



**AVVISO DI MOBILITÀ ESTERNA, PER TITOLI E COLLOQUIO AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO PER L'AREA ISTRUTTORE CON PROFILO DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE, CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO (36 ORE) E INDETERMINATO DA ASSEGNARE AL COMUNE DI TRAVO.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE  
DELL'UNIONE MONTANA VALLI TREBBIA E LURETTA**

**RICHIAMATE:**

- La Convenzione per la gestione in forma associata del servizio personale approvata con Delibera Consiglio n°5 del 29/09/2020 a cui ha aderito il Comune di Travo (PC);
- La deliberazione della Giunta Comunale del Comune di Travo n. 8 del 13.02.2024 "APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024-2026" nella quale si prevede l'assunzione di un Istruttore con profilo di Agente di Polizia Locale mediante mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. "Norme Generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- Il D.P.R. 487/1994 "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni, le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nel pubblico impiego", come modificato del P.P.R n. 82 del 2023;
- il D.Lgs. 267/2000 "Testo unico sull'ordinamento degli Enti locali";
- il D.lgs. 11/04/2006, n. 198 e successive modificazioni e integrazioni e l'art. 57 del D. Lg 30 marzo 2001 n. 165, per effetto dei quali il Comune garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro;
- il vigente CCNL Regioni – Autonomie Locali;

**RENDE NOTO**

che l'Unione Montana Valli Trebbia e Luretta intende acquisire e valutare domande di personale in servizio a tempo indeterminato proveniente da Amministrazioni Pubbliche nell'**AREA degli ISTRUTTORI CON PROFILO DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE** interessato al trasferimento presso il Comune di Travo (PC) mediante mobilità volontaria tra Enti di cui all'art. 30 del Decreto Legislativo n. 165/2001, a copertura di n. 1 posto, di pari profilo professionale, vacante in dotazione organica, a tempo pieno nel Servizio Polizia Locale, tenuto conto altresì degli eventuali limiti assuntivi previsti dalle disposizioni legislative e finanziarie vigenti al termine della procedura

---

UNIONE MONTANA VALLI TREBBIA E LURETTA  
SERVIZIO PERSONALE

Sede legale e uffici

Via Garibaldi, 48 - 29022 BOBBIO (PC)

C.F.: 01666200330

Tel. 0523/932241/2 - Fax 0523/936636 - e-mail: [unione@unionetrebblaluretta.it](mailto:unione@unionetrebblaluretta.it) - PEC: [unione.trebblaluretta@legalmail.it](mailto:unione.trebblaluretta@legalmail.it)



di mobilità, nonché della situazione economica dell'Ente.

Il presente avviso di selezione costituisce "lex specialis". Pertanto la presentazione dell'istanza di partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute, nonché delle eventuali modifiche che potranno esservi apportate.

Alla selezione potranno partecipare i dipendenti a tempo indeterminato delle Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, sottoposte a vincoli di assunzione di spesa, in regola con le prescrizioni del pareggio di bilancio e che le stesse devono rispettare gli obiettivi legislativi inerenti la spesa di personale nonché le disposizioni sulle dotazioni organiche. Non saranno prese in considerazione domande di dipendenti di Pubbliche Amministrazioni non soggette alle prescrizioni come sopra indicate.

Sono ammessi alla presente procedura anche i dipendenti attualmente con rapporto di lavoro a tempo parziale purché originariamente instauratosi a tempo pieno, a condizione che accettino il ripristino del rapporto di lavoro a tempo pieno all'atto dell'eventuale trasferimento nei ruoli del Comune di Travo.

Il presente bando non vincola in alcun modo l'Unione Montana Valli Trebbia e Luretta all'assunzione del personale mediante tale procedura e non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto incondizionato al trasferimento presso il Comune di Travo, l'Unione si riserva pertanto, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di non dare seguito alle procedure di mobilità, anche in relazione a vincoli assuntivi legislativi, finanziari e di bilancio, ovvero di prorogare, modificare, revocare o sospendere il presente bando, ovvero di non procedere ad assunzione qualora nessuno dei candidati presenti un adeguato grado di rispondenza rispetto alla posizione da ricoprire.

