



# COMUNE DI CANZANO

## (Provincia di Teramo)

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE AL 38% (14 ORE SETTIMANALI) DI N. 2 UNITÀ DI PERSONALE DI FUNZIONARIO ED ELEVATA QUALIFICAZIONE, EX ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT. D, DA DESTINARE ALL'AREA TECNICA A VALERE SU SPECIFICHE RISORSE AFFERENTI AL PNRR.**

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

in esecuzione di propria determinazione n. 70 Rg 214 in data 15.06.2023, immediatamente eseguibile,

### RENDE NOTO

che è indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo determinato e parziale al 38% (14 ore settimanali) di n. 2 unità di personale con qualifica Area Funzionario ed elevata qualificazione, ex profilo Istruttore Direttivo Tecnico cat. D – da destinare ai servizi dell'Area Tecnica, per lo sviluppo dei progetti nell'ambito del PNRR ed a valere su specifiche risorse afferenti al medesimo PNRR.

Il rapporto di lavoro è a tempo determinato per la durata di 18 mesi decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto, eventualmente prorogabili per una volta, ove ritenuto necessario, per un periodo non eccedente la durata di attuazione dei progetti di competenza dell'ente e comunque non eccedente il 31 dicembre 2026.

Gli interventi afferenti al PNRR di cui il Comune di Canzano è titolare, per i quali è stato previsto il reclutamento di personale di cui al presente bando sono i seguenti:

1. *F87H21005260001 LAVORI DI RIPRISTINO VERSANTE DEL CENTRO STORICO CAPOLUOGO STRALCIO N.2*
2. *F87H21005260001 - LAVORI DI RIPRISTINO VERSANTE DEL CENTRO STORICO CAPOLUOGO STRALCIO N.2*

**TITOLO DI STUDIO RICHIESTO:** il candidato deve aver conseguito uno dei seguenti titoli:

- Laurea di primo livello (L – laurea triennale) appartenente a una delle seguenti classi del nuovo ordinamento universitario (D.M. 509/99 o del D.M. 270/04):
  - classe 4 - "Classe delle lauree in scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile",
  - classe 8 - "Classe delle lauree in ingegneria civile e ambientale",
  - classe L07 - "Lauree in ingegneria civile e ambientale",
  - classe L17 - "Lauree in scienze dell'architettura",
  - classe L23 - "Lauree in scienze e tecniche dell'edilizia",
- Laurea Specialistica (LS) o Laurea Magistrale (LM) appartenente a una delle seguenti classi del nuovo ordinamento universitario (D.M. 509/99 o del D.M. 270/04):
  - classe 4/S - "Classe delle lauree specialistiche in architettura e ingegneria edile",
  - classe 28/S - "Classe delle lauree specialistiche in ingegneria civile",
  - classe LM04 - "Lauree magistrali in architettura e ingegneria edile-architettura",
  - classe LM23 - "Lauree magistrali in ingegneria civile",
- Diploma di laurea (DL) (vecchio ordinamento universitario) come di seguito specificato:
  - Architettura;
  - Ingegneria civile;

- Ingegneria edile;
- Ingegneria edile-Architettura.

### **INQUADRAMENTO PROFESSIONALE E TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il rapporto di lavoro è regolato dalle norme di legge e dal vigente Contratto Collettivo Nazionale Enti Locali. Il trattamento economico sarà quello stabilito dalle norme contrattuali (CCNL enti locali) in vigore al momento dell'assunzione relativamente alla posizione economica iniziale della categoria dell'Area Funzionari ed Elevate Qualificazioni.

Tutti gli emolumenti sono sottoposti alle trattenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

Il trattamento retributivo è soggetto alle modificazioni che verranno previste dai contratti collettivi nazionali di lavoro.

