



SEDE LEGALE

Via della Navicella, 2/4 - 00184 Roma (Italy)

T +39 06 47836.1

C.F. 97231970589 **P.I.** 08183101008

BANDO PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 BORSA DI STUDIO PER DIPLOMATI, TRAMITE SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAME-COLLOQUIO, DA SVOLGERSI PRESSO IL CREA-OF, CENTRO DI RICERCA ORTICOLTURA E FLOROVIVAISMO, SEDE DI PONTECAGNANO. Codice Bando: “BS/OF_2024/3_NATURPOM3”

Il Direttore del CREA-OF Centro di ricerca Orticoltura e Florovivaismo

VISTO il Decreto Legislativo 29 ottobre 1999, n.454 e s.m.i. istitutivo del Consiglio per la Ricerca in agricoltura e l’analisi dell’Economia Agraria, CREA - Ente pubblico nazionale di ricerca e sperimentazione posto sotto la vigilanza del Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali - così denominato ai sensi dell’art. 1, comma 381 della legge 23 dicembre 2014, n. 190 con sede in Roma;

VISTA la legge 23 dicembre 2014, n. 190, recante “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2015)” ed in particolare l’art. 1, comma 381, che ha previsto l’incorporazione dell’Istituto nazionale di economia agraria (INEA) nel Consiglio per la ricerca e la sperimentazione in agricoltura (CRA), che assume la denominazione di Consiglio per la ricerca in agricoltura e l’analisi dell’economia agraria;

VISTO il Decreto del Ministro delle politiche agricole, alimentari e forestali 30 dicembre 2016, n. 19083, con il quale è stato approvato il “*Piano degli interventi di incremento dell’efficienza organizzativa ed economica, finalizzate all’accorpamento, alla riduzione e alla razionalizzazione delle strutture del CREA*”;

VISTO il Decreto n. 7439 del 9 gennaio 2024 del Ministro dell’Agricoltura, della Sovranità Alimentare e delle Foreste di concerto con il Ministro dell’Economia e delle Finanze, con cui viene approvato il nuovo Statuto del CREA;

VISTI il Regolamento di Organizzazione e Funzionamento e il Regolamento di Amministrazione e Contabilità adottati rispettivamente con Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 111-2022 e n. 112-2022 assunte nella seduta del 12 ottobre 2022;

VISTI i Decreti commissariali n. 130 del 17 settembre 2020 e n. 145 del 23 ottobre 2020, con cui il Dr. Stefano Vaccari è stato nominato il Direttore Generale del CREA ed è stata fissata al 1° novembre 2020 la data di decorrenza dell’incarico;

VISTO il Decreto-legge 22 aprile 2023 n. 44, recante disposizioni urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle amministrazioni pubbliche, convertito con legge n. 74 del 21 giugno 2023, ed in particolare l’art. 23, comma 3 bis nel quale è previsto tra l’altro che, alla data di entrata in vigore della medesima legge di conversione, vale a dire il 22 giugno 2023, gli organi del CREA decadono;

VISTO il Decreto MASAF prot. 353212 del 6 luglio 2023 con il quale, a decorrere dalla medesima data, il prof. Mario Pezzotti è stato nominato Commissario straordinario del CREA, con tutti i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione attribuiti al Presidente e al Consiglio di amministrazione dalla normativa vigente;

VISTO il Decreto del Presidente del CREA n. 121421 del 23/12/2021 con il quale è stato conferito allo scrivente l’incarico di Direttore del Centro di ricerca Orticoltura e Florovivaismo a far data dal 1° gennaio 2022;

VISTA la Legge n. 240/2010 che disciplina il conferimento di borse di studio per lo svolgimento di attività di ricerca da parte di Università, Istituzioni ed Enti pubblici di ricerca e sperimentazione;

VISTO il Decreto del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca 9 luglio 2009, recante l’equiparazione tra diplomi di lauree di vecchio ordinamento, lauree specialistiche (LS) ex decreto n. 509/1999 e lauree magistrali (LM) ex decreto n. 270/2004, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi;

VISTO il “Regolamento per il conferimento di Borse di studio, Assegni di ricerca, Borse di dottorato di ricerca e soggiorni di studio all'estero a scopo formativo” approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 80/2018 del 26.10.2018 e modificato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n.71/2021, assunta nella seduta del 14.06.2021;

CONSIDERATO che il conferimento della borsa di studio non dà luogo ad alcun rapporto di lavoro alle dipendenze dell'Ente, né a diritti in ordine all'accesso ai ruoli dello stesso;

