



COMUNE DI CISANO BERGAMASCO

Provincia di Bergamo

Cat. 3 cl. 1 fasc. 19-2024

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PARZIALE (PART-TIME 50%) ED INDETERMINATO DI N. 1 (UNO) POSTO NELL'AREA DEGLI ISTRUTTORI, PROFILO PROFESSIONALE "ISTRUTTORE TECNICO" CCNL DEL 16/11/2022 (EX CAT. C), DA DESTINARE AL SETTORE TECNICO DEL COMUNE DI CISANO BERGAMASCO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

VISTI:

- la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2024 – 2026, approvata con delibera di C.C. n. 54 del 21/12/2023;
- la deliberazione di G.C. n. 36 del 30.03.2023, avente ad oggetto: Approvazione profili professionali e nuove declaratorie ai sensi del CCNL 2019-2021;
- il P.I.A.O. (Piano integrato di attività ed organizzazione) 2024-2026 approvato dalla G.C. con delibera n. 70 del 18/07/2024;
- il D.L. 22 giugno 2023, n. 75, convertito in Legge 10.08.2023 n. 112;

VISTA la Legge n. 34 del 19/05/2020 che per la partecipazione ai concorsi prevede l'obbligo del possesso di Posta Elettronica Certificata e identità digitale (SPID);

VISTA la normativa in vigore in materia di assunzioni di personale a tempo indeterminato ed i relativi vincoli;

ASSUNTO che il Comune di Cisano Bergamasco ha approvato il bilancio preventivo 2024 con Deliberazione C.C. n. 55 del 21.12.2023 e s.m.i.;

ASSUNTO che le condizioni per le assunzioni devono essere rispettate all'atto della effettiva assunzione e che non impediscono né l'avvio né lo svolgimento né la conclusione delle procedure concorsuali;

VISTO il Regolamento per il funzionamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale con delibera G.C. n. 107 del 23/12/2010, nel rispetto dei criteri generali stabiliti con Delibera C.C. n.29 del 27.11.2010, e successive modificazioni;

VISTO il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Funzioni Locali ed il relativo sistema di inquadramento e classificazione professionale del personale;

VISTA la L. n.79/2022 che ha introdotto l'art.35-quater relativo alla riforma delle procedure di reclutamento del personale delle pubbliche amministrazioni;

VISTO il DPR 82/2023 concernente le norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;

DATO ATTO che con nota PEC prot. 12471 del 22/07/24 si è provveduto alla comunicazione ex artt. 34 e 34-bis D.Lgs. 165/2001 all'Istituto Regionale per il supporto alle politiche della Lombardia (Polis-Lombardia) e che, a riscontro alla stessa, Polis-Lombardia, con nota del 22/07/2024, in atti al protocollo comunale n. 12568 del 23.07.2024, ha comunicato l'assenza di personale in disponibilità avente caratteristiche compatibili con il profilo richiesto;

VISTA la propria determinazione n. 99 del 05.08.2024, con la quale è stato approvato lo schema del presente bando di selezione;

AVVISA

che è indetto un pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo parziale (PART-TIME 50%) ed indeterminato di n. 1 posto nell'Area degli Istruttori, profilo professionale "Istruttore Tecnico" (ex cat. C) da assegnare al Settore Tecnico.

Ai sensi dell'art. 18 comma 4 del D. Lgs. n.40 del 6.3.2017, come modificato dalla Legge 21.6.2023 n.74 di conversione del D.L. 22.4.2023 n.44, con la presente selezione si determina, altresì, una **frazione di riserva di posto** a favore degli operatori che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Ai sensi del D.Lgs. 66/2010 e s.m.i., art. 1014, con la presente selezione si determina, altresì, una **frazione di riserva di posto** a favore dei volontari delle Forze Armate.

