

BANDO DI CONCORSO , PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 100 POSTI A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DEL PROFILO PROFESSIONALE DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE – AREA DEGLI ISTRUTTORI

**IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTO** il D.Lgs. del 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, così come modificato dal D.P.R. n. 82 del 16/06/2023, recante norme regolamentari sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;

**VISTO** l’art. 3 del Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36 convertito con modificazioni dalla L. 29 giugno 2022, n.79;

**VISTA** l’ordinanza del Ministero della Salute del 25 maggio 2022 recante: aggiornamento del “Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici”;

**VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, concernente il “Regolamento recante norme sull’accesso dei cittadini degli Stati membri dell’Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche”;

**VISTO** l’art. 3, comma 8, della Legge 19.06.2019, n. 56 e ss.mm. e ii., che prevede che, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego - fino al 31.12.2024 - le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni, di cui all’art. 1, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni possano essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall’art. 30 del medesimo Decreto Legislativo n. 165 del 2001;

**VISTO** il Decreto legislativo del 15 marzo 2010, n. 66, “Codice dell’ordinamento militare”, e in particolare gli articoli 678 e 1014 rubricati, rispettivamente, «Incentivi per il reclutamento degli ufficiali ausiliari» e «Riserve di posti nel pubblico impiego»;

**VISTO** il Decreto del 12 novembre 2021 del Ministro per la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro del lavoro e delle politiche sociali e il Ministro per le disabilità, concernente le modalità di partecipazione ai concorsi pubblici per i soggetti con disturbi specifici di apprendimento ai sensi dell’art. 3, comma 4-*bis*, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113;

**VISTI** i Decreti legislativi del 9 luglio 2003, n. 215 e n. 216 e ss.mm. e ii., recanti rispettivamente “Attuazione della direttiva 2000/43/CE per la parità di trattamento tra le persone, indipendentemente dalla razza e dall’origine etnica” e “Attuazione della direttiva 2000/78/CE per la parità di trattamento in materia di occupazione e di condizioni di lavoro”;

**VISTO** il Decreto legislativo del 11 aprile 2006, n. 198 e ss.mm. e ii., recante “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’articolo 6 della Legge 8 novembre 2005, n. 246;

**VISTO** il Decreto legislativo 25 gennaio 2010, n. 5, in attuazione della direttiva 2006/54/CE relativa al principio delle pari opportunità e della parità di trattamento fra uomini e donne in materia di occupazione e impiego;

**VISTA** la Legge del 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm. e ii., recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. e ii., recante “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;

**VISTA** la Legge del 6 novembre 2012, n. 190 e ss.mm. e ii., recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione»;

**VISTO** il Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm. e ii., recante “Riordino della disciplina

riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);

**VISTO** il Decreto legislativo del 10 agosto 2018, n. 101 e ss.mm. e ii., recante “Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)”;

**VISTO** il Decreto-legge del 9 febbraio 2012, n. 5, convertito con modificazioni dalla Legge del 4 aprile 2012,

n.35 e ss.mm. e ii., recante “Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo”, e in particolare l'articolo 8, concernente l'invio per via telematica delle domande per la partecipazione a selezioni e concorsi per l'assunzione nelle pubbliche amministrazioni;

**VISTO** inoltre, il D.P.R. n. 82/2023 che all'art.1 modifica l'art. 4 del D.P.R. n. 487/1994, che stabilisce che alle procedure di concorso si partecipa esclusivamente previa registrazione nel Portale Unico del reclutamento “InPa”, di cui all'art. 35-ter del D.Lgs. n. 165/2001, disponibile all'indirizzo [www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it);

**VISTO** l'art. 1, comma 1, della Legge n. 68 del 12 marzo 1999 recante “Norme per il diritto al lavoro dei disabili”;

**VISTA** la circolare n. 1/2019 del Ministero per la Pubblica Amministrazione, punto 4.2, richiama la circolare n. 5/2013 del Ministero per la Pubblica Amministrazione e la semplificazione;

**ATTESO CHE** ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 modificato dal D.P.R. n. 82/2023 “Categorie riservatarie, preferenze e parità di genere”:

- nei pubblici concorsi, le riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini, comunque denominate, non possono complessivamente superare la metà dei posti messi a concorso;
- in relazione a tale limite sia necessaria una riduzione dei posti da riservare secondo la legge, essa si attua in misura proporzionale per ciascuna delle categorie delle riserve previste dal Bando (art. 5, comma 2 D.P.R. n. 487/1994 modificato dal D.P.R. n. 82/2023);
- qualora tra i concorrenti dichiarati idonei nella graduatoria di merito ve ne siano alcuni che appartengono a più categorie che danno titolo a differenti riserve di posti, si tiene conto prima del titolo che dà diritto ad una maggiore riserva nell'ordine previsto dall'art. 5, comma 3 del D.P.R. n. 487/1994 modificato dal D.P.R. n. 82/2023;

**VISTO** il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Comparto Funzioni Locali;

**VISTA** la Delibera di G.C. n. 63 del 16/02/2024 con il quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) provvisorio 2024/2026 nell'ambito del quale è stata approvata l'apposita sezione 3 “Organizzazione e capitale umano”, sottosezione 3.3 Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP);

**VISTA** la Determinazione Dirigenziale del Direttore Generale “Servizio Gestione Giuridica del Personale n.2901 del 16/04/2024, con cui è stata indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di n. 100 posti a tempo pieno ed indeterminato del profilo professionale di Agente di Polizia Locale – Area degli Istruttori ed è stato nominato responsabile del procedimento la Dott.ssa Patrizia Russo;

Dato atto dell'avvenuto esito negativo delle procedure di mobilità attivate ai sensi dell'art. 34/bis del D.L.gs 165/2001;

## RENDE NOTO CHE

È indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di n. 100 unità di personale non dirigenziale, profilo di Agente di Polizia Locale da inquadrare nell' Area degli Istruttori secondo il sistema di classificazione di cui all'art.12 del C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali triennio 2019-2021 sottoscritto il 16/11/2022.

Tutte le comunicazioni dovranno pervenire esclusivamente alla casella di posta elettronica certificata (pec) istituzionale: protocollo@pec.comune.messina.it

Non verranno prese in considerazione le richieste pervenute attraverso l'utilizzo di canali diversi dall'indirizzo pec sopra indicato.

### ART.1

#### DESCRIZIONE DEL PROFILO PROFESSIONALE

La posizione oggetto della selezione svolge, in via generale ed esemplificativa, le seguenti attività:

- prevenzione, accertamento e repressione delle infrazioni al Codice della Strada, leggi, regolamenti, ordinanze e attività inerenti alla polizia amministrativa;
- servizio di vigilanza di quartiere;
- pronto intervento in situazioni di emergenza e altri interventi previsti da leggi e regolamenti (ad es.: esecuzione dei Trattamenti Sanitari Obbligatorii, ecc.);
- istruzione di pratiche e predisposizione di relazioni per l'autorità giudiziaria e amministrativa, di atti e relazioni riguardanti le materie di competenza della Polizia Locale;
- funzioni di polizia giudiziaria, stradale e ausiliarie di pubblica sicurezza secondo le normative vigenti;
  - nel quadro della pianificazione del traffico e della educazione stradale, collaborazione allo studio e alla pianificazione degli interventi nonché alle relative attività educative;
- servizi d'ordine, di scorta e di rappresentanza in occasione di pubbliche funzioni e manifestazioni;
- svolgimento, laddove delegato, di attività di indagine;
- guida dei veicoli di servizio;
- interventi per la regolamentazione del traffico veicolare.