VISTI i progetti (titolo e acronimo):

- ~ Il “Progetto integrato di ricerca applicata per affrontare le principali criticità del prodotto pomodoro da industria (**ItaliaOrtofrutta POM3**) finanziato da Italia Ortofrutta Unione Nazionale – Codice Obiettivo Funzione: 3.01.99.68.00; CUP C63D23000110007
- ~ La Convenzione “Supporto scientifico in azioni di ricerca e sperimentazione finalizzate alla introduzione di prodotti a base di microrganismi e di derivazione naturale nella coltivazione del pomodoro da industria per incrementarne la sostenibilità (**NaturPom**) finanziata da OP CON.CO.O.SA., Codice Obiettivo Funzione: 3.99.99.99.99;

che prevedono la possibilità di attivare strumenti formativi;

VISTA la nota **prot. n. 0016866 del 28/02/2024** con la quale i dottori Mario Parisi e Catello Pane, Referenti delle attività del CREA-OF per i progetti di cui sopra, ha richiesto al Direttore del Centro di ricerca Orticoltura e Florovivaismo, l'attivazione di una procedura per il conferimento di n. 1 borsa di studio per diplomati, della durata di 7 mesi, sulla tematica “**Sviluppo di protocolli per la coltivazione sostenibile del pomodoro da industria**”, da svolgersi presso il CREA-OF, Centro di ricerca Orticoltura e Florovivaismo, sede di Pontecagnano Faiano (SA); Tutor: Dr. Mario Parisi;

VISTA la Determinazione direttoriale n. 0019285 del 06/03/2024-I di approvazione del bando;

ACCERTATA la copertura finanziaria sui pertinenti capitoli del bilancio del Centro di ricerca

DISPONE

Art. 1

Numero delle Borse di studio

È indetta una selezione pubblica, per titoli ed esame-colloquio, per l'attribuzione di **n. 1** Borsa di studio per diplomati da svolgersi presso il CREA-OF, Centro di ricerca Orticoltura e Florovivaismo, sede di Pontecagnano, sulla tematica “*Sviluppo di protocolli per la coltivazione sostenibile del pomodoro da industria*”, secondo lo schema di seguito riportato:

Acronimo Progetti	Tematica	Titolo di studio	Sede assegnazione e Tutor
ItaliaOrtofrutta POM3 NaturPom	Sviluppo di protocolli per la coltivazione sostenibile del pomodoro da industria	Diploma di scuola secondaria superiore di II grado	CREA-OF Via Cavallegeri 51 84098 Pontecagnano (SA) Tutor: Dr. Mario Parisi
Conoscenze ed esperienze			
Conoscenze di base della gestione fitopatologica dei sistemi orticoli; conoscenza di base delle problematiche agronomiche dell'orticoltura; conoscenza di base delle tecniche di monitoraggio dello stato di sviluppo e fitosanitario di colture ortive mediante ispezione visiva e analisi di laboratorio. I candidati dovranno dimostrare la conoscenza della lingua inglese e degli strumenti informatici di base			

Art. 2

Durata, trattamento economico e normativo

La Borsa di studio di cui al presente bando avrà durata di **mesi 7 (sette)** e potrà essere prorogata in base alla normativa vigente e compatibilmente con la disponibilità delle risorse finanziarie e comunque non oltre la data di scadenza del progetto. La durata della Borsa di studio non potrà comunque eccedere complessivamente i 35 mesi, comprese le proroghe.

L'importo complessivo della borsa di studio è determinato in euro **8.400,00 (ottomilaquattrocento/00)**, al lordo delle ritenute fiscali previste per legge a carico del borsista e sarà erogato in rate mensili posticipate.

Le spese per gli spostamenti, comprese quelle di viaggio sostenute dal borsista, saranno rimborsate esclusivamente previa presentazione di idonea documentazione probante sulla base della normativa vigente.

Per quanto riguarda i rischi da infortuni e responsabilità civile, il CREA provvede alla copertura assicurativa.

Il conferimento della Borsa di studio è subordinato all'iscrizione degli importi nei pertinenti capitoli di bilancio del CREA-OF Centro di ricerca Orticoltura e Florovivaismo.

