



Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato presso l'INVALSI di n.2 (due) unità di personale nel profilo di Collaboratore Amministrativo (CAM), VII livello professionale di cui al D.P.R. n. 171/1991.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n.241 e s.m.i., recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto d’accesso ai documenti amministrativi”;

VISTA la legge 12 marzo 1999, n. 68, recante «Norme per il diritto al lavoro dei disabili»;

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165 e s.m.i., recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTO il Decreto Legislativo 19 novembre 2004, n.286, concernente l’istituzione del Servizio Nazionale di Valutazione del Sistema Educativo di Istruzione e Formazione e il riordino a tal fine dell’Istituto Nazionale di Valutazione del Sistema dell’Istruzione, a norma degli articoli 1 e 3 della Legge 28 marzo 2003, n.53;

VISTO il D. Lgs. 7 marzo 2005, n.82 e s.m.i. recante “Codice amministrazione digitale”;

VISTO il D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 e s.m.i. “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n.246”;

VISTO l’art. 17 del Decreto Legislativo 31 dicembre 2009, n. 213, nella parte in cui si dispone che l’INVALSI mantiene la natura giuridica e le competenze definite dal D.lgs. 19 novembre 2004, n. 286, dalla Legge 27 dicembre 2006, n. 296, dal D.L. 7 settembre 2007, n. 147, convertito, con modificazioni, dalla Legge 25 ottobre 2007, n.176;

VISTO il D. Lgs. 14 marzo 2013, n.33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

VISTO il D. Lgs. 25 novembre 2016 n.218 “Semplificazione delle attività degli enti pubblici di ricerca ai sensi dell’articolo 13 della legge 7 agosto 2015, n. 124”, artt. 9 e 12;

VISTO il D. Lgs. 13 aprile 2017, n.62, “Norme in materia di valutazione e certificazione delle competenze nel primo ciclo ed esami di Stato, a norma dell’articolo 1, commi 180 e 181, lettera i), della legge 13 luglio 2015, n. 107” ed in particolare l’art. 27, c. 4;

VISTO il Regolamento UE 679/2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali ed il Decreto Legislativo 196/2003, così come modificato dal Decreto Legislativo n. 101/2018;

VISTO il D.P.R. 12 febbraio 1991, n.171 e s.m.i. riguardante le modalità di accesso, con concorso pubblico nazionale, al profilo di CAM, VII livello professionale;

VISTO il D.P.R. 9 maggio 1994, n.487 e s.m.i. “Regolamento recante norme sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre assunzioni nei pubblici impieghi”;

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 recante “Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e successive modificazioni ed integrazioni”;

VISTO il D.P.R. 12 aprile 2006, n. 184 recante “Regolamento recante la disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi”;



VISTO lo Statuto dell'INVALSI, adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 26 del 29 settembre 2017 e pubblicato, per avviso, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 266 del 14 novembre 2017;

VISTO il Regolamento di organizzazione e del personale approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 19 gennaio 2018;

VISTO il Regolamento di amministrazione, contabilità e finanza approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 19 gennaio 2018;

VISTO Piano Triennale delle Attività 2023-2025 adottato dal Consiglio di Amministrazione dell'INVALSI nella seduta del 19/12/2022, contenente il piano di fabbisogno di personale;

VISTO il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2022-2024 INVALSI approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 17 giugno 2022;

VISTA la nota INVALSI id. n.788123 del 13/10/2022, con cui la Responsabile dell'Area dei Servizi Amministrativi chiede il reclutamento a tempo pieno e indeterminato di n. 2 CAM – VII liv. prof.le da assegnare al Settore dei Servizi amministrativi;

TENUTO CONTO che tale richiesta scaturisce dalla necessità di sopperire all'espletamento delle attività relative al servizio contratti a causa della mobilità presso altro ente di un dipendente a T.I. e di garantire le attività afferenti al servizio protocollo a causa di quiescenza della risorsa assegnata all'ufficio;

RITENUTO, dunque, necessario procedere con il reclutamento delle suindicate unità al fine di raggiungere gli obiettivi istituzionali previsti;

VISTA la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione INVALSI n.73/2022, che autorizza la Direzione Generale a bandire un concorso pubblico nazionale, per titoli ed esami, per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato di n.2 unità di personale nel profilo di CAM VII livello professionale di cui al D.P.R. n. 171/1991, da assegnare all'Area dei Servizi Amministrativi;

VISTO il D.lgs. 15 marzo 2010, n.66, e successive modifiche e integrazioni, recante il "Codice dell'ordinamento militare", che prevede una quota di riserva del 30% dei posti nei bandi di assunzione in favore dei militari volontari congedati;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art.1014, comma 4 e dell'art.678, comma 9 del D. Lgs. 66/2010, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva superiore all'unità, n.1 (uno) posto in concorso è riservato prioritariamente a volontari delle FF.AA.;

ACCERTATA la necessaria copertura finanziaria;

ACCERTATA la regolarità amministrativa;

DETERMINA

Art. 1

Oggetto e requisiti di partecipazione

È indetto un concorso pubblico nazionale, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato presso l'INVALSI, di n.2 (due) unità di personale nel profilo di Collaboratore Amministrativo (CAM), VII livello professionale di cui al D.P.R. n. 171/1991 – da assegnare all'Area dei Servizi Amministrativi dell'Istituto.