Di seguito si richiama la **declaratoria del profilo professionale Istruttore Tecnico** appartenente all'Area degli Istruttori, come da Deliberazione della Giunta Comunale 36 del 30.03.2023:

AREA DEGLI ISTRUTTORI

PROFILO PROFESSIONALE: ISTRUTTORE TECNICO

Mansioni: Svolgimento di attività di natura tecnica nell'ambito della collaborazione alla pianificazione, progettazione, gestione e controllo di Lavori Pubblici, d'interventi finalizzati alla trasformazione del territorio e dell'edilizia residenziale, alla protezione ambientale, alla sicurezza, alla manutenzione e controllo e al miglioramento delle condizioni di sicurezza degli immobili. Può gestire e controllare lavori, nel rispetto delle norme vigenti, pianificare lavori e coordinare le operazioni relative all'avanzamento degli stessi. Partecipazione alle attività di progettazione delle opere pubbliche e di predisposizione dei relativi elaborati tecnici, nonché alle attività di analisi e valutazione, anche economica, connesse con la progettazione e individuazione delle soluzioni tecnico amministrative più adeguate. Partecipazione alle attività di pianificazione urbana ed ambientale, come l'elaborazione di piani e programmi studi e ricerche. Elaborazione di pratiche edilizie. Predisposizione degli atti amministrativi relativi ai processi di competenza.

Ruolo: Autonomia nell'ambito delle attività svolte sia amministrative che tecniche, con relativa responsabilità di risultato rispetto agli interventi realizzati e all'eventuale coordinamento di gruppi di operatori. Responsabilità delle attività assegnate, dei risultati relativi a specifici processi produttivi, amministrativi e di erogazione di servizi. Responsabilità nel garantire adeguati livelli di prestazione in termini di qualità e di celerità di esecuzione. Verifica che le procedure di lavoro siano sempre aggiornate al quadro normativo di riferimento e che le modalità di lavoro rispondano a criteri di efficienza. Propone soluzioni operative nella realizzazione delle attività di competenza. Garantire un flusso continuo e

preciso di informazioni e dati relativi alle attività svolte. Garantisce il corretto trattamento dei dati personali. Garantisce la trasparenza e la correttezza, anche ai fini dell'anticorruzione, dell'attività amministrativa di propria competenza e il continuo aggiornamento dell'Ente alle normative in vigore.

Competenze: Approfondite conoscenze dei sistemi costruttivi architettonici, stilistici, topografici, urbanistici. Conoscenza di regolamenti, norme tecniche, metodologiche. Elevata conoscenza di strumenti di pianificazione e controllo e di organizzazione del lavoro. Elevate conoscenze degli strumenti informatici, delle tecniche di grafica computerizzata, degli strumenti di pianificazione urbanistica. Conoscenza delle norme che regolano il proprio settore di attività, con particolare riferimento ai lavori pubblici, all'urbanistica, all'edilizia privata, all'ambiente ed alla sicurezza del lavoro. Elevate capacità tecniche specialistiche relative al settore e richieste dalla tipologia delle attività svolte e dai risultati da raggiungere. Capacità di pianificazione, programmazione e organizzazione dell'attività. Responsabilità di procedimento o infra-procedimentale, con eventuale responsabilità di coordinare il lavoro dei colleghi. Orientamento alla corretta ed efficiente applicazione e semplificazione delle procedure, alla ottimizzazione dei tempi e dei costi, all'attenzione e al soddisfacimento delle esigenze e richieste dell'utenza.

Relazioni interne ed esterne: Relazioni interne all'unità organizzativa di appartenenza. Costanti rapporti con altre unità organizzative al fine di gestire processi intersettoriali. Relazioni esterne con istituzioni pubbliche e private. Relazioni con l'utenza.

1) **Trattamento economico**

Il trattamento economico è previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) relativo al personale del Comparto Funzioni Locali.

Lo stipendio base annuo lordo attribuibile all'Area degli Istruttori con rapporto di lavoro a tempo pieno è pari a € 21.392,87 ed a € 1.782,74 a titolo di 13ma mensilità annua lorda, oltre ad ogni altro emolumento ed indennità previsti dal contratto collettivo di lavoro nazionale (Comparto delle "Funzioni Locali") ed integrativo dell'Ente, ovvero da particolari ulteriori disposizioni normative.

Tutti gli emolumenti sono sottoposti alle ritenute erariali, previdenziali e assistenziali previste dalla legge. Per quanto riguarda il trattamento previdenziale, il lavoratore è iscritto all'INPS - Gestione ex INPDAP.

