



## CITTA' DI ASTI

**Scadenza presentazione domande ore 12:00 del 5 ottobre 2023**

### **BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 6 POSTI NELL'AREA DEGLI ISTRUTTORI – PROFILO PROFESSIONALE AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE**

**Il Dirigente del Settore Risorse Umane, Sistemi Informativi e Rapporti con le Partecipate**

Viste le deliberazioni:

- D.C.C. n. 62 del 13/12/2022 “Bilancio di previsione di competenza e di cassa per l’esercizio finanziario 2023 e di competenza per gli esercizi finanziari 2024 e 2025”;
- D.G.C. n. 83 del 07/03/2023 “Piano triennale dei fabbisogni del personale 2023-2025 e sostenibilità finanziaria – Provvedimenti”;
- D.G.C. n. 111 del 21/03/2023 “Approvazione del piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.)”;
- D.C.C. n. 16 del 13/07/2023 “Bilancio di previsione 2023/2025 ed allegati Verifica degli equilibri Assestamento al bilancio 2023/2025 - Variazione al Documento Unico di Programmazione e al piano triennale investimenti e opere pubbliche 2023/2025”;

Visto il vigente “Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi” del Comune di Asti approvato con D.G.C. n.557 del 28/12/2010 e s.m.e i.;

In esecuzione della Determina Dirigenziale n. 1882 del 1/09/2023 che approva il presente bando

#### **RENDE NOTO CHE**

È indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 6 posti nell’Area degli Istruttori – profilo professionale agente di polizia municipale.

Sono state esperite le procedure attivate ai sensi dell’art. 34 bis del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s. m. e i.;

L’assunzione è in ogni caso subordinata alle disposizioni in materia di reclutamento del personale, finanza locale e patto di stabilità vigenti a tale data, nonché all’effettiva disponibilità finanziaria nel rispetto della normativa vigente.

La graduatoria che ne scaturirà verrà utilizzata, nei limiti della vigente normativa in materia di assunzioni e nel periodo di validità della stessa, attualmente biennale.

Ai sensi degli artt. 1014 e 678 del d.lgs. 66/2010 e s.m. ed i., è prevista la riserva di n. 1 posto per i volontari delle FF.AA.

Per beneficiare della riserva sopraddetta l'aspirante, ai sensi dell'art.1014 comma 1, lett.a, e 678 co.9 del d.lgs. 66/2010 e ss.mm.ii, deve espressamente dichiarare nella domanda di partecipazione al concorso la propria condizione di riservatario ai sensi della richiamata normativa, ed allegare documentazione comprovante il diritto nell'apposita sezione.

Ai sensi dell'art. 1 comma 9 bis del Decreto Legge n. 44 del 22/4/2023 coordinato con la legge di conversione n. 74 del 21/06/2023, con il presente avviso si determina una frazione di posto pari al 15% a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito. Tale frazione si cumulerà con le riserve relative ai successivi concorsi.

Ai sensi dell'articolo 6 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dal Decreto del Presidente della Repubblica 16 giugno 2023, n. 82, si evidenzia che alla data del 31 dicembre 2022 la percentuale di donne, inquadrata nell'area degli istruttori/profilo professionale di agente di polizia municipale era pari al 34%, quella degli uomini era pari a 66%.

### **Trattamento economico**

Il rapporto di lavoro è regolamentato dalle norme di legge, dal C.C.N.L. del comparto "Funzioni Locali". Retribuzione tabellare dell'Area degli Istruttori pari a € 21.392,87, oltre la 13<sup>a</sup> mensilità, ogni altra indennità prevista da leggi e norme contrattuali e assegno per il nucleo familiare se e in quanto dovuto. Tutti gli emolumenti sono assoggettati alle trattenute erariali, previdenziali e assistenziali, a norma di legge.

### **Contenuti di lavoro**

Gli Agenti di P.M. svolgono funzioni di polizia giudiziaria, di polizia stradale, di pubblica sicurezza.

Il Corpo di Polizia Municipale di Asti opera 365 giorni l'anno H 24, compresi i festivi.

