



COMUNE DI PIANO DI SORRENTO

Città Metropolitana di Napoli

Ufficio Personale

SELEZIONE PUBBLICA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA FINALIZZATA ALL'ASSUNZIONE DI ISTRUTTORI DI VIGILANZA A TEMPO DETERMINATO PER LE ESIGENZE STAGIONALI E/O ETEROFINANZIATE DEL COMANDO DI POLIZIA LOCALE DEL COMUNE DI PIANO DI SORRENTO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Richiamata:

la deliberazione di Giunta Comunale n. 59 del 19.03.2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato modificato il PIAO 2023-2025, annualità 2024, prevedendo nella sezione 3.3, a valere sulla programmazione del fabbisogno per l'annualità 2024, limitatamente alla sezione "tempo determinato", l'assunzione a tempo determinato e tempo pieno di n. 3 unità con profilo di Istruttore di Vigilanza per il periodo 25.03.2024 - 31.12.2024;

la deliberazione di Giunta Comunale n. 90 dell'11.04.2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il PIAO 2024/2026, comprendente alla sezione 3 "Organizzazione e Capitale Umano", la sottosezione 3.3 "Piano Triennale del Fabbisogno del Personale" che ha recepito fra le altre, le assunzioni suddette;

la deliberazione di Giunta Comunale n. 160 del 28.06.2024, resa immediatamente esecutiva, con la quale è stata modificata la sez. 3.3 del PIAO 2024/2026 – Piano del Fabbisogno del Personale, annualità 2024, prevedendo l'assunzione di ulteriori n. 2 unità con profilo di Istruttori di Vigilanza a tempo pieno, per mesi due, da utilizzare per la realizzazione del progetto finanziato dal Ministero dell'Interno "Spiagge Sicure – Estate 2024";

la deliberazione di Giunta Comunale n. 125 del 04.07.2024, resa immediatamente esecutiva, con la quale è stato disposto, tra l'altro di procedere con le assunzioni degli Istruttori di vigilanza previo espletamento di selezione pubblica;

Visto:

- l'art. 92 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267 (T.U.E.L.);
- il D. lgs. 30/3/2001 n. 165 e ss.mm e i.i., recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
- il DPR 16 giugno 2023, n. 82, contenente il regolamento di accesso al pubblico impiego, pubblicato in G.U. n.150 del 29-06-2023, di revisione del precedente regolamento approvato con il DPR 487 del 1994;
- il "Regolamento per la disciplina dei concorsi, dell'accesso agli impieghi e delle procedure selettive" approvato con Delibera di Giunta. n. 56 del 14/03/2024;

in esecuzione della propria determinazione n. 535 del 05.07.2024 relativa all'indizione della selezione pubblica di cui in oggetto e all'approvazione del presente avviso;

RENDE NOTO

ART. 1 - INDIZIONE DELLA SELEZIONE

E' indetta selezione pubblica, con prova scritta (quiz) e prova orale (colloquio) per la formazione di una graduatoria di merito da utilizzare per assunzioni a tempo determinato nell'Area degli Istruttori - profilo professionale di Istruttore di Vigilanza, secondo il fabbisogno di personale dell'Ente, nell'ambito della programmazione approvata col PIAO, annualità 2024.



COMUNE DI PIANO DI SORRENTO

Città Metropolitana di Napoli

Ufficio Personale

Le assunzioni da realizzare nell'immediato sono così finanziate:

- n. 1 unità sarà assunta, a tempo pieno, fino al 31.12.2024, utilizzando i proventi derivanti dalle sanzioni per accertamento delle violazioni alle norme del C.d.S ai sensi dell'art. 208 del d.lgs. n.285/92 e ss. mm.ii;
- n. 2 unità saranno assunte, a tempo pieno, per mesi due, utilizzando le risorse messe a disposizione dal Ministero dell'Interno nell'ambito del progetto "Spiagge sicure".

Nel caso in cui dovessero insorgere nuove necessità di assunzione entro il corrente anno solare, si provvederà attingendo dalla graduatoria che si formerà all'esito della presente selezione, nel rispetto della posizione in cui l'idoneo è collocato, utilizzando le risorse di cui all'art. 208 del d.lgs. n. 285/92 e ss. mm.ii.

