



Comune di Avellino

AREA: SEGRETERIA GENERALE E RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE RCG N° 826/2024 DEL 08/03/2024

N° DetSet 108/2024 del 08/03/2024

Dirigente: VINCENZO LISSA

OGGETTO: Approvazione dell'avviso pubblico per soli titoli, per la costituzione dell'Albo dei Rilevatori per il Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni e per indagini statistiche dell'ISTAT - Anni 2024-2026.

ATTESTAZIONE REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

(art. 147-bis D,Lgs n. 267/2000)

Il Responsabile VINCENZO LISSA, con la sottoscrizione del presente provvedimento in ordine alla determinazione di cui all'oggetto, attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs n. 267/2000.

N.B. Il relativo documento informatico originale è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto _____
in qualità di _____

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale N° RCG 826/2024, composta da n°..... fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

Avellino, _____

Firma e Timbro dell'Ufficio

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato

IL DIRIGENTE

PREMESSO che a partire dal 2016, l'ISTAT ha avviato la stagione dei censimenti permanenti che vede la realizzazione di rilevazioni campionarie e continue, a cadenza annuale e triennale;

CONSIDERATO che il disegno di rilevazione a supporto degli obiettivi del CP prevede due differenti indagini campionarie periodiche che verranno realizzate tutti gli anni dal Comune di Avellino (Comune autorappresentativo – AR);

DATO ATTO che con Determinazione n. 1802/2021 veniva approvato e si costituiva l'Albo dei Rilevatori Statistici di cui all'avviso pubblico D.D. n. 1454/2021, con scadenza luglio 2025;

CONSIDERATO che:

- ✓ i Comuni affidano l'incarico di rilevatore a personale dipendente oppure, qualora non sia possibile, a personale esterno, secondo le modalità previste dalla normativa vigente;
- ✓ con la circolare 1b, Prot. n. 0520523/24 del 01/03/2024, l'ISTAT stimava, per il Comune di Avellino, un numero di rilevatori pari a 12;
- ✓ l'Albo dei Rilevatori Statistici attuale è composto da solo 6 unità in quanto, a seguito di non disponibilità a due proposte consecutive di incarico, sono stati cancellati n. 5 rilevatori;

RILEVATO che, con l'ultimo Censimento della Popolazione e delle Abitazioni, solo 4 rilevatori davano la disponibilità ad effettuare l'attività;

DATO ATTO che per un adeguato svolgimento delle predette operazioni censuarie, è necessario avere un numero congruo di rilevatori;

CONSIDERATA la carenza di personale in tutti i settori dell'Ente e ravvisata la necessità di procedere all'approvazione di un avviso pubblico per la formazione di un Albo di cittadini idonei ad assumere l'incarico di rilevatore statistico;

DATO ATTO che:

- ✓ l'avviso di selezione sarà pubblicato sull'Albo Pretorio comunale e nell'apposita sezione del sito comunale, con scadenza al 31/03/2024 per la presentazione delle domande;
- ✓ per candidarsi occorrerà compilare integralmente e inviare il modulo di domanda online dal portale inPA www.inpa.gov.it;
- ✓ la domanda di partecipazione alla selezione deve essere trasmessa unicamente online e, allo stesso tempo, verrà data notizia ai rilevatori facenti parte dell'attuale graduatoria, della dismissione della stessa e della nuova modalità di presentazione della propria candidatura;

CONSIDERATO che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa per l'Ente in quanto i compensi spettanti ai Rilevatori saranno liquidati ad avvenuto trasferimento dei fondi da parte dell'ISTAT;

RITENUTO di nominare la Funzionaria Responsabile dell'Ufficio Statistica, Dott.ssa Gaetana Rescigno, responsabile del procedimento;

DATO ATTO dell'assenza di ogni forma, anche potenziale, di conflitto d'interessi di cui all'articolo 6 bis della L. 241/1990;

RITENUTO di provvedere in merito, atteso che l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto consente di attestarne la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000, come modificato e integrato dal D. Lgs. n. 126/2014;

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001;

VISTO il D. Lgs. n. 118/2011;