Art. 3

Requisiti generali di ammissione e incompatibilità

Possono partecipare alla selezione pubblica i cittadini italiani ed i cittadini stranieri che siano in possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione, dei seguenti requisiti:

- a)** possesso del diploma di scuola secondaria superiore di II grado; per i cittadini stranieri i titoli di studio e professionali equipollenti a quelli sopra indicati devono essere riconosciuti in Italia dall'autorità competente;
- b)** conoscenza della lingua inglese parlata e scritta;
- c)** conoscenza della lingua italiana (per i cittadini stranieri);
- d)** non aver già compiuto il trentesimo anno di età alla data di scadenza del bando;
- e)** non aver usufruito di contratti a tempo determinato, contratti di collaborazione coordinata e continuativa, interinale, incarichi professionali e contratti d'opera con il CREA;
- f)** non aver usufruito di contratti per Assegni di ricerca/Borse di studio con il CREA per un periodo di tempo che, sommato alla durata dell'Assegno di ricerca di cui al presente bando, superi i 35 mesi, ed è motivo di esclusione in quanto la durata dell'assegno/borsa non può essere ridotta;

I candidati sono ammessi con riserva alla selezione. L'accertamento dei requisiti sopra indicati è demandato al giudizio insindacabile della commissione esaminatrice. Il CREA può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione per difetto dei requisiti. Tale provvedimento sarà comunicato tramite Posta Elettronica Certificata (PEC).

Nel caso di titoli conseguiti all'estero, l'equivalenza del titolo di studio straniero richiesto per l'accesso alla selezione spetta alla Commissione giudicatrice. In tal caso, alla domanda dovranno essere allegati i documenti utili a consentire alla Commissione esaminatrice di pronunciarsi (ad esempio, dichiarazione di valore in loco rilasciata dalle Ambasciate competenti).

Non è compatibile con la fruizione della borsa di studio di cui al presente bando il contemporaneo godimento di assegni di ricerca e di altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite, di assegni e

sovvenzioni di analoga natura, ad eccezione di quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di formazione o di ricerca dei borsisti (Legge 398/1989 art. 6) e comporta il collocamento in aspettativa senza assegni per il dipendente in servizio presso amministrazioni pubbliche.

Art. 4

Presentazione, termini, modalità ed ammissibilità delle domande

La domanda di partecipazione deve essere trasmessa, con le modalità telematiche di seguito riportate. A tal fine, il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato e di un numero di cellulare da indicare obbligatoriamente nella domanda di partecipazione.

Non sono ammesse, **a pena di esclusione**, altre forme di produzione o modalità di invio della domanda di partecipazione.

La domanda di partecipazione dovrà essere compilata e presentata esclusivamente via internet, utilizzando la piattaforma informatica CREA DEMETRA raggiungibile al seguente link <https://concorsi.crea.gov.it/webapp/concorsi>, attraverso il reindirizzamento dal Portale nazionale del reclutamento del dipartimento della Funzione Pubblica, ovvero nella sezione dedicata alla presente procedura sul sito del CREA al link <https://www.crea.gov.it/borse-di-studio-e-assegni-di-ricerca>, anche seguendo le istruzioni di cui al presente articolo.

Le domande dovranno essere presentate entro e non oltre il termine perentorio di giorni 30 (trenta), pena l'esclusione dalla selezione, decorrente dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente Bando sul sito istituzionale del CREA <https://www.crea.gov.it/borse-di-studio-e-assegni-di-ricerca> e sul Portale Nazionale del reclutamento, raggiungibile al seguente link <https://www.inpa.gov.it>.

Si considera prodotta nei termini la domanda pervenuta entro le ore 23.59 dell'ultimo giorno utile.

Se il termine di scadenza per l'invio on line della domanda cade in un giorno festivo, il termine sarà prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La data di presentazione della domanda di partecipazione alla procedura è certificata dalla piattaforma tramite l'invio di apposita comunicazione all'indirizzo di posta elettronica certificata fornito dal candidato. Allo scadere del termine utile per la presentazione, la piattaforma non permetterà più l'invio della domanda di partecipazione.

In caso di segnalato malfunzionamento parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dal CREA, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, sarà disposta, con apposito avviso, una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento.

Tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura selettiva saranno inviate all'indirizzo PEC del candidato.

Il CREA non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte o incomplete indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo e/o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi di trasmissione o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la mancata restituzione dell'avviso telematico di avvenuta consegna.

È sempre consentito completare o modificare la domanda fino all'invio della medesima. Una volta provveduto all'invio della domanda non è consentito inviare integrazioni, ma soltanto nuove domande in sostituzione della precedente. Si raccomanda ai candidati di assicurarsi della completezza della domanda prima dell'invio. In ogni caso sarà considerata valida la domanda ultima inviata.

