

COMUNE DI SONCINO
Provincia di CREMONA

**CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA
A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO
DI N. 1 POSTO DI OPERATORE ESPERTO TECNICO (EX CAT.B)**

IL SEGRETARIO COMUNALE

In esecuzione della propria determinazione n° 321 del 06/08/2024;

Visto il PIAO 2024/2026 approvato con delibera della G.C. n. 46 del 15.4.2024, modificato con deliberazione nr. 57 del 10.5.2024;

Visto il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali sottoscritto il 16 novembre 2022;

Vista la Legge n° 125 del 10.4.1991 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come anche previsto dall'art. 7 del Decreto Legislativo (D.Lgs.) 30.3.2001 n° 165 e così come modificata dal D. Lgs 11.4.2006 n° 198;

Visto il D.P.R. n° 487 del 1994, modificato dal D.P.R. n° 82 del 2023 disciplinante l'accesso agli impieghi e le modalità di svolgimento dei concorsi;

Vista la Legge n° 68 del 12.3.1999 recante norme per il diritto al lavoro dei disabili;

Visto il Testo Unico Enti Locali (TUEL) approvato con D. Lgs. 18.8.2000 n° 267;

Visto il D.P.R. n° 333 del 10.10.2000 relativo al “Regolamento di esecuzione della legge n° 68/99”;

Visto il D.P.R. n° 445 del 28 dicembre 2000 “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;

Visto il D. Lgs. n° 165 del 30.3.2001 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

RENDE NOTO

che è indetto un Concorso Pubblico per esami per la copertura di N.1 POSTO DI OPERATORE ESPERTO TECNICO (EX CAT.B) A TEMPO PIENO E INDETERMINATO

La mansione richiede lo svolgimento delle seguenti attività:

- manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili comunali (edifici pubblici);
- Interventi di controllo e ripristino stradali;
- manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio arboreo e vegetazionale pubblico (parchi, giardini, aiuole);
- manutenzione ordinaria e straordinaria dell'arredo urbano;
- manutenzione ordinaria attrezzature in dotazione del comparto manutentivo;
- Eseguire interventi tecnici e manuali;
- Movimentare materiali- attrezzature- arredi- pratiche ecc;
- Assicurare l'esatta osservanza delle direttive e delle disposizioni dell'Amministrazione e del responsabile
- Erogare servizi su interventi tecnici standardizzati, con rapporti anche di media complessità con soggetti esterni, ditte appaltatrici, fornitori, ecc..

Il ruolo professionale richiede conoscenze tecniche che caratterizzano le materie dell'area quali:

- capacità in ordine all'utilizzo dei mezzi e delle attrezzature in dotazione all'Ente (decespugliatore, trattore tagliaerba, motoseghe, trapano, saldatrice, flessibile...)
- attività edile di base indispensabile ad interventi manutentivi ordinari (muratura, intonaci, attrezzatura per demolizione e piccoli scavi);
- capacità organizzativa delle proprie attività, necessaria al raggiungimento degli obiettivi assegnati dall'Amministrazione ed al soddisfacimento dell'utenza;
- capacità relazionale con colleghi e terze figure;
- conoscenza approfondita del codice di comportamento.

A) TITOLI E REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE

Per essere ammessi occorre essere in possesso dei seguenti titoli e requisiti:

1. **Età non inferiore ad anni 18** e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo.
2. **Essere cittadino italiano** (sono equiparati gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero **essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea** ovvero essere **familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea** non avente la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; oppure **essere cittadino di Paesi terzi (extracomunitari) purché titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo** o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini dell'Unione Europea e di Paesi terzi devono peraltro godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica.
3. **Godimento dei diritti civili e politici:** non possono accedere all'impiego coloro che sono stati esclusi dall'elettorato politico attivo.
4. **Assenza di condanne e procedimenti penali:** non avere riportato condanne penali e non avere

procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione; in particolare è necessario non avere riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del Codice penale, ai sensi dell'art. 35-bis, del D.lgs. n. 165/2001, per reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale.

5. Titolo di studio:

- a) attestato di frequenza del periodo scolastico obbligatorio: licenza scuola secondaria di primo grado (ex scuola media) e attestato di qualifica professionale (biennale);
oppure
- b) licenza scuola secondaria di primo grado (ex scuola media) ed esperienza lavorativa almeno biennale presso datori di lavoro pubblici o privati in un profilo professionale riconducibile alle mansioni richieste per la posizione lavorativa messa a concorso;
oppure
- c) Diploma di qualifica professionale triennale o diploma di scuola secondaria di secondo grado, professionale o tecnico, assorbenti i titoli di studio di cui ai punti a) e b);

Attenzione: Per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso, entro i termini di scadenza del bando, dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti, così come previsto dall'art. 38 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

Si prescinde dal titolo richiesto qualora il candidato sia in possesso di un titolo superiore considerato assorbente.