2) **Requisiti di ammissione al Concorso:**

Per l'ammissione al concorso gli aspiranti candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

A. Cittadinanza italiana oppure possesso dei requisiti previsti dall'art.38, commi 1,2 e 3-bis, del D. Lgs. 165/2001. Ai candidati non italiani è in ogni caso richiesta un'adeguata conoscenza della lingua italiana;

B. Maggiore età;

C. Godimento dei diritti civili e politici. Per i candidati non cittadini italiani e non titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, il godimento dei diritti civili e politici di cui al presente punto è riferito al Paese di cittadinanza;

D. Idoneità psico/fisica all'impiego. L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di idoneità specifica alla mansione il/la candidato/a selezionato/a;

E. Possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

- a. **diploma di scuola secondaria di secondo grado (ciclo di studi di 5 anni) di geometra o diploma di istruzione tecnica per il settore tecnologico, ad indirizzo Costruzioni Ambiente e Territorio (CAT) di cui al DPR n. 88/2010, o equipollente;**

ovvero qualsiasi diploma di maturità purché accompagnato, quale titolo assorbente, da uno dei seguenti titoli di studio:

- b) **Laurea triennale ex D.M. 270/04 nelle seguenti classi o equipollenti:**
- Ingegneria Civile e Ambientale L-7;
 - Scienze dell'Architettura L-17;
 - Scienze della Pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e Ambientale L-21;
 - Scienze e tecniche dell'edilizia L-23;
- c) **Laurea triennale ex D.M. 509/99 equiparata alle lauree di cui al punto b), riportate nella tabella di equiparazione del Decreto Interministeriale 9 luglio 2009;**
- Scienze dell'architettura e dell'ingegneria civile (Classe 04);
 - Urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale (Classe 07)
 - Ingegneria civile e ambientale (Classe 08)
- d) **Laurea magistrale ex D.M. 270/04 appartenente ad una delle seguenti classi:**
- Architettura del paesaggio (LM-3);
 - Architettura e ingegneria edile-architettura (LM-4);
 - Ingegneria civile (LM-23);
 - Ingegneria dei sistemi edilizi (LM-24);
 - Ingegneria della sicurezza (LM-26);
 - Ingegneria per l'ambiente e il territorio (LM-35);
 - Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale (LM-48)
- e) **Laurea specialistica ex DM 509/99 equiparata alle lauree di cui al punto d), riportate nella tabella di equiparazione del Decreto Interministeriale 9 luglio 2009;**
- Architettura del paesaggio (3/S);
 - Architettura e ingegneria edile (4/S)
 - Ingegneria civile (28/S)
 - Ingegneria per l'ambiente e il territorio (38/S)
 - Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale (54/S)
- f) **Diploma di laurea ante D.M. 509/99 (vecchio ordinamento) in:**
- Architettura;
 - Ingegneria civile
 - Ingegneria edile
 - Ingegneria edile-architettura,
 - Ingegneria per l'ambiente e il territorio
 - Pianificazione territoriale e urbanistica,
 - Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale,
 - Urbanistica;

Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza, del titolo di studio posseduto, al titolo di studio richiesto dal presente bando, così come previsto dall'art. 38 del D. Lgs. 30.03.2001, n.165. In tal caso, il candidato deve espressamente dichiarare, nella propria domanda di partecipazione, di aver avviato l'iter procedurale per l'equivalenza del proprio titolo di studio, previsto dalla richiamata normativa;

F. Non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

- G. Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- H. Non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione;
- I. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, devono darne notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale.
- Tutti i requisiti innanzi elencati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione al concorso, nonché altresì all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro.

3) Domanda di ammissione e termini di presentazione

La domanda di ammissione al concorso deve essere redatta esclusivamente utilizzando il Portale del reclutamento “inPA” (<https://www.inpa.gov.it>); nella stessa deve essere dichiarato il possesso di tutti i requisiti richiesti per l'ammissione di cui al punto precedente sotto la propria personale responsabilità.

Per quanto riguarda il titolo di studio, va indicato l'istituto presso cui è stato conseguito, la sede dello stesso, la data del conseguimento (qualora il titolo sia stato conseguito all'estero allegare idonea documentazione che ne attesta l'equivalenza al titolo richiesto per l'ammissione).

Inoltre, vanno riportate eventuali dichiarazioni attestanti eventuali titoli di precedenza o preferenza previsti dalle vigenti leggi.

I Titoli di Studio e Titoli Professionali che contribuiscono al punteggio finale, di cui al punto 4) (valutazione dei titoli) del bando di concorso, eventualmente posseduti, dovranno essere dichiarati nella domanda di partecipazione, nelle apposite sezioni a disposizione del candidato.