VISTO lo statuto comunale;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO il Regolamento di Contabilità armonizzata;

alla stregua dell'istruttoria effettuata dalla Funzionaria Responsabile P.O. Dott.ssa Gaetana Rescigno,

DETERMINA

per quanto in premessa che qui si intende integralmente riportato ed approvato:

1. di approvare l'avviso pubblico per la costituzione dell'Albo dei rilevatori per il Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni e per le indagini statistiche dell'ISTAT – Anni 2024-2026, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
2. di nominare la Funzionaria Responsabile dell'Ufficio Statistica, Dott.ssa Gaetana Rescigno, responsabile del procedimento;
3. di disporre la pubblicazione della presente determina e dell'allegato avviso:
 - all'albo pretorio on line del Comune di Avellino;
 - sul sito inPA (Portale del Reclutamento) www.inpa.gov.it, con termine finale di presentazione della candidatura 31 marzo 2024;
 - su amministrazione trasparente in bandi di concorso.

IL DIRIGENTE SERVIZI FINANZIARI
Dott. Gianluigi MAROTTA

IL DIRIGENTE
Dott. Vincenzo LISSA

**AVVISO DI SELEZIONE PER SOLI TITOLI AI FINI DELLA
COSTITUZIONE DELL'ALBO DEI RILEVATORI STATISTICI PER IL
CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE
ABITAZIONI E PER INDAGINI STATISTICHE DELL'ISTAT.
ANNI 2024-2026.**

IL DIRIGENTE

VISTA la propria determinazione con la quale è stato approvato l'Avviso di selezione,

RENDE NOTO

che è indetta una selezione per soli titoli finalizzata alla costituzione di un Albo di rilevatori statistici dal quale attingere per affidare incarichi di rilevazione per le prossime edizioni del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni e per ulteriori indagini statistiche predisposte dall'ISTAT.

La graduatoria verrà formata sulla base dei titoli posseduti dai partecipanti e avrà validità 3 anni.

ARTICOLO 1

REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALL'ALBO

Possono richiedere l'iscrizione nell'Albo dei rilevatori statistici i soggetti in possesso dei seguenti requisiti obbligatori:

- 1) avere età non inferiore a 18 anni;
- 2) avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea o un regolare permesso di soggiorno;
- 3) essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- 4) saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet) e possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
- 5) avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- 6) godere dei diritti politici e non aver subito condanne penali;
- 7) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego in una Pubblica Amministrazione e di non essere interdetto dai pubblici uffici per sentenze passate in giudicato;
- 8) godere di idoneità fisica prevista per lo svolgimento dell'incarico.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di ammissione e per tutto il periodo di iscrizione all'Albo dei rilevatori statistici.

Gli aspiranti all'incarico di rilevatore dovranno dichiarare, sotto la loro responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche, il possesso dei requisiti citati, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del suindicato D.P.R per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

È onere del candidato comunicare le eventuali variazioni. La mancanza o la perdita dei requisiti di cui sopra comporterà la non iscrizione e/o la cancellazione dall'Albo.

Il Comune di Avellino si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulle veridicità delle autocertificazioni ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, l'aspirante dovrà risponderne ai sensi delle leggi vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

Costituiscono requisiti preferenziale non obbligatori, quali elementi di valutazione, al momento della presentazione della domanda:

- ✓ esperienze lavorative nell'effettuazione del Censimento Permanente della Popolazione come intervistatore, coordinatore di intervistatori o esperienze lavorative come intervistatore o coordinatore di intervistatori per altre indagini ISTAT, negli ultimi 3 anni;
- ✓ essere in possesso di laurea;
- ✓ essere disoccupato o inoccupato.

ARTICOLO 2

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE – PRESENTAZIONE - TERMINI

Per procedere alla compilazione della domanda è necessario allegare il proprio curriculum vitae nel formato Europeo ed avere un'identità digitale.

Per candidarsi occorrerà compilare integralmente e inviare il modulo di domanda online accessibile dalla piattaforma inPA all'indirizzo www.inpa.gov.it.

La registrazione della propria candidatura dovrà avvenire entro il giorno 31 marzo 2024.

Tale data deve intendersi quale data ultima di presentazione, pertanto non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre tale termine.

