

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER COLLOQUIO, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI A TEMPO DETERMINATO PER IL PROFILO DI OPERATORE SOCIO ASSISTENZIALE – AREA OPERATORI ESPERTI C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali.

TERMINE DI SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE : ORE 12:00 DEL 12/03/2024.

In esecuzione della determinazione del Direttore/Segretario n. 19 del 7/02/2024, si rende noto che è indetta una selezione pubblica, per colloquio, per la formazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi a tempo determinato con il profilo di Operatore Socio Assistenziale, Area Operatori Esperti vigente C.C.N.L. comparto Funzioni Locali.

Tale graduatoria potrà essere utilizzata per eventuali esigenze temporanee per le quali la vigente normativa prevede la possibilità di provvedere ad assunzioni a tempo determinato. Il fabbisogno di personale potrà riguardare sia personale a tempo pieno che a part-time.

In attuazione della legge 10.4.1991, n. 125 in tutte le operazioni selettive verrà garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come anche previsto dall'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001.

Ove ricorrano motivi di pubblico interesse, può essere disposta la revoca, la proroga e la riapertura dei termini del bando.

La riserva per i militari volontari di cui agli artt. 1014 e 678 D.Lgs. 66/2010 e successive modificazioni è applicata a scorrimento della graduatoria degli idonei come previsto dal c. 4 art. 1014.

La riserva a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito di cui all'art. 18, comma 4 del D.Lgs. n. 40 del 6/03/2017 sarà applicata a scorrimento della graduatoria del concorso in oggetto.

La partecipazione alla selezione rende implicita l'accettazione delle norme e delle condizioni stabilite dal presente avviso.

PROFILO PROFESSIONALE:

Il profilo professionale interessato è quello di Operatore Socio Assistenziale a tempo determinato di cui all'Area Operatori Esperti del C.C.N.L. Funzioni Locali vigente.

TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO:

Il trattamento giuridico è determinato dalle disposizioni legislative nonché dal CCNL dei dipendenti delle Regioni e delle AA.LL. nel tempo vigenti.

Il trattamento economico è stabilito dal CCNL del comparto Funzioni Locali per l'Area Operatori Esperti e dai CCI nel tempo vigenti ed è soggetto alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali di legge.

REQUISITI DI AMMISSIONE:

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. Titolo di studio: Attestato di qualifica professionale di Addetto all'Assistenza rilasciato da Istituto Professionale di Stato o da scuola di formazione ai sensi della L.R. n. 8/86, conseguito dopo un biennio di corso o titolo equipollente secondo i parametri fissati dalla Regione del Veneto (ai sensi della D.G.R. n.

2230 del 9.08.2002). La dimostrazione dell'equipollenza deve essere data dal candidato, mediante la produzione dell'atto normativo;

2. Età minima: 18 anni;

3. Età massima: non superiore all'età prevista dalle vigenti disposizioni di legge per il conseguimento della pensione di vecchiaia;

4. Cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174, e da quanto stabilito dall'art. 38 del D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165, modificato dalla L. 97 del 06/08/2013, art. 7, purché risultino in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza;

- possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

- adeguata conoscenza della lingua italiana. (La conoscenza della lingua italiana si intende adeguata nel momento in cui il cittadino dell'UE, in sede d'esame, ne dimostri la conoscenza, nel caso di prove scritte, attraverso la predisposizione di un elaborato lessicalmente ed ortograficamente corretto rispetto alle regole della lingua italiana, al pari degli altri candidati cittadini italiani. Nel caso di prove orali il medesimo dovrà essere in grado di sostenere il tenore del colloquio secondo le conoscenze della materia oggetto della prova, in modo chiaro e comprensibile. In ogni caso è esclusa la possibilità di sostenere la prova d'esame in lingua d'origine dello Stato dell'UE di cui è cittadino, né è ammessa l'assistenza di un traduttore.)

- possesso del permesso di soggiorno (per i soli partecipanti privi di cittadinanza dell'Unione Europea).