### **REQUISITI GENERALI**

Per essere ammessi a sostenere il presente concorso è necessario possedere i seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana: Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea e per i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (fatte salve le eccezioni di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, pubblicato nella G.U. del 15/2/94, serie generale n. 61).  
Il requisito della cittadinanza italiana non è altresì richiesto per i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.  
I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea e i cittadini di Paesi terzi devono possedere i seguenti requisiti:
  - godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
  - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
  - avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
  - essere in possesso del titolo di studio sopra indicato oppure di un titolo di studio conseguito all'estero per il quale sia dichiarata, dall'autorità competente, l'equipollenza al corrispondente titolo di studio richiesto dal bando.
 Sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica.
2. età non superiore a quella di collocamento a riposo per raggiunti limiti di età previsti dal vigente ordinamento;
3. idoneità fisica all'impiego specifico, che verrà accertata direttamente dall'Amministrazione per i candidati ammessi all'impiego;
4. godimento dei diritti politici o non essere incorsi in alcuna delle cause che ne impediscano il possesso;
5. assolvimento degli obblighi imposti dalla legge sul reclutamento militare (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
6. essere immune da condanne che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, vietino la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
7. titolo di studio richiesto dal bando di concorso.

I candidati che abbiano conseguito il titolo di studio all'estero possono partecipare alla presente selezione tramite una procedura di riconoscimento del titolo di studio attuata ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001.

L'ente responsabile per la valutazione di equivalenza del titolo estero è la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica - Ufficio per l'Organizzazione ed il Lavoro Pubblico - Servizio per le assunzioni e la mobilità - Corso Vittorio Emanuele II, 116 - 00186 ROMA.

È possibile scaricare on line dal sito del Dipartimento della Funzione Pubblica il modulo per la richiesta di equivalenza/equipollenza del titolo di studio acquisito all'estero, all'interno del quale sono indicati tutti i documenti necessari per la presentazione della domanda di riconoscimento.

Il candidato che non sia in possesso della dichiarazione di equivalenza è ammesso con riserva alla selezione, fermo restando che dovrà produrre il suddetto documento, pena l'esclusione, entro il termine che sarà comunicato dall'Amministrazione Comunale e comunque non oltre la conclusione della presente procedura selettiva.

**I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di ammissione come pure alla data di effettiva assunzione.**

### **INAMMISSIBILITA'**

Non possono, in ogni caso, essere ammessi al concorso:

- coloro che sono stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- coloro che sono stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziati per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti.

Oltre i casi di cui sopra l'ammissione potrà essere negata, in ogni momento, con atto motivato per difetto dei requisiti prescritti.

### **PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA - MODALITA' E TERMINI**

La domanda di partecipazione al concorso deve essere prodotta entro il termine perentorio di 15 giorni a decorrere dal giorno di pubblicazione sull'Albo pretorio dell'Ente **unicamente in via telematica tramite il portale unico di reclutamento "Inpa" della Funzione Pubblica di cui all'indirizzo "www.inpa.gov.it"**.

Gli interessati a partecipare al concorso dovranno accedere sul portale <https://www.inpa.gov.it/>, effettuare la registrazione inserendo le proprie informazioni curriculari nelle sezioni specifiche relative al curriculum vitae, e inviare la propria candidatura in riferimento alla procedura.

Si precisa che, all'atto della registrazione sul portale, l'interessato compila la domanda ed il proprio curriculum vitae completo di tutte le generalità anagrafiche ivi richieste, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del DPR 445/2000, indicando un indirizzo PEC o altro domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere ogni comunicazione relativa alla procedura stessa.

In caso di domicilio digitale non certificato, l'Amministrazione non risponde della mancata ricezione delle comunicazioni trasmesse.

Nella domanda di partecipazione dovranno essere contenute tutte le informazioni curriculari utili ai fini della valutazione dei titoli.

L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali malfunzionamenti del portale inPA o per errori da parte dei candidati nel caricamento della domanda di partecipazione.

