



Comune di Portici
Città Metropolitana di Napoli

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAME ORALE, PER IL RECLUTAMENTO DI N.3 UNITA' LAVORATIVE CON IL PROFILO PROFESSIONALE DI ASSISTENTE SOCIALE, CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO E PIENO, ASCRITTO ALL'AREA FUNZIONARI DEL VIGENTE ORDINAMENTO PROFESSIONALE,

PREMESSO CHE:

- la Legge 328/2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato d'intervento" ha definito i principi generali del sistema integrato di interventi e servizi sociali attribuendo alle regioni funzioni di programmazione, coordinamento e indirizzo degli interventi sociali nonché di verifica della rispettiva attuazione a livello territoriale e disciplinano l'integrazione degli stessi;
- la Regione Campania con legge n. 11 del 23/10/2007 "Legge per la dignità e la cittadinanza sociale. Attuazione della legge 8 novembre 2000, n. 328" ha disciplinato la programmazione e la realizzazione di un sistema integrato di interventi e servizi sociali fondato sulla tutela della dignità della persona, attraverso l'attuazione, nel rispetto del principio di sussidiarietà, di una corresponsabilità dei soggetti istituzionali e sociali, a livello regionale e locale;
- il decreto legislativo n. 147 del 15/09/2017 "Disposizioni per l'introduzione di una misura nazionale di contrasto alla povertà", art. 2 comma 1, istituisce il Reddito di inclusione quale misura unica a livello nazionale di contrasto alla povertà ed all'esclusione sociale;
- la Regione Campania con legge n. 11 del 23/10/2007 "Legge per la dignità e la cittadinanza sociale. Attuazione della legge 8 novembre 2000, n. 328" ha disciplinato la programmazione e la realizzazione di un sistema integrato di interventi e servizi sociali fondato sulla tutela della dignità della persona, attraverso l'attuazione, nel rispetto del principio di sussidiarietà, di una corresponsabilità dei soggetti istituzionali e sociali, a livello regionale e locale;
- con Decreto interministeriale del 30/12/2021, registrato alla Corte dei conti il 24/01/2022, è stato effettuato il riparto alle Regioni del Fondo Nazionale Povertà 2021/2023, sulla base del criterio del 40% in ragione della popolazione residente e del 60% in ragione dei nuclei beneficiari del RdC;
- con DGR n. 628 del 28/12/2021 sono stati adottati indirizzi per la programmazione sociale per il triennio 2021- 2023, e in particolare per l'annualità 2021 stabilisce tra l'altro che, con i Piani di Zona III annualità vengano programmate anche le azioni e le risorse relative al contrasto alla povertà;
- con delibera di Coordinamento Istituzionale n. 9 del 07.07.2022 è stata approvata la programmazione del III piano sociale di zona dell'Ambito Territoriale N11, in applicazione al IV PSR 2019/2021 e del Piano di attuazione locale (PAL) per la programmazione delle risorse della Quota servizi del fondo povertà annualità 2021;

- con decreto dirigenziale n. 428 del 01.12.2022 la Direzione Generale per le politiche sociali e socio-sanitarie, ha attestato la conformità del III Piano sociale di Zona dell'Ambito Territoriale N11 e del PAL 2021;
- con deliberazione di C.C. n. 14 del 29/05/2023 è stata approvato il DUP 2023/2025, il bilancio di previsione finanziario 2023-2025 e i relativi allegati, prevedendo, fra l'altro, l'assunzione di n.7 assistenti sociali mediante lo scorrimento di graduatorie valide e vigenti;
- con deliberazione di G.C. n. 128 del 03/07/2023 è stata approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2023/2025, successivamente modificata con deliberazioni di G.C. n. 161 del 30/08/2023 e n. 213 del 16/11/2023;

Vista la delibera di coordinamento istituzionale n. 6 del 10.07.2023 ad oggetto “Rimodulazione piano di attuazione locale (PAL) per la programmazione delle risorse della Quota servizi del fondo povertà annualità 2021 dell'Ambito N11 – integrazione scheda A1POV;

Dato atto che nella citata programmazione è stata programmato tra l'altro l'assunzione di n. 3 assistenti sociali a tempo determinato full time e n. 1 educatore professionale, n. 1 psicologo a tempo determinato part time

LETTO

l'art 1, comma 386, legge 208/2015.