### ART.2

#### REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del presente bando, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana, secondo quanto disposto dall'art. 2 del D.P.C.M. 174/1994;
- b) età non inferiore agli anni 18 (diciotto) e non superiore a quella prevista dalla normativa per la permanenza in servizio che, ai sensi dell'art. 4 del D.P.R. n. 1092/1973 è, attualmente, di 65 anni;
- c) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

**d)** non essere stati licenziati dal Comune di Messina , salvo il caso in cui il licenziamento sia intervenuto a seguito di procedura di collocamento in disponibilità o di mobilità collettiva, secondo la normativa nel tempo vigente;

**e)** non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di settore o contrattuale, o dichiarati decaduti per aver conseguito l'impiego mediante dichiarazioni mendaci o viziate da nullità insanabile o produzione di documenti falsi;

**f)** non aver riportato condanne, con sentenza passata in giudicato, per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una Pubblica Amministrazione. **Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. n. 313/2002, hanno l'obbligo di darne notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'Autorità Giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;**

**g)** non avere limitazioni fisiche allo svolgimento delle attività e delle mansioni;

**h)** per i candidati di sesso maschile: avere una regolare posizione nei riguardi degli obblighi militari di leva ovvero non essere tenuti all'assolvimento di tale obbligo a seguito dell'entrata in vigore della Legge di sospensione del servizio militare obbligatorio;

**i)** essere in possesso del seguente titolo di studio:

- Diploma di Scuola Secondaria di secondo grado (Maturità) rilasciato da Istituti riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico dello Stato; ovvero analogo titolo conseguito all'estero e riconosciuto in Italia ai sensi della normativa vigente. Per i titoli di studio conseguiti all'estero, è richiesta l'equipollenza del titolo di studio o il riconoscimento del titolo da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento Funzione Pubblica, ai sensi della vigente normativa in materia (art. 38, comma 3, del D.lgs. n. 165/2001). La richiesta di equipollenza dei titoli di studio esteri deve essere presentata all'Ufficio Scolastico Territoriale della Regione di residenza, per quanto concerne il titolo di studio corrispondente a quello rilasciato in Italia a conclusione del percorso di istruzione secondaria di II grado, ovvero ad un Ateneo italiano, per quanto concerne il titolo di studio corrispondente a quello rilasciato in Italia a conclusione del percorso universitario. I candidati, che non siano già in possesso del provvedimento di equivalenza, dovranno presentare istanza di riconoscimento del titolo di ammissione al concorso al Dipartimento della Funzione pubblica, indicando gli estremi di tale istanza nell'apposita sezione della domanda telematica di iscrizione al concorso sul Portale inPA. I candidati che presentano domanda di riconoscimento del titolo straniero saranno ammessi alla procedura con riserva, fermo restando che tale riconoscimento dovrà sussistere al momento dell'eventuale assunzione. Il modulo per la richiesta di equivalenza è disponibile al seguente indirizzo: <http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica>

A pena di decadenza, i candidati che hanno presentato istanza di riconoscimento, qualora risultino vincitori all'esito della procedura, hanno l'onere di dare comunicazione, al Ministero dell'Università e della Ricerca ovvero al Ministero dell'Istruzione, dell'avvenuta pubblicazione della graduatoria, entro 15 giorni. I titoli di studio richiesti devono essere rilasciati da Istituti o Scuole legalmente riconosciute a norma dell'ordinamento scolastico italiano vigente.

**j)** patente di guida di categoria B;

**k)** IDONEITÀ PSICO-FISICA che sarà accertata dal competente Organo Sanitario, al quale è esclusivamente riservato tale giudizio. Nello specifico:

- visus naturale non inferiore a 12 decimi complessivi quale somma del visus dei due occhi, con non meno di 5 decimi nell'occhio che vede di meno e, nel caso di correzioni (lenti a contatto, occhiali da vista, interventi correttivi), non inferiore a 10 decimi in ciascun occhio;
- senso cromatico luminoso normale;
- funzione uditiva normale;
- assenza di condizioni che alterino profondamente la costituzione organica, quali la magrezza o l'obesità patologica avendo come criterio di riferimento l'indice di massa corporea;
- assenza di malattie del sistema nervoso centrale o periferico e loro esiti di rilevanza funzionale;
- assenza di disturbi apprezzabili della comunicazione (come la disartria e le alterazioni della fonazione);
- assenza di disturbi mentali, di personalità o comportamentali;
- non avere dipendenza da alcool, stupefacenti e sostanze psicotrope;
- assenza di dismetabolismi di grave entità (come il diabete e le dislipidemie) che possono limitare l'impiego nelle mansioni in circostanze particolari;
- assenza di endocrinopatie di rilevanza funzionale (ipertiroidismo, etc.) con potenziali alterazioni comportamentali e cardiovascolari;
- assenza di malattie sistemiche del connettivo (artrite reumatoide, etc.);
- assenza di patologie tumorali che causino limitazioni funzionali rilevanti;
- assenza di patologie infettive che siano accompagnate da gravi e persistenti compromissioni funzionali (come la tubercolosi con esiti invalidanti);
- assenza di alterazioni della funzionalità e della dinamica respiratoria di marcata entità;
- assenza di patologie cardiovascolari e loro esiti che causino limitazioni funzionali rilevanti;
- assenza di patologie o menomazioni dell'apparato muscolo scheletrico e loro esiti che causino limitazioni funzionali rilevanti;

I requisiti relativi all'idoneità psico-fisica dovranno essere posseduti al momento dell'accertamento da parte del competente Organo Sanitario, propedeutico all'assunzione. Nel caso in cui l'Organo Sanitario competente accertasse il mancato possesso dei suddetti requisiti, l'Amministrazione non procederà all'assunzione e comunicherà l'esclusione dalla graduatoria finale di merito.

**l)** non trovarsi nella condizione di disabilità ai sensi della Legge 12.03.1999, n. 68;

**m)** essere in possesso dei requisiti necessari per il conferimento della qualità di Agente di pubblica sicurezza, ai sensi dell'art. 5 della L. 65/86, ovvero:

- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo;
- non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
- non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;

**n)** per coloro che sono stati ammessi al servizio civile come obiettori: essere collocati in congedo da almeno cinque anni e aver rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza, avendo presentato dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, così come previsto dall'art. 1, comma 1 della Legge 2 agosto 2007, n. 130;

**o)** disponibilità al porto e all'eventuale uso dell'arma, nonché alla conduzione dei veicoli in dotazione al Corpo di Polizia Locale (autoveicoli, motocicli, ciclomotori, biciclette).

Data la particolare natura dei compiti che la posizione di lavoro implica, la condizione di privo della vista comporta inidoneità fisica al posto bandito, ai sensi dell'art. 1 della legge 28.03.1997 n. 120.

L'Amministrazione procederà a verificare la veridicità delle dichiarazioni rilasciate limitatamente ai candidati che avranno superato la prova orale, fermo restando la facoltà di fare controlli a campione sulle dichiarazioni rese dai candidati in qualunque fase della procedura e disporre, quindi, l'esclusione dalla procedura di quei candidati non in possesso dei requisiti previsti dal bando.

**I requisiti richiesti – salvo quanto sopra precisato – devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso per la presentazione della domanda di partecipazione sia all'atto della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.** Il difetto dei requisiti prescritti, accertato mediante appositi controlli delle autocertificazioni sia nel corso della selezione che successivamente, comporta l'esclusione dalla selezione stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove instaurato.