La mancata dichiarazione degli stessi comporterà la non attribuzione dei punteggi per i titoli.

Per i candidati con disabilità accertata ai sensi dell'articolo 4, comma 1, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, o con disturbi specifici di apprendimento (DSA) accertati ai sensi della legge 8 ottobre 2010, n. 170, lo svolgimento delle prove concorsuali potrà avvenire attraverso l'adozione di misure compensative stabilite dalla commissione esaminatrice nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 3, comma 4-bis, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113 (possibilità di sostituire la prova scritta con un colloquio orale ovvero utilizzo di strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle medesime prove).

Per consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione alla selezione, nella domanda di partecipazione il candidato con disabilità dovrà specificare gli ausili necessari per sostenere le prove in relazione alla propria disabilità, mentre il candidato con diagnosi di disturbi specifici dell'apprendimento dovrà fare esplicita richiesta della misura dispensativa, dello strumento

compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria necessità, che deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica (la documentazione deve essere inviata unitamente alla domanda di partecipazione).

Le domande dovranno essere presentate esclusivamente tramite il Portale del reclutamento “inPA” all’indirizzo <https://www.inpa.gov.it>, entro e non oltre il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul portale stesso. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine è prorogato alla mezzanotte del primo giorno seguente non festivo. Il termine è perentorio.

Alle procedure di concorso si partecipa esclusivamente previa registrazione nel Portale unico del reclutamento, di cui all'articolo 35-ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, di seguito denominato Portale, disponibile all'indirizzo www.InPA.gov.it, sviluppato dal Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri, che ne cura la gestione. La registrazione allo stesso è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE e CNS di cui all'articolo 64, commi 2-quater e 2-nonies, del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 ovvero mediante un'identità digitale basata su credenziali di livello almeno significativo nell'ambito di un regime di identificazione elettronica oggetto di notifica, conclusa con esito positivo, ai sensi dell'articolo 9 del regolamento (UE), n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 luglio 2014.

In caso di malfunzionamento, parziale o totale, della piattaforma digitale, accertato dal Comune di Cisano Bergamasco, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, verrà prevista una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. Di tale proroga verrà data notizia mediante pubblicazione sul sito istituzionale e sul Portale unico del reclutamento.

I candidati potranno modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza del bando, anche se già precedentemente inviata, ed in tal caso sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.

L'Amministrazione non terrà conto delle domande che non siano conformi a quanto indicato nel presente bando, salvo che i difetti non siano facilmente e tempestivamente sanabili.

I partecipanti devono pagare la tassa di concorso di € 10,00 tramite:

- bonifico bancario, intestato al “Comune di Cisano Bergamasco - Tesoreria” – Codice IBAN: IT31L0569652880000037501X06 - nella causale andrà obbligatoriamente indicato il proprio Codice Fiscale e la causale di versamento: “TASSA DI CONCORSO PUBBLICO: COMUNE DI CISANO BERGAMASCO -PROVINCIA DI BERGAMO- AREA ISTRUTTORI - PROFILO ISTRUTTORE TECNICO EX CAT. C”
oppure
- mediante il canale PAGOPA (modalità versamento spontaneo) al link: <https://secure.pmpay.it/pmPortal/PA829/pratiche/nuova;jsessionid=F2707D6D2EEC6538AB832C21319790D> - inserire i dati del partecipante e selezionare alla voce Servizio “tassa di concorso” nella causale inserire: “TASSA DI CONCORSO PUBBLICO: COMUNE DI CISANO BERGAMASCO -PROVINCIA DI BERGAMO- AREA ISTRUTTORI - PROFILO ISTRUTTORE TECNICO EX CAT. C.

Il pagamento con sistemi diversi e/o con modalità diverse da quelle sopra indicate verrà respinto e conseguentemente la tassa di selezione risulterà non pagata.

Tale tassa non è rimborsabile. **La ricevuta di pagamento della tassa concorsuale dovrà essere allegata nell’apposito campo previsto dal modulo di iscrizione on-line.**

Il Comune provvede al riscontro delle domande pervenute al fine di determinare l'ammissibilità alla procedura concorsuale sulla base di tutti i requisiti richiesti, delle

autodichiarazioni rese dal/la candidato/a nella domanda di partecipazione, dei dati desumibili da altra documentazione eventualmente allegata alla domanda, nonché sulla scorta dei controlli eventualmente effettuati d'ufficio. Il Comune si riserva comunque di escludere in ogni momento un candidato in assenza dei requisiti, formali e sostanziali, di ammissione, per cui l'ammissione alle prove consente comunque al Comune di escludere un candidato già ammesso.