5. Pieno godimento dei diritti politici. Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;

6. Iscrizione alle liste elettorali;

7. Assenza di destituzione e/o dispensa dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

8. Assenza di decadenza da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

9. Piena idoneità fisica all'impiego (accertata direttamente dall'Amministrazione);

10. Posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (dichiarazione da redigersi solo da parte dei cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva);

11. Assenza di condanne penali e/o procedimenti penali in corso per i quali non sia possibile procedere alla nomina.

12. Per i volontari delle FF.AA, il possesso dell'eventuale diritto della riserva del posto, secondo quanto previsto dagli articoli 1014 e 678 del D.Lgs. 66/2010.

I requisiti prescritti devono essere posseduti dai candidati, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Prima dell'assunzione, l'Ente sottoporrà a visita di controllo il candidato, allo scopo di accertare se abbia l'idoneità necessaria e sufficiente per poter esercitare le funzioni attribuite al posto da ricoprire. Se l'accertamento sanitario risulterà negativo o se l'interessato non si presenterà, senza giustificato motivo, non si darà corso all'assunzione.

TASSA DI CONCORSO:

La partecipazione alla prova selettiva comporta l'obbligo del versamento della tassa di concorso di € 10,33 (dieci/33) da corrispondere all'Ente con causale: "prova selettiva per Operatori Socio Assistenziali a tempo determinato – nome e cognome" con la modalità di versamento PAGO PA, collegandosi al sito dell'Ente: <https://www.ipabchiampo.it> – Centro Servizi Assistenziali.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE:

La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere presentata in via telematica tramite il portale unico del reclutamento "InPA" raggiungibile al link <https://www.inpa.gov.it> entro le ore 12,00 del 12/03/2024, accesso con SpiD.

CENTRO SERVIZI ASSISTENZIALI S. ANTONIO CHIAMPO e ALTA VALLE

I candidati compilano sul portale il proprio curriculum vitae completo di tutte le generalità anagrafiche, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 indicando un indirizzo PEC o email, dove ricevere le comunicazioni relative alla procedura. Nel modulo elettronico di presentazione della domanda devono dichiarare:

- a) cognome e nome, il luogo e la data di nascita;
- b) la residenza, il recapito telefonico e l'indirizzo email e/o il domicilio ove inoltrare le comunicazioni relative alla procedura concorsuale;
- c) l'indicazione della selezione alla quale intendono partecipare;
- d) il possesso della cittadinanza italiana o l'appartenenza ad uno dei Paesi della CEE, salvo quanto indicato nel DPCM 7.2.1994 n. 174. Sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- e) il godimento dei diritti politici. Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
- f) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalla liste medesime;
- g) di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso. In caso positivo dovranno essere dichiarate le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso;
- h) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e di non essere stati dichiarati decaduti, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10.01.1957, n. 3;
- i) di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (solo per maschi);
- j) gli eventuali servizi prestati presso altre strutture per anziani o sanitarie, nonché le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impiego presso le stesse;
- k) l'idoneità fisica all'impiego e di essere esenti da difetti ed imperfezioni che possano influire sul rendimento del servizio;
- l) in caso di handicap per facilitare la partecipazione alla selezione il/la concorrente dovrà dichiarare l'eventuale condizione di portatore di handicap, il tipo di ausilio necessario in relazione al proprio handicap per gli esami ed i tempi necessari aggiuntivi;
- m) il titolo di studio posseduto e l'istituto presso il quale è stato conseguito;
- n) i titoli di precedenza o preferenza posseduti, elencati all'art. 5 del DPR 487 del 9/05/1994. La mancanza di indicazione determina l'impossibilità di farli valere nella presente procedura concorsuale;
- o) per i volontari delle FF.AA, il possesso dell'eventuale diritto della riserva di n. 1 posto, secondo quanto previsto dagli articoli 1014 e 678 del D.Lgs. 66/2010;
- p) l'autorizzazione al trattamento dati personali.

