



CITTÀ DI CONEGLIANO

PROVINCIA DI TREVISO

Piazza Cima n. 8 – 31015 Conegliano (TV)- Codice Fiscale 82002490264 – Partita IVA 00549960268
 Centralino: 0438 4131 - Fax 0438 410564
 email: protocollo@comune.conegliano.tv.it - PEC: pec@comuneconegliano.legalmail.it

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI UN POSTO DI DIRIGENTE DEL 5° SETTORE “SERVIZI ALLA PERSONA”

IL DIRIGENTE DEL 1° SETTORE AMMINISTRATIVO – FINANZIARIO

In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 27 del 26.01.2023 e s.m.i. e della determinazione dirigenziale n. 1280 del 21.11.2023;

Visti i vigenti CCNL del personale dirigente dell'Area delle Funzioni Locali;

Visto il vigente Regolamento di disciplina per il reclutamento agli impieghi;

Visto il D.P.R.09.05.1994 n. 487 e ss.mm.ii.;

Visto il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Visto il D.Lgs. 30.03.2001 n. 165;

Vista la legge 12.03.1999 n. 68;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 200 del 13.6.2023 avente ad oggetto “Modifica struttura organizzativa dell'Ente e revisione della programmazione dei fabbisogni triennio 2023-2025”, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale sono stati approvati, tra l'altro, l'organigramma e il funzionigramma del Comune di Conegliano;

Rende noto che

E' INDETTO

il concorso pubblico per esami per la copertura a tempo indeterminato di un posto di Dirigente del 5° Settore “Servizi alla Persona”.

Art. 1 - DESCRIZIONE DELLA POSIZIONE DIRIGENZIALE

L'incarico dirigenziale di cui al presente avviso ha per oggetto la direzione del Settore 5° “Servizi alla Persona”, come attualmente strutturato in base all'organigramma e funzionigramma approvati con deliberazione di Giunta Comunale n. 200 del 13.06.2023, che comprende attualmente i seguenti Servizi ed Uffici:

- Servizi Politiche Sociali e per l'Infanzia costituito dai seguenti uffici/servizi:
 - Ufficio Ambito Territoriale Sociale VEN_07;
 - Ufficio Servizi Sociali;
 - Servizio Sociale Professionale;

1

1° SETTORE AMMINISTRATIVO - FINANZIARIO SERVIZIO RISORSE UMANE

Piazza Cima, 8 – 31015 Conegliano (TV) – uff.risorseumane@comune.conegliano.tv.it

Dirigente	dott. Stefano Di Lena	0438-413350	email uff.risorseumane@comune.conegliano.tv.it
Responsabile del procedimento	dott.ssa Claudia Modolo	0438-413325	email uff.risorseumane@comune.conegliano.tv.it
Referente per l'istruttoria	dott.ssa Laura Corrado	0438-413347	email uff.risorseumane@comune.conegliano.tv.it

Orario di apertura al pubblico | lunedì e giovedì 9.00-13.00 / 16.00-17.30, martedì, mercoledì e venerdì 9.00-13.00



CITTÀ DI CONEGLIANO

PROVINCIA DI TREVISO

Piazza Cima n. 8 – 31015 Conegliano (TV)- Codice Fiscale 82002490264 – Partita IVA 00549960268

Centralino: 0438 4131 - Fax 0438 410564

email: protocollo@comune.conegliano.tv.it - PEC: pec@comuneconegliano.legalmail.it

- Servizio Asili Nido, servizi per l'infanzia e minori;
- Servizi Politiche Giovanili e Istruzione costituito dai seguenti uffici/servizi:
 - Ufficio Istruzione;
 - Ufficio Politiche giovanili;
 - Informacittà.

Il contenuto dell'incarico dirigenziale potrà variare in relazione all'eventuale modifica della struttura organizzativa dell'Ente.

Il dirigente sarà chiamato a svolgere, oltre ad elevate attività specialistiche inerenti le competenze del settore, le funzioni previste dal D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, dal D.lgs. 30.3.2001 n. 165, dal Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e dai vigenti CCNL del personale dirigente dell'Area delle Funzioni Locali.

Al candidato, in particolare, sono richieste le seguenti conoscenze e competenze, che costituiscono oggetto delle prove d'esame di cui all'articolo 6:

Conoscenze tecniche di carattere generale:

- ordinamento istituzionale e ordinamento finanziario e contabile degli enti locali
- diritto amministrativo, con particolare riferimento alle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- codice dei contratti pubblici;
- norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- codice di comportamento dei dipendenti pubblici e contratti collettivi nazionali vigenti;
- sistemi di controllo, misurazione e valutazione della performance;
- codice dell'amministrazione digitale e processo di innovazione digitale nella pubblica amministrazione;
- normativa in materia di tutela dei dati personali;
- normativa in materia di anticorruzione e trasparenza dell'attività amministrativa;
- nozioni in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- elementi di diritto costituzionale, civile e penale;

Conoscenze tecniche in riferimento al profilo ricercato:

- legislazione statale e regionale in materia di servizi e politiche sociali (in via esemplificativa nelle seguenti aree: anziani, minori, famiglie, immigrazione, contrasto alla violenza di genere, contrasto alla povertà), in materia di servizi abitativi e scolastici, in materia di servizi educativi per l'infanzia e di integrazione scolastica dei minori in condizioni di svantaggio;
- aspetti teorici, contenuti e metodologie inerenti la pianificazione strategica, la programmazione, l'organizzazione e la gestione dei servizi sociali e socio-assistenziali;
- normativa quadro nazionale e regionale sul terzo settore e sul volontariato.