Nel caso in cui le domande presentino omissioni sanabili sarà richiesta la regolarizzazione delle stesse con assegnazione di un termine indicato dall'Ente, a pena di decadenza, decorrente dal ricevimento della richiesta di integrazione; l'inadempimento a tale richiesta comporterà quindi l'esclusione automatica dalla selezione, senza ulteriore comunicazione formale da parte del Comune.

I candidati verranno esclusi dal presente concorso nel caso in cui:

- la domanda di partecipazione non sia presentata tramite il **Portale del reclutamento "inPA"** entro il termine indicato nel presente bando;
- non siano in possesso dei requisiti richiesti entro il termine di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.

4) Valutazione dei titoli

Per il punteggio finale attribuito ad ogni concorrente in graduatoria, la commissione esaminatrice avrà a disposizione **80 punti** come di seguito ripartiti:

- **massimo 30 punti per la PROVA SCRITTA**, fermo restando che il punteggio minimo richiesto per superare tale prova è di 21/30;
- **massimo 30 punti per la PROVA ORALE**, fermo restando che il punteggio minimo richiesto per superare tale prova è di 21/30
- **massimo 20 punti per TITOLI**, di cui:
 - o massimo 8 punti per i titoli di studio;
 - o massimo 12 punti per i titoli professionali;

TITOLI DI STUDIO (massimo 8 punti)

Diploma di Laurea Triennale o di Primo Livello (D.M 509/1999 e D.M 270/2004), di cui alle classi specificate al punto 2 del bando	
Votazione	Punti
80-90	0,5
91-100	1
101-110 o 110 lode	1,5

Diploma di Laurea specialistica o magistrale (D.M 509/1999 e D.M. 270/2004) o laurea vecchio ordinamento, di cui alle classi specificate al punto 2 del bando Il punteggio non è cumulabile con la Laurea Triennale o di primo livello se titolo necessario per il conseguimento del presente diploma	
Votazione	Punti
80-90	1
91-100	1,5
101-110 o 110 lode	3

Master universitari/Diplomi di scuola di specializzazione/Dottorati universitari/Abilitazioni professionali attinenti al ruolo da ricoprire	Punti 2 per ciascun titolo posseduto
--	--

TITOLI PROFESSIONALI (massimo 12 punti) riferiti agli ultimi 10 anni rispetto alla scadenza del presentebando

Tipologia	Punti
Esperienza lavorativa maturata negli <u>ultimi 10 anni</u> , anche in modo non continuativo, riferita ad attività lavorativa prestata presso gli <u>Enti Locali</u> , coerente con quanto richiesto dal profilo professionale di cui al presente bando, come sotto specificato: 1) con contratti di lavoro flessibile (a tempo determinato, di formazione e lavoro, di somministrazione lavoro, contratto di collaborazione) con datore di lavoro pubblico o privato; 2) con contratti di lavoro a tempo indeterminato con datore di lavoro pubblico o privato; 3) con incarichi di lavoro autonomo conferiti da soggetto pubblico o privato;	2 a semestre
Iscrizione ad albo professionale attinente al ruolo da ricoprire senza sospensioni e con continuità	1 ad anno
Progettazione e/o direzione lavori opere pubbliche per conto della Pubblica Amministrazione	0,5 per ciascun incarico espletato

Si precisa che i titoli verranno valutati solo dopo l'espletamento delle prove d'esame.

