



## PROVINCIA DI SALERNO

### **AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE PER LA MOBILITÀ VOLONTARIA ESTERNA, TRAMITE PASSAGGIO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001 E SS.MM.II. FINALIZZATO ALLA COPERTURA DI N. 7 POSTI DI PROFILI VARI, CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO E IMPIEGO A TEMPO PIENO**

#### ***IL DIRIGENTE DEL SETTORE PERSONALE E FINANZE***

- In esecuzione del Decreto del Presidente della Provincia di Salerno n. 120 del 9 giugno 2023, avente ad oggetto “Programmazione triennale del fabbisogno di personale 2023 - 2025”, annualità 2023, facente parte integrante del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025, approvato con decreto del Presidente della Provincia n. 185 del 22 settembre 2023, nonché approvato dalla COSFEL nella seduta del 26 settembre 2023 con decisione n. 150;
- Il predetto Decreto del Presidente prevede n. 7 assunzioni di personale a tempo pieno e indeterminato di cui n. 4 unità di Operatori Esperti e n. 3 unità di Istruttori da assegnare al settore Reti e Sistemi culturali finanziate con risorse della Regione Campania in merito alle funzioni da quest’ultima delegate relative ai “Musei, biblioteche e pinacoteche”, ai sensi della Legge Regionale della Campania n.14/2015;
- La “Programmazione triennale del fabbisogno di personale 2023 - 2025”, annualità 2023, di cui al citato decreto n. 120 del 09/06/2023 stabilisce, in ossequio alla normativa, che l’acquisizione del personale dall’esterno individuato nel fabbisogno è soggetta alle seguenti procedure:
  - comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica ed alla struttura regionale ai fini della assegnazione del personale in disponibilità (articolo 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001);
  - eventuale attivazione della mobilità volontaria tra enti (ai sensi dell’art. 30 del D.L.gs n. 165/2001 e smi);
  - utilizzo graduatorie di altri enti;
  - concorso pubblico ai sensi dell’art. 35 D. Lgs. n. 165/2001;
- Visti gli artt. 33, 34 e 34-bis del D. Lgs. n.165/2001 e s.m.i., che disciplinano la mobilità obbligatoria a cui sono tenuti gli enti prima di procedere alle assunzioni previste nel proprio piano dei fabbisogni;
- Dato atto che con nota prot. n. 202300093295 del 3 ottobre 2023 indirizzata alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica e alla Regione Campania – Direzione Generale per l’Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili, è stata avviata la ricognizione di personale in disponibilità ai sensi del richiamato articolo 34-bis del D. Lgs. n. 165/2001;
- Vista la nota della Regione Campania prot. prot. n. 0510800 del 24 ottobre 2023, acquisita al protocollo generale dell’Ente in data 25 ottobre 2023 al n. 202300098406, di segnalazione di liste di personale in disponibilità presso il Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta;
- Vista la nota prot. n. 9365 del 30 ottobre 2023, acquisita al protocollo generale dell’Ente in pari data al n. 202300099904, con la quale il citato Consorzio Unico di Bacino ha trasmesso gli elenchi del proprio personale in disponibilità;
- Visto il proprio decreto di approvazione dell’avviso di selezione del personale in disponibilità presso il Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta, n. 88 del 24 novembre 2023;
- Dato atto che alla scadenza del 18 dicembre 2023, non sono pervenute domande di partecipazione alla selezione riservata ai dipendenti in disponibilità del suddetto Consorzio e che pertanto la procedura è andata deserta;
- Visto il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del Comparto Funzioni Locali vigente e il relativo sistema di classificazione professionale del personale;

#### ***RENDE NOTO***

che è indetta una procedura di mobilità volontaria esterna, tramite passaggio diretto, ai sensi dell’art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., per la selezione di n. 7 unità di personale da assumere a tempo indeterminato e pieno, per i seguenti profili professionali:



## PROVINCIA DI SALERNO

- n. 4 ex Cat. B – Area Operatori esperti o equivalente – profili professionali: Culturale - Marketing - Comunicazione - Archivist - Bibliotecario – Amministrativo o equivalenti;
- n. 3 ex Cat. C – Area Istruttori o equivalente - profili professionali: Culturale - Comunicazione - Marketing o equivalenti.