#### **1. Titoli e Requisiti per l'ammissione alla procedura concorsuale e per l'assunzione**

Possono partecipare al concorso i soggetti che, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda, sono in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) cittadinanza italiana secondo quanto disposto dall'art. 38, comma 1, del D.Lgs. 165/2001 e dall'art. 2 del D.P.C.M. 174/1994;
- 2) età non inferiore ai 18 anni e non superiore a 35 anni alla data di scadenza di presentazione della domanda di partecipazione, ai sensi del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi (art. 64 comma 2 lett. b);
- 3) godimento dei diritti civili e politici;
- 4) non essere stati interdetti dai pubblici uffici destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- 5) non avere riportato condanne, né avere procedimenti penali in corso che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione;

- 6) possesso di un diploma di scuola secondaria di secondo grado (maturità), che consenta l'accesso all'Università, conseguito presso Istituti Statali o Scuole legalmente riconosciute a norma dell'ordinamento vigente. Per coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'equiparazione deve risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità e posseduta dal candidato stesso (per maggiori informazioni sull'iter procedurale di equipollenza del titolo di studio conseguito all'estero, si prega di far riferimento al Ministero dell'Università e Ricerca tramite il seguente link <https://www.miur.gov.it/equivalenza-ai-fini-professionali>);
- 7) possesso della patente di guida di categoria A2 o superiore e B;
- 8) Assenza di impedimenti al porto o all'uso delle armi, non essere obiettori di coscienza, ovvero non essere contrari al porto o all'uso delle armi e in particolare per coloro che sono stati ammessi al servizio civile come obiettori: essere collocati in congedo da almeno cinque anni e aver rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza, avendo presentato dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, così come previsto dall'art. 636, comma 3 del D. Lgs. 66/2010;
- 9) non essere stati espulsi dalle Forze armate o dai corpi militari organizzati;
- 10) essere idoneo alla mansione specifica di Agente di Polizia municipale ai sensi del D.Lgs. 81/08 articolo 41 (l'idoneità sarà giudicata dal Medico competente del Comune di Asti);
- 11) possesso dei seguenti requisiti psico-fisici (il possesso di tali requisiti sarà verificato dal Medico Competente del Comune di Asti):
  - ⇒ normalità del senso cromatico, luminoso e del campo visivo;
  - ⇒ visus naturale non inferiore a 1/10 nell'occhio peggiore; visus corretto 18/10 complessivi, con non meno di 8/10 nell'occhio che vede meno. Correzione: il visus suddetto è raggiungibile con qualsiasi correzione, purché tollerata e con una differenza tra le due lenti non superiore a tre diottrie; le lenti a contatto sono ammesse purché il visus di 8/10 sia raggiungibile anche con i normali occhiali
  - ⇒ funzione uditiva, sulla base di un esame audiometrico tonale-liminare, tale da escludere ipoacusie monolaterali permanenti con una soglia audiometrica media sulle frequenze 500 - 1000 - 2000 - 4000 Hz superiore a 30 decibel; ipoacusie bilaterali permanenti con un soglia audiometrica media sulle frequenze 500 - 1000 - 2000 - 4000 Hz superiore a 30 decibel dall'orecchio che sente di meno, oppure superiore a 45 decibel come somma dei due lati (perdita percentuale totale binaurale superiore al 20%); deficit uditivi da trauma acustico con audiogramma con soglia uditiva a 4000 Hz superiore a 50 decibel (trauma acustico lieve secondo Klochoff);
  - ⇒ assenza di condizioni che alterino profondamente la costituzione organica quali la magrezza o l'obesità patologica, avendo come criterio di riferimento l'Indice di massa corporea (BMI) pari o inferiore a 30 e superiore a 16;
- 12) Costituiscono, in ogni caso, causa di esclusione le seguenti condizioni patologiche:
  - ⇒ malattie del sistema nervoso centrale o periferico e loro esiti di rilevanza funzionale;
  - ⇒ disturbi apprezzabili della comunicazione (a titolo di esempio: malformazioni e malattie della bocca, balbuzie e disfonie) di grado tale da compromettere la comprensione da parte di terzi;
  - ⇒ disturbi mentali, di personalità o comportamentali (da rilevarsi attraverso anamnesi sottoscritta dal candidato);
  - ⇒ dipendenza da alcool, stupefacenti e sostanze psicotrope (da rilevarsi attraverso anamnesi sottoscritta dal candidato ed esami di laboratorio definiti dal Medico Competente del comune di Asti);
  - ⇒ dismetabolismi di grave entità (come ad esempio il diabete insulino-dipendente oppure il diabete non insulino dipendente non adeguatamente compensato dalla terapia);