- 6. **Idoneità psico-fisica all'impiego e alle mansioni proprie previste per il posto:** ai sensi del D.lgs. n. 81 del 9.4.2008 e s.m.i. – art. 41 - comma 2 – il candidato sarà sottoposto a visita medica intesa a constatare l'idoneità alla mansione cui lo stesso sarà destinato. Il giudizio medico positivo sarà indispensabile ai fini dell'assunzione.
- 7. **Patente di guida di categoria B o superiore.**
- 8. **Assolvimento degli obblighi militari imposti dalla legge sul reclutamento** (per i candidati italiani di sesso maschile nati entro il 31.12.1985) oppure posizione regolare nei confronti dell'obbligo previsto dagli ordinamenti del paese di appartenenza (solo per i cittadini non italiani).

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero coloro che siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del T.U. approvato con D.P.R. 10.1.1957 n° 3.

Non possono accedere all'impiego coloro che sono in quiescenza.

B) RISERVE DI LEGGE

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010, il posto non è riservato ai volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze Armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma nonché ai volontari in servizio permanente.

La riserva di cui all'articolo 1, comma 9 bis del D.L. n. 44 del 22.04.2023 (volontari del servizio civile) non

trova applicazione per il presente concorso.

Si ricorda che ai sensi dell'art. 16, c.2, della Legge 68/1999, i disabili che abbiano conseguito l'idoneità nei con-corsi pubblici possono essere assunti, ai fini dell'adempimento dell'obbligo della quota di riserva anche oltre il limite dei posti eventualmente ad essi riservati nei concorsi.

C) PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA – TERMINI E MODALITA'

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere redatta, a pena di esclusione, **ESCLUSIVAMENTE IN MODALITA' TELEMATICA** tramite la piattaforma InPA, raggiungibile al seguente link <https://www.inpa.gov.it/>, previa registrazione del candidato sullo stesso portale.

Copia integrale del bando è pubblicato sul sito comunale al seguente link <https://www.comune.soncino.cr.it/> e, in particolare nella Amministrazione Trasparente, nella sezione Bandi di concorso.

La domanda dovrà pervenire a questa Amministrazione **entro le ore 12,00 del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente bando** nella piattaforma InPa (<https://www.inpa.gov.it/>).

Le domande pervenute successivamente non saranno prese in considerazione ai fini della selezione.

La registrazione al Portale unico del reclutamento, ai sensi dell'art. 35 – ter del D.lgs. 165/2001, è gratuita e può essere effettuata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione di cui all'articolo 64, commi 2- quater e 2-nonies, del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.lgs. 82/2005). L'iscrizione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento UE 2016/679 e del codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al D.lgs. 196/2003.

Per accedere alla presentazione della domanda deve essere osservata la seguente procedura:

- Cliccare sul link <https://www.inpa.gov.it/> per accedere alla piattaforma InPA;
- Accedere alla piattaforma tramite il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID) o altri sistemi di identificazione di cui all'articolo 64, commi 2-quater e 2-nonies, del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.lgs. 82/2005);

Selezionare la procedura concorsuale **CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER N. 1 ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI "OPERATORE ESPERTO TECNICO"** ex categoria B (Area Operatori Esperti del CCNL del 16.11.2022) PRESSO IL COMUNE DI SONCINO e procedere alla presentazione della candidatura cliccando: Presenta una domanda per questa procedura.

Il termine di presentazione delle domande è perentorio e, pertanto, non è ammessa la presentazione di documenti oltre la scadenza del termine utile per l'invio delle domande o con modalità diverse da quelle indicate.

La data della presentazione della propria candidatura è attestata da apposita ricevuta sul Portale inPA. Allo scadere del termine ultimo per la presentazione delle istanze non è più possibile accedere alla procedura di candidatura o procedere all'invio della candidatura stessa.

D) ELEMENTI DA DICHIARARE NELLA DOMANDA

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria disponibilità.

