del contesto istituzionale ed organizzativo della Provincia di Lucca. Saranno apprezzati il grado di autonomia nell'esecuzione delle mansioni e la conoscenza di tecniche di lavoro e di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione dell'attività attinente al profilo, della capacità di individuare soluzioni adeguate, corrette ed innovative rispetto all'attività svolta.

La Commissione esprimerà un giudizio sulla base dei criteri di cui all'art. 93 quater del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi

Al termine della procedura, la Commissione, a seguito dell'esame dei curricula e dell'esito dei colloqui, formula una graduatoria di merito degli idonei.

L'Amministrazione si riserva, comunque, la possibilità di procedere alla copertura del posto con diversa procedura qualora, dall'esame dei curricula e dall'esito dei colloqui dei candidati, non si rilevi alcuna professionalità in possesso della preparazione e attitudine necessari per l'assolvimento delle funzioni proprie del posto da ricoprire, come sopra valutate.

Tutte le operazioni relative alla procedura saranno approvate con determinazione dirigenziale del Settore Risorse.

I candidati valutati idonei in posizione successiva alla prima potranno essere assunti per la copertura di ulteriori posti di analoga area e profilo presenti nella programmazione dell'Ente, nel rispetto della relativa annualità e a insindacabile futura valutazione dell'Ente.

L'idoneità non costituisce comunque titolo che garantisca l'assunzione nei futuri inserimenti di figure di analogo profilo, generando la graduatoria un'opzione, ma non un vincolo per l'Ente, per le posizioni successive alla prima.

Articolo 7 – SVOLGIMENTO COLLOQUI E COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Le modalità di svolgimento dei colloqui e il calendario degli stessi saranno definiti dalla Commissione esaminatrice appositamente nominata.

Le comunicazioni relative all'ammissione alla selezione, alle date, alle sedi e alle modalità di svolgimento delle prove e agli esiti delle stesse saranno rese note **con esclusivo riferimento al numero assegnato alla domanda di partecipazione**, attraverso il portale del reclutamento inPA e pubblicate nella sezione "Concorsi e selezioni pubbliche" e nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito web istituzionale della Provincia (www.provincia.lucca.it). Tali comunicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti. Stessa modalità verrà utilizzata per ogni altro avviso o comunicazione di eventuali differimenti o variazioni.

Eventuali comunicazioni personali verranno effettuate tramite PEC o email indicata nella domanda di partecipazione.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di valido documento di riconoscimento, anche in caso di svolgimento a distanza. Coloro che non si presenteranno nei giorni stabiliti per i colloqui saranno considerati rinunciatari alla selezione, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore o comunque da fatti non direttamente imputabili allo stesso partecipante.

Articolo 8 - ASSUNZIONE DEI CANDIDATI IDONEI

Ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, la Provincia di Lucca prenderà contatti con l'Ente di provenienza per acquisire, se necessario, il nulla osta al trasferimento, ovvero per concordare la data del trasferimento del candidato dichiarato idoneo.

Qualora non risulti possibile, laddove sia necessario il nulla osta dell'Amministrazione, raggiungere un accordo tra la Provincia di Lucca e l'Amministrazione di appartenenza del candidato circa la data concreta da cui far decorrere il trasferimento, facendo riferimento alle rispettive esigenze organizzative, la Provincia si riserva la facoltà di ricorrere – nell'ordine di preferenza – ad altro candidato ritenuto idoneo, trascorsi almeno 45 giorni dalla prima comunicazione all'Ente titolare del rapporto di lavoro.

Prima dell'assunzione in servizio, il candidato da assumere potrà essere sottoposto ad apposita visita presso il Medico Competente per accertare l'idoneità alla mansione; nel caso di giudizio di inidoneità, l'Amministrazione non procederà all'assunzione.

Articolo 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati che il candidato è chiamato a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura selettiva, secondo quanto previsto dal D.P.R. 487/1994 e dal D. Lgs. 196/2003.

I dati forniti dai candidati saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla selezione cui si riferiscono. Quanto dichiarato dai candidati nelle loro domande verrà raccolto, elaborato e archiviato anche tramite supporti informatici. Ai sensi del D.lgs n. 196/2003 e del GDPR General Data Protection Regulation (Regolamento UE 2016/679), le domande pervenute saranno depositate presso l'Ufficio Personale e presso la Commissione. I dati contenuti nelle domande saranno trattati esclusivamente per le finalità della presente procedura selettiva e per consentire l'assunzione del candidato risultato maggiormente idoneo, e eventuali ulteriori attingimenti alla graduatoria, nella facoltà dell'Ente.

Articolo 10 – DISPOSIZIONI FINALI

Il responsabile del procedimento, ai sensi all'art. 5 della Legge 241/1990, è il Dirigente del Settore Risorse – Dott. Massimiliano Bendinelli.

La Provincia di Lucca si riserva, a suo insindacabile giudizio, senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto, la facoltà di prorogare o riaprire i termini per la presentazione delle domande, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente bando. Agli avvisi di proroga, riapertura o revoca sarà data la stessa pubblicità del presente avviso.

La Provincia di Lucca, inoltre, si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non dar corso alla presente procedura per sopravvenute esigenze di bilancio o disposizioni legislative finanziarie o di contenimento della spesa pubblica, intervenute o che interverranno nel tempo successivo all'approvazione della graduatoria, senza che i candidati possano vantare alcun diritto e/o pretesa alcuna nei confronti dell'Ente.

Per eventuali chiarimenti e/o informazioni è possibile contattare l'Ufficio Personale:

Telefono: 0583 417212 – 417463 - 417215

e-mail: personale.giuridico@provincia.lucca.it

oppure tramite pec: provincia.lucca@postacert.toscana.it

Il Dirigente del Settore Risorse
Dott. Massimiliano Bendinelli
(documento firmato digitalmente)