Eventuali domande di mobilità esterna già presentate a questo Ente anteriormente alla pubblicazione del presente bando non saranno prese in considerazione.

Il profilo richiesto è quello di Agente di Polizia Locale e risulta inquadrato nell'Area Istruttori. Spettano, oltre al trattamento economico proprio della categoria contrattuale di appartenenza, la tredicesima mensilità e le quote d'aggiunta di famiglia, se dovute. Il trattamento economico e tutti gli emolumenti sono sottoposti alle trattenute erariali e previdenziali a norma di legge.

L'Amministrazione garantirà parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi del Decreto Legislativo n. 198/2006.

### **TRATTAMENTO ECONOMICO**

Al posto oggetto della presente mobilità esterna è attribuito il trattamento economico al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali ed assicurative, previsto dal vigente C.C.N.L. del 16 novembre 2022 - Enti locali - relativamente all'Area Istruttori con profilo di Agente di Polizia Locale, stipendio tabellare annuo € 21.146,87=, oltre alla corresponsione degli incrementi economici dovuti per la progressione orizzontale maturata, della tredicesima mensilità, nonché di eventuali emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative.

A tale trattamento fondamentale si aggiunge il trattamento economico accessorio correlato alle funzioni attribuite e alle connesse responsabilità, previste dal medesimo contratto, se ed in quanto

dovuto.

Il trattamento economico sarà soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali nella misura fissata dalle disposizioni di legge.

### REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL BANDO DI MOBILITA'

Gli aspiranti devono possedere i seguenti requisiti:

- essere dipendente a tempo indeterminato di una Pubblica Amministrazione soggetta a regime di limitazione delle assunzioni ai sensi di legge (regime vincolistico) ed in regola con le prescrizioni del pareggio di bilancio;
- essere dipendente presso una delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs.165/01, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, con inquadramento nella stessa area e profilo professionale (per i soggetti appartenenti al comparto Regioni ed Autonomie Locali) o in area e profilo professionale contrattuale equivalente (per i soggetti appartenenti a comparti diversi) rispetto al posto da ricoprire oltre ad aver superato alla scadenza del bando il periodo di prova;
- essere inquadrati nell'area Istruttore con profilo di "Agente di Polizia Locale";
- essere in possesso dell'idoneità senza prescrizioni alle mansioni proprie del posto da ricoprire ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni;
- non aver subito condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti che impediscano l'esecuzione della prestazione lavorativa presso la P.A.;
- trovarsi nelle condizioni di insussistenza delle cause di incompatibilità e inconferibilità previste dal D.L. n. 39/2013;
- non essere incorsi in procedure disciplinari conclusesi con sanzioni superiori alla censura, nel corso dei 2 anni precedenti la data di pubblicazione dell'avviso;
- aver/non aver assolto gli obblighi militari di leva ovvero non essere tenuti all'assolvimento di tale obbligo a seguito dell'entrata in vigore della legge di sospensione del servizio militare obbligatorio;
- essere in possesso della patente di guida categoria **B**;
- conoscere la **lingua inglese** almeno al livello base;
- non avere impedimenti derivanti da norme di legge o da scelte personali che limitino il porto e l'uso dell'arma in dotazione obbligatoria agli appartenenti al Corpo di Polizia Locale;
- essere in possesso della qualifica di "Agente di Pubblica Sicurezza" come previsto dall'art.5, comma 2 della legge n.65/1983;

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza fissata per la presentazione della domanda.

## **MODALITÀ DI TRASMISSIONE - DOMANDE DI AMMISSIONE AL BANDO**

La partecipazione alla selezione avviene esclusivamente mediante compilazione di un **modulo di domanda on-line** secondo le modalità di seguito riportate. Tale modalità di iscrizione/partecipazione on line è l'unica consentita ed è da intendersi tassativa. Non sono ammesse altre modalità o forme di produzione o invio o presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, quali ad esempio in formato cartaceo e/o mezzo PEC o email sia all'Unione Montana Valli Trebbia e Luretta, **pena l'immediata esclusione**.

