

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REGISTRO GENERALE	
Numero	Data
33	10/01/2024

**Servizio: SEGRETARIO GENERALE**  
**Responsabile: Valeria Ferro**

<b>OGGETTO:</b>	<b>INDIZIONE CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI DUE UNITA' DI PERSONALE, INQUADRATE NELL'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE, CON PROFILO PROFESSIONALE DI FUNZIONARIO TECNICO, DEL CCNL FUNZIONI LOCALI 2019-2021 - APPROVAZIONE SCHEMA BANDO DI CONCORSO</b>
-----------------	--

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**Responsabile del personale**

RICHIAMATI i seguenti provvedimenti:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 80 del 19/12/2022, avente ad oggetto "Esame ed approvazione della Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione – sezione strategica 2022/2027, sezione operativa 2023/2025”;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 81 del 19/12/2022, avente ad oggetto "Esame del Bilancio di previsione finanziario 2023-2025, dei relativi allegati e conseguente approvazione”;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 153 del 23/12/2022, avente ad oggetto "Esame ed approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025 - parte contabile”;
- il regolamento comunale sull'organizzazione degli uffici e dei servizi, il quale, all'art. 17, c. 3, stabilisce che il Segretario generale è il responsabile del personale;

DATO ATTO:

- che l'Ente ha approvato, con deliberazione della Giunta comunale n. 104 del 10/10/2023 il Piano integrato di attività e organizzazione che comprende al suo interno la sottosezione 3.3 denominata "Piano triennale del fabbisogno di personale 2023/2025”;
- che con tale atto viene prevista e consentita la sostituzione del personale in caso di cessazione dal rapporto di lavoro con l'Ente, per qualsiasi motivazione, salvo preventiva verifica della possibilità di optare per altre soluzioni operative interne;
- che, come già verificato, l'Ente non incorre in alcuno dei casi in cui sussiste l'impossibilità di assumere personale dipendente a qualsiasi titolo.

RILEVATA la necessità di questo Ente di procedere all'assunzione, con contratti a tempo pieno e indeterminato, di due unità di personale da inquadrare nell'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, con il profilo professionale di funzionario tecnico;

RICORDATE le consuete modalità di copertura dei posti, nell'ordine di seguito esposto:

- procedura di mobilità obbligatoria ex art. 34bis del D.lgs. n. 165/2001;
- procedura di mobilità volontaria ex art. 30 del D.lgs. n. 165/2001 (attualmente non obbligatoria);
- accesso a graduatoria concorsuale di un altro Ente, ove consentito e disciplinato da apposito accordo;
- indizione di un concorso pubblico, in presenza di capacità assunzionale;

*CONSIDERATO* che:

- la procedura ex art. 34bis del D.lgs. n. 165/2001 la procedura ex art. 34bis del D.lgs. n. 165/2001 è stata attivata in data 05/12/2023 e, la Polis Lombardia, con nota acclarata al protocollo n. 66358 del 6/12/2023, ha rilasciato il nulla osta all'attivazione della procedura concorsuale, mentre il Dipartimento della funzione pubblica, entro il termine di otto giorni dall'invio della richiesta non ha provveduto ad assegnare all'amministrazione l'eventuale personale in disponibilità, presente nell'apposito elenco statale;
- l'Ente non dispone di una propria graduatoria concorsuale per il profilo di agente di polizia locale;
- da apposite verifiche effettuate non è risultata percorribile la possibilità di utilizzo di graduatorie concorsuali di altri enti per il profilo professionale ricercato;

VALUTATO, pertanto, di procedere all'indizione di un concorso pubblico, per esami, per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di due unità di personale da inquadrare nell'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, con il profilo professionale di funzionario tecnico;

DATO ATTO che l'indizione del concorso verrà resa nota mediante pubblicazione di un apposito avviso sul portale del reclutamento del Dipartimento della funzione pubblica (InPA), sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" - sottosezione "Bandi di concorso", oltre che presso i consueti canali informativi territoriali utilizzati per rendere noti i concorsi pubblici (Informagiovani, comuni limitrofi, Provincia di Mantova, Associazione Comuni Bresciani).

VISTO l'allegato schema di bando di concorso contenente tutte le previsioni e le informazioni necessarie ai concorrenti interessati;

CONSIDERATO che l'espletamento del concorso verrà affidato ad apposita Commissione esaminatrice, che verrà nominata dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione;

SPECIFICATO che il presente provvedimento non comporta immediati riflessi finanziari ed economico patrimoniali per il bilancio dell'Ente, diretti o indiretti, ma viene comunque trasmesso al Servizio finanziario per opportuna conoscenza;

Visti:

- il d.lgs. 165/2001;
- il D.P.R. 487/94 come modificato dal D.P.R. 82/2023;
- il D.L. 44/2023 convertito dalla legge 74/2023;
- i vigenti CCNL comparto funzioni locali;

TUTTO ciò premesso e considerato,

## **DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono riportate e trascritte,

1. DI INDIRE un concorso pubblico, per esami, per l'assunzione, con contratto a tempo pieno e indeterminato, di due unità di personale da inquadrare nell'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, con il profilo professionale di funzionario tecnico.

2. DI APPROVARE contestualmente lo schema del bando di concorso allegato quale parte integrante e sostanziale (allegato A).

3. DI DARE ATTO che il bando verrà integralmente pubblicato sul portale del reclutamento del dipartimento della funzione pubblica (In.Pa), sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente" - sottosezione "Bandi di concorso", oltre che reso noto mediante i canali informativi come in premessa specificato.

4. DI DARE ATTO, infine, che prima di procedere alle assunzioni verrà verificato il permanere delle condizioni di legge che consentono l'assunzione di personale dipendente.

*Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Claudia Franzoni*

Il Segretario generale  
Valeria Ferro

**Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.**