Il presente avviso garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della Legge 10.04.1991, n. 125 e dell'art. 57 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165.

ART. 2 – DESCRIZIONE DELLA FIGURA RICERCATA

Il profilo professionale è quello di Istruttore di Vigilanza, ascrivito all'area degli Istruttori del nuovo sistema di classificazione del C.C.N.L. relativo al Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022.

I compiti relativi al profilo professionale ricercato sono quelli previsti dal Titolo III "Ordinamento professionale" - art. 12 "classificazione" e dall'allegato A – declaratorie del C.C.N.L. relativo al personale del comparto "Funzioni Locali" del 16.11.2022.

La figura ricercata dovrà svolgere tutte le funzioni riguardanti la Polizia Locale comprendenti le attività di polizia locale e amministrativa, di polizia stradale, di polizia giudiziaria e di pubblica sicurezza nonché tutte quelle competenze demandate da leggi e regolamenti.

ART. 3 – TRATTAMENTO ECONOMICO

Al profilo suddetto è attribuito il trattamento economico relativo all'Area degli Istruttori previsto dai vigenti Contratti collettivi di lavoro per il comparto Funzioni Locali. Tutti gli emolumenti sono assoggettati alle ritenute previdenziali, assistenziali, fiscali, a norma di legge.

ART. 4 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Sono ammessi alla selezione i soggetti che posseggono sia alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso di selezione, sia all'atto della sottoscrizione del contratto, i seguenti requisiti:

- a. cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e per i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Per i cittadini di Paesi terzi dell'Unione Europea, è necessario che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38, comma 3bis, del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni). I candidati privi della cittadinanza italiana devono altresì possedere i seguenti requisiti: godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza; essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica; avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b. età non inferiore agli anni 18 e non superiore ad anni 40, senza alcuna deroga;
- c. godimento dei diritti civili e politici;



COMUNE DI PIANO DI SORRENTO

Città Metropolitana di Napoli

Ufficio Personale

- d. idoneità psicofisica al profilo di Istruttore di Vigilanza ed alla relativa mansione, accertata con visita medica;
- e. non aver riportato condanne penali passate in giudicato o avere in corso procedimenti penali per reati che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione; impediscono la costituzione di un rapporto di lavoro con gli enti locali le condanne penali definitive per uno dei reati di cui all'art. 10, comma 1 lettere a), b), c), d) del Decreto Legislativo 31 dicembre 2012, n. 235; la sentenza prevista dall'articolo 444 del codice di procedura penale equivale ad una condanna; l'esclusione dalla procedura concorsuale non opera se sia intervenuta la riabilitazione ai sensi dell'articolo 178 del codice penale; nel caso in cui il candidato abbia in corso un procedimento penale per uno dei reati indicati nel presente punto, è tenuto a darne comunicazione al momento della candidatura e l'ammissione, se non vi sono altre cause ostative, avverrà con riserva ed automatica esclusione qualora la condanna definitiva intervenga nel corso della procedura concorsuale. Se la condanna definitiva interverrà dopo l'eventuale assunzione, si procederà ai sensi dell'articolo 94 del D. Lgs. n. 267/2000, s.m.i. e ai sensi dell'articolo 72 del CCNL 16 novembre 2022;
- f. non essere interdetto, anche temporaneamente, dai pubblici uffici con sentenza passata in giudicato; l'esclusione dalla procedura concorsuale non opera qualora sia intervenuta la riabilitazione ai sensi dell'articolo 178 del codice penale; se l'interdizione dai pubblici uffici, anche temporanea, viene pronunciata in via definitiva durante la procedura concorsuale, il candidato sarà automaticamente escluso dalla procedura medesima, anche se precedentemente ammesso; se la pronuncia sull'interdizione dai pubblici uffici non è ancora divenuta definitiva, l'istante è ammesso con riserva alla procedura; se l'interdizione dai pubblici uffici viene pronunciata in via definitiva successivamente all'eventuale assunzione, l'amministrazione procederà ai sensi dell'articolo 94 del D. Lgs. n. 267/2000 e ai sensi dell'articolo 72 del CCNL 16 novembre 2022;
- g. non essere stato sottoposto a misure di prevenzione con provvedimento definitivo ai sensi dell'articolo 10 comma 1 lettera f) del Decreto Legislativo 31 dicembre 2012, n. 235; l'esclusione dalla procedura concorsuale non opera qualora il candidato abbia ottenuto la riabilitazione ai sensi dell'articolo 70 del D. Lgs. n. 159/2011; se il candidato è stato oggetto di un provvedimento di applicazione non definitivo o comunque il procedimento di applicazione è in corso, si procederà, se non vi sono altre cause ostative, all'ammissione con riserva; qualora il provvedimento di applicazione definitivo intervenga durante la procedura concorsuale si procederà all'automatica esclusione del candidato medesimo; se il provvedimento definitivo, invece, interviene dopo l'eventuale assunzione, l'amministrazione procederà ai sensi dell'articolo 94 del D. Lgs. n. 267/2000 e ai sensi dell'articolo 72 del CCNL 16 novembre 2022;
- h. non essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento anche per mancato superamento del periodo di prova ovvero per altre cause previste da norme di legge o di Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro;
- i. non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico a seguito di produzione di documenti falsi o per aver svolto attività incompatibili con il rapporto di lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione;
- j. di essere in possesso di Diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale;