1. Le complete generalità con indicazione della data e del luogo di nascita e del codice fiscale.
2. Il possesso della cittadinanza italiana o di trovarsi in una delle situazioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. n° 165/2001 come modificato dall'art. 7 della Legge n° 97 del 6.8.2013 di cui alla lettera A) punto 2 "Titoli e requisiti generali per l'ammissione".
3. Il godimento dei diritti politici ed il Comune ove sono iscritti nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime.
4. Di non aver riportato:
 - condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici
 - condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo

Il del Libro II del Codice penale, ai sensi dell'art. 35-bis, del D.lgs. n. 165/2001, per reati di cui agli articoli 600bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale.

5. Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
6. Di non essere stato dichiarato decaduto o licenziato da impieghi pubblici, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e ai sensi delle corrispondenti disposizioni di legge e dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti;
7. Il possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego ed alle mansioni proprie previste per il posto.
8. Gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni con l'indicazione del profilo professionale o delle mansioni svolte e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego. I candidati dipendenti di pubbliche amministrazioni devono dichiarare di non avere procedimenti disciplinari in corso presso l'Ente di appartenenza ovvero le eventuali sanzioni riportate e/o gli eventuali procedimenti disciplinari in corso.
9. Per i candidati di sesso maschile, nati fino all'anno 1985: la posizione nei riguardi degli obblighi di leva.
10. Il possesso di uno dei **titoli di studio** richiesti per l'ammissione al concorso, dettagliatamente indicati al punto 5 del presente bando, con l'esatta indicazione dell'Istituzione Scolastica e formativa che lo ha rilasciato e dell'Anno Scolastico in cui è stato conseguito. In caso di titolo di studio riconosciuto equiparato ad uno di quelli richiesti, gli estremi della norma che ne ha riconosciuto l'equiparazione vanno riportati nella domanda di ammissione a cura del candidato. In relazione al requisito *della "esperienza lavorativa almeno biennale presso datori di lavoro pubblici o privati in un profilo professionale riconducibile alle mansioni richieste per la posizione lavorativa messa a concorso"* indicato al punto 5, b) si richiede dichiarazione sostitutiva di atto notorio con l'indicazione del datore di lavoro pubblico o privato presso il quale è stato prestato servizio in qualità di lavoratore dipendente, il periodo di lavoro e le principali mansioni svolte;
11. Il possesso della **patente di guida** di categoria B o superiore, nonché la propria **disponibilità all'utilizzo dei mezzi** in dotazione all'Ente.
12. L'eventuale possesso di **titoli attestanti le preferenze** di cui ai sensi dei DD.P.R. 487/94 e succ. modif. e integr. e 693/96, art.5, così come modificati dalle Leggi n° 127 del 15.5.1997 e n° 191 del 16.6.1998 (come indicato alla lettera E) "PREFERENZE" del presente bando). I candidati interessati dovranno allegare la dichiarazione sostitutiva che contenga i riferimenti necessari all'Amministrazione per la loro acquisizione e/o per i controlli di rito.
13. Di essere a conoscenza e di accettare in modo implicito ed incondizionato tutte le prescrizioni ed indicazioni contenute nel presente bando.
14. Di essere a conoscenza che la violazione degli obblighi derivanti dal D.P.R. 16 aprile 2013 n° 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n° 165) costituisce causa di risoluzione.
15. Di impegnarsi, in caso di assunzione a tempo indeterminato, a permanere in servizio presso l'Amministrazione per **5 anni** dalla data di sottoscrizione del Contratto Individuale di Lavoro.
16. Di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto le eventuali variazioni dell'indirizzo di residenza/domicilio e/o del recapito elettronico (PEC), indicato nella domanda, esonero l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.
17. Di aver preso visione dell'informativa relativa al "TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI" di cui alla lettera Q) del presente bando e di esprimere il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 per gli adempimenti connessi al presente concorso.
18. I candidati, ove riconosciuti soggetti con disturbi specifici di apprendimento (D.S.A.), ai sensi dell'articolo 3, comma 4-bis del decreto legge 9 giugno 2021, n.80, convertito con modificazioni della legge 6 agosto 2021 n. 113, dovranno fare esplicita richiesta in relazione alla propria diagnosi di DSA

riguardo l'ausilio necessario, nonché segnalare l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento di esame; per i soli candidati affetti da disgrafia e disortografia le prove scritte saranno sostituite da un colloquio orale, il colloquio orale ha analogo e significativo contenuto disciplinare delle prove scritte. Alla domanda di partecipazione dovrà in ogni caso essere allegata opportuna dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica che, a fronte della diagnosi riconosciuta, attesti la necessità degli ausili e/o tempi aggiuntivi, li definisca e li quantifichi in relazione a ciascuna delle prove previste.

