Comune di Montecarlo - Protocollo n. 0004238/2024 del 05/04/2024 10.39.24

COMUNE DI MONTECARLO
Provincia di Lucca

Prot. n. _____

AVVISO DI STABILIZZAZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO DEL COMUNE DI MONTECARLO PER N. 1 UNITÀ CON INQUADRAMENTO NELL'AREA ISTRUTTORI (EX CAT. C), PROFILO PROFESSIONALE "AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE"

In applicazione dell'art.3 comma 5 del D.L. 22 aprile 2023, n. 44, convertito con modificazioni dalla L. 21 giugno 2023, n. 74 – Disposizioni in materia di rafforzamento della capacità amministrativa degli enti territoriali.

– RICOGNIZIONE DI SOGGETTI IDONEI ALLA STABILIZZAZIONE -

IL TITOLARE DELL'AREA "AFFARI GENERALI E PROMOZIONE DEL TERRITORIO" – UFFICIO PERSONALE

rende noto che,

in esecuzione del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale approvato quale sezione del P.I.A.O. dalla deliberazione G.C. n. 69 del 15.05.2023, come modificato con deliberazione G.C. n. 146 del 02.11.2023, viene indetta con il presente avviso, ai sensi dell'art. 3, comma 5, del D.L. 22 aprile 2023, n. 44, convertito con modificazioni dalla L. 21 giugno 2023, n. 74, la procedura di **STABILIZZAZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO DEL COMUNE DI MONTECARLO**, con riferimento alla seguente posizione: **"AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE" Area degli Istruttori (ex cat. C)**

Art. 1 – REQUISITI DI ACCESSO ALLA PROCEDURA

Possono accedere alla presente procedura di stabilizzazione, mediante presentazione di apposita domanda, coloro i quali:

1) entro la data di scadenza del presente avviso, abbiano maturato almeno trentasei mesi di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, alle dipendenze del Comune di Montecarlo;
2) siano stati assunti a tempo determinato a seguito di procedure concorsuali conformi ai principi di cui all'art. 35 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
3) siano in possesso dei requisiti di cui all'art. 20, comma 1, lettere a) e b), del D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 75, ovvero:
   a) essere stato in servizio, anche non continuativo, successivamente al 28 agosto

Comune di Montecarlo - Protocollo n. 0004238/2024 del 05/04/2024 10.39.24

2015 (data di entrata in vigore della L. n. 124 del 2015) con contratto a tempo determinato presso il Comune di Montecarlo con la medesima categoria e profilo professionale oggetto di stabilizzazione, peril quale concorre;

b) essere stato assunto a tempo determinato, in relazione alle medesime attività svolte di cui al presente avviso, presso il Comune di Montecarlo, mediante procedure concorsuali/selettive per esami e/o titoli, espletate anche da amministrazioni pubbliche diverse da quella che procede all'assunzione.

Per il conteggio del requisito dei trentasei mesi di servizio si procederà ricomprendendo tutti i rapporti di lavoro prestati direttamente con il Comune di Montecarlo, a tempo determinato, intervenuti negli ultimi 8 anni, a partire dalla data di scadenza del presente avviso purché riferite ad attività corrispondenti, intese come mansioni proprie della medesima categoria professionale di appartenenza.

Si precisa che:

- non hanno titolo alla stabilizzazione coloro che sono già titolari di un contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso una pubblica amministrazione;
- non è utile alla maturazione del requisito il contratto di somministrazione lavoro temporaneo (cd contratto interinale);
- non sono utili i servizi prestati negli uffici alle dirette dipendenze dell'organo politico, per espressa previsione dell'art. 20, comma 7, del D. Lgs. n. 75/2017;
- verranno ammessi alla procedura i candidati in possesso **di tutti** i requisiti sopra indicati e dei requisiti previsti dalla normativa per l'assunzione nello specifico profilo/categoria e, in particolare, dei titoli di studio, dei titoli di formazione e dell'esperienza professionale (a tal proposito alla domanda dovrà essere allegato il curriculum vitae aggiornato e sottoscritto).