- ⇒ endocrinopatie di rilevanza funzionale (a titolo di esempio: ipertiroidismo non compensato da terapia);
- ⇒ malattie sistemiche del connettivo (a titolo di esempio: artrite reumatoide);
- ⇒ patologie tumorali maligne in atto o pregresse ove non siano trascorsi almeno cinque anni dalla guarigione e dalla cessazione della terapia o benigne che causino limitazioni funzionali rilevanti;
- ⇒ patologie infettive che siano accompagnate da grave e persistente compromissione funzionale (a titolo di esempio: TBC polmonare ed extra polmonare attiva nelle sue varie forme);
- ⇒ infermità bronco-polmonari, pleuriche, toraciche e gli esiti di sostanziale rilevanza di malattie tubercolari dell'apparato pleuro-polmonare;
- ⇒ malattie croniche delle vie respiratorie superiori e inferiori pregiudizievoli per l'attività di servizio;
- ⇒ alterazioni della funzionalità e della dinamica respiratoria di marcata entità;
- ⇒ sifilide, H.I.V. e altre malattie veneree, in atto e nelle loro ulteriori manifestazioni; gli accertamenti delle suddette malattie mediante idonei esami è condizionato dal consenso scritto rilasciato dal candidato ai medici incaricati di eseguirli; la negazione del consenso comporta l'esclusione dal bando;
- ⇒ patologie cardio-vascolari e loro esiti, che causino limitazioni funzionali rilevanti;
- ⇒ flebopatie con grave insufficienza venosa e arteriopatie obliteranti periferiche;
- ⇒ infermità e imperfezioni dell'apparato uro-genitale tali da pregiudicare comunque l'attività di servizio (incontinenza urinaria o portatore di catetere vescicale);
- ⇒ patologie o menomazioni dell'apparato muscolo-scheletrico e loro esiti, che causino limitazioni funzionali rilevanti;

13) non trovarsi nella condizione di disabile di cui alla vigente normativa;

14) possedere i requisiti necessari per la nomina ad Agente di Pubblica Sicurezza, previsti dall'art.5, comma2 Legge 65 del 07/03/1986, ossia:

- godimento dei diritti civili e politici,
- non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione,
- non essere stato espulso dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere in possesso dei candidati sia alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda sia all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro, ad esclusione del limite di età che deve essere posseduto al momento di scadenza di presentazione della domanda.

Si precisa che il possesso dei requisiti psico fisici verrà verificato dal medico competente preventivamente all'assunzione. Il mancato possesso preclude l'assunzione e comporta l'esclusione dalla graduatoria.

Le dichiarazioni contenute e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di “dichiarazioni sostitutive di certificazioni”, ai sensi degli artt. 43 e 46 del D.P.R. 445/2000 e di “dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà” i sensi degli artt. 47 e 38 del citato D.P.R. in conformità alla vigente normativa.

L'Amministrazione provvederà d'ufficio all'acquisizione o alla richiesta di conferma delle informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato nonché di tutti i dati e documenti che siano in possesso di pubbliche amministrazioni.

Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

Pertanto il Settore Risorse Umane, Sistemi Informativi e Rapporti con le Partecipate/Servizio organizzazione e sviluppo risorse umane, può disporre in ogni momento, con atto motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti, anche successivamente allo svolgimento delle prove.

## **2. Tassa di concorso**

La partecipazione al concorso comporta il versamento di EURO 10,00.

Per effettuare il pagamento tramite circuito PagoPa è necessario accedere alla pagina di pagamenti cittadino digitale tramite il seguente percorso:

[www.comune.asti.it](http://www.comune.asti.it) – accedi ai servizi (in alto a destra) CITTADINO DIGITALE – PAGOPA – selezionare ASTI, scorrere le tipologie di pagamento dal menù Pagamento Spontaneo e scegliere “Tassa Concorso” e quindi proseguire seguendo le indicazioni.

**ATTENZIONE: Fatti salvi i casi di annullamento o revoca della procedura concorsuale, la tassa di concorso non sarà in alcun modo oggetto di rimborso.**

## **3. Presentazione della domanda di ammissione alla procedura concorsuale**

Il candidato dovrà inviare la domanda di partecipazione al concorso esclusivamente per via telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNE/eIDAS, mediante la compilazione del format di candidatura sul Portale unico del reclutamento “inPA”, disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/>, previa registrazione sullo stesso Portale.