Ai sensi dell'art.1014, co.4 e dell'art.678, comma 9 del D.Lgs. n.66/2010, essendosi determinato in INVALSI un cumulo di frazioni di riserva superiore all'unità, n.1 (uno) posto è riservato prioritariamente ai volontari delle FF.AA: volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze



armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma, volontari in servizio permanente, nonché ufficiali di complemento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta, ove in possesso dei requisiti previsti dal bando. I candidati che intendono avvalersi della riserva devono farne esplicita menzione nella domanda di partecipazione, nell'apposito campo.

Il posto eventualmente non coperto per mancanza di candidati riservatari risultati idonei sarà assegnato al successivo candidato risultato idoneo, secondo l'ordine della graduatoria finale.

Per l'ammissione alla procedura concorsuale è richiesto il possesso dei seguenti **requisiti generali**, prescritti per l'ammissione al pubblico impiego:

- a) età non inferiore ad anni 18 e non essere collocato in quiescenza;
- b) cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta (da valutarsi in sede di colloquio) ed essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana. Possono altresì partecipare i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, i cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, i cittadini di Paesi terzi titolari dello status di rifugiato e i cittadini di Paesi terzi titolari dello status di protezione sussidiaria. Per tutti è richiesta un'adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta e il possesso di tutti gli altri requisiti prescritti (art. 38 D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.);
- c) idoneità psico-fisica a svolgere le mansioni di CAM di VII livello professionale; l'Istituto si riserva di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori del concorso;
- d) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e avere pieno godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o provenienza;
- e) non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione ovvero il mantenimento di un rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione;
- f) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- g) posizione regolare rispetto alle norme concernenti gli obblighi militari, per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo (candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985).

Per l'accesso al profilo di Collaboratore Amministrativo sono richiesti i seguenti **requisiti specifici**:

- i. Diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale, o titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto equivalente dalle vigenti disposizioni.
È cura del candidato, pena l'esclusione, dimostrare la suddetta equivalenza mediante la produzione del provvedimento che la riconosca. Il candidato che non sia ancora in possesso del provvedimento di equivalenza dovrà dichiarare nella domanda di partecipazione di aver presentato la relativa richiesta. In tal caso il candidato sarà ammesso al concorso con riserva, fermo restando che l'equivalenza del titolo di studio dovrà obbligatoriamente essere presentata prima della stipula del contratto;



- ii. conoscenza dell'informatica di base e dei principali pacchetti applicativi; l'accertamento del possesso di tale requisito è demandato alla Commissione esaminatrice;
- iii. conoscenza della lingua inglese; l'accertamento del possesso di tale requisito è demandato alla Commissione esaminatrice.

Tutti requisiti sopra indicati dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per l'invio delle domande di partecipazione al concorso, nonché al momento dell'assunzione in servizio.

Art. 2

Presentazione della domanda di partecipazione

1. A pena di esclusione, la domanda di partecipazione alla procedura, compilata secondo il modello fac-simile allegato al presente bando (Allegato 1) e pubblicato sia sul sito istituzionale INVALSI all'indirizzo www.invalsi.it che sul Portale del Reclutamento "inPA" all'indirizzo internet: <https://www.inpa.gov.it/>, deve essere presentata - unitamente agli allegati successivamente descritti - in formato *.pdf* esclusivamente mediante invio da un indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) intestata al candidato, all'indirizzo reclutamento.invalsi@legalmail.it. Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la seguente dicitura "**Domanda di partecipazione_Concorso 2023 per n.2 CAM a ti**". Le domande dovranno essere presentate entro e non oltre il termine perentorio di **trenta giorni** a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso della presente procedura nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4° Serie Speciale "Concorsi ed esami". Qualora tale termine venga a cadere in un giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente.
2. La validità della presentazione della domanda di partecipazione è attestata dalla "Ricevuta di avvenuta consegna" che, a pena di esclusione, deve pervenire alla casella PEC personale del mittente entro le ore 23:59:59 dell'ultimo giorno utile per la presentazione delle candidature di cui al comma precedente; è onere del mittente verificare la ricezione sulla propria PEC di tale conferma, rilasciata dal sistema telematico, quale prova che il messaggio inviato sia stato correttamente consegnato al destinatario (INVALSI) in tempo utile. Non saranno ammessi alla selezione i candidati le cui domande, per qualsiasi motivo, risulteranno presentate dopo il termine suddetto.
3. A pena di esclusione, entro e non oltre il termine di scadenza del bando di concorso, deve essere effettuato il versamento della quota di partecipazione di euro 10,00 (dieci/00 euro) sul c.c. IBAN n. IT60Y0503403267000000001356 intestato a INVALSI - causale: "Tassa concorso INVALSI n.2 CAM TI 2023". Tale contributo non è rimborsabile.