Le sette unità di personale a tempo indeterminato della Provincia di Salerno sono finanziate con risorse della Regione Campania in merito alle funzioni da quest'ultima delegate relative ai "Musei, biblioteche e pinacoteche", ai sensi della Legge Regionale della Campania n.14/2015. Il personale assunto sarà incardinato nel Settore Reti e Sistemi Museali della Provincia di Salerno con le seguenti mansioni da svolgere:

<b>Codice</b>	<b>N. posti</b>	<b>Area/Profilo Professionale</b>	<b>Funzioni</b>
COD. p_sa20240 1	4	Area Operatori esperti - (ex cat. B) o equivalente - profili professionali: Culturale - Marketing - Comunicazione - Archivist - Bibliotecario - Amministrativo o equivalenti.	Svolge attività di tipo operativo secondo le direttive generali impartite dai Responsabili delle strutture museali e dell'articolazione delle Biblioteche Provinciali. È addetto ai servizi di Biblioteca e dei Musei, all'inventariazione, alla classificazione ed allo studio dei fondi (raccolta di materiali e di documentazioni) esistenti, cura la conservazione del materiale affidato. È responsabile dell'integrità del materiale bibliotecario e museale affidatogli. Si occupa dell'accoglienza dell'utenza. Ha relazioni interne ed esterne di tipo semplice. Conosce quanto conservato nel plesso museale ove presta servizio, nelle varie sezioni in cui è articolata la Biblioteca Provinciale ed è in grado di dare informazioni ai visitatori.
COD. p_sa20240 2	3	Area Istruttori (ex cat. C) o equivalente - profili professionali: Culturale – Comunicazione – Marketing o equivalenti.	Opera presso i Musei e la Biblioteca Provinciale e collabora: <ul style="list-style-type: none"><li>• alla promozione del prodotto culturale;</li><li>• al posizionamento strategico dell'offerta, finalizzato a renderla attraente per il pubblico;</li><li>• alla ricerca di finanziamenti sotto forma di donazioni e dei sussidi,</li><li>• all'individuazione dei bisogni e delle aspettative dei fruitori;</li><li>• alla costruzione di un'immagine dell'organizzazione culturale riconoscibile e positiva.</li></ul>

È garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi del D. Lgs. 11 aprile 2006, n.198 e s.m.i., come previsto dall'art. 57 del Decreto Legislativo n.165/2001.

### ***Art. 1 - Requisiti per l'ammissione alla selezione***

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di mobilità volontaria i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

#### **Requisiti generali:**

1. cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea con le condizioni previste dall'art. 38 del D. Lgs. n.165/2001 e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
2. età non inferiore ad anni 18 e non superiore all'età per il collocamento a riposo;
3. non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;



PROVINCIA DI SALERNO

4. posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva, per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo;
5. insussistenza di condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una P.A ai sensi dell'articolo 4, comma 2, lettera l) del DPR 487 del 9 maggio 1994 e/o dell'articolo 2, comma 2, del DM del 14 ottobre 2021;
6. non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313;
7. non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o licenziato per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
8. non essere stato dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
9. non aver subito sanzioni disciplinari superiori alla multa negli ultimi 24 mesi;
10. idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni previste per il posto da ricoprire;

**Requisiti Specifici per tutti i profili previsti nella selezione:**

1. Essere dipendente a tempo indeterminato e pieno in servizio presso le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001, con inquadramento:
  - **nell'Area Operatori esperti** - (ex cat. B) o equivalente e con profili professionali: Culturale, Marketing, Comunicazione, Archivistica, Bibliotecario, Amministrativo o equivalenti;

**Ovvero**

  - **nell'Area Istruttori** - (ex. Cat. C) o equivalente e con profili professionali: Culturale, Marketing, Comunicazione o equivalenti;
2. essere in possesso del nulla-osta incondizionato al trasferimento, rilasciato dall'Ente di appartenenza dopo l'indizione del bando di selezione (solo se dovuto ai sensi dell'articolo 30 del D. Lgs.165/2001 e ss.mm.ii.) ovvero aver presentato la richiesta di nulla osta al proprio datore di lavoro entro la scadenza del presente avviso;
3. non aver subito sanzioni disciplinari superiori alla multa negli ultimi 24 mesi;
4. godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
5. Inoltre, i candidati devono essere in possesso dei seguenti **titoli di studio**:

