



SETTORE I - AFFARI GENERALI - RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE N. 1107 del 02-05-2024

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO (EX CAT. D) AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE, AI SENSI DELL'ART. 50 BIS D.L. N. 189/2016, CONVERTITO IN L. N. 229 DEL 15.12.2016.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 15 del 23.04.2024 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024/2026, immediatamente eseguibile;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 16 del 23.04.2024, è stato approvato il bilancio pluriennale di previsione finanziario 2024/2026, immediatamente eseguibile;

Visto il Decreto Sindacale n. 44 del 29.04.2024, con il quale è stato confermato l'incarico di dirigente del Settore I - Affari Generali - Risorse Umane alla dott.ssa Sonia Salvi, fino al 31.08.2025;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 28.07.2022 avente ad oggetto: "Approvazione nuova macrostruttura del Comune di Rieti - proroga organizzazione dell'Ente", da ultimo modificata con D.G.C n. 51 del 04.04.2024;

Richiamato l'art.50-bis del Decreto Legge n. 189 del 17.10.2016 convertito in Legge n°229 del 15.12.2016 che al comma 1 testualmente recita: *"tenuto conto degli eventi sismici di cui all'articolo 1, e del conseguente numero di procedimenti facenti carico ai Comuni di cui agli allegati 1 e 2, gli stessi possono assumere con contratti di lavoro a tempo determinato, in deroga ai vincoli di contenimento della spesa di personale di cui all'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, e successive modificazioni, e di cui all'articolo 1, commi 557 e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, nel limite di spesa di 1,8 milioni di euro per l'anno 2016 e di 14,5 milioni di euro per l'anno 2017, ulteriori unità di personale, fino ad un massimo di trecentocinquanta, con professionalità di tipo tecnico o amministrativo"*;

Visto il comma 2 del medesimo art. 50-bis del Decreto Legge n. 189 del 17.10.2016, il quale prevede che *“Con provvedimento del Commissario straordinario, sentito il Capo del Dipartimento della protezione civile e previa deliberazione della cabina di coordinamento della ricostruzione, istituita dall'articolo 1, comma 5, sono determinati i profili professionali ed il numero massimo delle unità di personale che ciascun Comune e' autorizzato ad assumere per le esigenze di cui al comma 1. Il provvedimento e' adottato sulla base delle richieste che i Comuni avanzano al Commissario medesimo entro quindici giorni dalla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto”*;

Considerato che il comma 3 del predetto art. 50-bis del Decreto Legge n. 189 del 17.10.2016, stabilisce che *“Le assunzioni sono effettuate con facoltà di attingere dalle graduatorie vigenti, formate anche per assunzioni a tempo indeterminato, per profili professionali compatibili con le esigenze. E' data facoltà di attingere alle graduatorie vigenti di altre amministrazioni, disponibili nel sito del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri. Qualora nelle graduatorie suddette non risulti individuabile personale del profilo professionale richiesto, il Comune può procedere all'assunzione previa selezione pubblica, anche per soli titoli, sulla base di criteri di pubblicità, trasparenza e imparzialità”*;

Considerato altresì che, ai sensi del predetto articolo 50 bis del D.L. n. 189 del 17.10.2016, convertito in L. n. 229 del 15.12.2016, al Comune di Rieti, Ente inserito nel cratere sismico, è stata concessa la possibilità di assumere, dall'anno 2019, n. 5 unità di personale a tempo pieno e determinato al fine di svolgere attività connesse all'emergenza sismica tra cui anche n. 4 Istruttori Direttivi Tecnici cat. D1;

Verificato che, nel corso del triennio 2019-2021, il personale assunto a tempo pieno e determinato per esigenze connesse al sisma, ha subito una riduzione a seguito della quale, al momento, risultano in servizio n. 4 unità di personale con il profilo professionale di Istruttore direttivo tecnico cat. D1 e pertanto questo Ente intende procedere all'assunzione a tempo pieno e determinato ai sensi dell'art. 50 bis c. 3 D.L. n. 189 del 17.10.2016, convertito in L. n. 229 del 15.12.2016 di n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico cat. D1, finanziato totalmente dall'Ufficio Speciale Ricostruzione Lazio;