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta in lingua italiana ed essere sottoscritta dal candidato, a pena di esclusione, con firma autografa o con firma digitale. Il candidato deve allegare copia di un proprio documento di riconoscimento in corso di validità; ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000 non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione della domanda.

4. Nella domanda di partecipazione, tenuto conto dell'effettivo possesso dei requisiti che vengono in tal modo autocertificati ai sensi dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, i candidati devono riportare:
 - il proprio nome e cognome;



- la data e luogo di nascita;
- età non inferiore ad anni 18 e non essere collocato in quiescenza;
- il proprio codice fiscale;
- il possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell’Unione Europea. I cittadini degli Stati membri dell’Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta (da valutarsi in sede di colloquio) ed essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana. Possono altresì partecipare i familiari dei cittadini degli Stati membri dell’Unione Europea purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, i cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, i cittadini di Paesi terzi titolari dello status di rifugiato e i cittadini di Paesi terzi titolari dello status di protezione sussidiaria. Per tutti è richiesta un’adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta e il possesso di tutti gli altri requisiti prescritti (art. 38 D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.);
- la residenza, domicilio o recapito al quale inviare le comunicazioni relative al concorso, recapito telefonico, indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) personale del candidato e l’impegno a far conoscere eventuali successive variazioni di indirizzo, riconoscendo che l’Amministrazione non si assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
- il possesso del titolo di studio previsto all’art.1 del presente bando con indicazione dell’Istituto di scuola secondaria di secondo grado che lo ha rilasciato, della data di conseguimento e del voto riportato;
- la conoscenza dell’informatica di base e dei principali pacchetti applicativi che, ai sensi all’art. 37 comma 1 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, la Commissione accerterà, mediante prova di idoneità durante la prova orale;
- la conoscenza della lingua inglese che, ai sensi all’art. 37 comma 1 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, la Commissione accerterà, mediante prova di idoneità durante la prova orale;
- l’assenza di condanne penali, provvedimenti di interdizione o misure restrittive che escludano o che possano determinare l’estinzione del rapporto di lavoro dei dipendenti presso Pubbliche Amministrazioni;
- la non esclusione dall’elettorato politico attivo e l’aver pieno godimento dei diritti civili e politici-nello stato di appartenenza o provenienza;
- la posizione regolare nei confronti dell’obbligo di leva e di quelli relativi al servizio militare volontario, se obbligato in tal senso;
- di non essere stato destituito, dispensato o licenziato a seguito di procedimento disciplinare dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o per qualsiasi altro motivo ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico;
- idoneità fisica all’impiego;
- la disponibilità a prestare la propria attività presso la sede di lavoro assegnata dall’Istituto nazionale per la valutazione del sistema educativo di istruzione e di formazione (INVALSI);
- di autorizzare l’INVALSI al trattamento e all’utilizzo dei dati personali ai sensi dell’art.13 del Regolamento UE 679/2016 e del D. Lgs. n.196/2003, così come modificato dal D. Lgs. n.101/2018, secondo quanto indicato nell’informativa di cui all’art.12 del presente bando;
- di aver effettuato il versamento della tassa di concorso, pari a 10,00 euro (dieci euro), non rimborsabile, sul c.c. IBAN IT60Y0503403267000000001356 intestato a INVALSI - causale: “Tassa concorso INVALSI n.2 CAM TI 2023”;