In sede di domanda gli aspiranti devono dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 23 dicembre 2000, n. 445, sotto la loro personale responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R. n. 445/2000 nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, pena l'esclusione, oltre alla precisa indicazione del concorso al quale intendono partecipare:

- a. il nome e cognome;

- b. la data ed il luogo di nascita;
- c. il codice fiscale;
- d. la residenza e domicilio elettronico PEC o altro;
- e. il possesso della cittadinanza italiana oppure di appartenere ad uno dei Paesi dell'Unione Europea o di Paesi terzi in possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D.Lgs n. 165/2001. I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea e di Paesi terzi devono dichiarare di:
  - godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza ovvero imotivi che ne impediscono o limitano il godimento;
  - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
  - avere adeguata conoscenza della lingua italiana.Sono equiparati ai cittadini, gli italiani non appartenenti alla Repubblica.
- f. il Comune ove sono iscritti nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- g. le eventuali condanne penali riportate o di essere penalmente indenne e gli eventuali procedimenti penali in corso o di non averne;
- h. la posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari (tale dichiarazione è richiesta soltanto per i concorrenti di sesso maschile nati entro l'anno 1985);
- i. il titolo di studio posseduto;
- j. i servizi prestati alle dipendenze di pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- k. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziato per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti.

Alla domanda on line i candidati dovranno allegare obbligatoriamente (nella sezione "ALLEGATI") la ricevuta di pagamento di **€ 10,00 (dieci/00) della tassa di concorso**, il quale può essere effettuato con una delle seguenti modalità:

a) accreditato sul conto corrente di Tesoreria del Comune di Canzano – Banca Popolare di Bari IBAN IT25E0542404297000050010573 con indicazione della causale "Selezione pubblica PNRR Funzionario Tecnico - Tassa di concorso ... nominativo del candidato..."

b) tramite pagopa con pagamento volontario con indicazione della causale "Selezione pubblica PNRR Funzionario Tecnico - Tassa di concorso ... nominativo del candidato...";

Si specifica che la quota di partecipazione al concorso non è rimborsabile.

I concorrenti debbono indicare eventuali titoli di preferenza alla nomina così come individuati nell'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche ed integrazioni, o in altre disposizioni legislative rilevanti agli effetti del concorso. I titoli di preferenza operano a condizione che siano dichiarati nella domanda di partecipazione e posseduti entro la data di scadenza del bando.

Ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, coloro che necessitano per l'espletamento delle prove di ausili o tempi aggiuntivi in relazione al proprio handicap, devono specificarlo nella domanda di concorso, a pena di decadenza dal beneficio.

### **Casi di esclusione dei candidati**

L'esclusione del concorrente potrà avvenire nei seguenti casi:

- inoltro della domanda non utilizzando la piattaforma informatica di cui sopra;
- qualora le indicazioni contenute nella domanda risultino incomplete o irregolari e il concorrente non provveda al completamento o alla regolarizzazione entro i termini che gli saranno assegnati, anche con riferimento al pagamento della tassa di concorso;

- presentazione della domanda oltre il termine di scadenza stabilito nel bando;
- mancato possesso dei requisiti richiesti al momento dell'inoltro della domanda e fino all'assunzione.

### **VALUTAZIONE TITOLI DI STUDIO E DI MERITO E PROVE DI ESAME**

I candidati saranno esaminati da una commissione costituita secondo le norme di legge vigenti, e in conformità a quanto previsto dall'art. 49 del Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi.

La procedura concorsuale consiste nella valutazione dei titoli posseduti e nello svolgimento di una prova scritta a contenuto teorico-pratico.