Le domande che non vengono confermate ed inviate definitivamente nella procedura rimangono in stato provvisorio determinando la “non ammissibilità” del candidato alla selezione.

Per la presentazione delle domande, il candidato deve procedere come di seguito indicato, seguendo puntualmente le istruzioni riportate nel “Manuale utente domanda” presente nella sezione dedicata al bando al link <https://www.crea.gov.it/borse-di-studio-e-assegno-di-ricerca>:

1) accedere alla piattaforma DEMETRA <https://concorsi.crea.gov.it/webapp/concorsi>, secondo una delle seguenti modalità:

1.1.) attraverso il sistema pubblico di identità digitale (SPID) e seguendo le istruzioni indicate dalla piattaforma;

1.2.) registrandosi con un proprio indirizzo mail (generare una nuova password inserendo il proprio indirizzo mail e attivando la funzionalità “registrazione oppure nuova password”);

1.3.) per coloro che siano in possesso dell’accesso ad office 365 utilizzando le proprie credenziali CREA (utilizzare la stessa username e la stessa password di office 365) attraverso la funzione “dipendenti”;

2) scegliere il codice bando “**BS/OF_2024/3_NATURPOM3**”;

3) compilare la domanda, riempiendo i campi dell’apposito form on line. Le dichiarazioni ivi riportate avranno valore di autocertificazione e autodichiarazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, artt. 46 e 47, e saranno soggette a cura del CREA, ai controlli previsti dal D.P.R. n. 445/2000. Nel caso di dichiarazioni mendaci si applicheranno le sanzioni previste dalla normativa vigente;

4) caricare, a pena di esclusione, una unica copia in pdf di un documento di identità in corso di validità a corredo della domanda di partecipazione e di tutte le dichiarazioni rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000;

5) caricare il Curriculum Vitae et Studiorum, da redigere secondo il formato europeo, a firma autografa o digitale, reso, a pena di non valutazione, sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazioni e dell’atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 (tale dichiarazione deve essere riportata all’interno del CV [[Allegato 1 - Format dich_sost_cert_CV](#)]);

6) caricare il **diploma di scuola secondaria di II grado** o la dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 [[Allegato 2](#)], con indicazione della votazione;

7) caricare i documenti ed i titoli (**titoli ed attestati** relativi all’esperienza scientifica professionale post-laurea maturata nell’attività di ricerca in Italia o all’estero e **pubblicazioni** o elaborati in corso di stampa con certificazione dell’accettazione) che il candidato ritiene utile produrre ai fini della valutazione di cui all’Articolo 6 del presente bando:

- in originale digitale (documenti informatici nativi digitali) nell’apposita sezione dedicata alla presentazione titoli “Titoli per area (compilazione)”, all’interno della piattaforma DEMETRA, secondo le indicazioni del “Manuale utente”;

- in copia informatica di documento analogico (cartaceo), dichiarata conforme all’originale mediante dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà resa ai sensi dell’art. 47 del D.P.R. n.445/2000 [[Allegato 2](#)] da caricare nella apposita sezione della piattaforma DEMETRA secondo le indicazioni del “Manuale utente”;

- con dichiarazione, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000, attestante gli stati, i fatti e le qualità previsti dai medesimi suddetti articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 [[Allegato 3](#)] da caricare nella apposita sezione della piattaforma, secondo le indicazioni del “Manuale utente”;

Le dichiarazioni sopra indicate dovranno essere redatte in modo analitico e contenere tutti gli elementi che le rendano utilizzabili ai fini della selezione, affinché possano essere utilmente valutati i titoli ai quali si riferiscono. Le dichiarazioni mendaci o la falsità degli atti, richiamate dall’art. 76 del DPR 445/2000, sono punite ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia.

Nel rispetto dell'art. 65 del D.lgs. n. 82/2005, le dichiarazioni sopra indicate saranno valide se presentate secondo una delle seguenti modalità:

- a) sottoscritte mediante firma digitale;
- b) qualora siano caricate tramite scansione dell'originale, sottoscritte dal candidato con firma autografa, unitamente alla scansione dell'originale di un valido documento di riconoscimento (per copia del documento di riconoscimento si veda il punto 4) del presente articolo),
- c) quando l'istante o il dichiarante è entrato nella piattaforma DEMETRA tramite il sistema pubblico di identità digitale (SPID).