Nel caso venissero riscontrate falsità in atti o dichiarazioni mendaci, si applicheranno le sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

### ART. 3

#### REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Per poter partecipare alla selezione il candidato deve:

a) essere in possesso di uno dei seguenti sistemi di identificazione: CIE (Carta d'identità elettronica) oppure CNS (Carta nazionale dei servizi) oppure SPID (Sistema pubblico di identità digitale) oppure altra identità digitale riconosciuta in ambito eIDAS;

b) essere in possesso di indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) personale, così come previsto dall'art. 4, comma 2, lett d), del D.P.R. n. 487/1994, o di un domicilio digitale;

c) aver effettuato il pagamento della tassa di concorso di euro 10,00, all'interno della sezione prevista nel portale InPA per la presentazione delle domande. Il pagamento potrà essere effettuato direttamente online o scaricando un avviso di pagamento sempre tramite PagoPa. La tassa di concorso non è rimborsabile, anche in caso di annullamento della procedura.

### ART.4

#### DOMANDA DI PARTECIPAZIONE: TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere presentata esclusivamente per via telematica, autenticandosi con SPID, CIE, CNS o eIDAS, mediante la compilazione del format di candidatura sul Portale inPA, disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/>, previa registrazione sullo stesso portale, a far tempo dal 18/04/2024 dalle ore 12:00 ed entro le ore 12:00 del 18/05/2024. Tale termine è perentorio e saranno accettate esclusivamente le domande inviate entro la scadenza dello stesso. Non sono ammesse altre forme di

produzione ed invio. La registrazione al Portale è gratuita e comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del Regolamento UE 2016/679 e del D.lgs. n. 196 del 30/06/2003.

Sarà necessario far riferimento al seguente bando di concorso: COMUNE DI MESSINA- SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 100 POSTI A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DEL PROFILO PROFESSIONALE DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE – AREA DEGLI ISTRUTTORI.

Il candidato ha la possibilità di integrare e/o modificare la domanda di partecipazione entro la data di scadenza dei termini. In caso di più invii, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima. Allo scadere del termine utile per la presentazione della domanda, il sistema non permetterà più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di invio della domanda e non sarà più consentito inoltrare le domande non perfezionate o in corso di invio. La presentazione on line della domanda di partecipazione è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale inPA e contenente un riepilogo della domanda presentata.

Al riepilogo, sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. Il codice ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura. Per richieste di assistenza di tipo informatico legate alla procedura di iscrizione on line, i candidati devono utilizzare, previa lettura della guida alla compilazione della domanda presente in home page e delle relative FAQ, l'apposito modulo di assistenza presente sul Portale inPA. Per eventuali ulteriori problematiche in fase di presentazione della domanda, è possibile scrivere all'indirizzo pec: protocollo@pec.comune.messina.it.

## ART 5

### DICHIARAZIONI CHE DEVONO ESSERE CONTENUTE NELLA DOMANDA

Nella compilazione della domanda di partecipazione sul Portale inPA, il candidato deve dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti e della conseguente decadenza dei benefici eventualmente conseguiti:

- ✓ cognome, nome e codice fiscale;
- ✓ data e luogo di nascita;
- ✓ la propria residenza e, qualora diverso dalla residenza, il proprio domicilio;
- ✓ il proprio indirizzo PEC o un domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere le comunicazioni relative al concorso;
- ✓ l'indirizzo di posta elettronica ordinaria (PEO) per il collegamento digitale;
- ✓ un recapito telefonico;
- ✓ il possesso della cittadinanza italiana;
- ✓ di non avere alcuna limitazione fisica allo svolgimento delle attività e delle mansioni previste dal ruolo;
- ✓ il godimento dei diritti civili e politici;
- ✓ il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, oppure i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali medesime;
- ✓ di non essere stato licenziato dal Comune di Messina, salvo il caso in cui il licenziamento sia intervenuto a seguito di procedura di collocamento in disponibilità o di mobilità collettiva, secondo la normativa nel tempo vigente;
- ✓ di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;

- ✓ di non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per i reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici;
- ✓ di non avere in corso procedimenti penali e/o procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, precisando, in caso contrario, la data del provvedimento e l'autorità che lo ha emanato, ovvero quella presso la quale pende il procedimento;
- ✓ per i candidati di sesso maschile: la posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari di leva ovvero di non essere tenuto all'assolvimento di tale obbligo a seguito dell'entrata in vigore della Legge di sospensione del servizio militare obbligatorio;
- ✓ il possesso del titolo di studio richiesto alla lettera i) dell'art. 2) "Requisiti di ammissione", con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito e dell'Istituto/Università che lo ha rilasciato. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero, il candidato indica gli estremi del provvedimento con il quale il titolo stesso è stato riconosciuto equipollente al corrispondente titolo italiano o dichiara che provvederà a richiedere l'equipollenza o indica gli estremi dell'istanza di avvio del procedimento di riconoscimento;
- ✓ di essere consapevole che, al momento dell'accertamento da parte del competente Organo Sanitario, propedeutico all'assunzione, dovrà essere in possesso dei requisiti relativi all'idoneità psico-fisica previsti dal ruolo e che, nel caso in cui l'Organo Sanitario competente accertasse il mancato possesso dei requisiti, l'Amministrazione non procederà all'assunzione e comunicherà l'esclusione dalla graduatoria finale di merito;
- ✓ di non trovarsi nella condizione di disabilità ai sensi della Legge 12.03.1999, n. 68;
- ✓ il possesso della patente di guida di categoria B;
- ✓ l'eventuale possesso della patente A (senza limiti indicata anche come "A3") in corso di validità, con l'indicazione del relativo numero e della data di scadenza;
- ✓ il possesso dei requisiti necessari per il conferimento della qualità di Agente di pubblica sicurezza, ai sensi dell'art. 5 della L. 65/86;
- ✓ la disponibilità al porto e all'eventuale uso dell'arma, nonché alla conduzione dei veicoli in dotazione al Corpo di Polizia Locale (autoveicoli, motocicli, ciclomotori, biciclette );
- ✓ per coloro che sono stati ammessi al servizio civile come obiettori: essere collocati in congedo da almeno cinque anni e aver rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza, avendo presentato dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, così come previsto dall'art. 1, comma 1 della Legge 2 agosto 2007, n. 130;
- ✓ il possesso dei requisiti che danno diritto alla riserva ai sensi dell'art. 678, comma 9, e dell'art. 1014 del D.lgs. n. 66/2010 (riserva di legge a favore dei volontari delle Forze Armate). La mancata dichiarazione esclude il concorrente dal beneficio;
- ✓ il possesso dei requisiti che danno diritto alla riserva ai sensi dell'art. 18, comma 4, del D.Lgs. n. 40/2017, così come modificato dal D.L. n. 74/2023, convertito con modificazioni dalla Legge n. 74/2023, a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito. La mancata dichiarazione esclude il concorrente dal beneficio;
- ✓ il possesso dei requisiti che danno diritto alla preferenza. La mancata dichiarazione esclude il concorrente dal beneficio;
- ✓ di aver diritto, in sede di prova scritta, alla concessione di strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di tempi aggiuntivi, in quanto persona con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA). I candidati dovranno specificare, in apposito spazio disponibile nel format di compilazione della domanda, l'ausilio necessario in sede di prova selettiva, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi. Per la concessione di tali ausili, sarà necessario **allegare** alla domanda di partecipazione, prima di inoltrare la candidatura sul Portale inPA, idonea certificazione, rilasciata da strutture del SSN o da specialisti e strutture accreditate dallo stesso, dalla quale risulti la diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), di cui alla L. n.

170/2010 (in formato pdf). Come previsto dall'articolo 3, comma 4-bis, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, i candidati in possesso di una diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), ai sensi del decreto interministeriale 9 novembre 2021, attuativo della predetta normativa, potranno richiedere di sostituire la prova scritta con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento della medesima prova. La concessione e l'assegnazione delle misure indicate sarà determinata a insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione allegata alla domanda online e comunque nell'ambito delle modalità individuate dal Decreto Ministeriale del 9.11.2021 adottato dal Ministero della P.A. di concerto con il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e del Ministero per la Disabilità. In ogni caso, i tempi aggiuntivi eventualmente concessi non eccederanno il 50% del tempo assegnato per la prova.