ALLA DOMANDA VANNO ALLEGATI:

1. ricevuta tassa di ammissione;
2. titoli di preferenza o precedenza e relativa documentazione.

Nel caso che dalla istruttoria risultino omissioni od imperfezioni nella domanda e/o nella documentazione comprese fra quelle di seguito tassativamente elencate, il concorrente viene invitato a provvedere al loro perfezionamento, a pena di esclusione dal concorso, entro il termine perentorio stabilito dalla commissione:

- a) l'omissione od imperfezione (per incompletezza od irregolarità di formulazione) di una o più dichiarazioni da effettuarsi nella domanda, relative ai requisiti prescritti;
- b) l'omissione della ricevuta comprovante il versamento della tassa di ammissione alla prova. Tale omissione può essere sanata anche mediante l'invio di ricevuta di versamento effettuato dopo la chiusura del termine ultimo di partecipazione al selezione pubblica;

PROVA D'ESAME:

La prova d'esame, a contenuto teorico pratico, avrà luogo il giorno **26/03/2024** con inizio alle ore **9,00** presso il Centro Servizi Assistenziali S. Antonio in via Madre Clelia Merloni n. 10 – Chiampo (VI) e sarà volta ad accertare le attitudini richieste per lo svolgimento dell'attività di Operatore Socio Assistenziale, anche con riferimento a:

- ◆ le mansioni dell'operatore di assistenza, con particolare riguardo alla tecnica delle pulizie, all'igiene degli ambienti e delle persone;
- ◆ cultura generale, nozioni elementari di pronto soccorso, doveri e diritti dei pubblici dipendenti, norme in materia di tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, nozioni sulla legislazione regionale relativa ai centri di servizio per persone anziane non autosufficienti.

Il superamento della prova è subordinato al conseguimento di un punteggio minimo di 21/30.

L'elenco dei candidati ammessi sarà pubblicato all'Albo dell'ente e sul sito www.ipabchiampo.it - Sez. Centro Servizi Assistenziali "S. Antonio" – albo on line - il giorno 22/03/2024.

In presenza di un numero elevato di candidati il Centro Servizi Assistenziali si riserva la facoltà di procedere preliminarmente ad una preselezione; gli aspiranti saranno avvisati del luogo e dell'ora tramite il sito www.ipabchiampo.it - Sez. Centro Servizi Assistenziali "S. Antonio" – albo on line - entro il 22/03/2024.

Nessuna ulteriore comunicazione scritta verrà inviata ai candidati, per cui si avverte fin d'ora che le comunicazioni pubblicate nel sito fanno luogo a tutti gli effetti di legge come avvisi scritti e tempestivamente notificati.

I concorrenti ammessi dovranno esibire un documento di riconoscimento legalmente valido.

Il candidato che non si presenti, per qualsiasi motivo, alla prova nel giorno stabilito, si considera rinunciatario e viene escluso dalla selezione.

NOMINA IN PROVA:

L'Amministrazione del Centro Servizi Assistenziali "S. Antonio" procederà alle assunzioni necessarie a sua discrezione seguendo lo stretto ordine della graduatoria di merito che verrà stilata dall'apposita Commissione.

L'Amministrazione, prima di effettuare l'assunzione, farà sottoporre a visita medica di controllo, a mezzo del medico competente di cui al T.U. 81/2008, per l'accertamento dell'idoneità fisica al servizio.

Se dagli accertamenti il nominativo non risultasse in possesso del requisito dell'idoneità fisica, necessaria all'utile esercizio delle funzioni proprie del posto, non si farà luogo alla nomina.

Così pure non si farà luogo alla nomina ove il vincitore non si presenti agli accertamenti.

Il periodo di prova è fissato dal CCNL comparto Funzioni Locali.

Il concorrente nominato che non assuma servizio entro il termine stabilito, sarà senz'altro dichiarato rinunciatario e l'Amministrazione si riserva di procedere alla nomina seguendo l'ordine della graduatoria finale dei concorrenti, come approvata.