Per ogni titolo presentato secondo una delle modalità di cui al precedente punto 7), il candidato deve compilare i campi obbligatori della sezione dedicata alla presentazione titoli "Titoli per area (compilazione)", all'interno della piattaforma DEMETRA e nel campo libero deve riportare ogni ulteriore elemento utile alla identificazione e valutazione dello stesso: (PER LA COMPILAZIONE DI QUESTE SEZIONI SEGUIRE LE ISTRUZIONI RIPORTATE NEL "MANUALE UTENTE DOMANDA" PRESENTE NELLA SEZIONE DEDICATA AL BANDO AL LINK [HTTPS://WWW.CREA.GOV.IT/BORSE-DI-STUDIO-E-ASSEGNI-DI-RICERCA](https://www.crea.gov.it/borse-di-studio-e-assegni-di-ricerca)) .

Per tutte le tipologie di titoli, i candidati devono far riferimento ad atti certi ed identificabili con i singoli elementi di riferimento, quali: data, protocollo, persona fisica o giuridica che ha rilasciato l'atto, etc., nonché corredati da ogni informazione utile per la valutazione quali: natura e durata dell'incarico, ruolo svolto dal candidato, etc.

I titoli ed i documenti presentati in maniera difforme dalle modalità indicate dal presente articolo e le dichiarazioni prive degli elementi essenziali per la valutazione non saranno valutati dalla Commissione esaminatrice.

Saranno valutati i soli titoli posseduti alla data di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione.

Il CREA si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Il software per la presentazione della domanda ammette il caricamento unicamente di file in formato PDF, JPG, JPEG, PNG, GIF e, in ogni caso, il peso complessivo della documentazione trasmessa (compresa la domanda) non potrà superare il peso di 200 MB. Nel compilare la domanda, il candidato avrà cura di verificare lo spazio impegnato nella piattaforma, attraverso la produzione dell'anteprima della domanda, dove nella ultima pagina è presente il riepilogo dello spazio occupato. **In caso di superamento del predetto limite, il CREA non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi di trasmissione della domanda di partecipazione.**

Art. 5

Contenuto della domanda di partecipazione

Nella domanda di partecipazione al concorso il/la candidato/a deve dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni, quanto **segue:**

- a) il nome, il cognome, la data e il luogo di nascita, il codice fiscale;
- b) la residenza anagrafica (via/piazza ecc., numero civico, comune, provincia, C.A.P.), l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) di cui è titolare, nonché un numero di telefono cellulare;

È FATTO OBBLIGO AI CANDIDATI DI COMUNICARE OGNI VARIAZIONE DI TALI RECAPITI: IL CREA NON ASSUME ALCUNA RESPONSABILITÀ PER LA DISPERSIONE O IL MANCATO RECAPITO DI

COMUNICAZIONI DIRETTE AI CANDIDATI, CAUSATI DA INESATTA O INCOMPLETA INDICAZIONE DEI PROPRI RECAPITI, OVVERO DA MANCATA O TARDIVA COMUNICAZIONE DI EVENTUALI MODIFICHE INTERVENUTE RISPETTO A QUANTO COMUNICATO NELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, NÉ PER EVENTUALI DISGUIDI DOVUTI A FATTO DI TERZI, A CASO FORTUITO O FORZA MAGGIORE, , NÉ PER LA MANCATA RESTITUZIONE DELL'AVVISO TELEMATICO DI AVVENUTA CONSEGNA.

- c) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paesi terzi con i limiti di cui all'art. 38 del D. Lgs. 165/2001;
- d) il godimento dei diritti civili e politici;

N.B. le candidate e i candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi;

- e) se cittadino/a italiano, il comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- f) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero le eventuali condanne riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale (la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali o procedimenti penali pendenti);
- g) il possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso al presente concorso, come puntualmente indicato nell'Articolo 1 del presente bando, con l'esatta indicazione dell'anno e dell'Istituzione presso il quale è stato conseguito;
- h) le candidate e i candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno, inoltre, dichiarare di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

N.B. L'accertamento del possesso di tale ultimo requisito è demandato alla Commissione esaminatrice di cui al successivo Articolo 6 del presente bando, mediante le prove concorsuali previste;