COMUNE DI PIANO DI SORRENTO

Città Metropolitana di Napoli

Ufficio Personale

- k. di essere in possesso di Patente di guida di Categoria B senza limitazioni di cui all'articolo 117 del Codice della strada;
- l. conoscenza della lingua inglese (art. 31, comma 1, D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art.7 del D. Lgs. n. 75/2017);
- m. conoscenza dell'uso di strumentazioni ed applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, posta elettronica, PEC, firma digitale, ecc.);

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della selezione, comporta l'esclusione dalla selezione stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

Il possesso dei requisiti sopra elencati dovrà essere autocertificato, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, in sede di presentazione della domanda di partecipazione, da compilarsi secondo le prescrizioni dell'art.5 del presente bando.

ART. 5 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE - TERMINI E MODALITA'

La domanda di partecipazione deve essere presentata esclusivamente in via telematica tramite il portale del reclutamento "InPA" al link <https://www.inpa.gov.it/>, entro e non oltre le ore 23:59 del giorno 16 luglio 2024.

Scaduto tale termine il sistema non consentirà più l'accesso alla procedura e pertanto non consentirà di inoltrare le domande non perfezionate o in corso di invio.

La data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico che, allo scadere del termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio del modulo elettronico.

Ai fini della partecipazione alla selezione, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive d'effetto. La compilazione on-line della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24. La procedura consente di salvare i dati in fase di compilazione ed anche di sospenderla temporaneamente per riprendere successivamente la compilazione e l'invio.

Non saranno tenute in considerazione e comporteranno quindi l'esclusione dalla selezione le domande trasmesse tramite altre modalità. Si consiglia di effettuare l'iscrizione con debito anticipo, evitando di procedere in prossimità della scadenza del bando.

Per accedere al portale "InPA" è necessario registrarsi ed autenticarsi attraverso i sistemi di Identità Digitale (SPID, CIE, CNS, IDAS).

Sarà necessario far riferimento al seguente bando: *Selezione pubblica, con prova scritta e orale per la formazione di una graduatoria finalizzata all'assunzione di Istruttori di vigilanza a tempo determinato per le esigenze stagionali e/o eterofinanziate del Comando di Polizia Locale del Comune di Piano di Sorrento*".

Dopo avere effettuato l'accesso al portale "InPA", il/la candidato/a dovrà procedere alla compilazione del proprio curriculum cliccando sull'apposita sezione "Curriculum" (qualora il caricamento del proprio curriculum sia già stato fatto, l'operazione non deve essere ripetuta).



COMUNE DI PIANO DI SORRENTO

Città Metropolitana di Napoli

Ufficio Personale

Conclusa la compilazione del curriculum, procedere alla compilazione della domanda di partecipazione alla selezione pubblica, ricercando la procedura di interesse nell'apposita sezione "Concorsi".