Competenze trasversali (organizzative e manageriali)

- capacità amministrativo-contabili e di gestione efficace delle risorse umane, finanziarie e strumentali, in relazione agli obiettivi definiti e alle attività assegnate al settore;
- propensione all'innovazione e orientamento al cambiamento;

2

**1° SETTORE AMMINISTRATIVO - FINANZIARIO
SERVIZIO RISORSE UMANE**

Piazza Cima, 8 – 31015 Conegliano (TV) – uff.risorseumane@comune.conegliano.tv.it

Dirigente

Responsabile del procedimento

Referente per l'istruttoria

dott. Stefano Di Lena
dott.ssa Claudia Modolo
dott.ssa Laura Corrado

0438-413350
0438-413325
0438-413347

email uff.risorseumane@comune.conegliano.tv.it
email uff.risorseumane@comune.conegliano.tv.it
email uff.risorseumane@comune.conegliano.tv.it

Orario di apertura al pubblico

lunedì e giovedì 9.00-13.00 / 16.00-17.30, martedì, mercoledì e venerdì 9.00-13.00



CITTÀ DI CONEGLIANO

PROVINCIA DI TREVISO

Piazza Cima n. 8 – 31015 Conegliano (TV)- Codice Fiscale 82002490264 – Partita IVA 00549960268
Centralino: 0438 4131 - Fax 0438 410564
email: protocollo@comune.conegliano.tv.it - PEC: pec@comuneconegliano.legalmail.it

- capacità di comunicare efficacemente e di governare la rete di relazioni, siano esse interne o esterne (amministratori, personale di altri settori, collaboratori);
- abilità nella gestione delle relazioni e dei conflitti e capacità di operare in condizioni di incertezza;
- forte motivazione all'assunzione di responsabilità e alla risoluzione di problematiche operative, anche complesse, sia nell'ambito della struttura, sia nei confronti degli attori esterni;
- capacità di lavorare in team e di coordinamento e gestione di gruppi di lavoro, anche complessi;
- capacità di essere flessibile e di gestire la complessità, modificando piani, programmi o approcci al mutare delle circostanze e reagendo in modo costruttivo a situazioni impreviste o anomale;
- orientamento al risultato ed alla risoluzione dei problemi, propensione alla gestione dell'ambito funzionale ed organizzativo rispetto alla posizione dirigenziale in oggetto.

Art. 2 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Al dirigente spetta il trattamento giuridico ed economico previsto dal vigente C.C.N.L. del personale con qualifica dirigenziale dell'area delle Funzioni locali stipulato in data 17.12.2020, pari a Euro 45.260,77 annui comprensivi del rateo della tredicesima mensilità (fatti salvi eventuali miglioramenti economici), oltre agli altri assegni ed indennità dovuti per legge.

Inoltre, al dirigente spetta, nei limiti delle risorse dell'apposito fondo, la retribuzione di posizione annua per tredici mensilità, risultante dalla graduazione delle funzioni dirigenziali dell'Ente, nonché la retribuzione di risultato, da liquidarsi annualmente, all'esito del processo di valutazione, applicando il sistema di valutazione ed i criteri di erogazione della retribuzione di risultato vigenti nell'Ente. È fatta salva una eventuale diversa graduazione delle funzioni dirigenziali anche a seguito della modifica della struttura organizzativa o del sistema di valutazione, con conseguente rimodulazione, anche in diminuzione, del trattamento economico correlato.

Art. 3 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE.

Possono partecipare al concorso gli aspiranti di ambo i sessi purchè in possesso dei seguenti requisiti:

1. diploma di laurea (vecchio ordinamento) in Giurisprudenza, Economia e Commercio, Scienze Politiche, Servizio Sociale oppure Laurea Specialistica o Laurea Magistrale afferente alle classi equiparate ai predetti diplomi di laurea ai sensi del D.M. 09.07.2009;

I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero verranno ammessi con riserva alle prove di concorso, purchè abbiano attivato la procedura per il riconoscimento dell'equivalenza del loro titolo di studio a quello richiesto con il presente bando, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., entro il termine di scadenza per la presentazione della domanda di concorso. L'eventuale assunzione sarà comunque subordinata alla produzione della determina di equivalenza. La dichiarazione di equivalenza va acquisita anche nel caso in cui il provvedimento sia già stato ottenuto per la partecipazione ad altri concorsi. La modulistica e la documentazione necessaria per la richiesta di equivalenza sono reperibili sul sito istituzionale della Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica all'indirizzo internet www.funzionepubblica.gov.it;

1° SETTORE AMMINISTRATIVO - FINANZIARIO SERVIZIO RISORSE UMANE

Piazza Cima, 8 – 31015 Conegliano (TV) – uff.risorseumane@comune.conegliano.tv.it

**Dirigente
Responsabile del procedimento
Referente per l'istruttoria**

dott. Stefano Di Lena
dott.ssa Claudia Modolo
dott.ssa Laura Corrado

0438-413350
0438-413325
0438-413347

email uff.risorseumane@comune.conegliano.tv.it
email uff.risorseumane@comune.conegliano.tv.it
email uff.risorseumane@comune.conegliano.tv.it

Orario di apertura al pubblico

lunedì e giovedì 9.00-13.00 / 16.00-17.30, martedì, mercoledì e venerdì 9.00-13.00



CITTÀ DI CONEGLIANO

PROVINCIA DI TREVISO

Piazza Cima n. 8 – 31015 Conegliano (TV)- Codice Fiscale 82002490264 – Partita IVA 00549960268
Centralino: 0438 4131 - Fax 0438 410564
email: protocollo@comune.conegliano.tv.it - PEC: pec@comuneconegliano.legalmail.it

2. essere in possesso di particolare e comprovata qualificazione professionale desumibile da almeno una delle seguenti condizioni:
 - a) essere dipendenti di ruolo delle pubbliche amministrazioni, muniti del titolo di studio di cui al punto 1), con almeno cinque anni di servizio svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea;
 - b) essere dipendenti di ruolo delle pubbliche amministrazioni statali, reclutati a seguito di corso – concorso, muniti del titolo di studio di cui al punto 1), con almeno quattro anni di servizio in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il diploma di laurea;
 - c) essere in possesso della qualifica di dirigente in enti e strutture pubbliche non ricomprese nel campo di applicazione di cui all'art. 1, comma 2, D.Lgs. 165/2001, muniti del titolo di studio di cui al punto 1), e aver svolto per almeno due anni le funzioni dirigenziali;
 - d) aver ricoperto incarichi dirigenziali in amministrazioni pubbliche per un periodo non inferiore a cinque anni, purché muniti del titolo di studio di cui al punto 1);
3. Cittadinanza italiana secondo quanto previsto dall'articolo 38 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165 e dal D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n. 174;
4. Età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
5. Godimento dei diritti civili e politici;
6. Idoneità fisica all'impiego;
7. Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
8. Non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
9. Essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e di servizio militare (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
10. Essere in possesso della patente di guida categoria B o superiore;
11. Non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità ed inconfiribilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013 e s.m.i.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione della domanda prevista dal bando e anche al momento dell'assunzione.