I nominati godranno dei diritti e saranno soggetti ai doveri stabiliti dal presente avviso, dai regolamenti in vigore e dalle disposizioni che l'Amministrazione del Centro Servizi Assistenziali "S. Antonio" potrà in seguito adottare.

L'Amministrazione, prima di procedere alla nomina, inviterà gli interessati utilmente collocati in graduatoria ad accettare il posto e a presentare, entro il termine stabilito dall'apposita comunicazione, sotto pena di decadenza, i documenti di rito richiesti o ai sensi dell'art. 3, comma 1, della legge 15.5.1997, n. 127, esibire un documento di riconoscimento in corso di validità, in cui tali dati risultino indicati.

Il/La vincitore/trice nominato/a dovrà stipulare con l'Amministrazione l'apposito contratto individuale di lavoro contenente gli elementi di cui al D.Lgs. 152 del 26.05.1996 (direttiva 91/533/CEE).

TRATTAMENTO DATI PERSONALI – Regolamento Europeo 2016/679:

In ottemperanza alle disposizioni di cui al Regolamento Europeo 2016/679 si comunica che i dati personali del/la concorrente sono raccolti e trattati dal Centro Servizi Assistenziali "S. Antonio" solo al fine dell'espletamento della presente selezione pubblica e dell'utilizzo della relativa graduatoria per eventuali ulteriori assunzioni.

I dati oggetto di trattamento saranno utilizzati, quindi, secondo le seguenti modalità:

a) Finalità e modalità del trattamento cui sono destinati i dati:

- il trattamento riguarda qualunque operazione e complesso di operazioni svolte con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati;
- il trattamento dei dati avviene con procedure atte a garantirne la sicurezza.
- i dati sono trattati per le finalità istituzionali dell'ente ed in particolare al fine della esecuzione degli adempimenti e delle procedure relative al presente concorso, dell'utilizzo della relativa graduatoria per eventuali ulteriori assunzioni.

b) La natura del conferimento di tali dati è obbligatoria.

c) L'eventuale rifiuto a conferire i dati comporta la non ammissione del/lla concorrente alla selezione pubblica.

d) I dati possono essere utilizzati e comunicati per i fini istituzionali del Centro Servizi Assistenziali "S. Antonio", all'interno dell'ente tra incaricati del trattamento ed all'esterno per gli adempimenti relativi al concorso quali la pubblicazione del punteggio attribuito alla prova d'esame, la pubblicazione dell'elenco dei nominativi degli ammessi e della graduatoria di merito, l'applicazione del diritto di accesso dei/delle concorrenti ai sensi della legge 241/1990 e ss.mm.ii.

e) Il/la concorrente ha diritto di conoscere, cancellare, rettificare, aggiornare, integrare, opporsi al trattamento dei dati, nonché alla applicazione degli altri diritti riconosciuti di cui al Regolamento Europeo 2016/679. Per l'esercizio dei propri diritti il/la concorrente potrà rivolgersi all'ufficio segreteria dell'ente.

f) Il titolare del trattamento è il Centro Servizi Assistenziali "S. Antonio" di Chiampo (VI) con sede in via Madre Clelia Merloni n. 10 - tel. 0444/422422;

g) Il Presidente e il Legale rappresentante dell'Ente è il dott. Alessandro Tonin;

h) Il responsabile del trattamento dati dell'Ente è il Direttore dott. Michele Testa.

VARIE: Per ragioni di pubblico interesse, il presente avviso potrà essere modificato e revocato senza che gli interessati possano vantare diritti o pretese di sorta; parimenti l'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini della selezione pubblica qualora il numero dei concorrenti sia ritenuto insufficiente per il buon esito dello stesso.

Per quanto non espresso nel presente avviso si fa riferimento alla vigente normativa in materia di concorsi pubblici.

Per eventuali chiarimenti e/o comunicazioni gli interessati possono inviare una mail all'indirizzo segreteria@ipabchiampo.it.

Chiampo, 7/02/2024

IL DIRETTORE
F.to Dott. Michele TESTA