La registrazione, la compilazione e l'invio on line della domanda devono essere completati entro le ore 12:00 del trentesimo giorno successivo a quello della pubblicazione del bando sul Portale Unico del Reclutamento sito Web [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it).

Della pubblicazione del bando si dà notizia sul Portale e sul sito dell'Amministrazione ([www.comune.asti.it](http://www.comune.asti.it) nella sezione “Amministrazione trasparente/bandi di concorso/concorsi attivi o concorsi scaduti”).

Tale termine è perentorio e la data di presentazione on line della domanda di partecipazione al concorso è certificata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale “inPA”. Allo scadere del termine ultimo per la presentazione della domanda, non sarà più consentito l'invio della domanda di partecipazione. Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti revocate e prive d'effetto.

Non è ammessa altra forma di compilazione e di invio della domanda di partecipazione al concorso.

*In ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dall'amministrazione che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, ci sarà una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento.*

Al termine della compilazione, il sistema consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata contenente un codice attribuito alla candidatura. **Tale codice sarà utilizzato dall'Ente per tutte le comunicazioni e pubblicazioni inerenti la procedura concorsuale.**

Pertanto, **è necessario prendere nota e conservare il codice per tutta la durata della procedura selettiva.**

Nel caso sia necessario modificare o integrare la domanda inoltrata, il candidato potrà inviare una nuova domanda di partecipazione, entro il termine di scadenza del bando; in questo caso verrà presa in considerazione soltanto l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla domanda di partecipazione i candidati devono utilizzare, prioritariamente e previa lettura delle eventuali FAQ, l'apposito form di assistenza presente sulla Piattaforma Unica di Reclutamento "InPA".

Per contattare l'Amministrazione i candidati possono scrivere alla seguente casella di posta elettronica: [reclutamento@comune.asti.it](mailto:reclutamento@comune.asti.it)

L'aspirante, nella domanda di ammissione al concorso, ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. 28/12/2000, n. 445, nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità, deve dichiarare quanto segue:

- a) il cognome, nome, luogo e data di nascita, il sesso, il codice fiscale;
- b) il recapito telefonico possibilmente cellulare;
- c) la residenza e se diverso, il domicilio, cui desidera siano trasmesse le eventuali comunicazioni;
- d) l'indirizzo e-mail attivo che potrà altresì essere utilizzato per comunicazioni relative allo svolgimento della procedura e l'eventuale assunzione;
- e) il possesso della cittadinanza italiana;
- f) di non avere condanne penali, che possano incidere, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, sulla costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione
- g) di non avere in corso procedimenti penali o procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o prevenzione (in caso positivo specificare quali)
- h) l'indicazione di eventuali procedimenti penali pendenti;
- i) di godere dei diritti civili e politici;
- j) il comune ove è iscritto nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- k) non essere stati interdetti dai pubblici uffici o destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- l) di essere fisicamente idoneo all'impiego e possedere i requisiti psico-fisici così come previsto dai punti da 10) a 13) dei "Titoli e Requisiti per l'ammissione alla procedura concorsuale e per l'assunzione" del presente bando;
- m) non trovarsi nella condizione di disabile di cui alla vigente normativa;
- n) di essere in possesso di una diagnosi di disturbi dell'apprendimento (DSA) e pertanto di avere la necessità di strumenti compensativi e/o tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove d'esame, fatto salvo quanto previsto alla lett. l).