Tutti i candidati sono **ammessi con riserva** al concorso previa verifica, da parte del Servizio Risorse Umane, del rispetto del termine di presentazione della domanda di partecipazione. L'elenco dei candidati ammessi con riserva al concorso viene pubblicato, nel rispetto del diritto alla riservatezza, sul

4

1° SETTORE AMMINISTRATIVO - FINANZIARIO
SERVIZIO RISORSE UMANE

Piazza Cima, 8 – 31015 Conegliano (TV) – uff.risorseumane@comune.conegliano.tv.it

Dirigente	dott. Stefano Di Lena	0438-413350	email uff.risorseumane@comune.conegliano.tv.it
Responsabile del procedimento	dott.ssa Claudia Modolo	0438-413325	email uff.risorseumane@comune.conegliano.tv.it
Referente per l'istruttoria	dott.ssa Laura Corrado	0438-413347	email uff.risorseumane@comune.conegliano.tv.it

Orario di apertura al pubblico | lunedì e giovedì 9.00-13.00 / 16.00-17.30, martedì, mercoledì e venerdì 9.00-13.00



CITTÀ DI CONEGLIANO

PROVINCIA DI TREVISO

Piazza Cima n. 8 – 31015 Conegliano (TV)- Codice Fiscale 82002490264 – Partita IVA 00549960268

Centralino: 0438 4131 - Fax 0438 410564

email: protocollo@comune.conegliano.tv.it - PEC: pec@comuneconegliano.legalmail.it

sito Internet del Comune <http://www.comune.conegliano.tv.it> (Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso) e **sul Portale unico del reclutamento “InPA”**. La verifica della ammissibilità/regolarità della domanda verrà effettuata, in ogni caso, prima della formazione della graduatoria.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato al momento dell'assunzione. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti verrà cancellato dalla graduatoria. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'accertamento dell'ammissibilità / regolarità della domanda e del reale possesso di tutti o alcuni dei requisiti richiesti dal bando in qualsiasi momento. Nel caso in cui la domanda risulti semplicemente irregolare, il candidato sarà ammesso con riserva di integrazione e sarà invitato a produrre integrazioni dell'istanza o della documentazione entro un termine perentorio. Decorso tale termine i concorrenti inadempienti saranno considerati esclusi dalla selezione. Il mancato possesso dei requisiti prescritti dal bando comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale. L'esclusione dalla selezione può essere disposta, in ogni momento, con provvedimento motivato dell'Amministrazione e comunicata a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento o Pec.

Art. 4 - MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:

La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere presentata esclusivamente per via telematica tramite il Portale unico del reclutamento “InPA” disponibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it/> **entro e non oltre le ore 23.59 del giorno giovedì 21 dicembre 2023**. Il termine per la presentazione della domanda è **perentorio**. La mancata presentazione della domanda nel termine sopra indicato comporterà l'esclusione dal concorso.

L'inoltro della domanda con modalità diverse non sarà ritenuto valido. Non saranno pertanto prese in considerazione le domande presentate direttamente a mano, spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o trasmesse tramite PEC.

La registrazione al Portale è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE o altra idonea modalità consentita dal medesimo Portale.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

All'atto della registrazione al Portale l'interessato compila il proprio curriculum vitae, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, indicando:

- il cognome, il nome, il codice fiscale;
- il luogo e la data di nascita;
- il possesso della cittadinanza italiana;
- l'indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza, il proprio indirizzo PEC e/o mail al quale intende ricevere le comunicazioni relative alla procedura selettiva, unitamente a un

5

**1° SETTORE AMMINISTRATIVO - FINANZIARIO
SERVIZIO RISORSE UMANE**

Piazza Cima, 8 – 31015 Conegliano (TV) – uff.risorseumane@comune.conegliano.tv.it

**Dirigente
Responsabile del procedimento
Referente per l'istruttoria**

dott. Stefano Di Lena
dott.ssa Claudia Modolo
dott.ssa Laura Corrado

0438-413350
0438-413325
0438-413347

email uff.risorseumane@comune.conegliano.tv.it
email uff.risorseumane@comune.conegliano.tv.it
email uff.risorseumane@comune.conegliano.tv.it

Orario di apertura al pubblico

lunedì e giovedì 9.00-13.00 / 16.00-17.30, martedì, mercoledì e venerdì 9.00-13.00



CITTÀ DI CONEGLIANO

PROVINCIA DI TREVISO

Piazza Cima n. 8 – 31015 Conegliano (TV)- Codice Fiscale 82002490264 – Partita IVA 00549960268

Centralino: 0438 4131 - Fax 0438 410564

email: protocollo@comune.conegliano.tv.it - PEC: pec@comuneconegliano.legalmail.it

recapito telefonico;

- il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, oppure i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
- di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per gli aspiranti di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
- il possesso del titolo di studio richiesto con indicazione dell'università o dell'istituzione che lo ha rilasciato e la data del conseguimento;
- la comprovata esperienza professionale di cui all'art. 3, comma 2, del presente bando;
- l'attivazione della procedura per il riconoscimento dell'equivalenza del titolo di studio ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 (solo per i candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero);
- il possesso della patente di guida di categoria B o superiore;
- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità ed inconferibilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013 e s.m.i.;
- gli eventuali titoli di preferenza ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i. (vedi allegato A);
- di accettare, senza riserve, tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale dipendente del Comune risultanti dalle norme regolamentari in vigore e dalle modificazioni che potranno essere apportate in futuro;
- di poter disporre, nel caso di svolgimento delle prove da remoto, di apposita strumentazione informatica (personal computer, monitor con webcam e smartphone/tablet) e di una connessione alla rete internet stabile;
- di aver preso visione e di accettare in modo pieno e incondizionato le disposizioni contenute nel bando.

La domanda di selezione non deve essere sottoscritta in quanto l'inoltro della stessa avviene tramite l'applicativo on-line che richiede l'autenticazione mediante Spid (Sistema pubblico di identità digitale).