- ✓ di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Comune di Messina;
- ✓ di autorizzare le registrazioni audiovisive effettuate durante l'eventuale espletamento delle prove preselettive di concorso in modalità digitale, prendendo atto che l'Amministrazione le utilizzerà al solo fine di verificare potenziali o evidenti comportamenti fraudolenti posti in essere dai candidati, segnalati dal personale incaricato della sorveglianza, durante l'espletamento delle prove e che le stesse saranno cancellate entro le 48 ore lavorative successive al termine delle prove;
- ✓ di aver preso visione e di accettare incondizionatamente i contenuti del presente bando.

La/il candidata/o è tenuta/o a specificare con esattezza tutti gli elementi e i dati necessari per una corretta valutazione.

Non si tiene conto delle iscrizioni che non contengano tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per la registrazione al Portale o dal presente bando di concorso.

Il candidato si impegna a comunicare tempestivamente all'Amministrazione ogni variazione dei propri recapiti.

I candidati sono ammessi a partecipare alle prove concorsuali con riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti.

Si precisa che il possesso dei requisiti verrà accertato nei modi previsti dalle vigenti disposizioni di legge e che, in caso di dichiarazioni mendaci, si procederà secondo quanto prescritto dal DPR 445/2000. **Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso del concorso, comporta l'esclusione dal concorso stesso.**

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione o malfunzionamento dell'indirizzo di posta elettronica certificata del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

## ART.6

### AMMISSIONE/ESCLUSIONE DEI CANDIDATI AL CONCORSO

L'ammissione dei candidati alla selezione è disposta con riserva, poiché effettuata sulla scorta di quanto dichiarato dagli stessi nella domanda di partecipazione ai sensi del D.P.R. n.445/2000. **L'Amministrazione si riserva di procedere, prima dell'assunzione, ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive e qualora dal controllo emerga la non veridicità di quanto dichiarato, il candidato decadrà dai benefici eventualmente conseguiti.**

Comportano l'esclusione dalla procedura concorsuale:

- domanda presentata con modalità diversa da quella indicata nel presente bando;
- domanda pervenuta oltre i termini stabiliti dal presente bando;
- omissione della dichiarazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. previste dall'art.5 del presente bando.
- il mancato versamento della tassa concorso.
- mancanza di uno o più allegati previsti dal presente bando e precisamente:
  - ❖ eventuale certificazione medica rilasciata da Struttura Sanitaria abilitata, comprovante lo stato di DSA, che indichi l'ausilio necessario e/o la necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove concorsuali, così come prescritto dalla vigente normativa di riferimento;

#### ART.7

#### PUBBLICAZIONE DEL BANDO E PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA: TERMINI E MODALITÀ

Il presente bando di concorso sarà pubblicato sul Portale Unico del Reclutamento "InPA" e all'Albo Pretorio, sul sito web istituzionale del Comune di Messina ([www.comune.messina.it](http://www.comune.messina.it)) e nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa.

#### ART.8

#### COMMISSIONE ESAMINATRICE

Con successivo provvedimento amministrativo che sarà pubblicato sul sito web istituzionale del Comune di Messina nella Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso, verrà nominata, la Commissione esaminatrice, ai sensi della vigente normativa.

La Commissione sarà composta da tre esperti nelle materie che costituiscono oggetto delle prove d'esame.

La Commissione sarà integrata da due componenti aggiuntivi per l'accertamento delle conoscenze informatiche e della lingua inglese secondo quanto stabilito dall'art. 37 del D. Lgs. n. 165/2001.

La Commissione esaminatrice sarà supportata da membri aggiuntivi per la valutazione di idoneità alle prove di efficienza fisica.

Inoltre l'Amministrazione, per esigenze di funzionalità e celerità della procedura di selezione, si riserva la nomina di sottocommissioni, in cui suddividere la Commissione esaminatrice, conformemente a quanto previsto dall'art. 9, comma 8, del D.P.R. n. 487/1994.

La commissione esaminatrice e le sottocommissioni possono svolgere i propri lavori in modalità telematica, garantendo comunque la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni, secondo la normativa vigente.

Le risultanze della Commissione saranno pubblicate sul Portale "InPa" e sul sito istituzionale del Comune di Messina, [www.comune.messina.it](http://www.comune.messina.it) – Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso.

#### ART.9

## PROCEDURA CONCORSUALE E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO

Il programma del concorso prevede:

- 1) Una **prova di efficienza fisica** a cui saranno ammessi tutte/i le/i candidate/i che avranno presentato domanda entro la data di scadenza del bando di concorso, o, se effettuata, che avranno superato la prova preselettiva. L'esito della prova di efficienza fisica non dà luogo ad un punteggio ma esclusivamente ad un giudizio di idoneità/inidoneità e non concorre alla formazione della graduatoria finale di merito.
- 2) Una **prova scritta** alla quale saranno ammesse/i tutte/i candidate/i che avranno conseguito l'idoneità all'esito della prova di efficienza fisica. La Commissione disporrà per la valutazione della prova di massimo 60 punti e la prova si intenderà superata con il punteggio minimo di 36/60.
- 3) Una **prova orale** alla quale saranno ammesse/i le/i candidate/i che avranno conseguito il punteggio minimo di 36/60 nella prova scritta. La Commissione disporrà per il colloquio di massimo 60 punti e la prova si intenderà superata con il punteggio minimo di 36/60.
- 4) La **valutazione dei titoli** per i quali la Commissione disporrà di un massimo di 10 punti.

La votazione complessiva è determinata sommando il punteggio conseguito nella prova scritta ed il voto riportato nella prova orale, nonché il punteggio conseguito all'esito della valutazione dei titoli.

Il candidato che non si presenta nel giorno, luogo ed ora stabiliti per le prove è escluso dal concorso.

Per essere ammessi a sostenere le prove, i candidati devono essere muniti di un valido documento di riconoscimento.

Nel corso della prova scritta, ai candidati è fatto divieto di avvalersi di telefoni cellulari, palmari, calcolatrici, strumenti idonei alla memorizzazione di informazioni od alla trasmissione di dati, supporti cartacei, pubblicazioni e stampe di qualsiasi tipologia e genere, nonché di comunicare tra loro. In caso di violazione, la Commissione esaminatrice delibera l'immediata esclusione dal concorso.

Ai sensi dell'art. 7, comma 7, del DPR 487/1994, alle candidate che risultino in stato allattamento, è data la disponibilità di appositi spazi per consentire l'allattamento ed eventuali altre misure per agevolare la partecipazione.

Si invitano le candidate interessate a inviare, entro 10 giorni dallo svolgimento delle prove, a mezzo PEC all'indirizzo protocollo@pec.comune.messina.it, la richiesta corredata da idonea certificazione medica.

Il mancato inserimento/invio della documentazione sullo stato di allattamento, esula il Comune di Messina da eventuali responsabilità in merito alla mancata predisposizione degli stessi in sede di prove selettive.

### ART.10

#### EVENTUALE PROVA PRE-SELETTIVA

Qualora il numero delle domande presentate sia superiore al quintuplo dei posti messi a concorso, il Comune di Messina, avvalendosi dell'ausilio di un'impresa specializzata in selezione del personale e procedure concorsuali pubbliche, procederà ad una preselezione che si svolgerà esclusivamente mediante l'utilizzo di strumenti informatici e piattaforme digitali da remoto garantendo comunque l'adozione di soluzioni tecniche che assicurino la pubblicità della stessa e l'identificazione dei partecipanti, nonché la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità.