E' onere del candidato caricare sul Portale, durante la fase di inoltro della candidatura, una certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria pubblica che, a fronte della diagnosi riconosciuta, attesti la necessità di strumenti compensativi e/o tempi aggiuntivi, al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione al concorso. L'adozione delle richiamate misure sarà determinata

- a insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, sulla scorta dell'esame della documentazione esibita.
- o) di non avere impedimenti al porto o all'uso delle armi, non essere obiettori di coscienza, ovvero non essere contrari al porto o all'uso delle armi e in particolare per coloro che sono stati ammessi al servizio civile come obiettori: essere collocati in congedo da almeno cinque anni e aver rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza, avendo presentato dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, così come previsto dall'art. 636, comma 3 del D. Lgs. 66/2010;
  - p) non essere stato espulso dalle Forze armate o dai corpi militari organizzati;
  - q) il possesso dei requisiti previsti dall'art. 5, comma 2, Legge 65 del 07/03/1986 ai fini del conferimento da parte del Prefetto della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza;
  - r) il titolo di studio posseduto; per coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, gli estremi del provvedimento che ne dispone l'equipollenza;
  - s) conoscenza della lingua inglese;
  - t) possesso della patente di guida di categoria A2 o superiore e B in corso di validità;
  - u) gli eventuali titoli, di cui all'art. 5 del D.P.R. 9/05/1994, n. 487 e successive modificazioni, che, a parità di punteggio nella graduatoria di merito, danno diritto a preferenza o precedenza **(la mancata dichiarazione in sede di presentazione della domanda di partecipazione al bando di concorso, esclude il candidato dal beneficio);**
  - v) l'eventuale diritto alla riserva di posti di cui agli artt. 1014, commi 3 e 4 e 678, comma 9, del D. Lgs.66/2010(volontari Forze Armate), corredato di eventuale documentazione comprovante;  
**(la mancata dichiarazione in sede di presentazione della domanda di partecipazione al bando di concorso, esclude il candidato dal beneficio);**
  - w) di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Regolamento UE 2016/679, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale.

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono **obbligatoriamente allegare**

- la scansione della ricevuta comprovante il pagamento della tassa di concorso di € 10,00.
- la scansione di patente di guida di categoria A2 o superiore e B

**La mancanza, in tutto o in parte, di quanto sopra richiesto comporterà l'esclusione dalla procedura concorsuale.**

È onere del candidato controllare di avere allegato i file corretti e completi di tutta la documentazione richiesta nel bando, in quanto la procedura dà conto solo dell'avvenuta acquisizione del file ma non del suo effettivo contenuto.

**Non è ammessa alcuna regolarizzazione della domanda né l'integrazione della documentazione dopo la data di scadenza indicata nel bando**, ad esclusione dei casi richiesti dal Servizio Organizzazione Sviluppo Risorse Umane; inoltre la mancata o tardiva regolarizzazione eventualmente richiesta comporta l'esclusione dal concorso stesso.

**Tutti i candidati che risultano aver presentato domanda sono ammessi alla selezione con riserva di accertamento successivo del possesso dei requisiti previsti dal bando.**

Il Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane può disporre in ogni momento, con atto motivato, l'esclusione dal concorso, per difetto dei requisiti previsti, anche successivamente allo svolgimento delle prove.

#### **4. Modalità delle comunicazioni relative al concorso**

Tutte le comunicazioni inerenti la procedura selettiva saranno rese pubbliche sul sito internet dell'Ente ([www.comune.asti.it](http://www.comune.asti.it) nella sezione "Amministrazione trasparente/bandi di concorso/concorsi attivi o concorsi scaduti") e sul Portale del reclutamento.

Nelle comunicazioni che verranno pubblicate nel corso della selezione i candidati verranno identificati con un codice associato alla domanda di partecipazione alla procedura.

Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

Le informazioni rivolte a tutti i candidati, compresa la sede, la data e l'orario delle prove e/o dell'eventuale preselezione, verranno comunicate attraverso apposito avviso tramite pubblicazione sul sito internet dell'Ente ([www.comune.asti.it](http://www.comune.asti.it) nella sezione "Amministrazione trasparente/bandi di concorso/concorsi attivi e/o scaduti") e sul Portale del reclutamento.

#### **5. Preselezione**

Per il perseguimento degli obiettivi di celerità ed economicità, in caso di domande di partecipazione al concorso, correttamente pervenute, particolarmente numerose o per motivi tecnico/logistici, può essere prevista una prova preselettiva, la cui gestione potrà essere affidata ad una società specializzata in selezione del personale.

L'eventuale preselezione, che consisterà in quiz a risposta multipla sulle materie della prova scritta ed i cui criteri di valutazione saranno preventivamente stabiliti dalla Commissione esaminatrice, potrà essere svolta in forma digitale da remoto, con modalità operative specifiche che saranno rese note in prossimità dello svolgimento della stessa, garantendo l'adozione di soluzioni tecniche che assicurino la pubblicità delle stesse, l'identificazione dei candidati, la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità.