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 21 del 22.02.2022, con la quale è stato dato mandato al Dirigente del Settore Risorse Umane di porre in essere tutti gli atti gestionali necessari per l'assunzione etero finanziata di personale, a tempo pieno e determinato, ex art. 50 bis, comma 3 del D.L. 189/2016 convertito in L. n. 229 del 15.12.2016, tramite scorrimento delle proprie graduatorie o procedura di selezione;

Vista la determinazione dirigenziale n. 2876 del 07.12.2022, rettificata con determinazione n. 2949 del 14.12.2022, con la quale, è stata approvata la graduatoria finale per la copertura di n. 2 posti di Istruttore Direttivo Tecnico cat. D;

Preso atto che tutti i candidati utilmente collocati nella predetta graduatoria di cat. D, hanno rinunciato formalmente all'assunzione a tempo pieno e determinato, ai sensi dell'art. 50 bis c. 3 D.L. n. 189 del 17.10.2016, convertito in L. n. 229 del 15.12.2016 e pertanto si intende procedere tramite avviso pubblico di selezione per titoli e colloquio;

Considerato che nell'incontro tenutosi presso il Ministero dell'Interno - Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali in data 19.02.2019, il Capo ufficio Staff, ha confermato che le assunzioni di personale tecnico a tempo determinato eterofinanziate finalizzate alla ricostruzione post-sisma e disciplinate dall'art. 50 bis c. 3 D.L. n. 189 del 17.10.2016, convertito in L. n. 229 del 15.12.2016, sono da considerarsi escluse dall'obbligo di preventiva autorizzazione da parte della competente

Commissione Ministeriale per la Stabilità Finanziaria;

Ritenuto pertanto, di dover procedere tramite avviso pubblico di selezione per titoli e colloquio per l'assunzione a tempo pieno e determinato di n.1 Istruttore Direttivo Tecnico (ex cat.D) – Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, ai sensi dell'art. 50 bis D.L. n. 189/2016 convertito in L. n. 229 del 15.12.2016;

Considerato infine che l'Ente, si riserva la facoltà di non dare seguito all'assunzione della figura professionale richiesta, in conseguenza di limiti imposti da disposizioni legislative o qualora nessun candidato presenti un adeguato grado di rispondenza rispetto alla posizione da ricoprire;

Considerato che non sussistono situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della l. 241/90 e ss.mm.;

Visto il D.L. 17 marzo 2020, n. 18;

Visto il D.L. 36/2022;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto lo Statuto del Comune di Rieti;

Richiamata la Legge n. 125/91 e il D.Lgs. 198/06 e ss.mm che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Richiamato il Piano triennale della Trasparenza e Anticorruzione del Comune di Rieti;

D E T E R M I N A

- 1) le premesse fanno parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- 2) di approvare l'**allegato A**) avviso pubblico di selezione per titoli e colloquio per l'assunzione a tempo pieno e determinato di n.1 Istruttore Direttivo Tecnico (ex cat. D) Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione, ai sensi dell'art. 50 bis D.L. n. 189/2016;
- 3) di riservarsi la facoltà di non dare seguito all'assunzione della figura professionale richiesta, in conseguenza di limiti imposti da disposizioni legislative o qualora nessun candidato presenti un adeguato grado di rispondenza rispetto alla posizione da ricoprire
- 4) di disporre la pubblicazione dell'avviso nel sito istituzionale del Comune di Rieti (Albo Pretorio Bandi concorso/gare e sezione Trasparenza) e sul Portale Unico del Reclutamento www.inpa.gov.it.

Li, 02-05-2024

**IL DIRIGENTE
SONIA SALVI**

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell' art.24 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005



CITTÀ DI RIETI
— CENTRO D'ITALIA —

Settore | Affari Generali – Risorse Umane

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO (ex CAT. D) AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE, AI SENSI DELL'ART. 50 BIS D.L. N. 189/2016, CONVERTITO IN L. N. 229 DEL 15.12.2016.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE I RENDE NOTO CHE

E'indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio per l'assunzione a tempo pieno e determinato di n.1 Istruttore Direttivo Tecnico (ex cat. D) Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione, ai sensi dell'art. 50 bis D.L. n. 189/2016.

L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego ed al trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" e dell'art. 57 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.