Richiamato il vigente *Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi* approvato con deliberazione della giunta comunale n.209 dell'07 novembre 2023, ed in particolare:

Parte II – Organizzazione:

- o l'art.27, per quanto attiene le assunzioni a tempo determinato e in particolare il comma 4 che prevede la possibilità di ricorrere a prove d'esame scelte tra le tipologie di prove previste per i concorsi pubblici, anche in via semplificata.
- o art 28, per quanto attiene le forme di reclutamento mediante procedure comparative e in particolare il comma 1 che preve la possibilità nel caso di reclutamenti previsti nel più ampio contesto di specifici obiettivi regionali od europei il ricorso a forme semplificate;

RENDE NOTO

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esame orale, per l'assunzione di n.3 assistenti sociali - area Funzionari con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato e pieno per mesi 12 eventualmente prorogabili, per la realizzazione degli interventi e dei servizi sociali di contrasto alla povertà -A VALERE SUL FONDO NAZIONALE POVERTA' 2021;

I vincitori percepiranno un trattamento economico corrispondente all'area giuridica per la quale hanno concorso, del C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali.

In nessun caso l'assunzione a tempo determinato di cui al presente bando di concorso potrà costituire presupposto per l'assunzione a tempo indeterminato.

Si garantiscono parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art.7, comma 1, del D.lgs. 30.3.2001, n.165 e del D.lgs. n.198/2006.

La partecipazione al presente bando di concorso comporta l'accettazione implicita delle condizioni ivi indicate.

1. Requisiti di accesso.

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

- a) di essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell'Unione europea, ai sensi dell'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ovvero di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, o di essere cittadino di Paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo e dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 2 del DPR 82/2023;
- b) età non inferiore a 18 anni;
- c) idoneità psico-fisica all'espletamento delle mansioni proprie del profilo professionale messo a concorso;
- d) godimento dei diritti politici;
- e) possesso, in alternativa, di uno dei titoli appresso elencati:
 - diploma universitario (DU) di assistente sociale L. 341/90;
 - laurea di primo livello (L) in Scienze del servizio sociale di cui al decreto ministeriale 3 novembre 1999, n. 509;
 - laurea di primo livello (L) in Servizio sociale di cui al decreto ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270;
 - laurea specialistica 57/S in Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali, di cui al decreto interministeriale del 9 luglio 2009;
 - laurea magistrale LM-87 in Servizio sociale e politiche sociali, di cui al decreto interministeriale del 9 luglio 2009;

Per i candidati cittadini di uno degli stati membri dell'Unione Europea, non italiani, e per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero, è ammesso il titolo di studio equipollente a quello su indicato, in base alle vigenti disposizioni di Legge in materia. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità;

- f) iscrizione al relativo albo professionale;
- g) assenza di provvedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, nonché di decadenza dall'impiego stesso, ai sensi dell'art.127, lett. d), del d.P.R. 10 gennaio 1957, n.3;
- h) immunità da condanne penali ostative all'assunzione di pubblici impieghi e non interdizione dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato.

È altresì richiesta, ai sensi dell'art.37 del d.lgs. 30 marzo 2001, n.165, la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese.

I requisiti prescritti per l'ammissione al concorso, ivi compresi quelli che costituiscono titolo di precedenza o di preferenza nella nomina devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di ammissione.

2. Durata, modalità di esecuzione e oggetto del contratto di assunzione

- a) L'incarico avrà durata dalla data di assunzione per mesi 12 eventualmente prorogabili.
- b) Le prestazioni saranno rese presso la struttura dell'Ambito N.11.
- c) Le prestazioni richieste ai vincitori della presente selezione consistono nella predisposizione di ogni atto e/o provvedimento all'uopo necessario, nonché nella gestione e nella materiale erogazione di ogni attività complementare alle seguenti aree di intervento:
 - presa in carico del nucleo familiare;
 - definizione del progetto personalizzato sulla base dell'analisi svolta nella fase del preassessment e