- gli eventuali titoli di riserva, precedenza o preferenza posseduti ai sensi dell'art. 5 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n.487 e s.m.i. e alle disposizioni che ai sensi della normativa vigente danno diritto a riserva, precedenza o preferenza nella nomina; dei predetti titoli deve essere fatta espressa menzione nella domanda di partecipazione, pena la non valutazione dei medesimi;
 - l'indicazione dell'eventuale titolarità della riserva di cui all'articolo 1 del bando;
 - l'eventuale iscrizione negli elenchi delle categorie protette di cui all'art. 1, co. 2 del DPR 10 ottobre 2000 n. 333, riservate agli appartenenti alle categorie di cui all'art. 1 della L. 68/99 e ai soggetti di cui alla legge 23 novembre 1998, n. 407, e SS.MM.II., questi ultimi anche se non in possesso dello stato di disoccupazione;
 - se presente, la percentuale di invalidità, il numero di certificato, la data di rilascio e l'autorità competente che lo ha rilasciato; qualora si dichiarasse di possedere un'invalidità riconosciuta ai sensi dell'art. 20 L. 104/1992, sarà necessario allegare, alla domanda di partecipazione, la documentazione sanitaria comprovante lo stato di invalidità e la sua percentuale;
 - gli ausili necessari, per i candidati disabili, per sostenere le prove d'esame, in relazione alla propria disabilità, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/1992;
 - l'eventuale necessità in sede di esame di misure dispensative e/o strumenti compensativi e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 3, comma 4-bis del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113;
 - per i soli cittadini stranieri: di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.
5. I candidati, salvo quanto indicato per chi non sia cittadino italiano o di uno Stato membro dell'Unione europea, dovranno inoltre dichiarare di possedere tutti i requisiti indicati all'articolo 1 del bando. I titoli di preferenza e di riserva non espressamente dichiarati nella domanda di ammissione al concorso non sono presi in considerazione e non possono essere fatti valere successivamente.
6. I candidati con disabilità dovranno specificare, nella domanda di partecipazione, la richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi nell'espletamento delle prove d'esame, in funzione della propria necessità. Tale richiesta andrà opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. La concessione e l'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi sarà determinata a insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita, che dovrà essere trasmessa in formato *.pdf* unitamente alla domanda di partecipazione, e dell'esame obiettivo di ogni specifico caso. In ogni caso, i tempi aggiuntivi non eccederanno il 50% del tempo assegnato per la prova
7. I candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) dovranno fare esplicita richiesta, nella domanda di partecipazione, della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria esigenza che dovrà essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. L'adozione delle richiamate misure sarà determinata a insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e comunque nell'ambito delle modalità individuate dal decreto ministeriale 9 novembre 2021. In ogni caso, i tempi aggiuntivi non eccederanno il 50 per cento del tempo assegnato per la prova. Tutta la documentazione di



supporto alla dichiarazione resa dovrà essere trasmessa in formato *.pdf* unitamente alla domanda di partecipazione. Il mancato inoltro di tale documentazione non consentirà di fornire adeguatamente l'assistenza richiesta.

8. Alla domanda il candidato deve allegare:
 - a) *Curriculum vitae et studiorum* (di seguito, CV), in formato standardizzato Europass, redatto in lingua italiana e, a pena di esclusione dalla procedura, sottoscritto con firma autografa o digitale;
 - b) fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
 - c) eventuale documentazione a supporto della richiesta di ausili, tempi aggiuntivi, misure dispensative e/o strumenti compensativi (si veda quanto specificato al comma 6 e al comma 7).
9. Resta esclusa la possibilità di procedere alla regolarizzazione della domanda da parte dei candidati che abbiano omesso, totalmente o in modo parziale, la documentazione da allegare alla domanda stessa in tempi successivi alla data di scadenza stabilita per l'inoltro delle domande.
10. L'INVALSI si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli generalizzati o a campione sulla veridicità di quanto dichiarato dai candidati nelle domande e nel CV. Pertanto, le notizie riportate nella domanda e nel CV devono contenere tutte le indicazioni necessarie per poter effettuare i suddetti controlli.
11. La mancata esclusione da ognuna delle fasi del concorso non costituisce, in ogni caso, garanzia della regolarità, né sana l'irregolarità della domanda di partecipazione al concorso.
12. L'Amministrazione non è responsabile in caso di smarrimento o di mancato recapito delle proprie comunicazioni inviate al candidato quando ciò sia dipendente da dichiarazioni inesatte o incomplete rese dal candidato sul proprio recapito digitale, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito rispetto a quello indicato nella domanda, oppure da eventuali disguidi imputabili a fatto di terzo, a caso fortuito o forza maggiore.
13. Non sono considerate valide le domande redatte, presentate o inviate con modalità diverse da quelle prescritte e quelle compilate in modo difforme o incompleto rispetto a quanto indicato nel bando di concorso.
14. Ogni comunicazione concernente il concorso, comprese date e luoghi di svolgimento delle prove concorsuali, è effettuata sul sito web istituzionale INVALSI <https://www.invalsi.it/>.
Per eventuali ulteriori informazioni scrivere a: uff.reclutamento@invalsi.it.

Le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, e nei suoi allegati, costituiscono dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e s.m.i e sono rese sotto la propria responsabilità. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art.75 del D.P.R. 445/2000. L'INVALSI si riserva di effettuare i controlli sulla validità delle domande e sul possesso dei requisiti in ogni momento della procedura concorsuale.

Non è consentito il riferimento a titoli e documenti presentati presso l'INVALSI o altre amministrazioni o a documentazione allegata ad altre procedure concorsuali.

Il candidato, nel giorno stabilito per la prova di cui al successivo art. 6 oppure - nel caso in cui non fosse necessario l'espletamento della prova preselettiva - nel giorno stabilito per la prova di cui al successivo art. 7, dovrà presentarsi munito della seguente documentazione:



- una fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- la ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso, da effettuare entro e non oltre il termine di scadenza del bando di concorso, pari a 10,00 euro (dieci euro), non rimborsabile, sul c.c. IBAN n. IT60Y0503403267000000001356 intestato a INVALSI - causale: "Tassa concorso INVALSI n.2 CAM TI 2023".