Il test preselettivo verterà sull'analisi e sulla verifica delle abilità logico matematiche, numeriche e di ragionamento e/o sulle materie previste dal bando di concorso attraverso la somministrazione di una serie

di quesiti a risposta chiusa su scelta multipla.

Al termine della preselezione verranno ammessi alla prova di idoneità fisica un numero di candidati non superiore al quintuplo dei posti da ricoprire. Il quintuplo dei posti da ricoprire va calcolato con riferimento a tutti i posti messi a concorso.

Alla preselezione hanno diritto a partecipare tutti coloro che avranno presentato utile ed idonea domanda di partecipazione.

Tenuto conto del numero delle istanze di partecipazione pervenute l'Amministrazione si riserva di organizzare più sessioni consecutive non contestuali assicurando comunque la trasparenza e l'omogeneità delle prove somministrate in modo da garantire il medesimo grado di selettività tra tutti i partecipanti.

Ai candidati verrà data notizia del calendario e del luogo di effettuazione della prova pre-selettiva attraverso il Portale Unico del Reclutamento "InPA", almeno quindici prima della data stabilita per lo svolgimento della stessa e sul sito istituzionale del Comune di Messina, [www.comune.messina.it](http://www.comune.messina.it) – Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso.

## ART. 11

### PROVA DI EFFICIENZA FISICA

L'elenco degli ammessi alla prova fisica sarà pubblicato sul Portale "InPA" e sul sito istituzionale del Comune di Messina, [www.comune.messina.it](http://www.comune.messina.it) – Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso.

Ai candidati verrà data notizia del calendario e del luogo di effettuazione della prova fisica attraverso il Portale "InPA" non meno di quindici giorni prima della prova medesima e sul sito istituzionale del Comune di Messina, [www.comune.messina.it](http://www.comune.messina.it) – Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso.

Nella stessa forma, verrà altresì data notizia qualora la prova di efficienza fisica sia annullata o posticipata. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

La prova di efficienza fisica, effettuata per verificare il possesso dell'efficienza fisica indispensabile per svolgere le funzioni del ruolo di Agente di Polizia Locale, consisterà nell'esecuzione, in sequenza, dei seguenti esercizi:

- Sollevamenti alla sbarra continuativi;
- Corsa;
- Piegamenti sulle braccia continuativi;
- Salto in alto.

**Le modalità di esecuzione sono indicate nel disciplinare allegato quale parte integrante del seguente bando.**

I candidati convocati allo svolgimento delle prove di efficienza fisica, dovranno presentarsi con idoneo abbigliamento sportivo, ovvero: tuta ginnica, maglietta, pantaloncini e scarpe ginniche con suola in gomma.

Il mancato superamento, anche di una sola delle suddette prove fisiche previste, comporterà la non idoneità del candidato e la sua esclusione dal prosieguo del procedimento selettivo.

L'esito della prova di efficienza fisica non dà luogo ad un punteggio ma esclusivamente ad un giudizio di idoneità/inidoneità e non concorre alla formazione della graduatoria finale di merito.

**Il giorno dello svolgimento della prova di efficienza fisica il candidato dovrà presentare, A PENA DI ESCLUSIONE, un certificato medico per attività sportiva agonistica correlata all'atletica leggera e**

**sport affini (protocollo B visite medico sportive, come richiamato dal D.M. 18 febbraio 1982 allegato 1), in corso di validità. Una fotocopia del suddetto certificato dovrà essere consegnata il giorno di svolgimento della prova di efficienza fisica e resterà depositata agli atti.**

La mancata presentazione di detto certificato, o la presentazione di un certificato non conforme a quanto indicato, determinerà la non ammissione del candidato a sostenere la prova e, pertanto, l'esclusione dal concorso.

**Si precisa che non saranno prese in considerazione richieste di differimento della prova di efficienza fisica, salvo situazioni eccezionali che dovranno essere comunicate con congruo anticipo e che saranno, in ogni caso, previamente valutate dall'Amministrazione. In tali casi eccezionali, la prova non potrà comunque essere differita oltre la data ultima prevista per lo svolgimento delle prove fisiche, stante la necessità di concludere la selezione nei tempi prestabiliti.**

Le candidate in stato di gravidanza/puerperio/allattamento impossibilitate allo svolgimento della prova fisica dovranno trasmettere all'Amministrazione, idonea certificazione sanitaria attestante la temporanea impossibilità allo svolgimento delle prove fisiche.

L'Amministrazione, sulla base della certificazione sanitaria presentata, potrà autorizzare il differimento della prova di efficienza fisica. In tal caso, le suddette candidate saranno ammesse con riserva alla prova scritta e in caso di superamento di quest'ultima, alla prova orale e, in caso di superamento della stessa, saranno nuovamente invitate allo svolgimento della prova di efficienza fisica.

L'assunzione in servizio di tali candidati rimarrà sospesa fino a che non verrà effettuata la prova di efficienza fisica e per un tempo massimo di 12 mesi dalla determinazione di approvazione della graduatoria finale, salvo ulteriori comprovati motivi che giustifichino l'impedimento a svolgere la prova entro il termine sopra indicato e comunque entro 30 giorni precedenti la scadenza della graduatoria.

L'assenza alla prova di efficienza fisica, non giustificata da motivi di salute documentati come sopra indicato, ancorché dovuta a forza maggiore, sarà considerata rinuncia alla selezione e comporterà l'esclusione dal concorso.

La prova di efficienza fisica potrà essere effettuata indipendentemente dalle condizioni meteorologiche. In caso di condizioni meteorologiche avverse, la Commissione Esaminatrice potrà decidere di sospendere lo svolgimento o la prosecuzione delle prove fisiche. In alternativa, le prove potrebbero essere svolte in un ambiente chiuso, ovvero all'aperto (per quanto riguarda la corsa) e in parte in una palestra (piegamenti). A tal fine, si precisa che la sequenza di esecuzione delle prove potrebbe variare.

## ART. 12

### PROVA SCRITTA E PROGRAMMA D'ESAME

L'elenco degli ammessi alla prova scritta sarà pubblicato sul Portale "InPA" e sul sito istituzionale del Comune di Messina, [www.comune.messina.it](http://www.comune.messina.it) – Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso.

La prova potrà consistere nella soluzione di appositi quiz a risposta chiusa su scelta multipla e/o in una serie di quesiti ai quali dovrà essere data una risposta sintetica.

Ai candidati verrà data notizia del calendario e del luogo di effettuazione della prova scritta attraverso il Portale "InPA" non meno di quindici giorni prima della prova medesima e sul sito istituzionale del Comune di Messina, [www.comune.messina.it](http://www.comune.messina.it) – Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso.

Nella stessa forma, verrà altresì data notizia qualora la prova scritta sia annullata o posticipata. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Alla luce delle attività e delle competenze proprie del profilo professionale in oggetto, la prova scritta sarà finalizzata a valutare:

#### **1 LE CONOSCENZE TECNICHE DI CUI ALLE SEGUENTI MATERIE:**

- Diritto e procedura penale;
- Normativa nazionale e regionale in materia di Polizia Locale;
- Codice della Strada e relativo Regolamento di esecuzione e di attuazione;
- Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza;
- Normativa in materia di depenalizzazione (Legge n. 689/1981 e s.m.i.);
- Nozioni di diritto amministrativo con particolare riguardo all'attività della Pubblica Amministrazione;
- Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.);
- Legislazione in materia di tutela della privacy (D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.).
- Nozioni sulla legislazione del rapporto di lavoro, con particolare riferimento al rapporto di lavoro negli Enti Locali (Titolo IV del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i.) nonché ai diritti, obblighi e responsabilità del pubblico dipendente e relativo Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. n. 62/2013 e s.m.i.);
- Conoscenza della lingua inglese;
- Conoscenza e uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

## 2 LE SEGUENTI CAPACITÀ E ABILITÀ:

- Problem solving;
- Gestione dello stress;
- Capacità di lavorare in gruppo in un'organizzazione complessa;
- Gestione dei rapporti con il pubblico;
- Abilità logiche (ragionamento numerico, ragionamento deduttivo, ragionamento critico-numerico).