5) Programma d'esame e date delle prove

Le prove d'esame saranno predisposte tenendo conto dell'esigenza di valutare, oltre che le conoscenze, le abilità e le attitudini del candidato a ricoprire la posizione lavorativa, ed avranno ad oggetto le seguenti materie e ambiti:

Per l'ambito **competenze generali**, nozioni:

- sul procedimento amministrativo e diritto di accesso (Legge 241/90 e ss.mm.ii);
- sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii);
- sulla normativa in materia di trasparenza ed anticorruzione (legge 190/2012 e D.lgs. n. 33/2013);
- sulla disciplina in materia di riservatezza e gestione dei dati personali (D. Lgs. n.196/2003 - Regolamento U.E.679/2016);
- in materia di codice dell'Amministrazione Digitale (D. Lgs. n.82/2005);
- sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche (D.Lgs. 165/2001);
- sul codice degli appalti (D. Lgs. 36/2023)
- di diritto penale, con particolare riguardo ai reati contro la Pubblica Amministrazione;
- sul codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR 62/2013);
- sulla conoscenza ed utilizzo dei principali strumenti software in ambiente Office di Windows;
- sulla conoscenza della lingua inglese.

Per l'ambito **competenze specifiche**:

- Legislazione in materia di edilizia e urbanistica a livello statale e regionale (Dpr 380/2001 e ss.mm.i – L.R. 12/2005);
- Normativa in materia di lavori pubblici, D.Lgs. 36/2023, progettazione, direzione lavori, contabilità, liquidazione e collaudo dei lavori pubblici;
- Nozioni in materia paesaggistica – ambientale (Testo Unico Ambientale D.Lgs 152/2006, D. Lgs 42/2004);
- Legislazione sulla tutela del suolo e dell'ambiente;
- Leggi e regolamenti igienico-sanitari;
- Topografia, estimo, catasto, progettazione strumenti urbanistici esecutivi ed ulteriori specifici elementi relativi al posto da ricoprire;

Per l'ambito **competenze trasversali**:

- Gestione del proprio tempo di lavoro;
- Orientamento al risultato;
- Gestione delle emozioni e dello stress;
- Adattabilità e flessibilità;
- Capacità di lavorare in gruppo;

Prova preselettiva: ai fini dell'ammissione alla prova scritta, l'Amministrazione si riserva di svolgere una prova preselettiva se il numero dei candidati che hanno presentato domanda di partecipazione al concorso è superiore a 30. La prova consisterà in un questionario composto da domande a scelta multipla relative alle materie d'esame, nonché eventuali quesiti attitudinali per la verifica della capacità logico-deduttiva, di ragionamento logico-matematico e di carattere critico-verbale. La prova si intende superata con un punteggio minimo di 21/30; tale votazione non concorre alla formazione del punteggio finale per l'inserimento nella graduatoria di merito. La mancata presentazione alla prova preselettiva equivale a rinuncia al concorso.

Saranno ammessi alla prova scritta i trenta migliori punteggi e tutti gli eventuali pari merito del voto più basso considerato per l'ammissione alla prova scritta.

Prova scritta: consisterà in uno o più elaborati e/o questionari composti da quesiti a risposta chiusa su scelta multipla o a risposta aperta e/o analisi, valutazione e risoluzione di casi pratici con riferimento alle materie d'esame, mirati a verificare le competenze del/della candidato/a, intese come insieme delle conoscenze e delle capacità logico-tecniche, in relazione alle attività descritte nella declaratoria del profilo professionale di cui sopra.

Prova orale: colloquio vertente sulle materie di esame. Inoltre, si procederà all'accertamento della conoscenza della lingua inglese ed all'accertamento della conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel etc.), nonché alla valutazione delle competenze trasversali.

La prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione e, in caso di impossibilità a procedere in tal senso, lo svolgimento della prova potrà avvenire in videoconferenza, purché sia garantita comunque l'adozione di soluzioni tecniche che assicurino l'identificazione dei partecipanti, la regolarità e integrità della prova, la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità, nel rispetto della normativa in materia di trattamento dei dati personali e, in ogni caso, la pubblicità della prova attraverso modalità digitali.

I/Le candidati/e si dovranno presentare alle prove muniti di valido documento di riconoscimento.

Il Comune di Cisano Bergamasco assicura la partecipazione alle prove, senza pregiudizio alcuno, alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto dal bando a causa dello stato di gravidanza o allattamento, anche attraverso lo svolgimento di prove asincrone e, in ogni caso, assicura la disponibilità di appositi spazi per consentire l'allattamento. Per garantire quanto appena specificato, è richiesta una comunicazione preventiva da parte di chi ne abbia interesse indirizzata al protocollo dell'Ente entro il termine di scadenza delle domande di partecipazione al bando.