I candidati devono comunque possedere i seguenti requisiti generali:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea o possesso di uno dei requisiti di cui all'art. 38 c. 1 e c. 3 bis D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.
I cittadini degli Stati membri dell'UE o di altra nazionalità devono dichiarare di possedere i seguenti requisiti: godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza; essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica; avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

b) idoneità fisica alla mansione specifica del profilo oggetto della richiesta di stabilizzazione. Il relativo accertamento dovrà comunque essere effettuato, prima dell'immissione in servizio;

c) non essere esclusi dall'elettorato attivo, né essere stati destituiti, decaduti o dispensati dall'impiego, ovvero licenziati presso pubbliche amministrazioni;

d) aver compiuto il 18° anno di età e non aver raggiunto i limiti massimi di permanenza in servizio;

e) assenza di condanne penali o di altre misure che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, ostino all'assunzione ai pubblici impieghi.

f) posizione regolare nei riguardi dell'obbligo di leva per i soli candidati di sesso maschile nati entro il 31 dicembre 1985.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione e devono permanere anche al momento dell'assunzione.

Comune di Montecarlo - Protocollo n. 0004238/2024 del 05/04/2024 10.39.24

Art. 2 - TERMINE E MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere presentata esclusivamente per via telematica, pena l'esclusione, tramite la piattaforma telematica inPA – Portale di reclutamento, disponibile all'indirizzo internet: http://www.InPA.gov.it .

L'avviso è disponibile anche sul sito istituzionale internet del Comune di Montecarlo: www.comune.montecarlo.lu.it – Sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di concorso".

Per accedere alla procedura telematica è necessario essere in possesso di credenziali SPID/CIE/CIS/IDAS. Non appena inoltrata la candidatura, il sistema invierà automaticamente una mail di conferma dell'avvenuta candidatura all'indirizzo di registrazione, contenente in allegato il riepilogo della domanda sottoscritta in formato PDF, valevole come ricevuta.

Ai sensi dell'art. 39 della Legge 445/2000, non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione della domanda di partecipazione in quanto l'invio telematico tramite SPID o CIE è sufficiente a individuare l'autore della domanda e a considerarla validamente sottoscritta.

Il termine per la presentazione della domanda, a pena di esclusione, è il giorno **15 aprile 2024 entro e non oltre le ore 23.59.** Dopo tale termine non sarà più possibile presentare la domanda di partecipazione.
N.B. Sarà possibile modificare od integrare la domanda di partecipazione già compilata, entro e non oltre lo stesso termine sopraindicato, mediante la stessa procedura telematica.

La presentazione della domanda attraverso una modalità diversa da quella sopra indicata comporta l'esclusione dalla procedura. NON SONO AMMESSE INFATTI ALTRE MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.

La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di ammissione, entro il termine perentorio prescritto, resta a carico e sotto la responsabilità del candidato. Eventuali disguidi telematici, comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore, non saranno presi in considerazione. Le suddette modalità dovranno essere osservate anche per l'eventuale inoltro, entro e non oltre il termine perentorio per la presentazione delle domande di ammissione, di atti e documenti per l'integrazione e il perfezionamento di domande già presentate.

Qualora le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione e nel curriculum risultino non veritiere, non ne sarà consentita la rettifica e il dichiarante decadrà dagli eventuali benefici conseguenti al provvedimento adottato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla domanda di partecipazione i candidati devono utilizzare, esclusivamente e previa lettura delle eventuali FAQ, l'apposito form di assistenzapresente sul Portale "inPA".

Si raccomanda ai candidati di prestare la massima attenzione nella compilazione di tutti i campi presenti nel modulo sul Portale "inPA".

Comune di Montecarlo - Protocollo n. 0004238/2024 del 05/04/2024 10.39.24

In virtù di quanto sopra esposto, saranno escluse le domande:

- presentate oltre il termine sopra indicato;
- presentate con modalità diverse da quelle indicate nel presente avviso.

Art. 3 - MODALITA' PER LA STABILIZZAZIONE

Ai fini dell'ammissione alla procedura e al relativo inquadramento a tempo indeterminato si precisa che l'inquadramento dei soggetti che abbiano maturato il requisito temporale di rapporto di lavoro a tempo determinato richiesto, sarà effettuato nella categoria e profilo professionale corrispondenti a quelli previsti dalla procedura dalla quale il medesimo soggetto risulta essere stato reclutato con servizio prestato successivamente alla data del 28.08.2015.

Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 3, comma 5, del D.L. 22 aprile 2023, si procederà, anche in presenza di una sola candidatura, previo un colloquio selettivo svolto dal Titolare dell'Area "Polizia Municipale" e dalla verifica circa l'esito positivo della valutazione sull'attività lavorativa svolta. Quest'ultima verifica viene effettuata sui punteggi ottenuti nelle schede annuali di valutazione della performance del candidato, esistenti agli atti dell'Ente.