La domanda di candidatura viene in parte precompilata utilizzando i dati precedentemente inseriti nel curriculum; è comunque possibile variare o integrare tali informazioni accedendo alle relative sezioni riportate nell'area "Domanda di Candidatura".

Il/La candidato/a dovrà procedere poi alla compilazione delle ulteriori informazioni previste dalla domanda di candidatura seguendo la procedura proposta dal portale.

Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. Al riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola domanda. L'ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura di selezione.

In caso di presentazione di più domande di partecipazione, l'Ente utilizzerà nelle comunicazioni l'ID associato all'ultima domanda inviata. Sarà dunque cura del/della candidato/a verificare il codice ID attribuito alla domanda che costituisce prova dell'avvenuto inoltro; in mancanza, la domanda si considera non pervenuta.

Le comunicazioni rivolte a tutti i candidati saranno effettuate ai sensi del successivo articolo 7.

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla procedura di iscrizione on line, i candidati devono innanzitutto prendere visione della video guida alla compilazione della domanda presente in home page e delle relative FAQ, <https://www.inpa.gov.it/faq-domande-e-risposte/>. In caso di problematiche generiche riscontrate durante la compilazione del CV, come chiaramente indicato nella FAQ, è possibile chiedere supporto tramite mail all'indirizzo inpa@funzionepubblica.it, descrivendo il problema riscontrato in maniera più dettagliata possibile.

Nella domanda il/la candidato/a dichiara sotto la propria responsabilità di essere in possesso di tutti i requisiti richiesti dal presente avviso di selezione elencati all'art. 4, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazione mendaci, in relazione a quanto indicato nei requisiti di ammissione alla presente selezione.

Alla domanda dovrà essere allegata la fotocopia della patente di guida che sarà altresì considerata quale documento di identità.

Per la partecipazione alla selezione è previsto il versamento, non rimborsabile, di un contributo di euro 10,00, da effettuarsi con bonifico bancario presso la Tesoreria Comunale di Piano di Sorrento, BANCA DI CREDITO POPOLARE SCPA - IBAN: IT95D0514240050T21290000878 indicando nella causale "*Contributo spese per Selezione Pubblica per la formazione di una graduatoria di merito per l'assunzione di Istruttori di Vigilanza a tempo determinato*".

L'omesso versamento della tassa di concorso entro il termine di presentazione della domanda comporta l'esclusione dalla selezione.

Si precisa che l'iscrizione è possibile solo per chi è in possesso dei requisiti di ammissione definiti dal presente avviso. A tal proposito i candidati sono consapevoli delle sanzioni penali nel caso di dichiarazione non veritiera e falsità negli atti come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 e ss.mm.ii.



COMUNE DI PIANO DI SORRENTO

Città Metropolitana di Napoli

Ufficio Personale

L'Amministrazione Comunale di Piano di Sorrento non assume responsabilità per eventuali ritardi/disguidi informatici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

ART. 6 - REGOLARIZZAZIONI, AMMISSIONE CON RISERVA ED ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

La presentazione della domanda tramite procedura on-line utilizzando le credenziali SPID assolve all'obbligo di sottoscrizione dell'istanza.

Per ragioni di economicità e di celerità procedimentale, i candidati saranno ammessi alla procedura concorsuale "con riserva" della successiva verifica, comunque prima della stipulazione del contratto individuale di lavoro, di quanto dichiarato nella domanda di ammissione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000.

Il Comune può disporre in ogni momento con provvedimento motivato l'esclusione dalla selezione di candidati la cui documentazione difetti di uno o più dei requisiti prescritti. In particolare, l'esclusione verrà disposta qualora venga rilevata una delle seguenti omissioni:

- a) domanda di ammissione pervenuta fuori termine;
- b) mancato possesso di uno o più fra i requisiti richiesti per l'ammissione;
- c) domanda di ammissione pervenuta con una modalità differente rispetto a quanto indicato nell'art. 5 del presente bando di selezione;
- d) mancata regolarizzazione o integrazione della domanda nel termine perentorio eventualmente concesso dal Comune di Piano di Sorrento.