La mancata presentazione nei termini prescritti di uno qualsiasi dei documenti indicati ai punti precedenti, comporta l'inammissibilità a sostenere le prove e quindi l'esclusione dalla procedura concorsuale.

Art. 3

Cause di esclusione dal concorso

1. Non saranno ritenute valide, anche per motivi organizzativi e di celerità, le domande di partecipazione che risultino incomplete o irregolari, che non siano state trasmesse secondo le modalità e i termini indicati nell'art.2 del presente bando o che non contengano tutte le indicazioni richieste dal medesimo articolo.
2. I candidati sono ammessi alla procedura selettiva con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione dichiarati dal candidato.
3. Il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti di cui all'art.1 comporterà l'esclusione dal concorso.

Tutte le esclusioni dal concorso, per qualsiasi causa siano normativamente previste, potranno essere disposte in ogni momento della procedura selettiva con provvedimento motivato.

Art.4

Commissione esaminatrice

1. La Commissione esaminatrice, da nominarsi con successivo provvedimento del Direttore Generale, sarà costituita da tre membri compreso il Presidente e da un Segretario con funzioni di verbalizzante, nel rispetto di quanto previsto dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti. Nell'ambito del provvedimento di nomina si potrà eventualmente procedere anche alla nomina di membri supplenti.
2. Almeno un terzo dei posti di componente di ciascuna Commissione esaminatrice, salva motivata impossibilità, è riservato alle donne, così come previsto dall'art. 57 comma 1 lett. a) D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 ss.ii.mm.
3. Nell'ambito del provvedimento di nomina della Commissione esaminatrice si provvede alla nomina del Segretario.
4. Alla commissione possono essere aggiunti membri per l'accertamento del grado di conoscenza della lingua inglese e dell'informatica di base e dei principali pacchetti applicativi.
5. La commissione disporrà complessivamente di un punteggio totale pari a 90 punti così distribuiti: 30 punti per i titoli, 30 punti per la prova scritta e 30 punti per il colloquio.
6. La commissione, in caso di eventuali specifiche esigenze organizzative e/o socio-sanitarie, ha facoltà di espletare le prove in modalità telematica nel rispetto del decreto legge 19 maggio 2020, n. 34.



Art.5 Valutazione dei titoli

La Commissione esaminatrice stabilisce i criteri per la valutazione dei titoli nella prima seduta utile e comunque prima di aver preso visione della documentazione presentata dai/dalle candidati/e.

La Commissione valuterà i titoli dopo l'espletamento della prova scritta, ma prima della loro correzione. Il risultato della valutazione dei titoli sarà reso noto agli interessati prima dell'effettuazione della prova orale.

La Commissione esaminatrice disporrà di 30 punti per la valutazione dei titoli.

Sono assegnati i punteggi massimi come di seguito elencati:

- 1) Esperienza professionale in enti di ricerca pubblici o privati, attinente con il profilo messo a concorso: fino ad un massimo di 14 punti;
- 2) Conseguimento di altri titoli di studio di livello superiore a quello richiesto come requisito di ammissione all'art.1 del presente bando, attinenti con il profilo messo a concorso: fino ad un massimo di 3 punti;
- 3) Corsi di formazione professionale attinenti al profilo messo a concorso: fino ad un massimo di 3 punti;
- 4) Giudizio complessivo sul curriculum: fino a un massimo di 10 punti.

Art. 6 Prova preselettiva

Qualora il numero delle domande di partecipazione al concorso lo renda necessario, l'Amministrazione si riserva la facoltà di far precedere la prova d'esame da una prova preselettiva.

I candidati ai quali l'INVALSI non avrà comunicato l'esclusione dal concorso, disposta con provvedimento motivato, sono tenuti a presentarsi per sostenere l'eventuale prova preselettiva che si svolgerà a Roma, nel giorno, sede e ora successivamente comunicati mediante pubblicazione sul sito web istituzionale INVALSI, www.invalsi.it, con almeno 15 giorni di preavviso; tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei soggetti interessati.

L'eventuale prova preselettiva consisterà nella risoluzione di quesiti a risposta multipla sulle materie previste dal presente bando che eventualmente potranno essere corrette con l'ausilio di sistemi informatizzati.

All'esito della prova preselettiva la Commissione redigerà un elenco dei candidati che hanno partecipato alla preselezione con l'indicazione del punteggio conseguito e, con successivo provvedimento del Direttore Generale, saranno ammessi con riserva alla prova scritta i candidati che risulteranno collocati nell'elenco entro i primi 50 posti, fatta salva la verifica del possesso dei requisiti. Saranno ammessi altresì, tutti i candidati aventi il medesimo punteggio del candidato collocatosi alla cinquantesima posizione, fatto salvo il possesso dei requisiti.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del punteggio finale di merito.