L'amministrazione procederà ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti in domanda. Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, qualora dai controlli di cui sopra emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

6

**1° SETTORE AMMINISTRATIVO - FINANZIARIO
SERVIZIO RISORSE UMANE**

Piazza Cima, 8 – 31015 Conegliano (TV) – uff.risorseumane@comune.conegliano.tv.it

**Dirigente
Responsabile del procedimento
Referente per l'istruttoria**

dott. Stefano Di Lena
dott.ssa Claudia Modolo
dott.ssa Laura Corrado

0438-413350
0438-413325
0438-413347

email uff.risorseumane@comune.conegliano.tv.it
email uff.risorseumane@comune.conegliano.tv.it
email uff.risorseumane@comune.conegliano.tv.it

Orario di apertura al pubblico

lunedì e giovedì 9.00-13.00 / 16.00-17.30, martedì, mercoledì e venerdì 9.00-13.00



CITTÀ DI CONEGLIANO

PROVINCIA DI TREVISO

Piazza Cima n. 8 – 31015 Conegliano (TV)- Codice Fiscale 82002490264 – Partita IVA 00549960268
Centralino: 0438 4131 - Fax 0438 410564
email: protocollo@comune.conegliano.tv.it - PEC: pec@comuneconegliano.legalmail.it

La presentazione on line della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica scaricabile, al termine della procedura di invio, dal portale InPa. Alla domanda sarà attribuito dal portale un **codice ID** associato in maniera univoca alla singola candidatura, che verrà utilizzato dall'Ente per tutte le comunicazioni inerenti la procedura.

Il candidato ha la possibilità di integrare e/o modificare la domanda di partecipazione entro la data di scadenza dei termini. In caso di più invii, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima. **Allo scadere del termine utile per la presentazione della domanda, il sistema non permetterà più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di invio della domanda e non sarà più consentito inoltrare le domande non perfezionate o in corso di invio.**

In ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale del portale InPA, accertato da questa Amministrazione, che impedisca l'utilizzazione dello stesso per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, verrà prevista una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. In tal caso verrà pubblicato sul sito istituzionale e sul portale InPA un avviso dell'accertato malfunzionamento e del corrispondente periodo di proroga del termine a questo correlato.

Nel caso di dubbi in merito alla compilazione della domanda i candidati potranno consultare la sezione FAQ del portale disponibile al seguente link: <https://www.inpa.gov.it/faq-domande-e-risposte/>

Nel caso di difficoltà tecnica nell'implementazione della domanda, i candidati potranno rivolgersi al servizio di supporto a disposizione sul portale InPA compilando l'apposito form "Richiedi supporto" in basso a destra. L'amministrazione, inoltre, garantisce un servizio di assistenza di tipo informatico legato alla procedura di presentazione della domanda attraverso apposita richiesta da inoltrare all'indirizzo di posta elettronica uff.risorseumane@comune.conegliano.tv.it entro il termine di 4 (quattro) giorni antecedenti il termine ultimo di presentazione della domanda.

Nella domanda di ammissione al concorso i candidati aventi diritto dovranno altresì specificare l'eventuale ausilio necessario in sede di prova e/o l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi. Il concorrente dovrà documentare il diritto di avvalersi dei predetti benefici ai sensi della Legge 104/1992 mediante produzione di certificazione rilasciata dalle competenti strutture sanitarie (cfr. DPR 445/2000 art. 49).

Nel caso il candidato portatore di handicap, affetto da invalidità uguale o superiore all'80%, chiedi di non sostenere l'eventuale prova preselettiva, ai sensi dell'art. 20 della L. 104/92 e s.m.i., lo stesso dovrà allegare certificazioni mediche, rilasciate dalle strutture sanitarie abilitate, comprovanti sia lo stato di handicap ai sensi della L. 104/1992 sia la percentuale di invalidità.

Ai sensi dell'articolo 3, comma 4-bis del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80 e del DM 09.11.2021, sono assicurate adeguate misure per consentire a tutti i soggetti con disturbi specifici di apprendimento (DSA):

- di sostituire la prova scritta con un colloquio orale;
- di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo;
- di usufruire di un prolungamento del tempo stabilito per lo svolgimento della prova scritta.

A tal fine, gli interessati dovranno fare esplicita richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria necessità, che dovrà essere

7

1° SETTORE AMMINISTRATIVO - FINANZIARIO
SERVIZIO RISORSE UMANE

Piazza Cima, 8 – 31015 Conegliano (TV) – uff.risorseumane@comune.conegliano.tv.it

Dirigente
Responsabile del procedimento
Referente per l'istruttoria

dott. Stefano Di Lena
dott.ssa Claudia Modolo
dott.ssa Laura Corrado

0438-413350
0438-413325
0438-413347

email uff.risorseumane@comune.conegliano.tv.it
email uff.risorseumane@comune.conegliano.tv.it
email uff.risorseumane@comune.conegliano.tv.it

Orario di apertura al pubblico

lunedì e giovedì 9.00-13.00 / 16.00-17.30, martedì, mercoledì e venerdì 9.00-13.00



CITTÀ DI CONEGLIANO

PROVINCIA DI TREVISO

Piazza Cima n. 8 – 31015 Conegliano (TV)- Codice Fiscale 82002490264 – Partita IVA 00549960268
Centralino: 0438 4131 - Fax 0438 410564
email: protocollo@comune.conegliano.tv.it - PEC: pec@comuneconegliano.legalmail.it

opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'Asl di riferimento o da equivalente struttura pubblica.

La documentazione allegata alla domanda dovrà essere in formato pdf.

Art. 5 - TASSA DI CONCORSO

Per la partecipazione alla procedura è previsto il versamento della tassa di concorso, pari a € 3,87, da effettuarsi, entro il termine per la presentazione delle domande, tramite il sistema PagoPA, seguendo le istruzioni presenti sul Portale del Reclutamento "InPa".

Il pagamento con modalità diverse da quelle sopra indicate verrà respinto e conseguentemente la tassa di selezione risulterà non pagata.