Non è consentita la trasmissione con altri mezzi.

Nella domanda dovrà essere indicato l'indirizzo di posta elettronica al quale deve essere effettuata qualsiasi comunicazione inerente alla presente selezione, nonché il recapito telefonico.

Potranno partecipare alla selezione anche i dipendenti del Comune di Avellino.

L'esito della graduatoria derivante verrà pubblicato con successivo atto.

ARTICOLO 3

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA PER TITOLI

I rilevatori saranno scelti prioritariamente tra i dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Avellino che abbiano fatto regolare domanda e che risultino in possesso dei requisiti.

Una volta verificati i requisiti e rispettate le priorità, si procederà alla redazione della graduatoria secondo i criteri di seguito indicati.

Il punteggio massimo attribuito ai titoli è di 100 punti e viene ripartito come di seguito specificato:

Diploma di scuola media superiore* (massimo punti 50)	• punti 30 – valutazione da 36/60 a 45/60 o da 60/100 a 75/100 • punti 40 – valutazione da 46/60 a 54/60 o da 76/100 a 90/100 • punti 50 – valutazione da 55/60 a 60/60 o da 91/100 a 100/100
Esperienza di rilevatore statistico per indagini ISTAT (massimo punti 30)	• punti 15 – incarico per censimento della Popolazione e delle Abitazioni anni precedenti • punti 5 – per ogni altra indagine
Titoli di studio universitario* (massimo punti 10)	• punti 5 – laurea triennale • punti 10 – laurea specialistica/magistrale
Conoscenza e capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici (certificazione ECDL - patente europea del computer o equivalente)	• punti 5
Situazione di disoccupazione o inoccupazione	• punti 5

** In caso di possesso di più diplomi di scuola media superiore o lauree, anche se di tipologia differente, verranno valutati solo un diploma e/o una laurea (quelli ai quali viene attribuito il punteggio maggiore).*

La graduatoria ha validità triennale, salvo eventuali modifiche ai requisiti di accesso o ai criteri di valutazione dei titoli dovute a nuove leggi o a nuove disposizioni ISTAT o a mutate esigenze dell'ufficio statistica.

Lo scorrimento della graduatoria prevede di contattare i rilevatori partendo sempre dal primo che non sia impegnato.

A parità di punteggio costituirà titolo preferenziale la minore età.

In caso di parità di punteggio e di età (intesa per giorno/mese/anno di nascita) si procederà secondo l'ordine cronologico di ricevimento delle domande dei candidati.

ARTICOLO 4

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

A seguito della presentazione delle domande, il responsabile del procedimento procederà alla valutazione dei titoli dichiarati dai candidati e alla redazione della graduatoria finale.

La graduatoria sarà approvata con specifico provvedimento dirigenziale e sarà pubblicata sul sito internet del Comune e sul portale inPA www.inpa.gov.it; tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

ARTICOLO 5

GRADUATORIA E CONFERIMENTO DELL'INCARICO

È facoltà dell'Amministrazione non attribuire alcun incarico qualora per esigenze organizzative non si verifichi la necessità di attingere dalla graduatoria dei rilevatori esterni. L'incarico di rilevatore sarà conferito soltanto dopo l'esaurimento dell'elenco di personale dipendente dell'Amministrazione.

In base alle esigenze dell'Amministrazione, i candidati verranno chiamati telefonicamente e/o tramite e-mail in ordine di graduatoria.

Per la prima indagine successiva all'approvazione dell'Albo si procederà ad incaricare i rilevatori partendo dal primo in graduatoria a seguire fino ad esaurire il fabbisogno di rilevatori per l'indagine.

Per le successive indagini si procederà ad incaricare i restanti rilevatori in ordine di graduatoria, partendo dal primo non incaricato fino al fabbisogno della rilevazione.

Al termine della graduatoria si ripartirà ad incaricare dal primo rilevatore in graduatoria.

Verificata la disponibilità del candidato ed il possesso dei requisiti richiesti, anche a seguito di eventuali ulteriori requisiti specifici richiesti da ISTAT per le rilevazioni indette, si provvederà all'assegnazione dell'incarico occasionale mediante la sottoscrizione del contratto d'opera.