Art. 7 Prova scritta



Le prove d'esame consisteranno in una prova scritta (in forma di elaborato o consistente in una serie di quesiti a risposta multipla e/o a risposta aperta) per accertare la conoscenza delle materie oggetto d'esame e in una prova orale, svolta in forma di colloquio, secondo gli argomenti di seguito specificati.

La commissione per la valutazione della prova scritta dispone al massimo di 30 punti.
La prova scritta si considera superata con un punteggio non inferiore a complessivi 21/30.

Il contenuto della prova scritta si articola tra i seguenti argomenti:

- Elementi di diritto amministrativo;
- Nozioni sul Codice degli appalti pubblici di cui al D. Lgs. n. 36/2023;
- Nozioni sul Codice dell'amministrazione digitale di cui al D. Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.;
- Statuto e Regolamento di amministrazione, contabilità e finanza dell'INVALSI;
- Aspetti principali della normativa sulla privacy e sulla sicurezza dei dati.

I candidati ai quali l'INVALSI non avrà comunicato l'esclusione dal concorso, disposta con provvedimento motivato, sono tenuti a presentarsi per sostenere la prova scritta.

La prova scritta si svolgerà a Roma, nel giorno, sede e ora successivamente comunicati mediante pubblicazione sul sito web istituzionale INVALSI, www.invalsi.it, con almeno 15 giorni di preavviso; tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei soggetti interessati.

Art. 8 Prova orale

La prova orale si svolge in forma di colloquio, per la cui valutazione la commissione dispone al massimo di 30 punti. La prova orale si considera superata con un punteggio non inferiore a complessivi 21/30.

La prova orale verterà sugli argomenti della prova scritta.

Ai sensi all'art. 37 comma 1 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, la Commissione accerterà, mediante prova di idoneità, la conoscenza della lingua inglese e dell'informatica di base e dei principali pacchetti applicativi.

La prova orale si svolgerà a Roma, nel giorno, sede e ora successivamente comunicati mediante pubblicazione sul sito web istituzionale INVALSI, www.invalsi.it, con almeno 20 giorni di preavviso; tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei soggetti interessati.

Al termine di ogni seduta dedicata al colloquio, la Commissione esaminatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione della votazione da ciascuno riportata. L'elenco, sottoscritto dal Presidente e dal segretario della Commissione, sarà pubblicato sul sito ufficiale dell'INVALSI.

Art. 9 Titoli di riserva, precedenza e/o preferenza



Ai fini della formulazione della graduatoria definitiva di merito i titoli di riserva e/o preferenza vengono definiti ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487.

Ai sensi dell'articolo 5, comma 5, del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n.487, a parità di merito e di titoli, la preferenza ai fini della suddetta graduatoria è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età ai sensi dell'articolo 3, comma 7, della legge 15 maggio 1997, n. 127, come modificato dall'articolo 2, comma 9, della legge 16 giugno 1998, n. 191.

Il possesso dei titoli di preferenza, a pena di inapplicabilità, deve essere espressamente dichiarato nella domanda.

I candidati, che abbiano superato il colloquio, devono far pervenire all'INVALSI all'indirizzo: protocollo.invalsi@legalmail.it, entro il termine perentorio di quindici giorni a decorrere dal giorno successivo a quello nel quale gli stessi hanno sostenuto il colloquio, i documenti già indicati nella domanda, redatti nelle apposite forme, attestanti gli eventuali titoli che, a norma delle disposizioni di legge vigenti, diano diritto a riserva, precedenza o preferenza nella nomina.

Art. 10

Formazione e approvazione della graduatoria

1. La votazione di ciascun candidato risulterà dalla somma del punteggio riportato nella valutazione dei titoli e quello riportato nelle prove sostenute.
2. La Commissione esaminatrice formerà la graduatoria di merito sulla base della votazione conseguita da ciascun candidato tenendo conto delle disposizioni in materia di preferenza di cui all'art.5 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n.487 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché di eventuali ulteriori titoli di precedenza, preferenza o riserva nella nomina a norma delle disposizioni vigenti.
3. Il Direttore generale, con proprio provvedimento, approverà la graduatoria finale di merito e dichiarerà il vincitore previo accertamento dei requisiti per l'ammissione all'impiego e delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e/o di atto notorio rese ai sensi del D.P.R. n.445/00.
4. La graduatoria di merito è pubblicata sul sito istituzionale dell'INVALSI, nella sezione dedicata alla presente selezione. Le comunicazioni effettuate nel sito istituzionale hanno valore di comunicazione agli interessati. Dalla data della pubblicazione della relativa determinazione sul sito dell'Istituto decorre il termine per eventuali impugnative.
5. Le graduatorie rimarranno efficaci per due anni decorrenti dalla data della predetta pubblicazione per l'eventuale copertura dei posti del medesimo profilo che si rendessero vacanti e disponibili.