Art. 6 - SVOLGIMENTO DEL CONCORSO E PROVE D'ESAME

Le prove d'esame consisteranno in **due prove scritte** ed **una prova orale** come descritte di seguito:

- **prima prova scritta teorica:** ha carattere espositivo, in essa il candidato è chiamato ad esprimere cognizioni di ordine dottrinale, valutazioni astratte e costruzioni di concetti attinenti a temi trattati dalle materie oggetto della prova. La commissione può sottoporre ai candidati quesiti con la prescrizione di non superare un determinato numero di righe allo scopo di accertare la capacità di sintesi. La prova è diretta ad accertare il possesso delle conoscenze tecniche di carattere generale e in riferimento al profilo ricercato di cui all'art. 1 del presente bando;
- **seconda prova scritta teorico-pratica:** si basa principalmente sull'analisi, risoluzione e gestione di casi simulati e può riguardare la predisposizione di elaborati o la redazione di atti amministrativi; in essa il candidato è chiamato anche a valutazioni attinenti a problemi di carattere amministrativo e gestionale mediante applicazione di nozioni teoriche. La prova è diretta ad accertare, oltre alle conoscenze tecniche di carattere generale e in riferimento al profilo ricercato, anche le capacità organizzative e manageriali di cui all'art. 1 del presente bando;
- **prova orale:** avrà ad oggetto l'approfondimento delle esperienze e la valutazione del possesso delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali descritte all'art. 1 del presente bando, al fine di verificare le caratteristiche e l'attitudine rispetto al posto da ricoprire.
La prova orale sarà integrata dall'accertamento della conoscenza della lingua inglese attraverso la lettura, la traduzione di testi e/o conversazione, nonché delle applicazioni informatiche più diffuse, che darà luogo solo ad un giudizio in termini di idoneità / non idoneità, non concorrendo alla formazione del punteggio finale della prova orale.

Accedono alla prova orale i candidati che conseguono un punteggio uguale o maggiore di 21/30 su ciascuna delle prove scritte. Si precisa che la Commissione procederà alla correzione delle prove scritte e, qualora la prima prova corretta non risulti aver raggiunto un punteggio pari o superiore a 21/30, non provvederà alla correzione dell'altra.

1° SETTORE AMMINISTRATIVO - FINANZIARIO
SERVIZIO RISORSE UMANE

Piazza Cima, 8 – 31015 Conegliano (TV) – uff.risorseumane@comune.conegliano.tv.it

Dirigente
Responsabile del procedimento
Referente per l'istruttoria

dott. Stefano Di Lena
dott.ssa Claudia Modolo
dott.ssa Laura Corrado

0438-413350
0438-413325
0438-413347

email uff.risorseumane@comune.conegliano.tv.it
email uff.risorseumane@comune.conegliano.tv.it
email uff.risorseumane@comune.conegliano.tv.it

Orario di apertura al pubblico

lunedì e giovedì 9.00-13.00 / 16.00-17.30, martedì, mercoledì e venerdì 9.00-13.00



CITTÀ DI CONEGLIANO

PROVINCIA DI TREVISO

Piazza Cima n. 8 – 31015 Conegliano (TV)- Codice Fiscale 82002490264 – Partita IVA 00549960268

Centralino: 0438 4131 - Fax 0438 410564

email: protocollo@comune.conegliano.tv.it - PEC: pec@comuneconegliano.legalmail.it

Superano la prova orale i candidati che conseguono un punteggio uguale o maggiore di 21/30, nonché l'idoneità nella conoscenza della lingua inglese e delle apparecchiature informatiche.

L'esito delle prove sarà pubblicato, nel rispetto del diritto alla riservatezza, sul sito Internet del Comune <http://www.comune.conegliano.tv.it> (Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso) e sul Portale unico del reclutamento "InPA". L'elenco degli ammessi alla prova orale verrà pubblicato, nel rispetto del diritto alla riservatezza, con le modalità anzidette e ciò costituirà comunicazione a tutti gli effetti per la presentazione alla medesima prova degli aventi diritto.

EVENTUALE PRESELEZIONE

La Commissione, in relazione al numero di candidati, può far precedere le prove d'esame da una preselezione.

La preselezione consisterà nella risoluzione, in un tempo predeterminato, di una serie di quesiti a risposta sintetica e/o a quiz di tipo attitudinale (matematici, logici, spaziali, linguistici), per la verifica delle attitudini dei candidati e la loro potenziale rispondenza alle caratteristiche proprie dell'attività lavorativa in questione, e/o di tipo professionale, intesi a verificare la specifica conoscenza di argomenti riguardanti le materie d'esame più sopra indicate.

Alla preselezione potranno partecipare tutti coloro che avranno presentato, entro il termine fissato dal bando, domanda di ammissione al concorso, a prescindere dalla ammissibilità/regolarità della domanda stessa.

Effettuata la preselezione, saranno ammessi con riserva al concorso, secondo l'ordine di graduatoria, i **primi 40**. In caso di parità di punti viene preferito il concorrente più giovane; in caso di ulteriore parità vengono ammessi al concorso tutti i concorrenti a pari merito.

I punteggi riportati nella prova preselettiva non sono considerati utili ai fini della formazione della graduatoria finale.

L'esito della preselezione verrà pubblicato sul sito Internet del Comune <http://www.comune.conegliano.tv.it> (Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso) e sul Portale unico del reclutamento "InPA".

Il diario dell'eventuale preselezione e delle prove d'esame verrà pubblicato, almeno 20 giorni prima dello svolgimento delle stesse, mediante apposito avviso, sul sito Internet del Comune <http://www.comune.conegliano.tv.it> (Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso) e sul Portale unico del reclutamento "InPA", il giorno 28.12.2023, salvo differimento per esigenze istruttorie o organizzative (in tal caso il giorno 28.12.2023 verrà comunicato, mediante pubblicazione di apposito avviso, il giorno in cui saranno rese note le date delle prove d'esame). L'avviso di cui sopra ha valore di notifica a tutti gli effetti. Non seguirà pertanto nessun'altra comunicazione al riguardo.

I candidati che non si presenteranno alla preselezione o alle prove concorsuali verranno considerati rinunciari al concorso anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore.