I candidati devono **tassativamente ed a pena di esclusione** registrarsi ed accedere al portale del reclutamento della Pubblica amministrazione [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it). Una volta registrato sulla piattaforma e selezionata la voce "**Visualizza Concorsi Attivi**", il candidato dovrà selezionare il bando a cui intende partecipare e seguire la procedura guidata.

**Le domande di partecipazione devono pervenire, pena l'esclusione, entro e non oltre il trentesimo giorno decorrente dalla data di pubblicazione dell'avviso di mobilità, questa esclusa.**

**La data di scadenza del presente bando è fissata per le ore 12:00 del giorno 22 Aprile 2024.**

**Il candidato dichiara di essere a conoscenza che, entro la data di scadenza del bando dovrà far pervenire all'indirizzo mail [unione.trebbialuretta@legalmail.it](mailto:unione.trebbialuretta@legalmail.it) i seguenti documenti:**

- 1 - Curriculum vitae;
- 2 - nulla-osta preventivo da parte dell'Ente di appartenenza esclusivamente nel caso di Ente con meno di 100 dipendenti, ovvero la dichiarazione dell'Ente che, superando i 100 dipendenti, non sussiste obbligo del nulla osta;
- 3 - dichiarazione dell'Ente di provenienza di essere amministrazione sottoposta a regime di limitazione per assunzione di personale ai sensi di legge (regime vincolistico) ed in regola con le prescrizioni del pareggio di bilancio;
- 4 - fotocopia di un valido documento di riconoscimento.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere eventuali regolarizzazioni delle domande non conformi a quanto espressamente richiesto dal presente avviso di mobilità esterna per l'area di Istruttore con profilo di Agente di Polizia Locale.

Il candidato, dovrà dichiarare quanto segue:

- il cognome, il nome, la data ed il luogo di nascita, il codice fiscale;
- il luogo di residenza o, se diverso, il domicilio eletto per le comunicazioni inerenti la procedura di

mobilità, e mail;

ed inoltre:

- a) l'Ente di appartenenza, il profilo professionale e la categoria/area di inquadramento;
- b) di non aver subito condanne penali;
- c) di non avere procedimenti penali pendenti che impediscano l'esecuzione della prestazione lavorativa presso la P.A.;
- d) gli eventuali provvedimenti disciplinari nei quali l'interessato sia incorso nell'ultimo biennio che prevedano l'applicazione di sanzioni disciplinari superiori alla censura;
- e) gli eventuali provvedimenti disciplinari incorsi nei quali l'interessato sia coinvolto per fatti che prevedano l'applicazione di sanzioni disciplinari superiori alla censura;
- f) l'insussistenza delle cause di incompatibilità e inconfiribilità previste dal D.L. n. 39/2013;
- g) di conoscere la lingua inglese di livello base;
- h) di essere dipendente di Ente sottoposto a vincoli assunzionali e di spesa ai sensi di legge (regime vincolistico) ed in regola con le prescrizioni del pareggio di bilancio;
- i) di aver superato il periodo di prova;
- l) per i candidati di sesso maschile: la regolare posizione nei riguardi degli obblighi militari di leva ovvero non essere tenuti all'assolvimento di tale obbligo a seguito dell'entrata in vigore della legge di sospensione del servizio militare obbligatorio;
- m) di essere in possesso dell'idoneità senza prescrizioni alle mansioni proprie del posto da ricoprire ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni;
- n) di aver preso visione e di accettare il contenuto integrale del bando di mobilità di cui all'oggetto e, in caso di nomina, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico dei dipendenti del Comune di Travo;
- o) il titolo di studio posseduto, con l'indicazione dell'istituto che l'ha rilasciato e l'anno di conseguimento;
- p) di aver prestato servizio presso altri Enti (indicare Ente/profilo/categoria/periodo);
- q) di essere in possesso della patente di guida categoria **B**;
- r) di non avere impedimenti derivanti da norme di legge o da scelte personali che limitino il porto e l'uso dell'arma in dotazione obbligatoria agli appartenenti al Corpo di Polizia Locale;
- s) di essere in possesso della qualifica di "Agente di Pubblica Sicurezza" come previsto dall'art.5,



comma 2 della legge n.65/1983;

t) le motivazioni della richiesta di trasferimento;