ART. 1 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla procedura è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali, che devono essere auto dichiarati, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. N. 445/2000;

Requisiti generali:

- a. possedere la cittadinanza italiana (sono ammessi anche i cittadini dell'Unione Europea, alle condizioni previste dall'art. 3 del DPCM 07.02.1994, n.174);
- b. Godimento dei diritti civili e politici;
- c. Età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- d. Possesso dei requisiti di idoneità fisica all'impiego;
- e. Per gli aspiranti di sesso maschile nati fino all'anno 1985, posizione regolare nei riguardi degli obblighi imposti dalla legge sul reclutamento militare;
- f. Non avere riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- g. Non avere riportato condanne penali, anche non passate in giudicato, per taluno dei delitti dei pubblici Ufficiali contro la Pubblica Amministrazione previsti dal Libro II Titolo II capo I Codice Penale;
- h. Non aver riportato, negli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del presente bando, sanzioni disciplinari che comportino la sospensione dal servizio, né avere procedimenti disciplinari in corso che possano dar luogo alla sospensione dal servizio;
- i. Di non trovarsi in condizioni di inconferibilità o incompatibilità di incarichi presso una Pubblica Amministrazione, come disposto dal D.Lgs. n°39/2013 e ss.mm.ii.;
- j. Non essere stati esclusi dall'elettorato attivo, né essere stati esonerati dalle mansioni del profilo in via definitiva o temporanea, né essere stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione, o dichiarati decaduti nonché dispensati dall'impiego per persistente insufficiente rendimento.

REQUISITI SPECIFICI:

1. laurea triennale, specialistica o laurea vecchio ordinamento in architettura o ingegneria civile o classi di laurea equipollenti;
2. Abilitazione all'esercizio della professione;

Per i titoli conseguiti all'estero il candidato deve indicare nella domanda di partecipazione gli estremi del provvedimento (DPCM) comprovante il riconoscimento del titolo dalla Repubblica Italiana quale titolo di studio di pari valore ed equipollente ad uno di quelli richiesti.

Si precisa che il possesso dei requisiti verrà accertato nei modi previsti dalle vigenti disposizioni di legge e che in caso di dichiarazioni mendaci si procederà secondo quanto previsto dal D.P.R. 445/2000. L'accertamento del mancato possesso dei predetti requisiti comporterà l'esclusione dalla procedura.

ART.2 - TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

La domanda di partecipazione all'avviso di selezione pubblica deve essere inviata esclusivamente per via telematica attraverso il **"Portale unico del reclutamento"** (<https://www.inpa.gov.it>), **entro e non oltre il termine di 15 (quindici) giorni** decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio on-line e nella Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso del sito istituzionale dell'Ente, nonché sul Portale unico del reclutamento, prorogato, qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, al primo giorno successivo non festivo, pena l'esclusione dalla selezione;

L'interessato a partecipare alla procedura in oggetto dovrà inviare la propria candidatura, previa registrazione gratuita sul citato Portale tramite identità digitale SPID, CIE, CNS o eIDAS, compilando la domanda di partecipazione nel formato proposto dalla piattaforma;

All'atto della registrazione sul Portale, l'interessato dovrà compilare il proprio CURRICULUM VITAE completo di tutte le generalità anagrafiche e dati ivi richiesti, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, **indicando un indirizzo PEC a lui intestato al quale intende ricevere ogni comunicazione relativa alla procedura stessa**. In caso di domicilio digitale non certificato, l'Amministrazione non risponde della mancata ricezione delle comunicazioni trasmesse.

La modalità di presentazione della domanda sopra indicata costituisce modalità esclusiva. Non verranno, pertanto, prese in considerazione domande trasmesse in forma diversa da quella prescritta e domande pervenute oltre il termine prescritto al punto 1 del presente articolo.

Alla domanda sarà attribuito dal portale un codice ID, associato in maniera univoca alla singola candidatura, che verrà utilizzato dall'Ente per tutte le comunicazioni inerenti alla procedura.

Per richieste di assistenza di tipo informatico, relative alla procedura di iscrizione on line, si invitano i candidati a utilizzare, previa lettura delle FAQ presenti in home page, l'apposito modulo di assistenza presente sul Portale InPA.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni causate da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo PEC indicato nella domanda né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non saranno inviate comunicazioni ad indirizzi di posta elettronica non certificata.