In caso di rinuncia o di mancanza dei requisiti specifici richiesti da ISTAT si procederà alla chiamata in ordine di graduatoria dei restanti candidati.

L'incarico avrà una durata compatibile con il corretto espletamento delle operazioni di rilevazione.

Il rilevatore, al conferimento dell'incarico, sarà tenuto alla sottoscrizione del "Contratto di prestazione occasionale" e parteciperà a tutti i corsi indetti dall'ISTAT e/o le riunioni indette dagli uffici competenti, inerenti le attività di formazione e aggiornamento.

I candidati potranno essere cancellati dall'Albo dei rilevatori statistici nei seguenti casi:

- inadempienze che pregiudichino il buon andamento delle operazioni di rilevazione;
- dichiarazione di non disponibilità a due proposte consecutive di incarico;
- istanza scritta del rilevatore;
- infrazione codice di comportamento con riferimento al Codice di comportamento dei pubblici dipendenti.

ARTICOLO 6

COMPITI DEL RILEVATORE

L'attività consiste nella raccolta di informazioni sulle unità di rilevazione attraverso un'attività sul campo che prevede in larga parte interviste dirette, svolte con l'ausilio di questionari predisposti secondo le finalità della rilevazione.

La rilevazione deve essere svolta nel rispetto delle istruzioni impartite dall'ISTAT e/o dall'Ufficio Statistica del Comune.

Il rilevatore incaricato in particolare dovrà:

- ✓ partecipare a specifici corsi di formazione indetti dall'ISTAT e/o dal Comune;
- ✓ garantire la propria disponibilità ad effettuare il lavoro per tutto il periodo di rilevazione;
- ✓ garantire la disponibilità ad effettuare la rilevazione su tutto il territorio del Comune nell'intero arco della giornata;
- ✓ garantire la disponibilità agli spostamenti per raggiungere i domicili delle famiglie da intervistare;
- ✓ garantire l'utilizzo di un mezzo di trasporto proprio, accollandosi i relativi costi, per gli spostamenti sul territorio che eventualmente si rendessero necessari, come ad esempio nelle zone non coperte dal trasporto pubblico;
- ✓ garantire l'utilizzo di apparecchiature telefoniche personali per contattare le unità di rilevazione in qualsiasi zona del territorio e per essere contattabili dal personale dell'Ufficio Statistica;
- ✓ essere sempre munito del tesserino di riconoscimento;
- ✓ provvedere alla compilazione dei questionari, fornendo ai rispondenti tutti i chiarimenti richiesti e tutte le informazioni inerenti le finalità della rilevazione;
- ✓ provvedere ad effettuare i controlli necessari per accertare la completezza e la coerenza delle informazioni raccolte;
- ✓ concludere la rilevazione entro i tempi prestabiliti;
- ✓ riferire su eventuali problematiche al proprio referente dell'Ufficio Statistica del Comune;
- ✓ svolgere ogni altro compito affidato dal responsabile dell'Ufficio Statistica.

I compiti di cui sopra potranno essere integrati da ulteriori disposizioni impartite dall'ISTAT e dall'Ufficio Statistica del Comune.

ARTICOLO 7

TUTELA DELLA RISERVATEZZA E SEGRETO STATISTICO

Il rilevatore è vincolato al segreto d'ufficio ed al segreto statistico ai sensi degli artt. 8 e 9 del d.lgs. n. 322/89 (norme sul Sistema statistico nazionale e sulla riorganizzazione dell'Istituto nazionale di statistica) e successive modifiche ed integrazioni

Il rilevatore è altresì soggetto alla normativa in materia di protezione dei dati personali secondo quanto disposto dal D. Lgs. n. 196/03 ss.mm.ii (Codice in materia di protezione dei dati personali) e Regolamento UE n. 2016/679 e dal codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento dei dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica effettuati nell'ambito del Sistema Statistico Nazionale (SISTAN).

Il rilevatore è inoltre soggetto, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale.

ARTICOLO 8

COMPENSO E NATURA DEL CONTRATTO

I compensi e le modalità di svolgimento dell'incarico saranno stabiliti dalle leggi, regolamenti e circolari in materia.