Lo svolgimento della prova a distanza in modalità telematica comporta l'onere da parte del candidato di dotarsi di strumenti informatici idonei.

**Il Comune di Asti non assume alcuna responsabilità in caso di problemi tecnici di qualsiasi natura che non consentano il corretto avvio o il corretto svolgimento delle prove.**

A seguito della preselezione saranno ammessi alla prova scritta i primi 100 candidati posizionati nella graduatoria della preselezione nonché eventuali ex equo del candidato posizionato alla centesima posizione.

La valutazione conseguita nella prova di preselezione **NON CONCORRE** alla formazione della graduatoria di merito del concorso.

#### **6. Procedura concorsuale**

Il concorso è per esami.

<b>Programma d'esame</b>
--------------------------



Le prove d'esame consistono in una prova scritta, una prova pratica ed una prova orale.

**1^ prova scritta**: consisterà in test da risolvere in un tempo predeterminato sui seguenti argomenti:

- nozioni di diritto penale e procedura penale
- norme di depenalizzazione
- nozioni di diritto costituzionale
- nozioni di diritto amministrativo
- leggi sull'ordinamento delle autonomie locali norme sul Corpo di Polizia Municipale
- codice della strada e relativo regolamento
- norme di polizia annonaria, di polizia edilizia ed igienico ambientale
- atti e procedure amministrative
- responsabilità e doveri del pubblico dipendente
- delitti contro la Pubblica Amministrazione

**La valutazione della prova sarà in trentesimi, sulla base dei criteri stabiliti dalla Commissione e comunicati ai candidati prima dello svolgimento della prova stessa.**

Il tempo assegnato per l'effettuazione della prova verrà fissato dalla Commissione esaminatrice e sarà comunicato ai candidati al momento della prova stessa. Potranno essere previste domande a risposta aperta o chiusa.

Alla prova pratica saranno ammessi i candidati che avranno raggiunto la votazione di almeno 21/30 nella prova scritta.

**2^ prova pratica**: La prova si svolgerà in presenza e consisterà in un percorso di destrezza generale con esercizi ginnico-sportivi in sequenza finalizzati a valutare:

- FORZA ARTI INFERIORI (salto in lungo da fermo)
- FORZA ARTI SUPERIORI (lancio della palla medica kg 4 a due mani dal petto)
- AGILITY (passaggio sopra-sotto-sopra tre ostacoli posti in successione)
- COORDINAZIONE OCULO-PODALE (salto alternato in successione dx-sx-dx-sx incerchi posti a terra)
- COORDINAZIONE OCULO-MANUALE (cinque palleggi con una pallina da tennis utilizzando il tamburello).

**La valutazione della prova sarà in trentesimi, sulla base dei criteri stabiliti dalla Commissione e comunicati ai candidati prima dello svolgimento della prova stessa.**

Il tempo assegnato per l'effettuazione della prova pratica verrà fissato dalla Commissione esaminatrice e sarà comunicato ai candidati al momento dell'espletamento della prova stessa.

**La valutazione di entrambe le prove - scritta e pratica - sarà espressa in trentesimi. Per l'ammissione alla prova orale il concorrente deve aver conseguito la votazione minima di 21/30 in entrambe le prove**

**Prova orale (per chi supererà la prova scritta e la prova pratica)**: colloquio sulle materie oggetto della prova scritta. Nel corso della prova orale verrà effettuato anche l'accertamento della conoscenza della lingua inglese, nonché dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

La prova sarà superata dai candidati che avranno raggiunto la votazione di almeno 21/30.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame – eventuale preselezione, prova scritta, prova pratica e prova orale– i candidati dovranno essere muniti di idoneo documento di identificazione con fotografia.

Il calendario delle prove d'esame – eventuale preselezione, prova scritta e prova orale – sarà reso noto mediante pubblicazione di avviso sul sito internet del Comune di Asti al seguente indirizzo: [www.comune.asti.it](http://www.comune.asti.it) nella sezione “Amministrazione trasparente/bandi di concorso/concorsi scaduti” e sul Portale del reclutamento.