I titoli e le prove di esame saranno valutati come segue:

- a) punti 10 per i titoli;
- b) punti 30 per la prova scritta;

### **PROVA DI ESAME**

La prova scritta verterà su una o più delle seguenti materie:

- Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000), elementi di diritto amministrativo, contabilità finanziaria degli enti locali, privacy;
- Elementi di diritto penale in particolare avuto riguardo ai reati contro la pubblica amministrazione e quelli commessi da pubblici dipendenti;
- Normativa vigente in materia di appalti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture (D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.);
- Contabilità dei lavori pubblici, rendicontazione e controllo sui servizi, forniture e computi metrici estimativi;
- Normativa sulla sicurezza sul lavoro;
- Conoscenze riferite alla rendicontazione tecnica ed amministrativa di progetti;
- Normativa e disciplina del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR);
- Rendicontazione progetti PNRR;
- Uso delle apparecchiature informatiche più diffuse;
- Lingua inglese (solo idoneità).

Conseguiranno l'ammissione per l'inserimento in graduatoria i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione di **almeno 21/30**.

### **TITOLI DI STUDIO E DI MERITO**

*I titoli richiesti per l'ammissione al concorso sono valutati, anche in relazione alla votazione in essi riportati, secondo i seguenti criteri:*

- il titolo di accesso è la Laurea triennale (di primo livello);
- il titolo superiore e/o ulteriori a quello richiesto per l'ammissione al concorso viene valutato come tale solo se trattasi di titolo attinente all'area professionale a cui appartiene il posto messo a concorso; i titoli relativi a diplomi di specializzazione post-universitaria e diplomi di corsi universitari post-scuola secondaria sono valutati in relazione all'attinenza all'area professionale cui appartiene il posto messo a concorso. Analogamente si opera in presenza di titoli tra loro equipollenti.

I titoli sono suddivisi in due categorie e danno diritto all'attribuzione di un punteggio complessivo fino a 10 punti così ripartiti:

Categoria	Punteggio massimo
I - Curriculum formativo e professionale	4
II - Titoli di servizio	6

I - Valutazione del titolo di studio e del curriculum vitae.

I complessivi 4 punti disponibili per il titolo di studio saranno attribuiti come dal prospetto che segue:

*Titolo di Laurea vecchio ordinamento, Specialistica o Magistrale*

Espressi in centodecimi da - a	Espressi in centesimi da- a	VALUTAZIONE
66 - 70	60 - 64	0,10
71 - 82	65 - 74	0,25
83 - 93	75 - 84	0,50
94 - 104	85 - 94	0,75
105 - 110 e lode	95 - 100	1

In caso di mancata indicazione del voto di laurea nella domanda di ammissione, il titolo di studio sarà considerato come conseguito con la votazione minima.

Gli altri titoli di studio di specializzazione post-universitaria (master) ed eventuali altri titoli non attinenti saranno valutati nel curriculum come sotto indicato.

*Curriculum professionale*

Nel curriculum formativo e professionale sono valutate le attività professionali, compresi i tirocini formativi, e titoli di studio di livello universitario (dottorato di ricerca, master di I e di II livello, diploma di laurea ovvero laurea specialistica o magistrale), ulteriori e attinenti all'ambito di attività da svolgere, non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonei ad evidenziare ulteriormente il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della intera carriera.

Sono valutati gli attestati di profitto conseguiti al termine di corsi di formazione, perfezionamento, aggiornamento in materie attinenti alla professionalità del posto messo a concorso. Tali attestati sono, inoltre, valutati diversamente in riferimento alla diversa durata come sotto indicato.

Le qualifiche professionali e le specializzazioni acquisite durante il servizio militare, in qualunque forma prestate, attestate con diploma rilasciato dall'Ente militare competente, costituiscono titolo valutabile nei concorsi pubblici per titoli, per titoli ed esami per l'accesso alle carriere delle Pubbliche Amministrazioni.

Sono valutati, altresì, le pubblicazioni a stampa. Le stesse (libri, saggi, articoli) devono essere presentate in originale e sono valutabili solo se attinenti alle professionalità del posto messo a concorso e se, essendovi la firma di più autori, la parte curata dal candidato sia chiaramente evidenziata rispetto alle altre.

Sono valutate, altresì, le abilitazioni all'esercizio di professioni e docenze.

