*MODELLO DI DOMANDA PER STABILIZZAZIONE “AGENTE DI P.M.”*

ALL’UFFICIO PERSONALE

DEL COMUNE DI MONTECARLO

Il/La sottoscritto/a (cognome) (nome)

codice fiscale n. recapito telefonico

e-mail PEC

CHIEDE

di essere ammesso/a partecipare alla procedura di stabilizzazione del personale a tempo determinato del Comune di Montecarlo finalizzata alla copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di “Agente di Polizia Municipale” - Area degli Istruttori - riservato al personale in possesso dei requisiti previsti dall’art. 20, comma 1, lett. a) e B9 del D.Lgs. n. 75/2017, in applicazione del D.L. 22 aprile 2023, n. 44, convertito con modificazioni dalla L. 21 giugno 2023, n. 74.

A tal fine, preso atto che i dati contenuti nella presente domanda saranno trattati esclusivamente per finalità connesse all’espletamento della presente procedura - ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del citato DPR in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci - dichiara sotto la propria responsabilità:

* di essere nato/a a il ;
* di essere residente nel Comune di in Via

Cap Provincia ;

* di avere il seguente recapito per l’invio di tutte le comunicazioni (se diverso dalla residenza):

Via Cap. Comune Prov. ;

* di aver prestato servizio, per almeno 36 mesi, anche non continuativi negli ultimi otto anni, con contratto a tempo determinato presso il Comune di Montecarlo con profilo professionale di “Agente di Polizia Municipale”, nei periodi di seguito indicati:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* di essere stato assunto a tempo determinato dal Comune di Montecarlo attingendo ad una graduatoria, a tempo determinato o indeterminato, riferita ad una procedura concorsuale – anche espletata da un’altra amministrazione pubblica – in relazione alle mansioni di “Agente di Polizia Municipale”, in conformità ai principi di cui all’art. 35 del D.Lgs. n. 165/2001;
* di risultare in servizio presso il Comune di Montecarlo, che procede alla stabilizzazione, successivamente alla data del 28 agosto 2015 (data di entrata in vigore della legge n. 124/2015);
* di non essere titolare di un contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso una pubblica amministrazione in categoria inferiore, equivalente o superiore a quello oggetto della procedura di stabilizzazione;
* di essere in possesso della cittadinanza italiana;
* di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di ; ovvero
* di non essere iscritto/a o di essere stato/a cancellato/a dalle liste elettorali per i seguenti motivi:

;

Per i cittadini stranieri

* + di essere cittadino/a del seguente Stato della Unione Europea

ovvero di altra cittadinanza secondo quanto previsto dall’art. 38 del D.Lgs. 165/2001;

* + di godere dei diritti civili e politici nel proprio stato di appartenenza; ovvero specificare i motivi in caso negativo ;
  + di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
* di non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all’assunzione presso una P.A ai sensi dell'articolo 4, comma 2, lettera l) del DPR 487 del 9 maggio 1994 e/o dell’articolo 2, comma 2, del DM del 14 ottobre 2021;

ovvero

* di aver riportato le seguenti condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all’assunzione presso una P.A ai sensi dell'articolo 4, comma 2, lettera l) del DPR 487 del 9 maggio 1994 e/o dell’articolo 2, comma 2, del DM del 14 ottobre 2021 (indicare la data del provvedimento di condanna penale impeditiva e l’autorità giudiziaria emittente);

;

* di non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell’articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313;

ovvero

* di avere in corso i seguenti procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell’articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313 (indicare la data di inizio del procedimento in corso o del precedente penale e l’autorità giudiziaria che ha emanato il provvedimento ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale);

;

* di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni connesse al posto;
* di non essere stato destituito o dispensato dall’impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o licenziato per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale e di non essere stato dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
* di essere in possesso del seguente titolo di studio:

conseguito nell’anno presso ;

* di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto alla preferenza a parità di punti (Art. 5, comma 4, D.P.R. n. 487/1994 come modificato dal D.P.R. n. 82/2023):

;

Alla domanda deve essere allegata la seguente documentazione:

- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità **(nel caso di sottoscrizione della domanda con firma autografa**)

Data …………………….. firma

…………..………………………………

**INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO DEL 27.APRI.2016 RELATIVO ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, NONCHE’ ALLA LIBERA CIRCOLAZIONE DI TALI DATI E CHE ABROGA LA DIRETTIVA 95/46/CE (REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI)**

*Ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE 2016/679 “GDPR”, il Comune di Montecarlo nella qualità di trattamento, informa che i Suoi dati personali (di tipo comune, eventualmente necessari di tipo particolare-sensibile e/o di tipo giudiziario), sono trattati, sia in forma cartacea che con strumenti elettronici, per l’esecuzione di un compito di interesse pubblico, ed in particolare per adempimenti relativi all’erogazione del servizio di cui all’oggetto del modulo di richiesta ed il conferimento dei dati è obbligatorio. Il rifiuto di fornire gli stessi preclude l’accesso al servizio. In ogni momento si potrà chiedere l’accesso, la rettifica, la cancellazione (ove applicabile), la limitazione, dei dati, in riferimento agli artt. Da 15 a 22 del GDPR, nonché proporre reclamo all’autorità di controllo competente art. 77 del GDPR. I contatti da utilizzare sono:*

* *telefono 0583 22971.*
* *dati di contatto del responsabile della protezione dei dati: email*[*dpo@dianda.eu*](mailto:dpo@dianda.eu) *PEC*[*fabio.dianda@ingpec.eu*](mailto:fabio.dianda@ingpec.eu)*.*

*L’informativa privacy completa è disponibile presso l’Area e presso il sito* [*www.comune.montecarlo.lu.it*](http://www.comune.montecarlo.lu.it)