- degli incontri con la famiglia;
- attivazione di prestazioni sociali e interventi in rete con altri servizi pubblici e privati del territorio, all'interno del sistema dei servizi e interventi per l'inclusione attiva, quali l'inserimento al lavoro (orientamento, formazione, misure di attivazione lavorativa, accompagnamento all'avvio di rapporti di lavoro, ecc.) e interventi educative anche domiciliari per gli adulti e la famiglia;
 - partecipazione all'equipe multidisciplinare, laddove necessaria;
 - colloqui e visite domiciliari a cadenza periodica per la verifica del buon andamento del progetto personalizzato;
 - lavoro di rete con soggetti pubblici e privati per creare opportunità utili ai progetti di inclusione socio-lavorativa;
 - incontri periodici dell'equipe per la verifica del buon andamento del progetto personalizzato ed eventuale rimodulazione del progetto se necessario;
 - monitoraggio e raccolta dati delle progettualità avviate;
 - raccordo con gli operatori dei servizi territoriali, con i volontari e le organizzazioni pubbliche e private che operano nel contrasto alla povertà;
 - raccordo con l'Ufficio di Piano dell'Ambito N11 per le attività amministrative, di monitoraggio e verifica dei risultati;
 - attività di monitoraggio e valutazione.

3. Domanda di ammissione al concorso.

Le domande di ammissione devono essere presentate esclusivamente tramite il portale del Reclutamento inPA, compilando il relativo modulo online appositamente predisposto. L'invio della domanda deve avvenire entro e non oltre il giorno 11 dicembre 2023.

Nel caso in cui il predetto termine scada in un giorno non lavorativo, lo stesso è differito automaticamente al primo giorno lavorativo immediatamente successivo.

Non verranno, pertanto, prese in considerazione le domande presentate in modalità differente da quanto indicato.

3.1 Modalità presentazione e Istruzioni per la compilazione dell'istanza

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere presentata esclusivamente attraverso il Portale del Reclutamento inPA, previa registrazione tramite SPID, CIE e CNS.

Dopo aver effettuato l'autenticazione accedendo all'Area personale del sito inPA, cliccando su "Curriculum" il candidato deve procedere alla compilazione di tutti i campi di interesse, in modo da predisporre il proprio CV. Nel caso di dubbi in merito alla compilazione delle sezioni del Curriculum Vitae, consultare la sezione FAQ del portale disponibile al seguente link: <https://www.inpa.gov.it/faq-domande-e-risposte/>.

Conclusa questa operazione, il candidato procede alla presentazione della domanda di partecipazione al concorso pubblico, ricercando la procedura nell'apposita sezione. La domanda di candidatura si presenta in parte precompilata con i dati precedentemente inseriti nel proprio CV (è sempre possibile modificare e/o integrare tali informazioni accedendo alle relative sezioni).

Il candidato dovrà compilare le varie sezioni della domanda di candidatura, seguendo la procedura proposta dal Portale, allegando i documenti richiesti.

Nella domanda, tra le altre informazioni, i candidati dovranno dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, di essere in possesso dei requisiti previsti dal presente bando.

La domanda può essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione "le mie candidature".

La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l'invio entro la "data chiusura invio candidature" indicata per l'avviso selezionato.

Si avvisa che la domanda non deve essere sottoscritta, in quanto l'inoltro della stessa avviene tramite

l'applicativo di autenticazione mediante identità digitale. Nel caso in cui venissero presentate più domande dallo stesso candidato, verrà presa in considerazione l'ultima domanda trasmessa cronologicamente (attestazione automatica da parte del sistema informatico), purché nei termini previsti dal presente avviso. Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. A tale riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. Tale codice ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura.

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione della domanda comporterà la non ammissibilità alla selezione.

Non verranno prese in considerazione eventuali documenti o integrazioni della domanda inviati con modalità diversa da quelle previste dal presente bando.