**1° SETTORE AMMINISTRATIVO - FINANZIARIO
SERVIZIO RISORSE UMANE**

Piazza Cima, 8 – 31015 Conegliano (TV) – uff.risorseumane@comune.conegliano.tv.it

Dirigente

Responsabile del procedimento

Referente per l'istruttoria

dott. Stefano Di Lena

dott.ssa Claudia Modolo

dott.ssa Laura Corrado

0438-413350

0438-413325

0438-413347

email uff.risorseumane@comune.conegliano.tv.it

email uff.risorseumane@comune.conegliano.tv.it

email uff.risorseumane@comune.conegliano.tv.it

Orario di apertura al pubblico

| lunedì e giovedì 9.00-13.00 / 16.00-17.30, martedì, mercoledì e venerdì 9.00-13.00



CITTÀ DI CONEGLIANO

PROVINCIA DI TREVISO

Piazza Cima n. 8 – 31015 Conegliano (TV)- Codice Fiscale 82002490264 – Partita IVA 00549960268

Centralino: 0438 4131 - Fax 0438 410564

email: protocollo@comune.conegliano.tv.it - PEC: pec@comuneconegliano.legalmail.it

Per sostenere l'eventuale preselezione e le prove d'esame i candidati dovranno presentare idoneo e valido documento di identità personale.

Le prove potranno essere svolte in presenza, mediante l'utilizzo di strumenti informatici e digitali.

In alternativa, l'eventuale prova preselettiva e le prove scritte potranno svolgersi da remoto/videoconferenza tramite apposita piattaforma online mediante l'adozione di soluzioni tecniche che assicurino la pubblicità, l'identificazione dei partecipanti, la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità, nel rispetto della normativa vigente in materia di dati personali.

Nel caso di svolgimento delle prove da remoto ogni candidato dovrà essere munito di apposita strumentazione informatica (personal computer, monitor con webcam e smartphone/tablet) e di una connessione alla rete internet stabile. L'Amministrazione Comunale declina ogni responsabilità in caso di problemi tecnici di qualsiasi natura non imputabili alla medesima, che non consentano il corretto avvio o il corretto svolgimento della prova.

La mancata connessione alla piattaforma nel giorno e nell'ora stabiliti sarà considerata quale rinuncia alla partecipazione alla selezione, ancorché dipendente da cause fortuite o da forza maggiore.

Le procedure e le modalità di svolgimento delle prove da remoto verranno comunicate ai candidati mediante pubblicazione di appositi avvisi sul sito Internet del Comune <http://www.comune.conegliano.tv.it> (Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso) e sul Portale unico del reclutamento "InPA".

Art. 7 - TUTELA DELLA MATERNITA'

L'Amministrazione assicura la partecipazione alle prove, senza pregiudizio alcuno, alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto dal bando a causa dello stato di gravidanza o allattamento, anche attraverso lo svolgimento di prove asincrone e, in ogni caso, attraverso la disponibilità di appositi spazi per consentire l'allattamento. A tal fine le candidate interessate possono manifestare eventuali particolari esigenze attraverso apposita comunicazione preventiva da inoltrare all'indirizzo di posta elettronica uff.risorseumane@comune.conegliano.tv.it possibilmente entro il termine di 10 (dieci) giorni antecedenti la data di svolgimento della prova al fine di approntare le necessarie misure di carattere organizzativo.

Art. 8 - PARI OPPORTUNITA' E EQUILIBRIO DI GENERE

Ai sensi del D.Lgs. 11.04.2006, n. 198, il presente bando di concorso garantisce la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come anche previsto dall'articolo 57 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165.

Al fine di garantire l'equilibrio di genere, si rende noto che nel Comune di Conegliano, al 31/12/2022, gli uomini rappresentavano il 100% del personale inquadrato nell'Area della Dirigenza.

Pertanto, essendo il differenziale tra i generi superiore al 30%, si applica il titolo di preferenza di cui all'art. 5, comma 4, lett. o) del D.P.R. 487/1994 e ss.mm.ii. a favore del genere meno rappresentato, ossia il genere femminile.

**1° SETTORE AMMINISTRATIVO - FINANZIARIO
SERVIZIO RISORSE UMANE**

Piazza Cima, 8 – 31015 Conegliano (TV) – uff.risorseumane@comune.conegliano.tv.it

Dirigente

Responsabile del procedimento

Referente per l'istruttoria

dott. Stefano Di Lena

dott.ssa Claudia Modolo

dott.ssa Laura Corrado

0438-413350

0438-413325

0438-413347

email uff.risorseumane@comune.conegliano.tv.it

email uff.risorseumane@comune.conegliano.tv.it

email uff.risorseumane@comune.conegliano.tv.it

Orario di apertura al pubblico

lunedì e giovedì 9.00-13.00 / 16.00-17.30, martedì, mercoledì e venerdì 9.00-13.00



CITTÀ DI CONEGLIANO

PROVINCIA DI TREVISO

Piazza Cima n. 8 – 31015 Conegliano (TV)- Codice Fiscale 82002490264 – Partita IVA 00549960268
Centralino: 0438 4131 - Fax 0438 410564
email: protocollo@comune.conegliano.tv.it - PEC: pec@comuneconegliano.legalmail.it

Art. 9 – GRADUATORIA

Al termine delle prove d'esame, la Commissione Esaminatrice formula la graduatoria provvisoria dei candidati idonei secondo l'ordine del punteggio finale, determinato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte e del voto conseguito nella prova orale.

La graduatoria provvisoria e i verbali sono trasmessi dalla Commissione Esaminatrice al Dirigente del Servizio Personale che, riconosciuta la regolarità del procedimento, provvede all'applicazione di eventuali diritti di preferenza e formula la graduatoria definitiva.

A parità di merito, si applicheranno le preferenze secondo l'ordine indicato all'art. 5, comma 4, del D.P.R. 487/94 e ss.mm.ii, riportato nell'allegato "A" al presente bando. **Si terrà conto di eventuali diritti di preferenza solo se espressamente dichiarati in domanda.**

È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia superato anche una sola delle prove d'esame.

La graduatoria finale sarà pubblicata all'Albo Pretorio, sul sito Internet del Comune <http://www.comune.conegliano.tv.it> (Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso) e sul Portale unico del reclutamento "InPA" e sarà valida per il termine previsto dalla legislazione vigente. Dalla data di tale pubblicazione decorrono i termini per l'impugnativa. L'inserimento nella graduatoria di merito non darà luogo a dichiarazione di idoneità.