Art. 11

Costituzione del rapporto di lavoro

A seguito dell'approvazione della graduatoria di merito, il candidato risultato vincitore sarà invitato a presentare, entro un termine fissato per la costituzione del rapporto di lavoro, pena la decadenza dal diritto alla costituzione del rapporto stesso, la seguente documentazione:

1. eventuale dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante il possesso dei seguenti requisiti (solo qualora fossero trascorsi più di sei mesi tra la data di presentazione della domanda di partecipazione al concorso e il suddetto termine):
 - godimento dei diritti civili e politici;



- assenza di condanne penali passate in giudicato che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;
 - di non essere stato destituito, esonerato o dichiarato decaduto da un impiego presso la pubblica amministrazione.
2. dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante l'assenza di procedimenti penali che comportino la restrizione della libertà personale o di provvedimenti di rinvio a giudizio per fatti tali da comportare, se accertati, l'applicazione della sanzione disciplinare del licenziamento;
 3. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa ad incompatibilità e cumulo di impieghi di cui all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni ed integrazioni.

La mancata o incompleta consegna della documentazione suddetta, o l'omessa regolarizzazione della documentazione stessa nel termine prescritto, implicano la decadenza dal diritto alla costituzione del rapporto di lavoro. Il vincitore che risulterà in possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso sarà invitato a stipulare un contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato nel profilo per cui ha partecipato alla selezione, conformemente a quanto previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro del personale delle istituzioni e degli enti di ricerca e sperimentazione. Il periodo di prova, il trattamento economico, l'orario di lavoro, le ferie e i vari istituti contrattuali, sono regolati dai citati contratti collettivi nazionali di lavoro oltre che dalle disposizioni di legge vigenti in materia. La mancata presentazione, senza giustificato motivo, nel giorno indicato per la stipula del contratto individuale di lavoro, comporta la decadenza dal diritto all'assunzione.

A norma dell'art. 71 del DPR n. 445/2000, l'INVALSI effettuerà idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle predette dichiarazioni con le conseguenze di cui ai successivi artt. 75 e 76, in caso di dichiarazioni non veritiere o mendaci.

Art. 12

Trattamento dei dati personali - Informativa sul trattamento dei dati personali (Artt. 13 e 14 REG. UE 2016/679)

Il titolare del trattamento è l'Istituto Nazionale per la Valutazione del Sistema educativo di istruzione e formazione – INVALSI con sede in Roma – via Ippolito Nievo n. 35 – Telefono: 06/941851 - Fax: 06/94185229, e-mail: protocollo.invalsi@legalmail.it.

Il Responsabile per la protezione dei dati (o anche "Data Protection Officer" – DPO) nominato da INVALSI è reperibile al seguente indirizzo di posta elettronica: DPO@invalsi.it.

-Finalità del trattamento e tipologia dei dati trattati

Il trattamento dei dati personali (dati anagrafici, curriculum) allegati alla domanda vengono acquisiti dall'INVALSI unicamente ai fini dell'espletamento della presente procedura di selezione, in quanto necessari per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti, delle esperienze e delle competenze ed effettuare le relative valutazioni.

-Base giuridica del trattamento

La base giuridica del trattamento, ai sensi dell'art. 6 del GDPR lett. b), c) e e), è l'esecuzione di un contratto, o di misure precontrattuali, nonché l'adempimento di un obbligo legale e l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui INVALSI è investita.

Ove la base giuridica del trattamento fosse rappresentata dal consenso, questo verrà richiesto specificatamente.



-Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati è effettuato mediante supporti cartacei e con l'ausilio di strumenti elettronici e telematici e consiste nella raccolta, nella registrazione in data base dedicato, nella conservazione, consultazione, selezione, comunicazione e cancellazione dei dati.

INVALSI ha adottato, ai sensi dell'art. 32 del GDPR, una serie di misure di sicurezza, tecniche ed organizzative, adeguate a proteggere l'integrità e riservatezza dei dati personali. In particolare, sono adottati specifici accorgimenti per fare in modo che:

venga impedito un uso improprio dei dati personali, non conforme alle norme di legge o diverso dalle finalità per cui sono stati raccolti;

sia consentito l'accesso ai dati personali unicamente alle persone autorizzate;

i dati non vadano distrutti o persi anche in modo accidentale;

sia segnalata qualsiasi sospetta violazione dei dati e gestita secondo le vigenti norme di legge.

-Trattamenti relativi a processi decisionali automatizzati-Profilazione

INVALSI non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del GDPR 679/2016.

-Periodo di conservazione

Nel rispetto del principio di limitazione della conservazione, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento UE 2016/679, i dati personali saranno conservati per il tempo necessario a garantire la corretta esecuzione da parte di INVALSI delle attività sopra indicate. Al termine di tale periodo i dati saranno eliminati.