Il Comune non assume la responsabilità in merito all'eventuale rallentamento della piattaforma web o a eventuali problemi telematici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, che possano determinare l'impossibilità per il candidato di inoltrare l'istanza di partecipazione nei termini previsti;

3.2 Autocertificazioni ai sensi del D.P.R. 445/2000

Nel Portale del reclutamento all'atto della presentazione della domanda, il candidato dichiara, sotto la propria responsabilità

- a) il cognome, il nome, la data ed il luogo di nascita;
- b) il codice fiscale;
- c) la residenza nonché, se da essa diverso, il recapito dove devono essergli indirizzate eventuali comunicazioni, nonché il recapito telefonico ed un indirizzo e-mail e di posta certificata, se in possesso;
- d) di essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell'Unione europea, ai sensi dell'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ovvero di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, o di essere cittadino di Paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo e dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 2 del DPR 82/2023;
- e) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di residenza;
- f) di essere in possesso di uno dei titoli di studio di cui al punto 1, lettera e), indicando l'istituzione scolastica, denominazione e sede, presso la quale il titolo è stato conseguito, il relativo anno ed il voto;
- g) di essere iscritto all'albo professionale degli assistenti sociali, indicando il numero di iscrizione e la decorrenza;
- h) di non aver riportato condanne penali ostantive all'assunzione di pubblici impieghi;
- i) di non essere a conoscenza di procedimenti penali pendenti a suo carico, indicando quali ove tale circostanza non sussista;
- j) di essere in regola nei riguardi degli obblighi militari, se tenuto;
- k) di essere in possesso dei requisiti di idoneità psico-fisica;
- l) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere decaduto dall'impiego stesso ai sensi dell'articolo 127, lett. d), del d.P.R. 10 gennaio 1957, n.3;
- m) di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- n) di avere conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- o) di avere conoscenza della lingua inglese;
- p) di accettare incondizionatamente le clausole del presente bando;
- q) di autorizzare il trattamento dei dati personali ai fini della relativa procedura.

4. Pagamento dei diritti per la partecipazione al concorso.

L'ammissione al concorso è altresì subordinata al pagamento della tassa di concorso di 15,00 euro, comprensiva del contributo alle spese della presente procedura.

Il pagamento deve essere effettuato esclusivamente tramite Pago PA accedendo al sito istituzionale del Comune di Portici – Sezione Servizi online Pagamenti PagoPA – “Tassa concorso”.

Nella causale occorre specificare nome, cognome e C.F. del candidato e profilo per il quale si partecipa.

La ricevuta del versamento dei diritti dovrà essere allegata alla domanda nell'apposita sezione “Allegati” del Portale di Reclutamento.

5. Ulteriore documentazione.

L'eventuale documentazione comprovante:

- a) i requisiti generali che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare alla presente procedura;
- b) l'equipollenza del titolo di studi (provvedimento di equipollenza/equiparazione o richiesta di riconoscimento inviata al Dipartimento della Funzione Pubblica se si è dichiarato nella Sezione “Titoli di studio, abilitazioni professionali, attestazioni e certificazioni (Legge 4/2013);
- c) lo stato di disabilità e/o di DSA (certificazione medica rilasciata da Struttura Sanitaria abilitata che indichi l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità, e/o la necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova concorsuale, così come prescritto dalla vigente normativa di riferimento);

potranno essere inviate all'indirizzo pec bandipolitichesociali@pec.comuneportici.it

6. Titoli di preferenza a parità di merito.

I titoli che danno luogo a preferenza, a parità di merito e a parità di titoli, dovranno essere indicati nell'apposito elenco e presentati successivamente alla prova orale. Le categorie di aventi diritto alla preferenza, a parità di merito, sono:

- a) gli insigniti di medaglia al valore militare;
- b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- e) gli orfani di guerra;
- f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h) i feriti in combattimento;
- i) gli insigniti di croce di guerra o altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- j) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- k) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- l) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- m) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- n) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- o) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei

caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

- p) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- q) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno continuativo presso questo stesso comune;
- r) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- s) gli invalidi ed i mutilati civili;
- t) militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata, nell'ordine:

- a) dal numero dei figli a carico;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio in amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

7. Ammissione

Il procedimento di ammissione è demandato, ad ogni effetto, al responsabile del procedimento il quale vi provvede, con proprio atto, considerando inesistenti i requisiti non dichiarati e tutto quanto non documentato nei modi e termini stabiliti col presente bando, senza possibilità di integrazione della domanda oltre il termine di presentazione della stessa.