I titoli devono essere dichiarati sotto con le forme e sotto la responsabilità di cui agli artt. 46 e 76 del DPR 445/2000 e dovranno essere comprovati, ove non siano allegati alla domanda, entro il termine ultimo di richiesta come di seguito stabilito.

Il punteggio sarà attribuito, fino a un massimo di 3 punti e fermo il limite complessivo di 4 punti per i titoli, come segue:

- 0,10 punti per ogni trimestre di effettivo svolgimento di tirocini formativi;
- 0,50 punto per ogni eventuale pubblicazione in materia attinente a quelle indicate per la prova orale;
- 0,50 punto per ulteriore diploma di laurea ovvero laurea magistrale o specialistica
- 1 punto per dottorato di ricerca;
- 1 punto per master di I e di II livello.

Sono valutabili anche corsi di perfezionamento su materie attinenti alle funzioni relative all'oggetto della selezione, purché sia certificato il superamento della prova finale, idoneità in concorsi per esami, nonché la partecipazione a

congressi, convegni e seminari in qualità di docente o relatore e gli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici.

Punteggio: fino a 0,50 punti per ogni esperienza pertinente valutabile.

Esperienze professionali e di studio in lingua inglese saranno valutate nella misura massima di 0,50.

#### II - Valutazione dei titoli di servizio.

I complessivi 6 punti disponibili per titoli di servizio sono così attribuiti:

a) servizio prestato nella pubblica amministrazione per attività/mansioni assimilabili a quelle relative al posto messo a concorso (Istruttore Direttivo Tecnico), riconducibili ad esperienze di lavoro prestate con contratto di lavoro subordinato, di formazione lavoro, interinale, collaborazione coordinata e continuativa (co.co.co.), collaborazione coordinata a progetto (co.co.pro.), incarichi ai sensi dell'art. 110 TUEL;

punti: 0,50 per ogni periodo pari a 12 mesi fino a un massimo di punti 6 per servizio prestato nella categoria pari (categoria D) o superiore a quella messa in avviso e fino a punti 3 per quella immediatamente inferiore.

I servizi prestati in più periodi, purché effettuati in maniera continuativa per almeno 90 giorni, saranno sommati prima dell'attribuzione del punteggio.

La valutazione dei titoli di merito sarà effettuata dalla Commissione Giudicatrice dopo la prova scritta e prima di procedere alla correzione dei relativi elaborati e sarà limitata ai candidati che avranno sostenuto la prova scritta.

Il risultato della valutazione dei titoli sarà reso noto agli interessati mediante affissione all'Albo Pretorio.

### **PRESELEZIONE E PROVA DI ESAME**

#### Preselezione

Per il perseguimento degli obiettivi di celerità ed economicità, l'Amministrazione si riserva di procedere, qualora il numero delle domande sia notevole, alla preselezione degli aspiranti che consisterà nella risoluzione, in un tempo predeterminato, di un questionario contenente domande a risposta multipla mirato ad accertare il possesso di idonea conoscenza di base nelle materie d'esame.

I candidati, scaduto il termine di presentazione delle domande di ammissione, saranno avvisati dell'eventuale prova preselettiva con comunicazione appositamente pubblicata nella sezione Amministrazione trasparente/bandi di concorso (sul sito <http://www.comune.canzano.te.it>).

I candidati, ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso, saranno tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, nel giorno, nell'ora e nel luogo indicati per la preselezione, muniti di idoneo documento di identità.

Non è prevista una soglia minima di idoneità. Conseguiranno l'ammissione alla prova d'esame scritta, di cui al successivo paragrafo, i candidati utilmente collocati nella predetta graduatoria entro la trentesima posizione. I candidati ex-aequo alla trentesima posizione saranno comunque ammessi alla prova d'esame.

In aggiunta saranno ammessi i candidati in possesso dei requisiti di cui all'art. 20 comma 2-bis della legge 104/92 che ne abbiano fatto espressa indicazione nella domanda di concorso.