Il colloquio selettivo è mirato ad accertare la preparazione e la professionalità dei candidati, nonché l'attitudine all'espletamento delle funzioni professionali oggetto del presente avviso e verterà sulle seguenti materie:

- Normativa nazionale e regionale disciplinante l'ordinamento della polizia locale;
- Codice della strada e relativo regolamento di esecuzione e di attuazione;
- Infortunistica stradale;
- Testo unico delle leggi di pubblica sicurezza e relativo regolamento d'esecuzione;
- Normativa in materia di esercizi commerciali e di pubblici esercizi, con riferimento alle disposizioni sanzionatorie;
- Legislazione in materia di igiene, tutela ambientale ed edilizia;
- Depenalizzazione e sistema sanzionatorio amministrativo (Legge n. 689/81);
- Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000)
- Legge 241/1990 sul procedimento amministrativo;

Il **colloquio è fissato per il giorno 23 aprile 2024 alle ore 14,30**; i candidati dovranno esibire un documento d'identità personale in corso di validità. Al colloquio sarà attribuito un massimo di 30 punti.

All'attività lavorativa svolta, sulla base delle valutazioni annuali, sarà attribuito un massimo di 10 punti.

Il Titolare dell'Area "Affari Generai e Promozione del Territorio" – Ufficio Personale dell'Ente adotta l'atto di ammissione/esclusione e approva il verbale delle operazioni di valutazione; in caso di esito positivo della procedura, dispone l'assunzione a tempo indeterminato, con inquadramento nella categoria e profilo secondo quanto sopra indicato del candidato primo classificato nella graduatoria di merito. L'assegnazione avverrà con riferimento all'Area "Polizia Municipale".

Al soggetto assunto tramite la presente procedura di stabilizzazione, si applica la normativa contrattuale che regola le assunzioni a tempo indeterminato negli organici della pubblica amministrazione, comparto Enti Locali.

Comune di Montecarlo - Protocollo n. 0004238/2024 del 05/04/2024 10.39.24

Art. 4 - DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse o di non darvi corso, in tutto o in parte, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari. Per la copertura del posto oggetto di stabilizzazione hanno avuto esito negativo le verifiche di cui all'art. 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001, avviate con nota prot. n. 11427 del 06.10.2023 alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica e con nota prot. n. 11428 in pari data alla Regione Toscana – Settore Lavoro.

Tutti gli atti ed i comunicati relativi alla presente procedura saranno pubblicati sulla piattaforma telematica inPA – Portale di reclutamento, disponibile all'indirizzo internet: http://www.InPA.gov.it e sul sito istituzionale dell'Ente http://www.comune.montecarlo.lu.it, seguendo il percorso: Sezione Trasparenza "Bandi di Concorso". Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

L'Amministrazione non assume responsabilità per il mancato recapito o ricevimento di comunicazioni imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 5 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Responsabile del presente procedimento è la Sig.ra Cinzia Carrara. Per ogni eventuale informazione rivolgersi all'Ufficio Personale preferibilmente al seguente indirizzo mail: segreteria@comune.montecarlo.lu.it oppure al seguente numero 0583 229724.

Informiamo che il trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti è finalizzato all'esecuzione della procedura di mobilità di cui in oggetto.

Il trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti è finalizzato all'esecuzione della procedura di stabilizzazione in oggetto. I dati raccolti saranno trattati dall'Ufficio Personale del Comune di Montecarlo per la gestione di ogni attività connessa all'espletamento della presente procedura e saranno trattati con sistemi informatici e conservati nelle BD dello stesso per le medesime finalità. Il Titolare del trattamento è il Comune di Montecarlo, Via Roma, 56 (LU). Il DPO è l'Ing. Fabio Dianda: *email* *dpo@dianda.eu* *PEC* *fabio.dianda@ingpec.eu*.

Per informativa integrale visitare la sezione "Privacy – Protezione dati" sul sito istituzionale del Comune di Montecarlo *www.comune.montecarlo.lu.it*

Montecarlo, 5 aprile 2024

Il Titolare dell'Area
"Affari Generali e Promozione del Territorio"
Ufficio Personale
Cinzia Carrara

CINZIA
CARRARA
05.04.2024
07:27:20
GMT+00:00