Le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti di ammissione hanno valore di dichiarazioni sostitutive, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, come tali, assoggettate, nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, alle sanzioni penali previste nella richiamata normativa.

Qualora il candidato dichiari di appartenere alle categorie protette di cui alla L. n. 68/1999, deve indicare gli eventuali ausili e/o la necessità di tempi aggiuntivi richiesti per l'espletamento delle prove, ai sensi dell'art. 20 della L. n. 104/1992.

Con la presentazione della domanda di partecipazione il candidato accetta tutte le prescrizioni del presente Bando e autorizza il Comune di Rieti al trattamento dei dati personali per l'uso amministrativo della selezione in oggetto, ai sensi del GDPR - Regolamento 2016/679.

L'Amministrazione si riserva, ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000, la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato. Qualora venga accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dagli eventuali benefici conseguenti ai provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000.

ART. 3 - TASSA DI AMMISSIONE

La partecipazione alla selezione comporta il versamento di €10,00 che può essere effettuato con le seguenti modalità:

- tramite PAGOPA come di seguito illustrato: **clickare sul logo PAGOPA nella home del sito del Comune di Rieti - Pagamento Tassa di Concorso mediante pagoPA - Pagamenti online – Accedi al servizio – Crea pagamento spontaneo.**
- tramite bonifico bancario indicando il seguente CODICE IBAN: IT49E0306914601100000046041

Per entrambe le modalità si dovrà riportare nella **causale**, la seguente dicitura: **“SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER L’ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO (ex CAT. D) AREA DEI FUNZIONARI E DELL’ELEVATA QUALIFICAZIONE, AI SENSI DELL’ART. 50 BIS D.L. N. 189/2016”, CONVERTITO IN L. N. 229 DEL 15.12.2016.**

La ricevuta dell'avvenuto pagamento dovrà essere allegata alla domanda.

ART. 4 -AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

Non è sanabile e comporta l'esclusione automatica dalla selezione:

- domande pervenute in modalità diverse da quelle prescritte dal presente Avviso;
- la mancanza dei requisiti di ammissione alla selezione;
- mancato pagamento della tassa di ammissione.

Le dichiarazioni mendaci e le falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché decadenza automatica dalla selezione e risoluzione del rapporto di lavoro (qualora questo sia istaurato).

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato prima di procedere all'assunzione. L'accertamento della mancanza di uno dei requisiti prescritti per l'amministrazione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

ART. 5 - CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

La Commissione avrà disposizione per la valutazione dei titoli massimo 10 punti così suddivisi:

a) titoli di studio e culturali	punti 3
b) titoli di servizio	punti 3
c) formazione professionale e titoli vari	punti 1
d) curriculum vitae	punti 3

Titoli di studio e culturali

Possono essere valutati solo i titoli di studio ulteriori rispetto a quelli richiesti per l'ammissione alla procedura e sempre che gli stessi siano attinenti alla posizione di lavoro messa a selezione.

I titoli di studio inferiori rispetto a quello richiesto per l'accesso non possono formare oggetto di valutazione.

Sono valutati i corsi di specializzazione attinenti alla professionalità dei posti messi a selezione, nonché i corsi di formazione, perfezionamento, aggiornamento, se sostenuti nei cinque anni precedenti l'indizione della selezione.

Sono valutate anche le abilitazioni all'esercizio di professioni, docenze, incarichi professionali, le pubblicazioni a stampa.

Verranno attribuiti massimo 3 punti calcolati come si seguito:

a) per ogni titolo di studio ulteriore rispetto a quello richiesto per l'ammissione alla procedura e sempre che lo stesso sia attinente al profilo professionale della selezione.	punti 0,25 per ogni titolo, fino ad un massimo di punti 1
b) per ogni corso di specializzazione attinente al profilo professionale della selezione, nonché per ogni corso di formazione, perfezionamento, aggiornamento, conclusosi con una prova finale, se sostenuto nei cinque anni precedent l'indizione della selezione.	punti 0,25 per ogni titolo, fino ad un massimo di punti 1
c) per ogni abilitazione all'esercizio di professioni, per ogni docenza o incarico professionale, per ogni pubblicazione a stampa	punti 0,25 per ogni titolo, fino ad un massimo di punti 1

Titoli di servizio

Sono valutate le precedenti esperienze lavorative solo se attinenti al posto messo a concorso.