L'assenza del candidato sarà considerata come rinuncia al concorso, quale ne sia la causa.

Degli esiti dell'eventuale preselezione sarà data comunicazione esclusivamente all'Albo Pretorio del Comune e sul sito <http://www.comune.canzano.te.it>.

In ogni caso, la prova scritta di esame si svolgerà presso il **Palazzo Comunale - CANZANO**, il giorno **19 luglio 2023, ore 16.00**, salvo differimento comunicato con le medesime modalità sul sito istituzionale nei due giorni precedenti.

L'esito della prova scritta, unitamente all'elenco dei candidati che l'avranno superata, sarà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune e sul sito <http://www.comune.canzano.te.it>, affinché gli stessi possano prenderne visione.

### **FORMAZIONE ED APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA**

La votazione complessiva delle prove di esame è data dalla somma del voto conseguito nella prova scritta sommato a quello conseguente alla valutazione dei titoli con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze elencate dal comma 4 dell'art. 5 del D.P.R. 487/94 e successive modifiche ed integrazioni, e qui di seguito riportate:

1. gli insigniti di medaglia al valor militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capidi famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o nonsposati dei caduti in guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o nonsposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o nonsposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto la selezione;
18. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

Ai sensi del comma 5 dell'art. 5 del D.P.R. 487/94, a parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:

1. dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
2. dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche.

Ai sensi dell'art. 3 - comma 7 - della Legge 127/97 come modificato dall'art. 2 - comma 9 - della Legge 16/6/1998, n. 191 e di quanto previsto dall'art. 1 comma 4 D.L. 80/2021, se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e delle prove d'esame, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane d'età.

Saranno dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori, sarà approvata con determinazione del responsabile dell'Area economico-finanziaria. La graduatoria dei vincitori sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune e sul sito <http://www.comune.canzano.to.it>.

Dalla data di detta pubblicazione decorrerà il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria avrà la validità stabilita dalle vigenti disposizioni di legge e sarà utilizzata anche per il conferimento di posti di uguale categoria e profilo professionale a tempo determinato pieno o a tempo parziale (anche per diverse percentuali di tempo lavoro).

### **TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e del D.Lgs. n. 196/2003, così come modificato e integrato dal D.Lgs. n. 101/2018, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Comune di Canzano e trattati per le finalità inerenti alla gestione della selezione e, nel caso di instaurazione di un successivo rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla costituzione e gestione del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati anagrafici e dei dati relativi al possesso dei requisiti per l'ammissione al concorso è obbligatorio a pena di esclusione. L'interessato gode dei diritti previsti dal GDPR. I dati raccolti potranno essere comunicati in base a norme di legge e di regolamento e, comunque, quando ciò risulti necessario per lo svolgimento di funzioni istituzionali dell'Amministrazione.

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo 679/2016 disciplinanti la protezione dei dati personali, il Comune di Canzano - in qualità di titolare del trattamento - informa che i dati personali di cui sia venuto in possesso in relazione all'espletamento della presente procedura, saranno raccolti presso gli uffici competenti e trattati per le finalità di gestione della procedura selettiva e del rapporto di lavoro successivamente instaurato, nonché per adempiere a specifici obblighi imposti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria e formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata, improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei candidati interessati.

Ai sensi della normativa nazionale e comunitaria sopra richiamata, i candidati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne, nel rispetto delle disposizioni e dei termini inerenti la procedura, l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, oltre che di chiedere la cancellazione o il blocco di eventuali dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L'interessato può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi.

I candidati possono presentare, a corredo della domanda di partecipazione, domanda di differimento o sottrazione all'accesso della documentazione presentata, o di parte di essa, evidenziandone le motivazioni ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 2, del DPR n. 184/2006. In assenza della predetta domanda motivata l'accesso s'intende consentito, senza necessità di ulteriore successiva notifica delle richieste di accesso che dovessero pervenire.