Tutte le comunicazioni relative al presente concorso (ammissione alle prove, sede delle prove, data e ora della convocazione per lo svolgimento delle prove, graduatoria finale) verranno effettuate mediante comunicazione sul portale istituzionale del Comune di Cisano Bergamasco, Sezione Amministrazione Trasparente, Bandi di Concorso, nonché sul Portale del reclutamento "inPA" (<https://www.inpa.gov.it>).
Le date e i luoghi di svolgimento delle prove saranno resi disponibili sul Portale.

La mancata presentazione del candidato all'ora e nel luogo indicato sul portale InPA per lo svolgimento delle prove è da considerarsi rinuncia al concorso, anche nel caso in cui il candidato al concorso possa invocare la causa di forza maggiore quale scusante per la mancata o ritardata presentazione alle prove. Durante la prova scritta non possono essere consultati testi, anche di legge non commentati.

I candidati ammessi al concorso per essere collocati utilmente in graduatoria devono conseguire in tutte le prove di concorso il punteggio minimo di 21/30.

Sono ammessi alla prova orale i candidati che abbiano raggiunto nella prova scritta il punteggio di 21/30.

Il punteggio finale è dato dalla somma del punteggio conseguito nella prova scritta (massimo 30 punti), nella prova orale (massimo 30 punti) e per i titoli posseduti (massimo 20 punti).

6) Titoli di precedenza e preferenza

I titoli che danno luogo a precedenza e a preferenza, a parità di punteggio, sono indicati dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/94, come modificato dal DPR n. 82/2023, e successive modifiche e integrazioni.

Si precisa che il "lodevole servizio" deve risultare da un apposito formale riconoscimento e/o attestato di benemeranza oppure da specifica attestazione/certificazione in tal senso prodotta dal Dirigente/Responsabile della struttura di appartenenza (rappresentante del datore di lavoro); la stessa deve altresì risultare adeguatamente motivata ed argomentata in relazione alle caratteristiche specifiche del servizio prestato e tali da farlo apprezzare come "lodevole". I titoli di preferenza di cui sopra dovranno essere indicati dai candidati nella domanda di partecipazione al concorso.

Con riferimento al titolo di preferenza di cui all'art.5, comma 4, lett. o), si precisa che, alla data del 31.12.2023, la rappresentatività di genere nell' "Area degli Istruttori", risulta pari al 20% di uomini (n. 2 dipendenti) e al 80% di donne (n. 8 dipendenti). Conseguentemente, essendoci un differenziale tra i generi superiore al 30%, tale titolo di preferenza in favore del genere meno rappresentato viene applicato in questa procedura concorsuale.

I concorrenti che siano stati ammessi alla prova orale dovranno far pervenire a questa Amministrazione, entro il giorno della prova orale stessa, i documenti, in carta semplice, relativi ai titoli di precedenza e preferenza.

7) Graduatoria e nomina

La Commissione esaminatrice forma la graduatoria di merito di coloro che avranno superato

le prove di esame. Tale graduatoria è unica ed è formata secondo l'ordine decrescente del punteggio totale, ottenuto da ciascun concorrente, determinato sommando il punteggio della prova scritta (massimo 30 punti), della prova orale (massimo 30 punti) e dei titoli posseduti (massimo 20 punti).

La graduatoria finale della selezione verrà approvata, unitamente agli atti delle operazioni concorsuali, con determinazione del Responsabile di Servizio competente. Con tale graduatoria verranno individuati i vincitori e con la stessa verrà data evidenza dell'applicazione delle preferenze e delle riserve. La graduatoria finale, come sopra approvata, verrà pubblicata all'Albo Pretorio on line, sul sito web del Comune - Sezione Amministrazione Trasparente, Bandi di Concorso - e sul Portale del reclutamento "inPA".

L'Amministrazione, prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale di lavoro, ai fini dell'assunzione, con il concorrente dichiarato vincitore del concorso, in base alla graduatoria formata dalla Commissione Giudicatrice, invita il destinatario a presentare tutte le certificazioni attestanti il contenuto delle dichiarazioni rese nella domanda e la documentazione necessaria all'assunzione, assegnandogli un termine non inferiore a dieci giorni, che può essere incrementato di ulteriori trenta giorni in casi particolari.

L'Amministrazione sottoporà il vincitore a visita sanitaria, intendendosi che l'esito negativo comporta l'esclusione dal concorso o l'annullamento in caso di nomina avvenuta, senza rimborsi o indennizzi agli interessati.