**La mancata presentazione ad una delle prove d'esame, equivarrà a rinuncia al concorso e comporterà l'esclusione dalla procedura selettiva.**

### **7. Pari opportunità**

Ai sensi e per gli effetti della Legge 10 aprile 1991 n. 125 e s. m. e i., viene garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

### **8. Graduatoria e Assunzione**

La graduatoria sarà formata, sommando alla media dei risultati delle due prove, scritta e pratica, il voto conseguito nella prova orale, tenendo conto dei titoli preferenziali di cui al precedente punto 7, e sarà pubblicata sul sito del Comune di Asti.

I neo assunti sono tenuti a frequentare apposito corso di formazione per il personale di Polizia Municipale neo-assunto, ai sensi dell'art. 13 della L.R. n° 58 del 30.11.1987.

La mancata partecipazione o il mancato superamento del predetto corso comporterà automaticamente la decadenza dalla nomina.

Il candidato che rifiuti la proposta di lavoro a tempo indeterminato fatta dall'Amministrazione, sia essa a tempo pieno o a tempo parziale, sarà escluso dalla graduatoria.

La graduatoria dei candidati idonei, per il periodo di validità della stessa, sarà utilizzata anche per eventuali assunzioni di personale a tempo determinato di pari profilo, con rapporto di lavoro a tempo pieno oppure parziale. La rinuncia o l'eventuale accettazione di un rapporto di lavoro a tempo determinato non pregiudicano i diritti acquisiti per l'assunzione a tempo indeterminato.

La medesima graduatoria, dopo l'approvazione, potrà essere ceduta ad altre Amministrazioni che ne facciano richiesta, previo accordo, secondo le vigenti norme di legge al riguardo.

Prima della stipula del contratto, il candidato dichiarato vincitore e idoneo sarà sottoposto a visita preventiva da parte del Medico competente del Comune di Asti, che dovrà accertare il possesso dei requisiti di cui ai punti dal 10) al 13) del presente bando. Se conseguentemente al suddetta, risultasse un esito di inidoneità totale o di parziale idoneità con limitazioni che non consentisse, quindi, un pieno ed efficace dell'unità, non si procederà all'assunzione e il candidato verrà escluso dalla graduatoria.

Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato da contratto individuale e con le modalità previste dal contratto collettivo nazionale di lavoro per il personale del comparto delle Regioni e delle autonomie locali, delle norme regolamentari dell'Ente e della legislazione regolante in materia.

Ai sensi dell'art. 35, comma 5 bis del D. Lgs. 165/2001, il candidato assunto è tenuto a rimanere in servizio al Comune di Asti, nel medesimo profilo professionale, per un periodo non inferiore a 5 anni, o secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge vigenti al momento della stipula del contratto individuale. Sarà preclusa, in tale periodo, la mobilità verso altri Enti.

I candidati sono invitati a consultare l'informativa privacy allegata.

Per quanto non previsto nel presente bando, si applicano le vigenti disposizioni di legge e di regolamento.

**IL DIRIGENTE**  
(Dott. Riccardo Saracco)

**Informativa relativa al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo UE/2016/679**

Ai sensi del Regolamento UE/2016/679, del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del D.Lgs. 10 agosto 2019, n. 101, in materia di trattamento dei dati personali, si forniscono le seguenti informazioni, relative alle motivazioni per le quali verranno trattati i dati personali, ai diritti dell'interessato e come lo stesso può esercitarli.

**1. Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del Trattamento dei dati è la Città di Asti, Piazza San Secondo n. 1, 14100 Asti. Per il caso in essere il Titolare ha designato a trattare i dati il Dirigente del Settore Risorse Umane sistemi informativi e rapporti con le partecipate, dott. Riccardo Saracco, raggiungibile all'indirizzo Piazza Catena 3, 14100 Asti e all'indirizzo di posta elettronica [r.saracco@comune.asti.it](mailto:r.saracco@comune.asti.it).

**2. Responsabile della Protezione dei Dati (RPD)**

La Città di Asti ha nominato Responsabile per la Protezione dei dati il dott. Quirico Fabio raggiungibile presso il Corpo di Polizia Municipale in Via Fara n. 12, 14100 Asti e all'indirizzo di posta elettronica [dpo@comune.asti.it](mailto:dpo@comune.asti.it).