Ai fini della partecipazione alla presente procedura di mobilità, i candidati dovranno inviare la seguente documentazione, entro il termine indicato per la scadenza del bando, alla mail [unione.trebbialuretta@legalmail.it](mailto:unione.trebbialuretta@legalmail.it):

- a) curriculum professionale con l'indicazione dei servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni, delle posizioni di lavoro ricoperte e di ogni altra informazione che l'interessato ritenga utile fornire nel proprio interesse, per consentire una valutazione completa della professionalità posseduta;
- b) nulla-osta preventivo da parte dell'Ente di appartenenza esclusivamente nel caso di Ente con meno di 100 dipendenti, ovvero la dichiarazione dell'Ente che, superando i 100 dipendenti, non sussiste obbligo del nulla osta;
- c) dichiarazione dell'Ente di provenienza di essere amministrazione sottoposta a regime di limitazione per assunzione di personale ai sensi di legge (regime vincolistico) ed in regola con le prescrizioni del pareggio di bilancio;
- d) fotocopia di un valido documento di riconoscimento.

Nel curriculum è importante venga data evidenza agli eventuali incarichi professionali ricoperti ed alle esperienze professionali acquisite, nonché alla partecipazione a corsi di formazione, in particolare a quelli riferiti al profilo professionale da coprire, al fine di poter mettere la commissione giudicatrice in condizione di valutare in maniera adeguata la professionalità posseduta.

**IMPORTANTE:** a tutela della privacy dei partecipanti, tutte le pubblicazioni sul sito internet comunale inerenti ammissioni, punteggi e graduatorie saranno effettuate utilizzando come strumento di identificazione del candidato il numero di protocollo comunale assegnato alla domanda. Il candidato è tenuto a acquisire il dato, eventualmente contattando l'Ufficio Personale dell'Unione Montana Valli Trebbia e Luretta.

La mancata presentazione dei candidati ammessi al colloquio nel giorno e nell'ora stabiliti si considera quale rinuncia e determina l'esclusione dalla selezione.

I candidati ammessi dovranno presentarsi al colloquio muniti di un valido documento di riconoscimento.

L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà, al termine della valutazione dei candidati, di non dar corso alla procedura di mobilità.

Le dichiarazioni rese dai candidati sulla domanda di partecipazione al bando di mobilità costituiscono dichiarazioni sostitutive, pertanto si richiama l'attenzione del candidato alle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445. L'Amministrazione procederà a controlli sulla veridicità delle suddette dichiarazioni sostitutive, ai sensi di quanto previsto dagli artt. 71 e 72 dello stesso D.P.R. 445/2000.

## MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivo di esclusione:

- a) il mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso;
- b) la presentazione o l'inoltro della domanda con modalità diverse da quelle sopra indicate;
- d) la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato.

## MODALITA' PER L'INDIVIDUAZIONE DEI CANDIDATI - COLLOQUIO SELETTIVO

Alla valutazione dei titoli e del colloquio e alla redazione della graduatoria finale provvede un'apposita Commissione Giudicatrice nominata con determinazione del Responsabile del Servizio Personale.

La Commissione preposta alla selezione sarà composta da tre componenti nel seguente modo:

- Presidente e n. 2 componenti interni o esterni, esperti nelle materie oggetto del colloquio, individuati tra le figure di qualifica pari o superiore al posto;

Le funzioni di segretario saranno affidate a impiegati con rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

**Le informazioni relative alla data del colloquio saranno pubblicate contestualmente sul portale del reclutamento della pubblica amministrazione - InPA - e sul sito internet dell'Unione Montana Valli Trebbia e Luretta e riporteranno la data e l'ora dello svolgimento del colloquio.**

**E' obbligo del candidato acquisire autonomamente la suddetta informazione. Non saranno effettuate comunicazioni personali.**

Con la pubblicazione del presente bando e delle relative modalità di comunicazione della data del colloquio tramite il portale della pubblica amministrazione per il reclutamento di personale InPa, s'intende assolto il rispetto di ogni termine di comunicazione preventiva previsto dal Regolamento DPR 487/1994 e successive modificazioni e integrazioni.