L'elenco degli ammessi al concorso nonché dei non ammessi, unitamente ai motivi di esclusione, sarà pubblicato sul sito *web* del Comune alla scadenza del termine per la ricezione delle domande.

8. Commissione esaminatrice.

L'espletamento della procedura concorsuale è demandato ad un'apposita commissione esaminatrice da nominare in conformità al *Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi* approvato con deliberazione della giunta comunale n.209 dell'07 novembre 2023.

La commissione potrà essere integrata con un esperto in informatica ed un esperto in lingua inglese, ove la commissione non provveda direttamente all'accertamento della conoscenza di tali materie.

9. Prova d'esame.

La data della prova d'esame ed il luogo dove essa si svolgerà sarà pubblicata sulla *home page* del sito *web* del Comune, a cura della commissione esaminatrice, con un preavviso di almeno venti giorni, con la precisazione che i termini di preavviso decorrono dalla pubblicazione.

I concorrenti dovranno presentarsi alla prova d'esame muniti di valido documento di riconoscimento. Il concorrente assente per qualsiasi motivo alla prova sarà considerato rinunciatario.

La prova d'esame consisterà in una prova orale vertente sulle seguenti materie:

- Diritto Amministrativo/Diritto degli Enti Locali
- Disciplina dei Contratti pubblici
- Disciplina del Pubblico Impiego
- Disciplina in materia di trasparenze e anticorruzione
- Nozioni di tutela della privacy
- Analisi e procedure per interventi sociali;
- Organizzazione dei servizi sociali L.328/00;
- Pedagogia generale
- Legislazione nazionale e regionale in materia di servizi sociali;
- Assistenza a minori, coppie, famiglie e anziani;

- Inserimento sociale di handicappati, disadattati ed emarginati;
- Servizio sanitario nazionale;

La prova d'esame sarà integrata dall'accertamento della conoscenza della lingua inglese e delle apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse.

10. Punteggi.

Il punteggio massimo riservato alla prova orale è pari a 30, in quanto ogni membro della commissione dispone di 10 punti. Per il superamento della prova è richiesto il conseguimento del punteggio minimo di 21 su 30, dato dalla somma del punteggio attribuito da ciascun commissario.

11. Titoli e relativa valutazione.

Sono valutabili i titoli di cui alle seguenti categorie nei limiti del punteggio di seguito rispettivamente indicato:

<i>categoria titoli</i>	<i>punteggio massimo</i>
titolo di studio di accesso	3
titoli di servizio	4
titoli vari	3

Ai titoli non prodotti né dichiarati nella domanda, ancorché presupposti, o comunque non inseriti nell'apposito elenco che costituisce parte integrante della domanda di ammissione, non sarà attribuito alcun punteggio.

Successivamente all'espletamento della prova orale, la Commissione procederà alla valutazione dei titoli, così come previsto dal DPR 87/94 come integrata dal DPR 82/2023.

12. Titoli di studio e di servizio.

Il punteggio da attribuire al titolo di studio di accesso sarà determinato in base al voto di laurea, escluso quello minimo, ripartendo proporzionalmente i 2-3 punti riservati a tale categoria di titoli (3 in caso di ciclo unico e 2 in caso di laurea triennale) considerando l'eventuale lode come voto di un'unità immediatamente superiore a quello massimo così come precisato all'art 76 del Regolamento comunale.

Eventuali titoli di livello pari a quello richiesto per l'accesso o *post lauream*, non valutabili nell'ambito di questa categoria di titoli, potranno essere valutati, a discrezione della commissione, nell'ambito dei titoli vari.

Quali titoli di servizio saranno valutati i periodi di servizio prestati presso una pubblica amministrazione o azienda pubblica, per ogni mese intero, nella misura di cui appresso:

- punti 0,15 – per il servizio prestato nell'area funzionari (ex cat. D) nell'area servizi sociali;
- punti 0,10 – per il servizio prestato nell'area istruttori (ex cat. C) nell'area servizi sociali;
- punti 0,10 – per il servizio prestato nell'area funzionari (ex cat. D) in area diversa da quella dei servizi sociali;
- punti 0,05 – per il servizio prestato nell'area istruttori (ex cat. C) in area diversa da quella dei servizi sociali.