L'incarico ha natura di incarico temporaneo:

- per i dipendenti comunali, l'incarico sarà svolto al di fuori dell'orario di lavoro;
- per i non dipendenti comunali, l'incarico si configura come prestazione di lavoro occasionale.

L'ammontare del compenso lordo da corrispondere al rilevatore statistico incaricato è commisurato alla natura della rilevazione ed al numero e al tipo di unità rilevate correttamente, secondo quanto stabilito dall'ISTAT e dall'Ufficio Statistica.

Il compenso sarà soggetto alle trattenute dovute in base alle leggi vigenti.

Il compenso da corrispondere sarà onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dal rilevatore per lo svolgimento della propria attività, senza che possa essere richiesta altra forma di rimborso di qualsiasi natura.

La mancata esecuzione dell'incarico assegnato non darà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione o l'incompletezza o tardiva esecuzione dello stesso, se non per gravi e comprovati motivi. In tal caso saranno remunerati solo i questionari regolarmente e correttamente compilati e consegnati.

Il compenso verrà corrisposto solo dopo l'introito da parte del Comune dello specifico contributo erogato dall'ISTAT.

Il corrispettivo verrà liquidato in un'unica soluzione, o con acconto, a seguito di presentazione di regolare documento, previa verifica della regolarità delle prestazioni e validazione da parte dell'ISTAT e/o dell'Ufficio Statistica.

ARTICOLO 9

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

A norma del D. Lgs. n. 196/03 ss.mm.ii e del Regolamento UE n. 2016/679 i dati personali forniti dai candidati nelle domanda di partecipazione alla selezione saranno raccolti presso questa Amministrazione e trattati, anche con strumenti informatici, nel rispetto delle disposizioni contenute nello stesso Regolamento, in funzione e per fini del presente procedimento.

Il conferimento dei dati personali richiesti è necessario per il raggiungimento degli scopi istituzionali del presente avviso.

La firma apposta in calce alla domanda vale anche come conoscenza/autorizzazione al Comune di Avellino al trattamento dei suoi dati personali.

ARTICOLO 10

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento amministrativo è la Dott.ssa Gaetana Rescigno, Funzionaria P.O. dell'Ufficio Statistica.

ARTICOLO 11

DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione avrà cura di garantire parità e pari opportunità tra uomini e donne, sia per l'accesso al lavoro che per il trattamento economico, ai sensi del D. Lgs. n. 198 del 11/04/2006 e dell'art. 7 del D. Lgs. 165/2001.

L'avviso di selezione sarà pubblicato sul sito Internet del Comune di AVELLINO nonché all'albo pretorio telematico.

Per quanto non previsto dal presente bando trovano applicazione le norme legislative, regolamentari e contrattuali vigenti in materia.

Il presente Avviso non è vincolante per l'Amministrazione comunale che, qualora ne ravvisi la necessità, si riserva:

- di sospenderlo, modificarlo o revocarlo a proprio insindacabile giudizio, nonché di prorogarne o riaprirne il termine di scadenza;
- la facoltà di non dar corso alla procedura in caso di sopravvenute cause ostative o di valutazioni di interesse dell'Ente, anche in relazione a vincoli legislativi e/o finanziari in materia di spesa di personale, senza che per i candidati insorga alcuna pretesa e/o diritto.

La presentazione della domanda equivale all'accettazione di tutte le condizioni del presente avviso.

Per eventuali informazioni e chiarimenti, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Statistica sito c/o i Servizi Demografici in Piazza del Popolo.

- Tel. 0825.200383; email: statistica@comune.avellino.it

dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 12:00, il martedì e giovedì anche dalle ore 15.00 alle ore 17.00.

IL DIRIGENTE
Dott. Vincenzo LISSA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale N° DetSet 108/2024 del 08/03/2024, avente oggetto:

Approvazione dell'avviso pubblico per soli titoli, per la costituzione dell'Albo dei Rilevatori per il Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni e per indagini statistiche dell'ISTAT – Anni 2024-2026.

Presa d'atto: sulla presente determinazione si attesta ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lsg 267/2000, la regolarità contabile.