- i) Curriculum Vitae et Studiorum, da redigere secondo il formato europeo, a firma autografa o digitale, reso, a pena di non valutazione, sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazioni e dell'atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 (tale dichiarazione deve essere riportata all'interno del CV [[Allegato 1 - Format dich_sost_cert_CV](#)])
- j) non aver già compiuto il trentesimo anno di età alla data di scadenza del bando;
- k) la conoscenza della lingua inglese da verificare in sede di colloquio;
- l) la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse da verificare in sede di colloquio;
- m) di non aver usufruito di contratti a tempo determinato, contratti di collaborazione coordinata e continuativa, interinale, incarichi professionali e contratti d'opera con il CREA;
- n) di non aver usufruito contratti per Assegni di ricerca/Borse di studio con il CREA per un periodo di tempo che, sommato alla durata della Borsa di studio di cui al presente bando, superi i 35 mesi, in quanto la durata del bando non può essere ridotta;
- o) di essere (o non essere) dipendente di ruolo presso una pubblica amministrazione;
- p) di prendere atto dell'informativa sul trattamento dei dati personali di cui al presente bando (art. 13 del Regolamento generale per la protezione dei dati personali n. 2016/679 General Data Protection Regulation o GDPR). Il consenso al trattamento dei dati è rilasciato con la sottoscrizione della domanda;

- q) di essere a conoscenza di tutte le disposizioni contenute nel bando di concorso e di accettarle senza riserva alcuna;

Art. 6

Commissione di selezione, valutazione dei candidati e graduatoria

La Commissione esaminatrice è nominata con Determina del Direttore del Centro di ricerca che ha emanato il bando di selezione ed è composta da tre membri esperti nel settore di ricerca relativo all'attività del borsista.

Il punteggio complessivo attribuibile è pari a **30 punti** come di seguito indicato:

- **22 punti** per i titoli, così suddivisi:

a) Voto di diploma	<u>max 8 punti</u>
b) Pubblicazioni	<u>max 2 punti</u>
c) Titoli ed attestati attinenti al settore di ricerca o tecnologico tra cui: • diploma di laurea, dottorato • borse di studio • corsi e specializzazioni post-diploma • incarichi di attività di ricerca o professionale • altri titoli e attestati pertinenti	<u>max 8 punti</u>
d) Giudizio complessivo sul Curriculum vitae et studiorum	<u>max 4 punti</u>

- **8 punti** per il colloquio. Il colloquio verterà sulle materie oggetto della borsa di studio. Nel corso dello stesso sarà accertata la conoscenza della lingua inglese, dell'informatica di base e della lingua italiana per i cittadini stranieri. Il colloquio si intenderà superato con il punteggio minimo di punti **6**.

I criteri di valutazione dei titoli dovranno essere definiti dalla Commissione nel corso della prima riunione.

La valutazione dei titoli dovrà precedere l'espletamento del colloquio e della prova di inglese. I risultati della valutazione dei titoli dovranno essere resi noti prima dell'espletamento del colloquio, mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, Sezione "*GARE E CONCORSI, Bandi di concorso, Borse di studio e assegni di ricerca*". In tale sede sarà indicata la data e il luogo di svolgimento del colloquio.

Detta pubblicazione avrà effetti di notifica anche ai fini delle esclusioni per mancanza di possesso dei requisiti.

Per poter sostenere l'esame-colloquio, i candidati dovranno essere muniti di idoneo e valido documento di riconoscimento.

Espletato il colloquio, la Commissione formulerà la graduatoria di merito secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, costituita dalla sommatoria del punteggio attribuito ai titoli e all'esame colloquio.

La graduatoria finale sarà formulata dalla Commissione: a tal fine, a parità di punteggio la preferenza cadrà sul candidato anagraficamente più giovane.

La commissione esaminatrice potrà svolgere i propri lavori in modalità telematica, garantendo comunque la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni, secondo la normativa vigente.

Art. 7

Documenti di riconoscimento

Per essere ammessi a sostenere le prove di esame i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento in corso di validità:

- a) carta di identità;
- b) passaporto;
- c) patente automobilistica;
- d) porto d'armi;
- e) tessera di riconoscimento rilasciata dalle amministrazioni dello Stato a norma del D.P.R. 28 luglio 1967, n. 851 e successive modificazioni.

Saranno esclusi dalle prove i candidati non in grado di esibire alcuno dei suddetti documenti.

Art. 8

Formazione e pubblicità della graduatoria

Espletate le prove del concorso, la Commissione esaminatrice formerà la graduatoria di merito, con l'indicazione del punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato.

La graduatoria finale e la dichiarazione del vincitore saranno approvate con decreto del Direttore del Centro di Ricerca.