ART. 7 – COMUNICAZIONI INERENTI LA SELEZIONE

Tutte le comunicazioni inerenti la procedura di concorso disciplinata dal presente bando saranno pubblicate sul portale InPA nonché sul sito istituzionale del comune di Piano di Sorrento, nella sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di Concorso.

La pubblicazione delle varie comunicazioni come sopra indicato, ha valore di notifica a tutti gli effetti e, pertanto, sarà cura dei candidati prenderne visione.

Fanno eccezione le comunicazioni di interesse del singolo candidato che verranno inviate al recapito indicato in domanda. Se richieste da particolari necessità istruttorie, saranno possibili comunicazioni individuali tramite e-mail e/o PEC personale del/della candidato/a.

ART. 8 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice sarà nominata, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande, dal Funzionario Responsabile del VII Settore con competenza in materia di Personale.

La medesima commissione provvederà altresì all'accertamento delle conoscenze informatiche e della lingua inglese.



COMUNE DI PIANO DI SORRENTO

Città Metropolitana di Napoli

Ufficio Personale

ART. 9 – PRESELEZIONE

Qualora il numero dei candidati ammessi sia superiore a 40 (quaranta), verrà effettuata una preselezione da svolgersi attraverso quiz a risposta multipla il cui contenuto è da riferirsi ad argomenti attinenti alle materie previste per le prove di esame di cui al successivo art. 10. La Commissione, per l'organizzazione della prova preselettiva e per la correzione dei test oggetto della predetta prova potrà essere coadiuvata da esperti o società specializzate nello svolgimento di tali tipi di selezione. La prova di preselezione servirà esclusivamente a determinare il numero dei candidati ammessi alle prove scritte; il relativo esito non costituisce punteggio, né elemento aggiuntivo di valutazione nel prosieguo del concorso. La mancata presentazione del concorrente alla prova di preselezione ne comporterà l'esclusione dal concorso.

Al termine della prova preselettiva, verrà stilata una graduatoria in base al punteggio conseguito.

I candidati classificati utilmente nei primi venti posti della graduatoria della prova preselettiva saranno ammessi a partecipare alla prova scritta, che avrà luogo nei giorni successivi alla prova preselettiva. In particolare, i candidati classificati a pari merito al ventesimo posto, ultimo posto utile ai fini della preselezione, saranno tutti ammessi alla prova scritta. I candidati classificatisi oltre il ventesimo posto non saranno ammessi alla prova scritta, con esclusione dal concorso.

I candidati ammessi dovranno presentarsi alla prova scritta senza necessità di alcuna notifica o comunicazione scritta.

ART. 10 - PROVE D'ESAME

La prova scritta consiste in domande a risposta multipla sulle materie di seguito riportate miranti ad accertare la qualificazione professionale:

- Codice della strada e regolamento di esecuzione
- Codice di procedura penale e leggi complementari limitatamente alla parte di polizia giudiziaria
- Codice Penale
- Nozioni di infortunistica stradale
- Nozioni in materia di edilizia ed ambiente
- Nozioni di diritto costituzionale e amministrativo con particolare riferimento all'ordinamento degli Enti Locali
- Elementi di Diritto Amministrativo con particolare riferimento alla legge n. 241/1990 ed al D.P.R. n. 445/2000;
- Legislazione sull'ordinamento delle Autonomie Locali;
- Amministrazione Trasparente;
- Legge n. 689/81;
- Legge quadro sulla Polizia Municipale (Nazionale e della Regione Abruzzo);
- TULPS;
- Legislazione sul pubblico impiego. oltre a:
- Nozioni sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche (D. Lgs. n. 165/2001) e CCNL nazionali vigenti;
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici.



COMUNE DI PIANO DI SORRENTO

Città Metropolitana di Napoli

Ufficio Personale

La mancata presentazione del/dalla candidato/a nel giorno, ora e luogo indicati per la prova d'esame, per qualsiasi causa, ancorché dovuta a forza maggiore, costituisce rinuncia a partecipare alla selezione.

Per essere ammessi a sostenere la prova d'esame, i concorrenti dovranno esibire al personale incaricato idoneo documento di identità in corso di validità.

Il punteggio complessivo massimo della prova orale è di 30 punti.