**3. Finalità e base giuridica del trattamento dei dati**

Ai sensi degli artt. 6 e 10 del Regolamento UE/2016/679, tutti i dati personali comunicati dal soggetto Interessato, sono trattati dal Titolare del trattamento nell'ambito dell'esecuzione del proprio compito di interesse pubblico e connesso all'esercizio di pubblici poteri, in particolare:

- per l'accertamento dei requisiti per l'ammissione alla selezione;
- per la gestione della procedura selettiva in tutte le fasi, compresa la pubblicazione della graduatoria e l'eventuale successiva assunzione.

La base giuridica di riferimento per il trattamento dei dati è ai sensi dei commi b),c),e) dell'art.6 del GDPR e rispondente alle norme specifiche contenute nel bando.

Inoltre, il trattamento dei dati personali relativi a condanne penali e reati sono trattati secondo quanto stabilito dall'art. 2-*octies* D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.

**4. Modalità del trattamento dei dati**

Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti informatici che telematici. I medesimi dati possono essere trattati anche su carta, senza l'ausilio di mezzi elettronici.

I trattamenti sono effettuati dal personale del Titolare, impegnati alla riservatezza e preposti alle relative attività in relazione alle finalità sopra descritte.

Il Titolare adotta misure tecniche e organizzative adeguate a garantire un livello di sicurezza idoneo rispetto alla tipologia dei dati trattati.

Per la gestione informatizzata dei dati la Città di Asti potrebbe avvalersi di sistemi informatici di terze parti allo scopo individuate Responsabili esterni del trattamento dei dati ai sensi dell'art.28 GDPR, che garantiscono l'adozione di misure tecniche e organizzative adeguate affinché i trattamenti soddisfino i requisiti del GDPR e la tutela dei diritti degli interessati.

**5. Destinatari dei dati**

I dati raccolti per le predette finalità potranno essere comunicati anche ad altri soggetti, pubblici o privati, coinvolti nel processo di reclutamento o interessati. Le categorie di destinatari a cui potranno essere destinati alcuni dati sono:

- Amministrazioni certificanti in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini del D.P.R. n. 445/2000,

- Altre Amministrazioni interessate all'utilizzo della graduatoria concorsuale,
- Controinteressati in caso di istanze di diritto di accesso
- Autorità giudiziarie, su loro richiesta.

I dati inoltre, potranno essere destinati ad eventuali soggetti terzi che agiranno per conto del Titolare appositamente designati come Responsabili del Trattamento, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679. L'elenco di detti soggetti terzi è disponibile presso la sede del Titolare.

### **7. Diffusione dei dati personali**

I dati personali, non saranno oggetto di diffusione a soggetti indeterminati, salvo che tale operazione sia prevista da disposizioni normative con particolare riguardo alle disposizioni in materia di trasparenza e pubblicità.

### **8. Tempi di conservazione dei dati**

I dati personali inerenti l'anagrafica e i dati inerenti graduatorie saranno conservati illimitatamente nel tempo anche per interesse storico in base agli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente (D.P.R. n. 445/2000, D. Lgs. n. 42/2004, D.P.C.M 3 dicembre 2013).

### **9. Diritti dell'interessato**

L'interessato, in esecuzione dell'art. 13, paragrafo 2, lett. b) del Regolamento UE/2016/679, può avvalersi, ove applicabili, dei diritti di accesso (art. 15), di rettifica (art. 16), di cancellazione (art. 17), di limitazione (art. 18), di notifica (art. 19), di portabilità (art. 20), di opposizione (art. 21), disciplinati dal citato Regolamento UE/2016/679.

Il diritto è esercitabile presso il Titolare sopra indicato o il suo designato il Dirigente del Settore Risorse Umane sistemi informativi e rapporti con le partecipate, dott. Riccardo Saracco, raggiungibile all'indirizzo Piazza Catena 3, 14100 Asti e all'indirizzo di posta elettronica r.saracco@comune.asti.it, ovvero presso il Responsabile per la Protezione dei Dati, dott. Quirico Fabio raggiungibile presso il Corpo di Polizia Municipale in Via Fara n. 12, 14100 Asti e all'indirizzo di posta elettronica dpo@comune.asti.it.

In ultima istanza, oltre alle tutele previste in sede amministrativa o giurisdizionale, è ammesso comunque il reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali – [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it) - nel caso si ritenga che il trattamento avvenga in violazione del Regolamento citato.