Le graduatorie saranno pubblicate nell'area dedicata al presente concorso sul sito istituzionale del CREA: www.crea.gov.it, al seguente link <https://www.crea.gov.it/borse-di-studio-e-assegno-di-ricerca> e dalla data della pubblicazione decorrono i termini per eventuali impugnative.

Art. 9

Conferimento della borsa di studio e risoluzione del rapporto

Il Direttore del Centro di ricerca che ha emanato il bando, verificata la regolarità del procedimento, approva gli atti della Commissione e nomina il vincitore al quale sarà data formale comunicazione del conferimento della Borsa di studio a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC). Entro il termine perentorio di **giorni 7** dalla data di ricevimento della comunicazione, il vincitore dovrà far pervenire al **Direttore del CREA-OF, Centro di ricerca Orticoltura e Florovivaismo** a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC), **la dichiarazione di accettazione, senza riserve, della Borsa di studio alle condizioni previste dal bando.**

Il conferimento della borsa di studio avviene mediante la stipula di contratto di diritto privato tra il Direttore del CREA-OF, Centro di ricerca Orticoltura e Florovivaismo e il soggetto utilmente collocato nella graduatoria finale, convocato per la sottoscrizione del contratto.

Il borsista, al momento della stipula del contratto, deve:

- 1) rilasciare apposita dichiarazione, sotto la propria personale responsabilità, che non usufruirà, durante tutto il periodo di durata della borsa di studio, di altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite, ad eccezione di quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorno all'estero, l'attività di ricerca;
- 2) presentare idonea documentazione attestante il collocamento in aspettativa senza assegni, se dipendente di pubblica amministrazione.

In caso di rinuncia del vincitore, la graduatoria finale sarà utilizzata per il conferimento della borsa di studio ai candidati utilmente collocati in posizione successiva e rimane valida per tutta la durata della borsa di studio.

Decade dal diritto alla borsa di studio colui che, entro il termine fissato, non dichiara di accettarla. Decade, altresì, colui che non inizia e/o non espleta l'attività di ricerca nei termini contrattuali. In tale ipotesi, il contratto è risolto automaticamente.

Il conferimento della borsa di studio non costituisce rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli del CREA.

Il titolare della borsa di studio ha facoltà di recedere dal contratto dando un preavviso di almeno 30 giorni.

Il borsista è tenuto ad osservare le norme interne che regolano l'attività del CREA-OF, Centro di ricerca Orticoltura e Florovivaismo.

Art. 10

Interruzione e decadenza

1. L'erogazione della borsa di studio è sospesa durante il periodo di assenza obbligatoria per maternità, ovvero nei casi di indisponibilità dovuta a malattia del titolare superiore a due mesi peranno.
2. Le sospensioni di cui al comma precedente non comportano la perdita del diritto a completare l'attività di studio-ricerca. In tali casi la durata del contratto si protrae per un periodo pari a quello della sospensione. L'attività verrà comunque considerata conclusa e la borsa considerata decaduta allo scadere del termine previsto ovvero ove lo strumento formativo sia correlato alla realizzazione di un progetto di ricerca, alla scadenza del medesimo.
3. Il borsista che, dopo aver iniziato l'attività prevista, non la prosegue senza giustificato motivo, regolarmente e ininterrottamente per l'intera durata, o che si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze o che, infine, dia prova di non possedere sufficiente attitudine, può essere dichiarato decaduto con provvedimento del Direttore della Struttura del CREA interessata, su richiesta motivata del responsabile della ricerca (Tutor).
4. Qualora il borsista, per sopravvenute ragioni personali, non possa portare a compimento l'attività prevista e quindi rinunci anticipatamente alla borsa, dovrà darne tempestiva comunicazione al Direttore del CREA-OF, Centro di ricerca Orticoltura e Florovivaismo e al Tutor della ricerca.

Art. 11

Svolgimento e valutazione dell'attività di ricerca

Le attività previste per il borsista saranno definite in un piano di lavoro concordato tra il medesimo ed il tutor, comunicato al Direttore del CREA-OF, Centro di ricerca Orticoltura e Florovivaismo e allegato come parte integrante al contratto.

Il borsista svolge l'attività in condizioni autonomia, nei limiti del programma predisposto dal responsabile della ricerca, senza orario predeterminato.

Oltre a garantire la formazione del titolare della borsa di studio, il Tutor deve redigere annualmente una relazione sull'attività svolta dal borsista e trasmetterla al Direttore del CREA-OF, Centro di ricerca Orticoltura e Florovivaismo. Il borsista, a sua volta, è tenuto a presentare annualmente al responsabile della ricerca (Tutor) una relazione sull'attività svolta, la quale sarà oggetto di valutazione anche sulla base della relazione del Tutor.