La prova è superata se il/la candidato/a consegue una votazione di almeno 21/30 precisando che per ogni risposta esatta sarà attribuito punti 1, per ogni risposta omessa o errata punti 0.

Per la realizzazione della prova scritta, la Commissione esaminatrice del concorso, sia per quanto riguarda l'organizzazione che la correzione dei test potrà avvalersi di sistemi informatizzati (lettori ottici, ecc.) e potrà essere coadiuvata da esperti o società specializzate nell'organizzazione di tali tipi di selezione.

Prova Orale - Il colloquio al quale parteciperanno tutti i concorrenti che avranno superato la precedente prova scritta con almeno 21/30 verterà sulle medesime materie oggetto della prova scritta. Saranno ritenuti idonei i candidati che, a discrezione insindacabile degli esaminatori, avranno conseguito nel colloquio, almeno 21/30 (ventuno/trentesimi).

ART. 11 - CALENDARIO DELLE PROVE

L'eventuale preselezione viene sin d'ora fissata per il giorno 19/07/2024 alle ore 09,00 presso il Centro Polifunzionale di Via Cavottole.

La prova scritta viene sin d'ora fissata per il giorno 20/07/2024 alle ore 10,00 presso il Centro Polifunzionale di Via Cavottole.

Nel caso in cui alla data e all'ora fissata per lo svolgimento della preselezione di cui all'art. 9 si presentino 40 o meno di 40 candidati, la prova scritta si svolgerà alle ore 10,30 del 19 luglio 2024.

La prova orale viene sin d'ora fissata per il giorno 23/07/2024 alle ore 10,00 presso il Centro Polifunzionale di Via Cavottole.

I candidati ammessi dovranno presentarsi alla preselezione e alle prove scritta e orale muniti di valido documento di riconoscimento, a pena di esclusione, alle predette date e orari senza necessità di notifiche da parte del Comune di Piano di Sorrento, che si limiterà a confermarne la sede di svolgimento e l'eventuale suddivisione in gruppi, mediante avviso che verrà pubblicato all'Albo Pretorio online e sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.pianodisorrento.na.it ; pertanto sarà a cura di ogni singolo candidato l'onere dell'informazione.

Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale (colloquio), esclusivamente i candidati che avranno risposto esattamente conseguendo una votazione non inferiore a 21/30 (ventuno/trentesimi) nella prova scritta, nel tempo stabilito dalla commissione giudicatrice, ricordando che alle risposte esatte verrà assegnato punti uno, alle omesse ed errate punti zero.

Considerati i tempi ristretti di gestione del procedimento ai candidati sarà data comunicazione, mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on-line consultabile sul sito internet dell'Ente, dell'avvenuta ammissione o dell'esclusione alla prova orale, con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta.



COMUNE DI PIANO DI SORRENTO

Città Metropolitana di Napoli

Ufficio Personale

ART. 12 – GRADUATORIA DI MERITO

Al termine delle prove d'esame la Commissione Esaminatrice redigerà apposito verbale per formulare la graduatoria finale di merito secondo l'ordine di punteggio complessivamente riportato da ciascun candidato.

I candidati idonei sono collocati nella graduatoria di merito in ordine decrescente sulla base del punteggio conseguito, con l'osservanza, a parità di punteggio e in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi speciali, dei titoli di preferenza e precedenza secondo l'ordine indicato nell'art. 5, comma 4, D.P.R. 487/1994 e ss.mm.ii. (D.P.R. 82/2023 integralmente richiamati). L'appartenenza ad una delle suddette categorie deve essere, a pena di irrilevanza, dichiarata nella domanda di partecipazione alla selezione.

I titoli predetti saranno verificati prima della data dell'eventuale assunzione.

La graduatoria finale sarà pubblicata all'albo pretorio, nonché sul sito InPa e sul istituzionale del Comune di Piano di Sorrento nella sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di concorso.

La graduatoria potrà essere utilizzata solo ed esclusivamente per far fronte ad esigenze temporanee dell'Ente che dovessero verificarsi entro il 31.12.2024 per coprire eventuali scoperture di organico a tempo determinato, così come ad oggi previste ed approvate nel PIAO - Piano del Fabbisogno di Personale, per l'annualità corrente.