Per i predetti titoli di servizio, verranno attribuiti massimo 3 punti calcolati come si seguito indicato:

a) per ogni periodo di 6 mesi di servizio prestato nel Comune di Rieti, negli Enti del Comparto Regioni – Autonomie Locali e presso le amministrazioni pubbliche definite dal D.Lgs. n°165/2001, in qualità di dipendente, nella categoria pari o superiore rispetto a quella richiesta.	punti 0,25 per ogni periodo, fino ad un massimo di punti 2
b) per ogni periodo di 6 mesi di servizio prestato nel Comune di Rieti, negli Enti del Comparto Regioni – Autonomie Locali e presso le amministrazioni pubbliche definite dal D.Lgs. n.165/2001, in qualità di dipendente, nella categoria immediatamente inferiore rispetto a quella richiesta.	punti 0,25 per ogni periodo, fino ad un massimo di punti 1

I titoli suddetti sono valutati solo se le dichiarazioni rese dal candidato nel curriculum allegato alla domanda di partecipazione alla selezione riportano in modo completo le informazioni richieste e queste sono tali da consentire una obiettiva comparazione con il posto messo a selezione, al fine di valutarne l'attinenza.

Non saranno valutate le esperienze lavorative dichiarate in maniera incompleta, in particolare senza l'indicazione della data di inizio e di fine del servizio/incarico, del profilo professionale e categoria oppure senza l'indicazione dell'ente/datore di lavoro presso cui si è svolto il servizio/incarico.

Curriculum vitae

La valutazione del curriculum richiede da parte della Commissione un apprezzamento di tipo qualitativo in ordine alla significatività e rilevanza del complesso degli elementi valutati rispetto al livello di preparazione richiesto. Al curriculum vitae è attribuito un punteggio da 1 fino a punti 3.

ART. 6 – COLLOQUIO

Il colloquio si svolgerà il giorno 29 maggio 2024 alle ore 9:30 presso la sala Giunta del Comune di Rieti – P.zza Vittorio Emanuele II – secondo piano.

Il colloquio verterà sulle seguenti materie:

- Diritto degli Enti Locali;
- Trasparenza e prevenzione della corruzione (L. 190/2012, D.Lgs 33/2013, D.lgs. 39/2013);
- Normativa e prassi relative all'emergenza sisma 2016: Ordinanze del Capo Dipartimento della Protezione Civile, Ordinanze del Commissario per la Ricostruzione e D.L. 189/2016, convertito in L. n. 229 del 15.12.2016;
- Elementi normativi in materia di lavori pubblici e gestione del territorio, con particolare riferimento alla legislazione che disciplina l'attività dei comuni;
- Norme sulla sicurezza e prevenzione sul lavoro (D.Lgs 81/2008);
- Legislazione nazionale e regionale in materia di edilizia e urbanistica;

Nell'ambito del colloquio sarà altresì accertata la **conoscenza della lingua inglese e la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche**. L'esito delle prove di inglese ed informatica sarà espresso in termini di idoneità/non idoneità non generando alcun punteggio utile per la posizione in graduatoria. **Il mancato raggiungimento dell'idoneità comporterà comunque l'esclusione dalla selezione.**

La commissione esaminatrice si riserverà di attribuire ai candidati fino ad un massimo di 30 punti a seguito di colloquio. La prova si intende superata se il candidato ottiene una votazione di almeno 21/30.

I candidati che non si presenteranno al colloquio, nell'ora e sede stabilita, saranno considerati rinunciari alla selezione, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da causa di forza maggiore.

ART. 7- COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice sarà costituita, ai sensi dell'art. 40 del Regolamento comunale per le procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego dei dipendenti, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 28 del 26/02/2015, e ss.mm.ii., una volta scaduti i termini per la ricezione

delle domande, nel rispetto delle norme vigenti, da tre membri esperti nelle materie oggetto del concorso, di cui uno è nominato Presidente della Commissione, e dal segretario verbalizzante.