La valutazione del servizio sarà effettuata con inizio da quello più recente. Il servizio prestato a tempo parziale sarà valutato proporzionalmente alla durata della prestazione lavorativa.

Nell'ambito dei titoli di servizio è altresì valutabile il periodo di servizio militare e quello sostitutivo civile, nella misura di cui appresso:

- punti 0,05 – per il servizio effettivo prestato con il grado di sottufficiale o superiore, come servizio specifico;
- punti 0,03 – per il servizio effettivo prestato con grado inferiore a quello di sottufficiale o di militare o carabinieri semplice, come servizio non specifico;
- punti 0,02 – per il servizio civile.

13. Titoli vari.

La valutazione dei titoli vari riguarda tutti gli altri titoli non classificabili nelle precedenti categorie, purché abbiano attinenza con il posto messo a concorso, quali:

- pubblicazioni (libri saggi ed articoli) valutabili se denotano un arricchimento della professionalità del concorrente in riferimento alle funzioni connesse al posto messo a concorso; non sono presi in considerazione gli scritti dai quali non risulti in modo sicuro che siano stati elaborati dal concorrente nonché le pubblicazioni redatte in collaborazione quando non sia possibile stabilire in modo certo l'apporto di ciascun autore;
- incarichi di collaborazione o di prestazione professionale conferiti da amministrazioni pubbliche o da autorità giudiziarie;
- dottorati di ricerca, specializzazioni *post lauream*, master in materie afferenti la professionalità cui si riferisce il concorso o la selezione, purché con esame finale ed indicazione la valutazione riportata;
- corsi di formazione, riqualificazione, aggiornamento o specializzazione in materie attinenti la professionalità del posto messo a concorso, con superamento della verifica finale;
- prestazione di lavoro autonomo in attività attinenti alla professionalità messa a concorso;
- idoneità a concorsi pubblici per profili professionali uguali o assimilabili a quello del posto a concorso.

La tipologia dei titoli valutabili nell'ambito dei titoli vari e la relativa misura sono stabiliti dalla commissione, a sua discrezione, all'atto dell'insediamento. L'elencazione che precede è, pertanto, a titolo esemplificativo e non esaustivo né vincola la commissione giudicatrice la quale può ritenere non valutabili alcuni dei titoli sopra elencati e, al tempo stesso, può prevedere la valutazione di titoli ulteriori che abbiano requisiti analoghi.

14. Graduatoria.

La graduatoria di merito dei concorrenti che avranno conseguito l'idoneità sarà formata secondo l'ordine determinato dalla somma del punteggio ottenuto per titoli, e del punteggio della prova orale, tenuto conto, in caso di parità, dei titoli di preferenze.

15. Idoneità psico-fisica.

Il vincitore sarà sottoposto, a cura e spese dell'amministrazione, alla sorveglianza sanitaria preventiva e periodica di cui al d.lgs. n.81/2008.

16. Stipulazione del contratto di lavoro individuale e durata del rapporto.

L'assunzione verrà disposta secondo l'ordine della graduatoria.

L'avente diritto dovrà assumere servizio nel termine a lui assegnato con lettera di convocazione, previa presentazione della documentazione ivi indicata e previa stipula del contratto individuale di lavoro.

Nel caso di comprovato impedimento, sarà fissato un ulteriore termine definitivo e decadenziale.

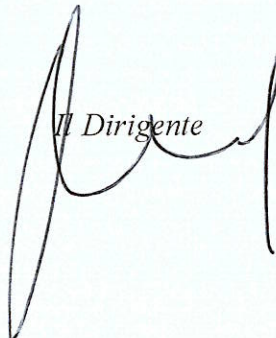
Il vincitore chiamato ad assumere servizio sarà comunque sottoposto ad un periodo di prova di un mese,

con risoluzione del rapporto di lavoro nel caso di mancato superamento dello stesso.

17. Norme finali e di rinvio.

Per tutto quanto non indicato nel presente bando, si rinvia alle vigenti norme regolamentari ed alle norme sul rapporto di lavoro alle dipendenze di amministrazioni pubbliche.

Portici, 23/11/2023


Il Dirigente