ART. 13 - VERIFICHE PREASSUNTIVE

La stipulazione del contratto di lavoro e la presa di servizio sono comunque subordinati alla preventiva verifica della effettiva possibilità di assumere da parte dell'Amministrazione, in relazione alle disposizioni di legge vigenti al momento della stipulazione del contratto di lavoro.

ART. 14 - CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO

Verificate con esito positivo le condizioni di cui al precedente articolo 14, i candidati vincitori della selezione saranno convocati per la stipula del contratto individuale di lavoro e all'assunzione in servizio con decorrenza presumibile dal 1° agosto 2024.

La mancata accettazione dell'assunzione nei termini fissati dal Comune o la mancata sottoscrizione del contratto individuale di lavoro comporteranno la cancellazione dalla graduatoria ad ogni effetto.

Si avverte inoltre che la mancata presa di servizio alla data fissata, senza giustificato motivo, dopo la stipula del contratto di lavoro, comporta la decadenza di diritto dall'impiego, ad ogni effetto di legge.

ART. 15 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In ottemperanza a quanto disposto dal D.lgs. n. 196 del 30.06.2003 e dalle successive modifiche ed integrazioni, i dati personali forniti dai concorrenti ovvero raccolti dall'Amministrazione saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente selezione pubblica e successivamente per le pratiche inerenti la gestione del rapporto di lavoro. Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti cartacei sia con supporti informatici a disposizione degli uffici, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza. Il conferimento di tali dati è obbligatorio per la partecipazione alla procedura selettiva, pena l'esclusione dalla stessa.



COMUNE DI PIANO DI SORRENTO

Città Metropolitana di Napoli

Ufficio Personale

Le medesime informazioni saranno comunicate al personale dipendente dell'Amministrazione Comunale coinvolto nel procedimento e ai membri della Commissione Esaminatrice.

Si fa presente che sottoscrivendo la domanda di partecipazione il candidato acconsente al trattamento dei propri dati personali per le finalità legate all'espletamento della procedura selettiva (ivi compresa la pubblicazione all'Albo e/o al sito Internet delle risultanze delle prove).

L'interessato gode dei diritti stabiliti nel citato decreto, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di chiederne l'aggiornamento, la rettifica ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di Piano di Sorrento in qualità di titolare del trattamento.

Si applica, per quanto di rilievo, il Regolamento U.E. n. 679/2016.

Il responsabile del trattamento è il Funzionario responsabile del VII Settore, dott.ssa Teresa Pontecorvo.

ART. 16 - NORME FINALI

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7.8.1990 n. 241, si informa che il responsabile del procedimento relativo alla selezione in oggetto è la Dott.ssa Teresa Pontecorvo.

Il presente avviso è pubblicato nel portale unico del reclutamento su www.inpa.gov.it, all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune nella sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione Bandi di concorso.

Per effetto della partecipazione alla selezione s'intendono accettate incondizionatamente tutte le disposizioni di legge, dei vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro - Comparto Funzioni Locali e del vigente "Regolamento per la disciplina dei concorsi, dell'accesso agli impieghi e delle procedure selettive" approvato con Delibera di Giunta n. 56 del 14/03/2024;

Il Comune si riserva di adottare motivato provvedimento di modifica o revoca del presente bando, nonché di proroga o riapertura dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione.

La presente procedura e le conseguenti assunzioni vengono condizionate sospensivamente e risolutivamente al verificarsi delle prescrizioni legislative e finanziarie in materia di assunzioni negli enti locali, in vigore all'atto delle assunzioni stesse. Pertanto, la partecipazione al concorso comporta l'accettazione di tale riserva, con conseguente esclusione di qualsiasi pretesa, a qualsiasi titolo.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando e dal regolamento comunale, si fa espresso rinvio alle disposizioni di legge vigenti in materia di procedimenti concorsuali.

Per qualsiasi informazione e/o chiarimento è possibile rivolgersi all'Ufficio Personale di questo Ente, Tel. 0815344410 - 0815344424.

Piano di Sorrento, 05 luglio 2024

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
Dott.ssa Teresa Pontecorvo