ART. 8- FORMAZIONE ED APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

La Commissione formerà una graduatoria di merito dei candidati idonei sulla base della somma dei punti ottenuti dalla valutazione dei titoli e del colloquio.

Si terrà inoltre conto di quanto previsto dalla normativa vigente in materia di categorie riservate, preferenze e precedenza, ai sensi del D.P.R. 9 maggio n. 487 e ss.mm.ii.

La graduatoria è approvata con determinazione del Dirigente del Personale e pubblicata nel sito del Comune di Rieti www.comune.rieti.it – Albo Pretorio e Trasparenza – sezione Bandi concorso.

Dalla data di approvazione della graduatoria decorre il termine per eventuali impugnative. La graduatoria conserva efficacia entro i termini previsti dalla legge e regolamenti vigenti e potrà essere utilizzata esclusivamente per assunzione a tempo determinato nella categoria e profilo professionale di cui trattasi.

ART. 9- INFORMAZIONI

L'amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura.

Per quanto non previsto dal presente bando si rimanda alla vigente normativa in materia e al Regolamento comunale per le procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego dei dipendenti, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 28 del 26.02.2015, e ss.mm.ii.

L'Amministrazione Comunale garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, così come previsto dal D.Lgs. 11.04.2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della legge 28.11.2005, n. 246" e dall'art. 57 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche".

Le riserve di legge e i titoli di preferenza verranno valutati esclusivamente all'atto della formulazione della graduatoria finale di merito.

ART. 10- ASSUNZIONE

Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato da un contratto individuale redatto in forma scritta conformemente alle norme previste dal vigente CCNL - Comparto Funzioni Locali.

La durata del contratto è prevista fino al 31.12.2024, con possibilità di proroga nel rispetto della vigente disciplina normativa e funzionalmente alla gestione dell'emergenza post-sisma. Le assunzioni sono disposte per far fronte all'emergenza sisma 2016 ed eventuali proroghe sono legate alla normativa puntuale e nei limiti degli stanziamenti previsti e autorizzati.

L'amministrazione procederà alla verifica del possesso dei requisiti di accesso accertando la veridicità di quanto dichiarato dal candidato all'atto della compilazione della domanda di partecipazione. Fermo restando quanto previsto dall'art 76 del DPR 445/2000, qualora emerga la non veridicità delle autocertificazioni, il candidato, anche già assunto, decadrà automaticamente dai benefici conseguiti.

Il dipendente verrà sottoposto a visita del medico del lavoro al fine di accertare l'idoneità all'impiego. L'idoneità all'impiego è requisito essenziale per l'assunzione, il venir meno della stessa comporta la risoluzione del rapporto di lavoro a tempo determinato.

ART. 11- TRATTAMENTO ECONOMICO

Sarà applicato il trattamento giuridico ed economico previsto dal vigente CCNL - Comparto Funzioni Locali. Verranno inoltre riconosciute al lavoratore le indennità previste per legge. La retribuzione è corrisposta al lordo delle ritenute fiscali ed oneri di legge.

ART. 12- TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai candidati con la domanda, saranno trattati esclusivamente per le finalità e attività connesse all'espletamento della procedura concorsuale, nel rispetto del Regolamento 2016/679/UE.

ART. 13- DISPOSIZIONI FINALI

Tutte le comunicazioni e i dati riguardanti la selezione di che trattasi saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente e avranno valore di notifica a tutti gli effetti.

Il Comune di Rieti si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso pubblico senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto.

Per quanto non espressamente contemplato nel presente avviso, saranno applicate le norme vigenti in materia.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente del Settore I Affari Generali – Risorse Umane dott.ssa Sonia Salvi.

Per eventuali informazioni è possibile contattare l'Ufficio Personale del Comune di Rieti - tel 0746/287433 mail: personale@comune.rieti.it

Tutte le fasi della procedura concorsuale sono tempestivamente pubblicate sul sito istituzionale del Comune di Rieti www.comune.rieti.it – Albo Pretorio – sezione Bandi concorso

Il Dirigente del Settore I Affari Generali -Risorse Umane
Dott.ssa Sonia Salvi