Il presente avviso è da considerarsi convocazione al colloquio per tutti i candidati che presenteranno domanda, nel rispetto delle condizioni di ammissione, senza necessità di ulteriori comunicazioni. I candidati che non ricevano comunicazione di esclusione sono tenuti a presentarsi nella sede, nel giorno e nell'ora che saranno indicati come sopra. Il candidato che non si presenta al colloquio è considerato rinunciario.

In caso di variazione della data del colloquio si provvederà entro 5 giorni prima a pubblicare sul sito la nuova data. Pertanto i candidati sono tenuti a prendere visione del sito internet comunale nei 5 giorni immediatamente antecedenti la data fissata per la prova.

## PROGRAMMA / MATERIE DI PROVA:

La Commissione per la selezione, ricevuto dall'Ufficio Personale l'elenco dei candidati ammessi, procede alla valutazione dei titoli tenuto conto che il punteggio massimo ad essi attribuibile non può superare il 50% del totale del punteggio previsto per il colloquio.

VALUTAZIONE TITOLI: massimo punti 15

<b>Titoli di studio per un massimo di 2 punti</b>	
Laurea attinente al posto messo a concorso	Fino a 2 punti
<b>Titoli di servizio per un massimo punti 10 punti</b>	
Saranno considerati gli ultimi 10 anni di servizio valutandoli come segue:	
Servizio prestato con rapporto di lavoro dipendente presso gli Enti del comparto del personale delle Regioni - Autonomie Locali	1 punto per ogni anno nell'Area Istruttore con profilo di Agente di Polizia Locale  0,5 punto per ogni anno inquadrato in ruolo diverso da quello sopra menzionato o equivalente
<b>Curriculum</b>	Fino a 2 punti
<b>Possesso della patente di servizio</b>	Fino a 1 punto

VALUTAZIONE COLLOQUIO: massimo punti 30

Il colloquio tenderà all'accertamento delle conoscenze e delle competenze ritenute necessarie in relazione alle funzioni e al contenuto professionale proprio del profilo di "Agente di Polizia Locale" presso il Comune di Travo ed è finalizzato alla verifica del possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti per il posto da ricoprire.

Verranno collocati utilmente in graduatoria e pertanto ritenuti idonei i candidati che avranno ottenuto nel colloquio un punteggio non inferiore a 21/30 o equivalente.

La graduatoria finale di merito sarà ottenuta sommando il punteggio dei titoli a quello del colloquio.

A parità di punteggio precede il candidato che ha ottenuto il maggior punteggio nel colloquio ed in subordine il candidato con la maggiore anzianità di servizio nell'area e profilo professionale previsto nel bando

L'esito del colloquio verrà comunicato ad ogni singolo candidato.

## ATTIVAZIONE DEL TRASFERIMENTO PER MOBILITA'



Per il candidato individuato per la copertura del posto verrà richiesto, se del caso, nulla osta definitivo alla mobilità all'Ente di appartenenza, che dovrà essere concesso entro i termini inderogabili che verranno stabiliti dall'Unione Montana Valli Trebbia e Luretta in accordo con l'Amministrazione Comunale di Travo, pena la non attivazione della mobilità. Allo stesso modo, nel caso di Enti con oltre 100 dipendenti, l'Unione Montana Valli Trebbia e Luretta attiverà richiesta di trasferimento che dovrà essere concesso entro i termini inderogabili che verranno stabiliti dall'Unione Montana Valli Trebbia e Luretta, pena la non attivazione della mobilità.

L'Unione Montana Valli Trebbia e Luretta si riserva comunque la facoltà di sospendere o di dilazionare l'effettiva assunzione derivante dal presente bando di mobilità, che è comunque subordinata ad ulteriori verifiche e monitoraggi sia sugli equilibri e disponibilità di bilancio che sul rispetto di tutti i vincoli legislativi e finanziari previsti in materia di assunzioni e di riduzione della spesa di personale.

La graduatoria di merito sarà approvata con atto del Responsabile del Servizio Personale, sarà immediatamente efficace, e sarà valida esclusivamente per la copertura del posto messo a bando.

Il candidato che verrà eventualmente assunto a seguito della presente procedura di mobilità volontaria sarà tenuto a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro prima dell'immissione in servizio e sarà esentato dal periodo di prova, in quanto già superato nell'Ente di provenienza.