### **PROCEDURE E FORMALITÀ DELLA NOMINA**

La nomina del vincitore e l'attivazione ulteriore della graduatoria sono subordinate alle vigenti normative in materia di assunzioni nel pubblico impiego. Inoltre, il candidato prende atto che il Sindaco ha facoltà di revocare il concorso, per ragioni di interesse pubblico, in qualunque fase, ai sensi dell'art. 61 del Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi.

Il funzionario responsabile prima di procedere alla stipulazione del contratto di lavoro individuale ai fini dell'assunzione, invita il destinatario a presentare la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro di cui sono sia dovuta l'acquisizione diretta, e/o di quella indicata nel bando di concorso anche per la verifica dei titoli, che può essere incrementato di ulteriori in casi particolari. Preliminarmente all'assunzione il destinatario, sotto la sua responsabilità, deve dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato non compatibili e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'articolo 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche". In caso contrario, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova amministrazione. I termini sopra indicati potranno subire variazioni in diminuzione al fine di garantire la presa in servizio entro un lasso di tempo determinato, qualora l'applicazione dei termini ordinari pregiudichi l'assunzione nell'esercizio finanziario di riferimento.

Scaduto inutilmente il termine di cui al comma 2, l'Amministrazione comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

Il rifiuto all'assunzione da parte di questo Comune costituisce motivo di immediata cancellazione dalla graduatoria.

Ulteriori adempimenti verranno comunicati dal Responsabile dell'Area competente ovvero dal Segretario Generale di questa Amministrazione ai singoli vincitori del concorso.

L'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto, o la mancanza dei requisiti soggettivi è in ogni caso condizione risolutiva del rapporto di lavoro inerente la qualifica acquisita.

## **DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si fa rinvio a quanto previsto norme vigenti in materia.

## **INFORMAZIONI GENERALI**

Il presente concorso viene bandito tenendo conto della Legge 10 aprile 1991, n. 125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro come anche previsto dall'art. 57 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare o riaprire il termine fissato dal bando per la presentazione delle domande allorché il numero delle domande presentate entro tale termine appaiono, a giudizio insindacabile dell'Amministrazione, insufficienti per assicurare un esito soddisfacente del concorso. In tal caso restano valide le domande presentate in precedenza, con facoltà per i candidati di integrare, entro il nuovo termine, la domanda.

Parimenti, per motivate ragioni di pubblico interesse, l'Amministrazione può revocare prima della scadenza, il concorso già bandito. Il provvedimento di revoca è notificato a tutti coloro che hanno presentato domanda di partecipazione mediante affissione di avviso all'Albo pretorio e sul sito istituzionale.

Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento alle norme regolamentari di questo Ente e alla vigente normativa in materia di concorsi.

Copia del bando viene affissa sul sito [www.comune.canzano.te.it](http://www.comune.canzano.te.it) e nella sezione Amministrazione trasparente – Bandi di concorso.

Il responsabile del procedimento è il rag. Francesco Capitanio.

Informazioni sulla procedura potranno essere richiesti all'Ufficio del Personale, rag. Francesco Capitanio – telefono 0861.555128 – mail: [protocollo@pec.comune.canzano.te.it](mailto:protocollo@pec.comune.canzano.te.it)

Tutti gli interessati potranno prendere visione delle norme regolamentari e ritirare copia del bando presso questa Amministrazione Comunale – Ufficio del Personale - Via Garibaldi, n. 15 64020 Canzano o tramite sito web [www.comune.canzano.te.it](http://www.comune.canzano.te.it).

Per eventuali chiarimenti od informazioni gli interessati potranno rivolgersi telefonicamente all'**Ufficio Personale del Comune** tel. 0861555128 int.2.

Il bando è pubblicato anche su Internet al sito <http://www.comune.canzano.te.it>

Canzano, li 19 giugno 2023

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

dott.ssa Linda Di Marco