19. L'indirizzo di **posta elettronica ordinaria** al quale debbono essere trasmesse le eventuali comunicazioni relative al concorso, nonché l'indicazione del recapito telefonico fisso e/o mobile.

La dichiarazione generica del possesso dei requisiti sopraindicati non è ritenuta valida.

TUTTI I REQUISITI DEVONO ESSERE POSSEDUTI ALLA DATA DI SCADENZA DEL TERMINE STABILITO NEL BANDO DI CONCORSO PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE.

La partecipazione alle procedure di cui al presente bando comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite nello stesso.

Ai sensi dell'art. 1 della Legge n° 370 del 23.8.1988 la domanda di partecipazione ed i relativi documenti non sono soggetti all'imposta di bollo.

E) PREFERENZE

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titolo, ai sensi dei DD.P.R. 487/94 e 693/96, art. 5, così come modificati dalle Leggi n° 127 del 15.5.1997 e n° 191 del 16.6.1998, sono appresso elencate.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

1. gli insigniti di medaglia al valor militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati

- dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
 17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
 18. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
 19. gli invalidi e i mutilati civili;
 20. i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
 21. dall'esito positivo del periodo di formazione presso gli uffici giudiziari (ex. Art. 73, c. 14, Dl. 69/2013).

F) DOCUMENTI DA ALLEGARE

Il candidato dovrà necessariamente allegare alla domanda:

- a. **Solo se dichiarato in fase di compilazione della domanda:**
 - **certificazione comprovante la diagnosi DSA riconosciuta** (così come specificato alla lettera D) ELEMENTI DA DICHIARARE NELLA DOMANDA, punto 20);
 - la copia scansionata della richiesta di **equivalenza del titolo di studio** conseguito all'estero inviata Dipartimento della Funzione Pubblica e la relativa copia della ricevuta di spedizione (solo per coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero);
Si ricorda che il curriculum vitae è parte integrante della domanda da compilarsi a mezzo del Portale InPa;

G) ACCERTAMENTO DELLA VERIDICITÀ DELLE DICHIARAZIONI RESE

Le dichiarazioni contenute e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di "dichiarazioni sostitutive di certificazione", ai sensi degli artt. 43 e 46 del D.P.R. n. 445/2000 e di "dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà" ai sensi degli artt. 47 e 38 del citato D.P.R. in conformità alla vigente normativa.

L'Amministrazione provvederà d'ufficio, e a campione, all'acquisizione o alla richiesta di conferma delle informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato, nonché di tutti i dati e documenti che siano in possesso di Pubbliche Amministrazioni.

Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n° 445/2000.

H) MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL CONCORSO – COMMISSIONE ESAMINATRICE

In ottemperanza all'articolo 35-quater, comma 3 bis del D. lgs. 165/2001 il concorso, non riguardando un profilo apicale, è svolto per esami e non prevede la prova orale ma solo lo svolgimento di una prova scritta e una prova pratica.

La selezione dei candidati sarà effettuata dalla Commissione Esaminatrice e avverrà sulla base di:

- prova scritta;
- prova pratica – operativa.

Il mancato superamento di ogni prova comporta l'impossibilità di accedere alla successiva.

I voti sono espressi in trentesimi. Ogni prova sarà considerata superata con una votazione di almeno **21/30**.

J) PROVA SCRITTA

La prova scritta consiste nel rispondere ad una serie di quesiti a risposta chiusa sulle materie indicate dal successivo paragrafo L).

La prova scritta sarà svolta in presenza e nella forma tradizionale con materiale cartaceo.

I voti della prova scritta sono espressi in trentesimi. Conseguono l'ammissione alla prova pratica i candidati che abbiano riportato una votazione di almeno 21/30 alla prova scritta.

K) PROVA PRATICA

La prova pratica – operativa consisterà nella verifica della capacità di utilizzo dei mezzi e/o delle attrezzature in uso per lo svolgimento delle mansioni di lavoro, nello svolgimento di opere manutentive nell'ambito delle lavorazioni edili, di giardinaggio, elettriche, idrauliche, anche con l'utilizzo di attrezzature tecniche ed, in generale, di tecniche di costruzione, installazione, manutenzione e riparazioni murarie e stradali.

I voti sono espressi in trentesimi. Il punteggio minimo per ritenere superata la prova pratica è 21/30.