In caso di valutazione negativa sull'attività svolta, il Tutor invia una motivata relazione al Direttore del CREA-OF, Centro di ricerca Orticoltura e Florovivaismo; quest'ultimo procederà agli atti di competenza per la decadenza della borsa così come definiti al comma 3 dell'art. 3.11 del Regolamento citato in premessa.

Art. 12

Responsabile del procedimento

Per gli aspetti che esulano da quelli di cui al successivo articolo 13 e limitatamente a quelli inerenti alla presente procedura selettiva, il Responsabile del procedimento è individuato nel Direttore del Centro di ricerca Orticoltura e Florovivaismo, Dott. Daniele Massa, reperibile esclusivamente al seguente punto di contatto: of@crea.gov.it.

Art. 13

Responsabile della gestione informatica e telematica e Referente di Centro

Il responsabile della gestione informatica delle domande e della gestione telematica della procedura è individuato nel dipendente CREA Antonio Di Mezza, ideatore e sviluppatore del software <https://concorsi.crea.gov.it/webapp/concorsi>.

Art. 14

Trattamento dati personali

Titolare del trattamento dei dati personali è il CREA.

La presentazione della domanda di partecipazione alla procedura concorsuale comporta il trattamento dei dati personali ai fini della gestione della procedura medesima, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196, come modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101.

I dati personali oggetto del trattamento verranno utilizzati esclusivamente per il perseguimento delle finalità istituzionali; in particolare, i dati saranno trattati per finalità connesse e strumentali allo svolgimento della presente procedura e per la formazione di eventuali ulteriori atti alla stessa connessi, anche con l'uso di procedure informatizzate, nei modi e limiti necessari per perseguire tali finalità.

Il trattamento avviene anche attraverso l'utilizzo del software "Demetra", per il tempo necessario all'espletamento della procedura selettiva e di tutti gli adempimenti ad essa collegati.

La base giuridica del trattamento è da rinvenirsi nell'art.6, paragrafo 1, lett. c) ed e), nell'art.9, paragrafo 2, lett. b), del Regolamento e negli artt.2-sexies, comma 2, lettera dd) e 2-octies, comma 3, lett. a), del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio anche ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

I dati forniti sono raccolti presso il CREA e presso gli uffici ove si svolgeranno le procedure concorsuali per le finalità di gestione della presente procedura e vengono trattati dalle persone autorizzate e preposte alla procedura di selezione.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt.15 e ss. del citato Regolamento (UE) 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica e la limitazione del trattamento, rivolgendo le richieste all'Ufficio competente del Centro di Ricerca del CREA che ha bandito la presente procedura.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art.77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art.79 del Regolamento).

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è contattabile al seguente indirizzo responsabileprotezionedati@crea.gov.it. Art. 15

Accesso agli atti

I candidati possono esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura concorsuale, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Art. 16

Pubblicità

L'avviso relativo al presente bando sarà pubblicato sul Portale Nazionale del Reclutamento <https://www.inpa.gov.it/> ed il testo integrale del presente bando sarà disponibile nell'area dedicata al presente concorso sul sito istituzionale del CREA: www.crea.gov.it, sezione "Gare e concorsi", link <https://www.crea.gov.it/borse-di-studio-e-assegno-di-ricerca>

Art. 17

Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando valgono, se applicabili le disposizioni previste dalla vigente normativa in materia di concorsi pubblici.

Il presente bando costituisce *lex specialis* e, pertanto, l'invio della domanda di partecipazione alla presente procedura, da parte del candidato, costituisce atto di implicita accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni contenute nel presente bando, con particolare riferimento al successivo comma del presente articolo.

Il CREA si riserva la facoltà, anche sulla base di possibili effetti di novelle legislative o regolamentari e/o di proprie modifiche e/o esigenze organizzative, oppure nel caso in cui nessuno dei candidati risultasse in possesso delle caratteristiche rispondenti alle esigenze dell'Amministrazione, di non dare corso alla procedura in oggetto, oppure di procedere alla variazione del numero dei posti messi a concorso, senza che per i concorrenti insorga alcun diritto o pretesa.

f.to digitalmente

Il Direttore del Crea-Centro di ricerca

Orticoltura e Florovivaismo

Dott. Daniele Massa