Durante la prova scritta i candidati dovranno attenersi alle disposizioni impartite dalla Commissione di concorso. I candidati non possono introdurre nella sede di esame testi di legge, carta per scrivere, appunti manoscritti, libri, codici, pubblicazioni, telefoni cellulari e altri dispositivi mobili idonei alla memorizzazione o alla trasmissione di dati, né possono comunicare tra di loro. In caso di violazione di tali disposizioni o delle altre disposizioni impartite la Commissione esaminatrice delibera l'immediata esclusione dal concorso.

Al termine della prova, la Commissione giudicatrice formula l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione dei punteggi conseguiti da ciascun candidato che ne riceve immediata comunicazione attraverso il Portale "InPA" così come previsto dall'art. 4, comma 6 del D.P.R. n. 487/1994, come modificato dal D.P.R. n. 82/2023.

L'elenco viene pubblicato anche sul sito istituzionale del Comune di Messina, [www.comune.messina.it](http://www.comune.messina.it) – Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso.

L'assenza il giorno della prova, nella data e nell'ora stabilita, per qualsiasi causa, ancorché dovuta a forza maggiore, comporterà l'esclusione dal concorso.

### ART.13

#### PROVA ORALE E PROGRAMMA D'ESAME

Saranno ammesse/i **alla prova orale** colloquio le/i candidate/i che avranno conseguito una valutazione di

almeno p. 36/60 nella prova scritta e che avranno conseguito l' idoneità nella prova di efficienza fisica. Saranno altresì ammessi, con riserva, i candidati beneficiari del differimento della prova di efficienza fisica per comprovati motivi.

L'elenco degli ammessi alla prova orale con l'indicazione del voto nella prova scritta sarà pubblicato sul Portale "InPA" e sul sito istituzionale del Comune di Messina, [www.comune.messina.it](http://www.comune.messina.it) – Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso.

Ai candidati verrà data notizia del calendario e del luogo di effettuazione della prova orale attraverso il Portale "InPA" non meno di venti giorni prima della prova medesima e sul sito istituzionale del Comune di Messina, [www.comune.messina.it](http://www.comune.messina.it) – Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso.

Nella stessa forma, verrà altresì data notizia qualora la prova orale sia annullata o posticipata. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

### **La prova orale verterà sulle materie previste nella prova scritta.**

Nell'ambito della prova orale verranno accertate anche:

- la conoscenza della lingua inglese;
- la conoscenza delle potenzialità connesse all'uso delle tecnologie, in relazione ai processi comunicativi in rete, all'organizzazione e gestione delle risorse, al miglioramento dell'efficienza degli uffici e dei servizi. Tale accertamento comporterà l'attribuzione di un punteggio non superiore al dieci per cento di quello complessivamente a disposizione della Commissione giudicatrice per la prova orale.

### **Criteri di valutazione della prova orale:**

- chiarezza, correttezza e capacità nell'esposizione
- conoscenza dell'attuale normativa di riferimento
- aderenza ed attinenza della risposta al quesito posto
- capacità di analisi e sintesi

La Commissione esaminatrice potrà precisare sub-criteri a maggior specificazione delle modalità di valutazione della prova.

La Commissione disporrà di un massimo di 60 punti. La prova si intenderà superata con il raggiungimento di almeno p. 36/60.

La prova orale si svolgerà in un aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione e, in caso di impossibilità a procedere in tal senso, lo svolgimento della prova può avvenire in video conferenza, purché sia garantita comunque l'adozione di soluzioni tecniche che assicurino l'identificazione dei partecipanti, la regolarità e l'integrità della prova, la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità, nel rispetto della normativa in materia di trattamento dei dati personali e, in ogni caso, la pubblicità della prova attraverso modalità digitali ai sensi del nuovo regolamento per l'accesso all'impiego (D.P.R. n. 82/2023).

## ART.14

### TITOLI

La valutazione dei titoli sarà effettuata dopo la prova orale ed interesserà esclusivamente i candidati che l'avranno superata. La valutazione è effettuata sulla base dei titoli dichiarati dai candidati al momento della domanda di ammissione al concorso. I titoli di cui il candidato richiede la valutazione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di cui al presente bando.

Saranno valutati esclusivamente i titoli per i quali siano state fornite tutte le informazioni richieste; al fine di verificare l'effettivo possesso dei titoli dichiarati l'Amministrazione si riserva di effettuare i necessari riscontri.

**La Commissione disporrà per la valutazione dei titoli di massimo 10 punti.**

La valutazione verrà espletata, dopo lo svolgimento della prova orale, nel rispetto dei seguenti criteri:

a **Titoli di servizio** - fino a un massimo di **6 punti**:

per le esperienze lavorative con il profilo di agente di Polizia Locale maturate negli ultimi 3 anni precedenti la data di pubblicazione del presente bando.

Relativamente alle categorie/aree, si fa riferimento al Contratto collettivo Nazionale di Lavoro Funzioni Locali.

I punteggi saranno attribuiti come specificato nella tabella sottostante:

Tipologia servizio valutato	Punti
Per ogni anno di servizio con contratti di lavoro a tempo indeterminato o determinato con profilo di Agente di Polizia Locale	2

**Il punteggio annuale indicato in tabella si riferisce ad un periodo di 365 giorni. Pertanto i punteggi saranno calcolati in proporzione alla durata, in giorni, del servizio prestato.**

b) **Patente**: - a tutti i candidati in possesso di patente di guida di categoria "A" (senza limiti, indicata anche come "A3") in corso di validità, conseguita entro la data di scadenza del bando, saranno attribuiti **4 punti**.

#### ART.15

##### RISERVA E PREFERENZE A PARITÀ DI MERITO

A parità di merito, si applicheranno le preferenze secondo l'ordine indicato nell'art. 5, comma 4, D.P.R. 487/1994 modificato dal D.P.R. n. 82/2023.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, D.lgs. n. 66/2010, è prevista la riserva di n.20 (20% dei posti) posti per i volontari delle FF.AA. (riserva a favore dei militari di truppa delle Forze Armate, congedati senza demerito dalle ferme contratte, nonché ufficiali di complemento in ferma biennale e ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta).

Solo nel caso di assenza di candidati idonei appartenenti ad anzidetta categoria, i posti saranno assegnati ad altri candidati utilmente collocati in graduatoria.

Ai sensi dell'art. 18, comma 4, del D.L. n. 40/2017, così come modificato dal D.L. n. 44/2023, convertito con modificazioni dalla Legge n. 74/2023, è prevista la riserva di n. 15 (15% dei posti) posti a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito.

Solo nel caso di assenza di candidati idonei appartenenti ad anzidetta categoria, i posti saranno assegnati ad altri candidati utilmente collocati in graduatoria.

Ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 487/1994, si evidenzia che, alla data del 31/12/2023, la percentuale di donne inquadrato nel profilo "Agente di Polizia Locale" era pari al 35%, quella degli uomini era pari al 65%. Pertanto, essendo il differenziale tra i generi superiore al 30%, si applicherà il titolo di preferenza di cui all'art.5, comma 4, lett o) del D.P.R. n. 487/1994, a favore del genere femminile.