La graduatoria potrà essere utilizzata, entro il termine di validità previsto dalla normativa vigente, anche per eventuali assunzioni presso altri Enti che ne facciano richiesta, previa autorizzazione del Comune di Conegliano. Si fa presente che il candidato, che verrà eventualmente assunto a tempo indeterminato presso altro Ente, verrà depennato dalla graduatoria concorsuale e non potrà più essere assunto presso il Comune di Conegliano. Viceversa, in caso di rifiuto all'assunzione a tempo indeterminato presso altro Ente, il candidato interessato non verrà depennato dalla graduatoria concorsuale.

In caso di rifiuto all'assunzione a tempo indeterminato presso il Comune di Conegliano il candidato interessato verrà depennato dalla graduatoria e si procederà all'assunzione del successivo concorrente in posizione utile.

La graduatoria anzidetta potrà essere utilizzata, nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge, anche per assunzioni a tempo determinato secondo le prescrizioni di cui all'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001. Il rifiuto all'assunzione a tempo determinato sia presso il Comune di Conegliano sia presso altri Enti, non comporterà il depennamento dalla graduatoria.

Art. 10 – DECADENZA

Determinano la decadenza dal rapporto di lavoro:

- insussistenza dei requisiti prescritti dal bando di concorso;
- nomina conseguita mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- mancata assunzione del servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito per l'assunzione del servizio.

Art. 11 - VISITA MEDICA

11

1° SETTORE AMMINISTRATIVO - FINANZIARIO
SERVIZIO RISORSE UMANE

Piazza Cima, 8 – 31015 Conegliano (TV) – uff.risorseumane@comune.conegliano.tv.it

Dirigente
Responsabile del procedimento
Referente per l'istruttoria

dott. Stefano Di Lena
dott.ssa Claudia Modolo
dott.ssa Laura Corrado

0438-413350
0438-413325
0438-413347

email uff.risorseumane@comune.conegliano.tv.it
email uff.risorseumane@comune.conegliano.tv.it
email uff.risorseumane@comune.conegliano.tv.it

Orario di apertura al pubblico

lunedì e giovedì 9.00-13.00 / 16.00-17.30, martedì, mercoledì e venerdì 9.00-13.00



CITTÀ DI CONEGLIANO

PROVINCIA DI TREVISO

Piazza Cima n. 8 – 31015 Conegliano (TV)- Codice Fiscale 82002490264 – Partita IVA 00549960268
Centralino: 0438 4131 - Fax 0438 410564
email: protocollo@comune.conegliano.tv.it - PEC: pec@comuneconegliano.legalmail.it

L'Amministrazione, prima di procedere all'immissione in servizio, sottopone il vincitore della selezione ad accertamento medico dell'idoneità necessaria all'esercizio delle mansioni e dei compiti connessi al posto. L'eventuale accertamento negativo comporterà l'esclusione dalla graduatoria – indipendentemente dal superamento delle prove concorsuali – e sarà causa ostativa alla costituzione del rapporto di lavoro.

Art. 12 - COSTITUZIONE RAPPORTO DI LAVORO ED IMMISSIONE IN SERVIZIO

L'assunzione in servizio del vincitore sarà subordinata alle prescrizioni e/o limitazioni di leggi presenti e future in materia, anche di carattere finanziario.

Il rapporto di lavoro con il vincitore del concorso sarà costituito e regolato da un contratto individuale redatto in forma scritta, conformemente alle norme previste dall'ordinamento in vigore.

Prima di dar luogo alla stipulazione del contratto di lavoro individuale, l'Amministrazione si riserva di procedere d'ufficio alla verifica delle dichiarazioni rese dai candidati, nella domanda di partecipazione, relativamente al possesso dei requisiti di accesso. Qualora non sia possibile procedere d'ufficio alla verifica, sarà richiesto al candidato di presentare la relativa documentazione, entro i termini contrattualmente previsti.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, in merito alle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il vincitore decadrà dall'assunzione.

Si fa presente che il vincitore del concorso, all'atto della stipula del suddetto contratto individuale di lavoro, dovrà autocertificare su apposito modello predisposto dall'ufficio personale fatti e qualità personali ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Dovrà, altresì, dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato (in caso contrario dovrà presentare dichiarazione di opzione per il nuovo rapporto di lavoro) e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità ed inconfiribilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013 e s.m.i e dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001.

Qualora il vincitore non ottemperi a quanto sopra indicato, nei termini sopracitati, si considera rinunciatario al posto.

La nomina decorre, agli effetti economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio.

La stessa diviene definitiva dopo il compimento, con esito favorevole, del periodo di prova, come previsto dalle vigenti disposizioni contrattuali.

Con la partecipazione al concorso, è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserva, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando di concorso, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale degli Enti Locali.

12

1° SETTORE AMMINISTRATIVO - FINANZIARIO
SERVIZIO RISORSE UMANE

Piazza Cima, 8 – 31015 Conegliano (TV) – uff.risorseumane@comune.conegliano.tv.it

Dirigente	dott. Stefano Di Lena	0438-413350	email uff.risorseumane@comune.conegliano.tv.it
Responsabile del procedimento	dott.ssa Claudia Modolo	0438-413325	email uff.risorseumane@comune.conegliano.tv.it
Referente per l'istruttoria	dott.ssa Laura Corrado	0438-413347	email uff.risorseumane@comune.conegliano.tv.it

Orario di apertura al pubblico | lunedì e giovedì 9.00-13.00 / 16.00-17.30, martedì, mercoledì e venerdì 9.00-13.00



CITTÀ DI CONEGLIANO

PROVINCIA DI TREVISO

Piazza Cima n. 8 – 31015 Conegliano (TV)- Codice Fiscale 82002490264 – Partita IVA 00549960268

Centralino: 0438 4131 - Fax 0438 410564

email: protocollo@comune.conegliano.tv.it - PEC: pec@comuneconegliano.legalmail.it

Art. 13 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali avviene secondo le norme del [Regolamento \(UE\) 2016/679 \(di seguito "GDPR"\)](#), e del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 e ss.mm.ii.

Ai sensi dell'art. 13 del GDPR, i dati personali forniti dai candidati, il cui conferimento è obbligatorio, saranno raccolti presso il Servizio Risorse Umane per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

Il Comune di Conegliano, in qualità di titolare del trattamento, nell'assolvimento delle proprie finalità istituzionali, garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga con modalità che assicurino il rispetto dei principi stabiliti dall'art. 5 del GDPR.