L) MATERIE D'ESAME

Le prove verteranno sulle seguenti materie:

- aree a verde, compreso i cimiteri;
- interventi di manutenzione stradale, di immobili, strutture comunali, manufatti in ferro,
- conoscenza dei materiali e delle tecniche utilizzate nel settore manutentivo in generale
- manutenzione sugli immobili comunali, su edifici e/o sedi stradali e/o cimiteriali
- manutenzione degli automezzi;
- utilizzo attrezzature per lavori manutentivi;
- nozioni in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro (D. Lgs. n.81/2008 e s.m.i.)
- nozioni sull'ordinamento degli Enti Locali (Testo Unico n. 267/2000 e s.m.i);
- nozioni elementari sul funzionamento dei servizi comunali, con particolare riferimento a quelli attinenti il concorso in oggetto;
- rapporto di pubblico impiego con particolare riguardo alle responsabilità, doveri, diritti e sanzioni disciplinari del pubblico dipendente (d. Lgs. N. 165/2001)

M) CALENDARIO PROVE CONCORSUALI

Tutte le comunicazioni inerenti le prove concorsuali, sede e modalità di svolgimento, verranno pubblicate all'albo pretorio online e alla pagina web del comune di soncino – sezione “concorsi e selezioni pubbliche” e sul Portale Inpa.

N) COMUNICAZIONI

Il responsabile del settore competente:

- qualora le dichiarazioni rese siano o la documentazione sia stata prodotta in forma imperfetta, potrà richiedere ai candidati di **regolarizzare e/o integrare** la domanda; i candidati che non provvederanno a regolarizzare la loro posizione entro il termine che gli sarà assegnato, verranno esclusi dal concorso.
- dispone l'**esclusione** per i candidati che non abbiano regolarizzato o integrato la domanda nel termine assegnato nonché nel caso di presentazione della domanda oltre la scadenza prevista dal bando, oppure di trasmissione della stessa con modalità non conformi a quella indicata nel paragrafo C). L'esclusione dal concorso, con l'indicazione dei relativi motivi, sarà comunicata ai candidati interessati.
- dispone l'**ammissione con riserva** alle prove dei candidati che saranno risultati in possesso di tutti i requisiti richiesti.

Le comunicazioni personali ai candidati (a titolo esemplificativo: richiesta di regolarizzazione e/o integrazione della domanda; comunicazione di esclusione ecc.) saranno inviate esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica indicato dal candidato in sede di presentazione della domanda. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dell'indirizzo di posta elettronica da parte del candidato e per i candidati che non hanno indicato un indirizzo di posta elettronica PEC.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO rende noto l'elenco dei candidati ammessi con riserva alle prove concorsuali, mediante pubblicazione all'albo pretorio on line e sul sito internet del comune di SONCINO nella sezione Amministrazione Trasparente – Bando di Concorsi e sul Portale InPa. Con le stesse modalità saranno altresì resi noti gli elenchi dei candidati che avranno superato o meno le singole prove ed ogni eventuale variazione del calendario.

I candidati ammessi con riserva a ciascuna prova sono tenuti a presentarsi alla stessa, senza alcun altro preavviso, muniti di valido documento di identità, nel giorno, nell'ora e nel luogo indicati.

O) GRADUATORIA E NOMINA

I candidati che non saranno presenti nella sede, giorno ed ora stabiliti saranno considerati rinunciatari.

Il punteggio finale è dato dalla somma della votazione riportata nella prova scritta e della votazione conseguita nella prova pratica

La graduatoria finale dei candidati dichiarati idonei sarà formata tenute presenti le eventuali preferenze di cui al precedente paragrafo E) "PREFERENZE" del presente bando ed avrà validità per il termine previsto dalla normativa vigente.

La graduatoria dalla presente procedura concorsuale per assunzione a tempo indeterminato – in applicazione dei principi di economicità, celerità, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa – **potrà essere anche utilizzata per assunzioni a tempo determinato pieno o parziale durante l'intero arco di vigenza della graduatoria**, in caso ed al verificarsi di necessità assuntive di tipo temporaneo o eccezionale (sostitutivo o temporaneo progettuale/straordinario) sino ad un periodo massimo di 36 mesi per ogni candidato per graduatoria (o comunque sino al periodo massimo consentito dalla normativa vigente nel tempo).

La rinuncia alla assunzione a tempo determinato non comporta la decadenza dalla graduatoria per l'assunzione a tempo indeterminato.