I candidati che avranno superato la prova orale dovranno far pervenire, entro il termine perentorio di dieci giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui avranno sostenuto il colloquio, la documentazione

digitale attestante il possesso dei titoli di riserva/preferenza indicati nella domanda di partecipazione alla selezione, dalla quale risulti, altresì, il possesso degli stessi alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda.

#### ART.16

#### GRADUATORIA

La graduatoria provvisoria , espressa in **centotrentesimi**, sarà redatta, in ordine di punteggio decrescente, e sarà data dalla somma dei punteggi conseguiti nella prova scritta, nel colloquio e nella valutazione dei titoli, con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'art. 5, comma 4, del D.P.R. n. 487/1994 e successive modificazioni e integrazioni. La graduatoria provvisoria di merito sarà approvata dall'Amministrazione e pubblicata sul Portale "InPA", all'Albo Pretorio e nel sito istituzionale dell'Ente. Alla graduatoria provvisoria potranno essere presentate osservazioni entro le ore 23:59 del quindicesimo giorno decorrente dal giorno successivo alla pubblicazione, spedite esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: [protocollo@pec.comune.messina.it](mailto:protocollo@pec.comune.messina.it) indicando nell'oggetto: "Osservazioni avverso la graduatoria provvisoria di merito concorso Agente Polizia Locale".

L'Amministrazione dopo aver riscontrato le eventuali osservazioni procede con la formulazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria definitiva di merito sarà approvata dall'Amministrazione con Determinazione Dirigenziale e pubblicata sul Portale "InPA", all'Albo Pretorio e nel sito istituzionale del Comune di Messina, [www.comune.messina.it](http://www.comune.messina.it) – Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso.

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

I primi classificati tenuto conto della riserva dei posti prevista dal presente avviso, sono nominati vincitori ed assegnati alle sedi di lavoro per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato secondo quanto previsto dall'art.18 del presente avviso.

La graduatoria resterà valida secondo quanto previsto dalla normativa vigente al momento dell'approvazione, e potrà essere utilizzata coerentemente con quanto stabilito nella programmazione del fabbisogno di personale, per la copertura di posti di uguale profilo professionale che si rendano disponibili nonché per l'assunzione con contratti a tempo determinato, con orario full time o part-time, di personale della stessa area e profilo professionale.

La graduatoria perderà efficacia a seguito dello scorrimento di tutti i posti in graduatoria.

#### ART.17

#### TRATTAMENTO ECONOMICO

Al posto è annesso il seguente trattamento economico: stipendio iniziale previsto per l'Area degli Istruttori dal Contratto Collettivo Nazionale di lavoro per il personale del Comparto Funzioni Locali 2019-2021 . Spettano, inoltre, l'indennità di comparto, la tredicesima mensilità e ogni altro emolumento accessorio previsto dal contratto di lavoro.

#### ART.18

## ASSUNZIONE IN SERVIZIO

I candidati dichiarati vincitori e gli idonei in caso di scorrimento della graduatoria, saranno invitati con apposita comunicazione sul Portale “InPA” e sul sito istituzionale del Comune di Messina, [www.comune.messina.it](http://www.comune.messina.it) – Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso, a presentarsi alla stipula del contratto individuale di lavoro a tempo pieno e indeterminato muniti dei documenti necessari ai sensi di legge.

I vincitori o gli idonei che non assumono servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito, decadono dall’assunzione ma non decadono dalla graduatoria.

Prima della stipula dei contratti individuali di lavoro l’Ufficio preposto provvederà ad acquisire la documentazione afferente al possesso dei requisiti generali per l’accesso al pubblico impiego. Nel caso in cui, dalle verifiche effettuate, emergano difformità rispetto a quanto dichiarato, si provvederà a escludere i candidati dalla graduatoria qualora venga a mancare uno dei requisiti di accesso o a rettificare la loro posizione in graduatoria qualora la difformità si riferisca a titoli di preferenza. Nel caso di dichiarazioni mendaci, saranno fatte le opportune segnalazioni alle autorità competenti.

Il candidato dovrà presentare prima dell'assunzione, entro un termine all'uopo prefissato, la dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà con la quale il candidato attesta sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall’art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.

Ai sensi dell’art. 41, comma 2, del D.lgs. n. 81/2008 e s.m.i., l’assunzione verrà subordinata all’accertamento sanitario, per verificare l’idoneità fisica all’impiego nonché alla stipula del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato. Tale visita è aggiuntiva rispetto a quella diretta a constatare il possesso dei requisiti di idoneità psico-fisica di cui all’art.2) lettera K.

Il candidato assunto sarà soggetto ad un periodo di prova di 6 mesi ai sensi dell’art. 25, c. 1, del C.C.N.L. 16 novembre 2022.

La risoluzione del rapporto di lavoro per mancato superamento del periodo di prova costituisce causa di decadenza dalla graduatoria.

Trovano applicazione, per quanto non espressamente previsto nel presente avviso le disposizioni legislative e dei Contratti Nazionali di Lavoro del personale del comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali vigenti in materia di assunzioni a tempo indeterminato.

Ai sensi dell’art. 3 comma 7-ter del d.l. 80/2021 i vincitori dei concorsi banditi dagli enti locali, anche se sprovvisti di articolazione territoriale, sono tenuti a permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni e pertanto non sarà possibile richiedere, prima che sia trascorso tale periodo, la mobilità verso altri enti.

### ART.19

#### TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali) si informano gli interessati che i dati personali, compresi quelli particolari (c.d. dati sensibili) e quelli relativi a condanne penali o reati (c.d. dati giudiziari), sono trattati dal Comune di Messina in qualità di Titolare del trattamento, esclusivamente per le finalità connesse all’espletamento della presente procedura e

per le successive attività inerenti l'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro.

Il trattamento dei dati forniti direttamente dagli interessati, o comunque acquisiti per le suddette finalità, è effettuato presso il Comune di Messina, anche con l'utilizzo di procedure informatizzate, da persone autorizzate e impegnate alla riservatezza. I dati personali sono trattati nel rispetto delle condizioni previste dal Regolamento UE 2016/679 e, in particolare, dall'art. 6, par. 1 lett. e) e dall'art. 2 ter del D.lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri in coerenza con il D.Lgs. 165/2001 e con il D.P.R. 487/1994, e dall'art. 6, par. 1 lett. c), per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare in base al D.P.R. 445/2000 e alla L. 241/1990. Il conferimento dei dati è obbligatorio e il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla presente procedura. I dati forniti per le predette finalità non sono trasferiti a paesi terzi od organizzazioni internazionali, all'interno o all'esterno dell'Unione Europea. I dati personali saranno conservati per tutto il tempo in cui il procedimento può produrre effetti e, in ogni caso, per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, e diffusi con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, quando tali operazioni siano previste da disposizioni di legge o di regolamento.

In particolare, i provvedimenti approvati dagli organi competenti in esito alla selezione verranno diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet del Comune di Messina, nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza.

Laddove effettuate in modalità digitale da remoto, è prevista la registrazione delle prove che potrà essere visionata dal Titolare e dal Responsabile del Trattamento nonché dalla Commissione Esaminatrice, dal Segretario e dai proctor incaricati, ai soli fini di effettuare un controllo e di verificare potenziali comportamenti fraudolenti posti in essere durante lo svolgimento delle prove. A conclusione delle prove, la Commissione procederà alla verifica delle registrazioni laddove vi siano potenziali o evidenti comportamenti fraudolenti. Entro le 48 ore (giornate lavorative) dall'effettuazione delle prove, si procederà alla cancellazione delle registrazioni. Verranno conservate esclusivamente le registrazioni dei candidati per i quali si procederà all'esclusione per comportamenti fraudolenti o contrari alle disposizioni previste. Ulteriori informazioni saranno contenute nel documento, relativo alle modalità di svolgimento delle prove selettive, che verrà successivamente trasmesso.