I dati personali raccolti sono trattati ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. e) del GDPR per l'esecuzione delle operazioni relative al concorso.

A tal fine i dati personali potranno essere comunicati ai dipendenti e ai collaboratori, anche esterni, del titolare ed ai soggetti che forniscono attività strumentali. I dati personali conferiti potranno essere altresì comunicati a soggetti pubblici e/o privati e diffusi, qualora le disposizioni normative o regolamentati lo prevedano.

Il trattamento dei dati potrà essere realizzato in forma automatizzata e/o manuale, garantendo in ogni caso la riservatezza e la sicurezza dei dati.

In qualsiasi momento l'interessato può esercitare i diritti previsti dagli artt. 15 - 22 del GDPR. In particolare l'interessato ha il diritto di chiedere l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati.

Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti del Responsabile del trattamento dei dati - Comune di Conegliano - con sede in Piazza Cima n. 8, Conegliano (TV) – C.F. 82002490264; telefono 04384131; fax 0438 410564; email protocollo@comune.conegliano.tv.it / uff.risorseumane@comune.conegliano.tv.it ; PEC pec@comuneconegliano.legalmail.it; sito web www.comune.conegliano.tv.it.

Il Responsabile della protezione dei dati è l'avv. Veronica Dei Rossi con sede legale in via Torino 180/A - 30172 Venezia Mestre – P.I. 04411730270.

Art. 14 - DISPOSIZIONI FINALI - REVOCA

L'Amministrazione si riserva di modificare, sospendere temporaneamente, prorogare o riaprire i termini, nonché revocare il presente bando con provvedimento motivato.

L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà, previo motivato provvedimento, di non procedere alla assunzione dei vincitori del concorso tutte le volte in cui sia venuta meno la necessità e la convenienza della copertura del posto a concorso, ovvero di rinviare l'assunzione in servizio.

La copertura del posto messo a concorso è comunque subordinata all'esito negativo della procedura di mobilità obbligatoria di cui all'articolo 34 bis del D.lgs. 165/2001.

**1° SETTORE AMMINISTRATIVO - FINANZIARIO
SERVIZIO RISORSE UMANE**

Piazza Cima, 8 – 31015 Conegliano (TV) – uff.risorseumane@comune.conegliano.tv.it

Dirigente

Responsabile del procedimento

Referente per l'istruttoria

dott. Stefano Di Lena

dott.ssa Claudia Modolo

dott.ssa Laura Corrado

0438-413350

0438-413325

0438-413347

email uff.risorseumane@comune.conegliano.tv.it

email uff.risorseumane@comune.conegliano.tv.it

email uff.risorseumane@comune.conegliano.tv.it

Orario di apertura al pubblico

lunedì e giovedì 9.00-13.00 / 16.00-17.30, martedì, mercoledì e venerdì 9.00-13.00



CITTÀ DI CONEGLIANO

PROVINCIA DI TREVISO

Piazza Cima n. 8 – 31015 Conegliano (TV)- Codice Fiscale 82002490264 – Partita IVA 00549960268
Centralino: 0438 4131 - Fax 0438 410564
email: protocollo@comune.conegliano.tv.it - PEC: pec@comuneconegliano.legalmail.it

In caso di decadenza o di rinuncia da parte del vincitore entro il termine di validità della graduatoria previsto dalla normativa vigente, il Comune si riserva la facoltà di procedere alla assunzione del successivo concorrente in posizione utile, secondo l'ordine della graduatoria di merito.

Per informazioni nonché per l'accesso agli atti, ai sensi della Legge 241/90, gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Risorse Umane del Comune di Conegliano - Piazza Cima 8 - telefono 0438/413347 (orario di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00; lunedì e giovedì anche dalle 16.00 alle 17.30).

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Di Lena.

Dalla residenza municipale, lì 21.11.2023



1° SETTORE AMMINISTRATIVO – FINANZIARIO
IL DIRIGENTE
dott. Stefano Di Lena

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.

1° SETTORE AMMINISTRATIVO - FINANZIARIO
SERVIZIO RISORSE UMANE

Piazza Cima, 8 – 31015 Conegliano (TV) – uff.risorseumane@comune.conegliano.tv.it

Dirigente	dott. Stefano Di Lena	0438-413350	email uff.risorseumane@comune.conegliano.tv.it
Responsabile del procedimento	dott.ssa Claudia Modolo	0438-413325	email uff.risorseumane@comune.conegliano.tv.it
Referente per l'istruttoria	dott.ssa Laura Corrado	0438-413347	email uff.risorseumane@comune.conegliano.tv.it

Orario di apertura al pubblico | lunedì e giovedì 9.00-13.00 / 16.00-17.30, martedì, mercoledì e venerdì 9.00-13.00



CITTÀ DI CONEGLIANO

PROVINCIA DI TREVISO

Piazza Cima n. 8 – 31015 Conegliano (TV)- Codice Fiscale 82002490264 – Partita IVA 00549960268
Centralino: 0438 4131 - Fax 0438 410564
email: protocollo@comune.conegliano.tv.it - PEC: pec@comuneconegliano.legalmail.it

ALLEGATO A

ART. 5 - COMMA 4 - D.P.R. 487/1994 E SS.MM.II.

A parità di titoli e di merito, e in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi speciali, l'ordine di preferenza dei titoli è il seguente:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori sociosanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscano di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- m) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
- o) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6;
- p) minore età anagrafica.

1° SETTORE AMMINISTRATIVO - FINANZIARIO
SERVIZIO RISORSE UMANE

Piazza Cima, 8 – 31015 Conegliano (TV) – uff.risorseumane@comune.conegliano.tv.it

Dirigente
Responsabile del procedimento
Referente per l'istruttoria

dott. Stefano Di Lena
dott.ssa Claudia Modolo
dott.ssa Laura Corrado

0438-413350
0438-413325
0438-413347

email uff.risorseumane@comune.conegliano.tv.it
email uff.risorseumane@comune.conegliano.tv.it
email uff.risorseumane@comune.conegliano.tv.it

Orario di apertura al pubblico

lunedì e giovedì 9.00-13.00 / 16.00-17.30, martedì, mercoledì e venerdì 9.00-13.00