#### **INFORMATIVA OBBLIGATORIA AI SENSI REGOLAMENTO UE 2016/679 PER TRATTAMENTO DEI DATI SENSIBILI**

Ai sensi del D.Lgs. 30/6/2003, n. 196, e del regolamento UE 2016/679 si comunica di seguito l'informativa di cui all'art. 13:

il titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è l'Unione Montana Valli Trebbia e Luretta – Via Garibaldi, 48 – Bobbio (PC)

il responsabile per la protezione dei dati personali per l'Unione Montana Valli Trebbia e Luretta è LEPIDA S.P.A.- via della Liberazione 15- Bologna tel. 051/6338800 e-mail: [dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it), [segreteria@pec.lepida.it](mailto:segreteria@pec.lepida.it) il conferimento dei dati personali è facoltativo, ma necessario per la finalità sotto indicate. Il mancato conferimento dei dati obbligatori richiesti comporta l'esclusione dalla procedura e/o dai benefici ad essa relativi.

Il trattamento dei dati personali forniti, verrà effettuato dall'Unione Montana Valli Trebbia e Luretta esclusivamente per finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e di interesse pubblico o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento ed, in quanto effettuato per lo svolgimento di funzioni istituzionali (procedure di reclutamento pubbliche ai sensi di legge), ai sensi dell'articolo 6 comma 1 lett. E) del Regolamento UE 2016/679, non necessita del suo consenso. In particolare il trattamento dei dati risulta necessario per lo svolgimento e l'adempimento delle procedure di mobilità volontaria tra Enti, ai sensi del Decreto Legislativo 165/2011 e ss.mm.ii.. Il trattamento dei suddetti dati è obbligatorio al fine del corretto svolgimento delle procedure selettive e per la gestione dell'eventuale contratto di assunzione. I dati saranno comunicati al Servizio Personale dell'Unione Montana Valli Trebbia e Luretta nonché ai membri della Commissione giudicatrice. Titolare del trattamento è l'Amministrazione dell'Unione, con sede in via Garibaldi n .48 (Bobbio - PC). Responsabile del procedimento e del trattamento è il Responsabile del Servizio Personale dell'Unione Montana Valli Trebbia e Luretta.

---

UNIONE MONTANA VALLI TREBBIA E LURETTA

SERVIZIO PERSONALE

Sede legale e uffici

Via Garibaldi, 48 - 29022 BOBBIO (PC)

C.F.: 01666200330

Tel. 0523/932241/2 - Fax 0523/936636 - e-mail: [unione@unionetrebblaluretta.it](mailto:unione@unionetrebblaluretta.it) - PEC: [unione.trebblaluretta@legalmail.it](mailto:unione.trebblaluretta@legalmail.it)

Il trattamento dei suddetti dati potrà essere effettuato con strumenti manuali, informatici e telematici o comunque automatizzati, e comprenderà, tutte le operazioni o il complesso di operazioni, previste dal Regolamento UE 2016/679 necessarie per le finalità istituzionali più sopraindicate.

L'interessato al trattamento di cui al Regolamento UE 2016/279 ha diritto:

- Di accesso ai dati personali;
- Di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- Di opporsi al trattamento
- Di proporre il reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

### **COMUNICAZIONE AI SENSI DEGLI ARTICOLI 7 E 8 DELLA LEGGE N. 241/1990**

Si informa che la comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. 241/90, si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dell'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.

Si comunica che il responsabile del procedimento amministrativo è il Dott. Gian Paolo Maserati e che il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista dall'avviso e terminerà entro sei mesi.

Eventuali altre informazioni potranno essere richieste ai seguenti recapiti telefonici dell'Ufficio Personale dell'Unione Montana Valli Trebbia e Luretta (0523/932241)

Bobbio, 22 Marzo 2024

IL RESPONSABILE SERVIZIO PERSONALE  
Dott. Gian Paolo Maserati



Firmato digitalmente da  
MASERATI GIAN PAOLO  
C=IT  
O=UNIONE MONTANA VALLI TREBBIA E  
LURETTA