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e ss. del GDPR e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione del trattamento, l'aggiornamento, se incompleti o erronei, e la cancellazione se ne sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento rivolgendo la richiesta:

– al Comune di Messina, in qualità di Titolare, Piazza Unione Europea n.1 – 98100 Messina – Direzione Generale -Servizio Gestione Giuridica del Personale - al seguente indirizzo pec: protocollo@pec.comune.messina.it. Si informa, infine, che gli interessati, qualora ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 (art.77) hanno il diritto di proporre reclamo al Garante ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

## ART.20

### NORME DI SALVAGUARDIA

Il presente Bando costituisce "*lexspecialis*" del concorso, pertanto, la partecipazione allo stesso comporta

implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

La partecipazione al concorso comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme contrattuali e regolamentari vigenti.

Il presente avviso di selezione non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'assunzione nei ruoli del Comune di Messina.

Resta ferma la facoltà dell'Amministrazione di disporre, con provvedimento motivato, in qualsiasi momento della procedura di selezione, l'esclusione dal concorso, per difetto dei prescritti requisiti, per la mancata o incompleta presentazione della documentazione prevista o in esito alle verifiche richieste dalla medesima procedura selettiva. L'Amministrazione si riserva analoga facoltà, disponendo di non procedere all'assunzione o di revocare la medesima, in caso di accertata mancanza, originaria o sopravvenuta, dei requisiti richiesti per la partecipazione al concorso.

Il Comune di Messina si riserva in ogni caso la possibilità, in qualsiasi momento, di modificare, prorogare, sospendere, annullare o revocare il presente avviso di selezione, comunque, di non dare seguito alla selezione, ovvero anche per cause operative o tecniche non prevedibili ove sopravvengano circostanze che, a suo insindacabile giudizio, siano valutate ostative al prosieguo della procedura, ivi compresa la sopravvenuta indisponibilità dei posti, senza che per i concorrenti insorga alcun diritto o pretesa. L'eventuale revoca della procedura selettiva non comporta il rimborso del tasso di partecipazione.

Il Comune di Messina si riserva di modificare, fino alla data di assunzione dei vincitori, il numero dei posti in aumento o in decremento, sospendere l'assunzione dei vincitori in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, anche in applicazione di disposizioni di contenimento della spesa pubblica che impedissero, in tutto o in parte, o imponessero di differire o ritardare assunzioni di personale.

Contro il presente avviso è ammesso ricorso in sede giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale di Catania entro sessanta giorni dal termine della pubblicazione all'Albo Pretorio o ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana entro centoventi giorni dalla stessa data.

## ART.21

### NORME DI RINVIO

Per quanto non previsto dal presente bando trova applicazione, in quanto compatibile, la normativa nazionale e regionale vigente in materia di accesso ai pubblici impieghi.

**BANDO DI CONCORSO , PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 100 POSTI A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DEL PROFILO PROFESSIONALE DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE – AREA DEGLI ISTRUTTORI**

### **Disciplinare per lo svolgimento delle prove di efficienza fisica**

Le prove fisiche consistono in:

- **per i candidati di sesso maschile:**

- ❖ nr. 2 sollevamenti alla sbarra continuativi da compiersi nel tempo massimo di 1 minuto e 30 secondi;
- ❖ corsa di 800 metri piani da compiersi nel tempo massimo di 4 minuti;

- ❖ nr.10 piegamenti sulle braccia al suolo da compiersi nel tempo massimo di 2 minuti;
  - ❖ salto in alto superando un'asticella posizionata a 100 centimetri dal suolo, da superarsi in un massimo di tre tentativi.
- **per i candidati di sesso femminile:**
- ❖ nr. 1 sollevamento alla sbarra da compiersi nel tempo massimo di 1 minuto;
  - ❖ corsa di 800 metri piani nel tempo massimo di 5 minuti;
  - ❖ nr.5 piegamenti sulle braccia al suolo da compiersi nel tempo massimo di 2 minuti;
  - ❖ salto in alto superando un'asticella posizionata a 80 centimetri dal suolo, da superarsi in un massimo di tre tentativi

Le quattro prove di efficienza fisica avranno le seguenti specificità:

### **1 Sollevamenti alla sbarra:**

Il candidato, alla ricezione dell'apposito segnale (che coincide con lo start del cronometro), deve eseguire il numero di trazioni alla sbarra (uomini n.2 trazioni - donne n.1 trazione) previste nel tempo massimo indicato. L'esercizio deve essere eseguito partendo dalla posizione verticale con il corpo sospeso (privo di contatto con il terreno) a una sbarra orizzontale, con le mani in presa frontale o dorsale e ampiezza non superiore alla larghezza delle spalle. Con le braccia completamente tese il candidato deve sollevarsi fino a raggiungere, con la fronte, l'altezza corrispondente alla sbarra, per poi tornare alla posizione iniziale con le braccia completamente tese. Il candidato, all'interno del tempo concesso (1 minuto e 30 secondi per gli uomini, 1 minuto per le donne) può ripetere la prova. E' consentito l'uso di guanti protettivi.

A richiesta del candidato, il componente aggiuntivo per la valutazione dell'idoneità fisica procederà ad una dimostrazione sulla corretta esecuzione delle trazioni alla sbarra.

### **2 Corsa piana 800 mt:**

Il candidato deve eseguire la corsa piana nel tempo massimo indicato (uomini tempo max 4' – donne tempo max 5'). Per l'espletamento della prova l'accesso alla pista è consentito esclusivamente con calzature sportive con suola in gomma.

### **3 Piegamenti sulle braccia:**

Il candidato, alla ricezione dell'apposito segnale (che coincide con lo start del cronometro), deve eseguire il numero di piegamenti sulle braccia al suolo richiesti ( uomini nr.10, donne nr.5 ) nel tempo indicato ( uomini e donne 2 minuti). Il numero dei piegamenti richiesti dovranno essere eseguiti con ritmo di continuità. L'esercizio avrà inizio con il candidato posizionato prono a terra e con le mani all'ampiezza delle spalle, i piedi in appoggio al suolo, anch'essi di ampiezza non superiore alla larghezza delle spalle. Nel corso dell'esecuzione dell'esercizio, il corpo dovrà essere tenuto teso, allineando spalle, bacino e piedi. Si considera valido il piegamento quando l'angolo che si viene a formare tra braccio ed avambraccio raggiunge i 90 gradi. In ogni caso il corpo non deve toccare il suolo. Nel corso del tempo concesso al candidato, l'eventuale esecuzione non corretta di alcuni piegamenti potranno essere recuperati solo proseguendo l'esecuzione dell'esercizio, sino a raggiungere il numero di piegamenti richiesti. Il personale addetto al controllo della corretta esecuzione dell'esercizio, conterà ad alta voce il numero dei piegamenti eseguiti, fino al raggiungimento del numero previsto per il superamento della prova. L'interruzione di continuità o l'appoggio del corpo al terreno rende nulla la prova. A richiesta del candidato, il componente aggiuntivo per la valutazione dell'idoneità fisica procederà ad una dimostrazione sulla corretta esecuzione dei piegamenti sulle braccia.

### **4 Salto in alto:**

Il candidato deve eseguire il salto in alto all'altezza prevista (uomini 100 cm – donne 80 cm) con le seguenti modalità:

- ha 3 minuti per completare la prova dal momento in cui viene chiamato;
- nell'arco dei 3 minuti ha a disposizione al massimo 3 tentativi per superare l'asticella;
- dopo tre salti consecutivi nulli, la prova si considera non superata. Se l'asticella cade a causa del tocco nel tentativo di salto del candidato, il salto è considerato nullo.