La mancata presentazione alla visita medica, se richiesta, sarà considerata come rinuncia al concorso.

Il/la vincitore/trice dovrà assumere servizio alla data richiesta, pena la decadenza. Il/la vincitore/trice del concorso verrà assunto/a in prova con rapporto di lavoro a tempo parziale, pari a 18 ore settimanali di servizio. L'assunzione in ruolo sarà acquisita dopo l'esito favorevole del periodo di prova, fissato in sei mesi. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto, il/la dipendente s'intenderà confermato/a in servizio.

La fissazione della data di effettiva assunzione in servizio è comunque subordinata al rispetto, da parte del Comune, dei vincoli normativi, contrattuali, finanziari o di altra natura che risulteranno vigenti, senza che i vincitori od altri concorrenti idonei possano vantare diritti nei confronti dello stesso Comune. I candidati che in qualsiasi momento non risultassero in possesso dei requisiti prescritti verranno cancellati dalla graduatoria. **Ai sensi dell'art. 3, comma 5-septies, del D.L. n. 90/2014, i vincitori dei concorsi banditi dagli Enti locali sono tenuti a permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni.**

Eventuali scorrimenti della graduatoria del presente concorso verranno effettuati in ossequio alle disposizioni legislative vigenti al momento dello scorrimento stesso.

8) Norme transitorie e finali

La procedura concorsuale di cui al presente avviso si conclude entro 180 giorni dalla data di conclusione della prova scritta. L'inosservanza di tale termine dovrà essere giustificata collegialmente dalla commissione esaminatrice con motivata relazione da inoltrare alla Presidenza del Consiglio dei ministri. Sarà cura del Comune di Cisano Bergamasco pubblicare sul proprio sito istituzionale il dato relativo alla durata effettiva del presente concorso.

Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento al Regolamento organico per il Personale Dipendente, al regolamento per le assunzioni di personale a tempo indeterminato, all'ordinamento degli uffici e dei servizi, alle disposizioni di legge e al D.P.R. n. 487/1994, come modificato dal D.P.R. 82/2023 e successive modificazioni, integrazioni.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente bando di concorso, per legittimi motivi, prima dell'espletamento, senza che i ricorrenti possano avanzare diritti di sorta.

La vincita del concorso, nonché l'utile posizionamento nella graduatoria di merito, non determinano diritto all'assunzione.

L'assunzione è subordinata alla mancata assegnazione di personale in disponibilità da ricollocare, ai sensi dell'art. 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001, a seguito di comunicazione inviata in data 22.07.2024 con lettera prot. n. 12471 per il profilo professionale "Istruttore Tecnico" da destinarsi al Settore Tecnico. L'assunzione del vincitore è, altresì, subordinata alla normativa vigente in materia al momento dell'assunzione stessa, al rispetto dei vincoli di spesa e delle disponibilità di bilancio.

Il presente avviso è emesso nel rispetto:

- del Codice delle pari opportunità tra uomo e donna (D. Lgs. n. 198/2006).
- del Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. n. 196/2003) e del Regolamento Europeo UE/2016/679;
- dei CCNL dei dipendenti degli Enti Locali in vigore.

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché norme relative alla libera circolazione di tali dati.

Il Comune di Cisano Bergamasco, in qualità di Titolare del trattamento, si impegna a trattare i dati personali secondo i principi di correttezza, liceità ed esattezza, nonché di minimizzazione e limitazione del trattamento e della conservazione, ai sensi dell'articolo 5 del Regolamento, tutelando la Sua riservatezza e i Suoi diritti in conformità alla normativa vigente.

Il presente avviso costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. 241/90 e s.m.i., una volta che sia intervenuto l'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la presentazione della domanda di ammissione.

Per ulteriori informazioni ci si potrà rivolgere al Settore Tecnico del Comune di Cisano Bergamasco – con sede in Piazza Caduti Per la Patria n. 2 - Tel. 035/4387832.

Il presente avviso è altresì pubblicato sul sito internet del Comune di Cisano Bergamasco all'indirizzo www.comune.cisano.bg.it, sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso.

Cisano Bergamasco, lì 05.08.2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

Arch. Eleonora Ravasio

[il presente documento è sottoscritto con firma digitale
ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. n. 82/2005]