-Destinatari

Il trattamento è svolto da personale espressamente autorizzato e istruito dal Titolare. I dati trattati da INVALSI saranno utilizzati per le sole finalità istituzionali.

I dati potranno comunque essere comunicati a:

personale dell'INVALSI che cura il procedimento di selezione o a quello assegnato ad altri uffici dell'INVALSI che svolgono attività ad esso attinenti;

a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti che prestino attività di consulenza o assistenza all'INVALSI in ordine al procedimento di selezione;

ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti concernenti la selezione nei limiti consentiti ai sensi della legge n. 241/1990 e s.m.i.

-Diritti degli interessati

In ogni momento, si potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del GDPR 2016/679, il diritto di:

a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;

b) accedere ai dati (art. 15), ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;

c) ottenere la rettifica (art. 16) e la cancellazione dei dati (art. 17);

d) ottenere la limitazione del trattamento (art.18);

e) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti (art. 20);

f) opporsi al trattamento in qualsiasi momento (art.21);

g) opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione (art.22);



h) chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;

i) qualora applicabile, revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;

Ricorrendone i presupposti si ha altresì diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

-Obbligatorietà del conferimento dei dati

Il conferimento dei suddetti dati personali ha natura facoltativa ma è un requisito necessario per procedere alla valutazione dei requisiti. Il mancato conferimento determinerà l'impossibilità per INVALSI di procedere alla valutazione dei requisiti.

Art. 13

Accesso agli atti del concorso

L'accesso alla documentazione attinente ai lavori concorsuali è escluso fino alla conclusione dell'iter procedurale curato dalla Commissione esaminatrice, salvo la sola documentazione inerente all'eventuale esclusione dal concorso.

Per la richiesta di accesso agli atti l'interessato può prendere visione del disciplinare al seguente link:

http://www.invalsi.it/amm_trasp/documenti/disciplinare_mod.pdf

Art. 14

Pubblicità

L'estratto del presente provvedimento sarà inoltrato al Ministero della giustizia per la pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale - 4ª Serie Speciale - Concorsi.

Il presente bando sarà pubblicato integralmente sul sito istituzionale dell'INVALSI www.invalsi.it, secondo quanto stabilito dall'art. 54, comma 1, del Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione digitale) e sul Portale del Reclutamento "inPA", nell'apposita sezione "Bandi e avvisi", disponibile all'indirizzo internet: <https://www.inpa.gov.it/>.

Art. 15

Restituzione dei documenti e/o dei titoli pervenuti in originale

I candidati potranno chiedere la restituzione dei documenti e/o dei titoli che abbiano prodotto o inviato in originale solo al termine della presente procedura concorsuale e, in ogni caso, non prima che siano trascorsi centoventi giorni decorrenti dalla data di pubblicazione sul sito dell'INVALSI delle graduatorie di merito.

La predetta richiesta andrà inoltrata in carta semplice all'INVALSI, Via Ippolito Nievo, 35 – 00153 Roma.

Art. 16

Norme di salvaguardia

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le disposizioni normative e contrattuali vigenti in materia di reclutamento di personale nella P.A. con particolare riferimento al contratto collettivo nazionale del lavoro del comparto degli enti di ricerca in vigore.



Avverso il presente bando di concorso è proponibile ricorso straordinario al Capo dello Stato in via amministrativa entro centoventi giorni dalla data di pubblicazione o ricorso giurisdizionale al competente Tribunale Amministrativo Regionale entro sessanta giorni dalla stessa data.

Art. 17

Disposizioni finali e comunicazioni ai candidati

1. L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini, modificare, sospendere, revocare o annullare in qualsiasi momento, il presente avviso di selezione, per sopravvenute ragioni di interesse pubblico e senza che i partecipanti possano, per questo, vantare diritti nei confronti dell'Ente.
2. Il superamento del concorso non dà diritto all'instaurazione del rapporto di lavoro, restando nella disponibilità discrezionale dell'INVALSI la possibilità che venga o meno attivata la singola posizione lavorativa.
3. La stipula dei contratti di lavoro di cui al presente avviso è subordinata alla disponibilità nel bilancio dell'INVALSI delle risorse necessarie.
4. Le comunicazioni relative all'eventuale prova preselettiva, alle prove scritte e orale, alla stipula del contratto di lavoro e ogni altra comunicazione relativa alla presente procedura, sono rese note mediante pubblicazione sul sito web istituzionale INVALSI <https://www.invalsi.it/>. Le suddette comunicazioni hanno valore di comunicazione agli interessati.
5. Il responsabile del procedimento della presente selezione è il dott. Andrea Racana, e-mail: andrea.racana@invalsi.it.

Il Direttore generale

Cinzia Santarelli

Il presente documento è firmato digitalmente
ai sensi e per gli effetti dell'art. 24 D.lgs. n. 82/2005