L'assunzione potrà essere effettuata nell'ambito della stessa categoria per profili professionali equivalenti. Durante il periodo di vigenza la graduatoria potrà anche essere utilizzata, previa convenzione tra le parti, da altri enti per assunzioni a tempo pieno indeterminato o determinato. La rinuncia alla assunzione in altri enti **non comporta** la decadenza dalla graduatoria per l'assunzione a tempo indeterminato e determinato nel Comune di SONCINO.

Il nominato che per qualsiasi motivo non si presenterà in servizio entro il termine che gli verrà comunicato, sarà senz'altro dichiarato decaduto.

La rinuncia alla assunzione a tempo indeterminato comporta la decadenza.

La nomina è fatta a titolo di prova ed acquisterà carattere di stabilità soltanto dopo aver superato il periodo di prova di DUE mesi

Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato da contratto individuale e con le modalità previste dal C.C.N.L. Area Funzioni Locali. La stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinate al comprovato possesso di tutti i requisiti richiesti dal presente bando.

Con l'accettazione della nomina e l'assunzione in servizio da parte del vincitore è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le norme che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale dipendente del Comune e contenute nel vigente C.C.N.L., nonché degli atti normativi, regolamentari e deliberativi al momento in vigore.

L'assunzione in servizio del vincitore è subordinata al rispetto della vigente normativa in materia di assunzioni presso Pubbliche Amministrazioni, nonché alla disponibilità finanziaria del Comune di SONCINO.

Il Comune si riserva, in ogni caso, di non procedere in tutto o in parte alle assunzioni dei vincitori qualora intervenissero normative vincolistiche o chiarimenti interpretativi ostativi alle assunzioni, in caso di pregiudizio ai vincoli di bilancio o, ancora, in caso di assenza di scoperture in dotazione organica.

P) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - INFORMATIVA ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 679/2016 (REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI)

I dati raccolti con la domanda di partecipazione sono trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura e per le successive attività inerenti all'eventuale procedimento di assunzione nel rispetto della normativa specifica.

I dati personali forniti dai candidati possono essere inseriti in apposite banche dati e possono essere trattati e conservati, nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente, in archivi informatici/cartacei per i necessari adempimenti.

I dati personali sono trattati ai sensi del regolamento europeo (UE) n. 2016/679 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, e utilizzati esclusivamente per le finalità del presente avviso.

La comunicazione dei dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione, nonché per i successivi adempimenti inerenti la procedura e l'eventuale assunzione in servizio.

Il trattamento dei dati è realizzato secondo le prescrizioni stabilite dal predetto decreto, ed è effettuato dai soggetti preposti alla pratica e a tal fine autorizzati (addetti dei servizi comunali, membri della Commissione, eventuale società specializzata per la preselezione).

I dati personali possono essere oggetto di diffusione nel rispetto delle delibere dell'Autorità garante per la protezione dei dati personali. Ad esempio, la graduatoria di merito riportante i nominativi dei candidati è diffusa mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e, nel rispetto dei principi di pertinenza e procedura

R) TRATTAMENTO ECONOMICO

Al profilo di **OPERATORE ESPERTO** è annesso il trattamento economico annuo lordo previsto dal vigente C.C.N.L. (contratto collettivo nazionale dell'Area Funzioni Locali) nonché la 13^a mensilità, l'assegno per il nucleo familiare, se spettante, ed ogni altro emolumento dovuto ai sensi delle vigenti disposizioni contrattuali e di legge. Tutti gli emolumenti saranno assoggettati alle ritenute previste dalle vigenti disposizioni di legge.

Al momento di indizione del presente concorso il trattamento economico è il seguente:

- stipendio annuo base lordo € 19.034,51
- tredicesima mensilità € 1.647,27
- indennità di comparto € 471,72
- indennità di vacanza contrattuale € 732,72

S) EQUILIBRIO DI GENERE

Nel Comune di SONCINO la consistenza del personale al 31/12/2023 dell'Area Operatori Esperti è la seguente: dipendenti totali n. 7 di cui n. 3 uomini e n. 4 donne.

Ai sensi del DPR 487/1994, modificato dal DPR n. 82 del 16/06/2023, poiché il differenziale tra i generi presenti all'interno dell'Ente in servizio nell'Area Operatori Esperti risulta inferiore al 30 per cento, non si applica il titolo di preferenza di cui all'articolo 5, comma 4, lettera o)

**IL SEGRETARIO COMUNALE
DR.SSA ANGELINA MARANO**