<b>Profilo Professionale</b>	<b>Titolo di Studio Richiesto</b>
COD. p_sa202401 - Area Operatori esperti - (ex cat. B) o equivalente - profili professionali: Culturale, Marketing, Comunicazione, Archivistica, Bibliotecario, Amministrativo o equivalenti	Diploma di Scuola Media Inferiore
COD. p_sa202402 - Area Istruttori - Istruttore Culturale (ex cat. C) o equivalente - profili professionali: Culturale, Marketing, Comunicazione (ex cat. C) o equivalenti	Diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione e permanere alla data dell'effettivo trasferimento.  
 La mancanza del titolo di studio richiesto comporterà l'esclusione dalla selezione ovvero, nel caso di carenza riscontrata all'atto del trasferimento, la decadenza dal diritto all'assunzione.  
 Non verranno prese in considerazione le domande di mobilità pervenute all'Amministrazione in data antecedente all'indizione della presente selezione.

**Art. 2- Presentazione domanda di ammissione**

Il presente avviso è pubblicato:  
 - sul Portale InPA: <https://www.inpa.gov.it/>



## PROVINCIA DI SALERNO

- sul sito internet istituzionale della Provincia Salerno: <https://provincia.salerno.it>;

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata **entro il termine perentorio di 30 giorni** dal giorno successivo alla pubblicazione sul Portale InPA, **con scadenza alle ore 24:00**.

Il candidato dovrà inviare la domanda di ammissione alla procedura esclusivamente per via telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNS/eIDAS, compilando il format di candidatura sul Portale “InPA”, disponibile all’indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/>.

Al primo ingresso, occorre preliminarmente registrarsi sul Portale InPA (<https://www.inpa.gov.it/>). La registrazione al predetto Portale può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID/CIE/CNS/eIDAS; dopo la registrazione il candidato avrà accesso all’area riservata personale e potrà:

- compilare il Curriculum Vitae cliccando sul pulsante Curriculum. In questo caso tutti i dati registrati nelle varie sezioni verranno riportati nella domanda di partecipazione alla procedura a cui il candidato parteciperà;
- visualizzare le procedure in pubblicazione sul portale, cliccando sul pulsante “Concorsi” e, selezionando la procedura di interesse, potrà presentare domanda.

Le dichiarazioni rese hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell’articolo 46 del Testo Unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

L’iscrizione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del Codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Si consiglia di accreditarsi tempestivamente sul Portale del Reclutamento “InPA” al fine di non rischiare di non rispettare il termine di scadenza per eventuali problemi nella creazione del proprio profilo.

Ai fini della partecipazione alla selezione in caso di più invii della domanda di partecipazione per uno stesso codice, si terrà conto unicamente della domanda di partecipazione inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d’effetto.

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla procedura di iscrizione on line e alla domanda di partecipazione i candidati devono utilizzare, esclusivamente e previa lettura della guida alla compilazione della domanda presente in home page e delle relative FAQ (<https://www.inpa.gov.it/faq-domande-erisposte/>), l’apposito modulo di assistenza presente sul portale “InPa”. Le richieste pervenute in modalità differenti da quelle sopra indicate non possono essere prese in considerazione.

La Provincia di Salerno non si assume alcuna responsabilità per i disguidi causati dal malfunzionamento del portale “InPA”, ovvero dipendenti da caso fortuito, forza maggiore o inesatta o non chiara trascrizione, da parte del candidato, dei dati anagrafici, dell’indirizzo di residenza o dell’indirizzo di posta elettronica, anche nel caso in cui la casella di posta elettronica indicata dal candidato non sia in grado di ricevere messaggi; pertanto è cura del candidato notificare all’Amministrazione qualunque cambiamento dei predetti recapiti nonché di mantenere attivo l’indirizzo mail di posta elettronica dichiarato in domanda.

Al termine della compilazione della domanda, dopo aver eseguito l’invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata, che certifica la data di presentazione della stessa. Alla domanda presentata è attribuito un codice ID univoco associato alla singola candidatura. Completato il processo, il sistema invierà una mail all’indirizzo indicato in domanda a riscontro dell’avvenuta trasmissione della candidatura.

Il Portale inPA, allo scadere del termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, improrogabilmente, l’accesso alla procedura di candidatura e l’invio della domanda di partecipazione.

Le comunicazioni inerenti alle singole procedure di mobilità di cui al presente avviso saranno rese note:

- mediante pubblicazione sul sito web istituzionale della Provincia di Salerno all’indirizzo: <http://provincia.salerno.it>, e sul portale “InPA” (<https://www.inpa.gov.it/>), con indicazione del codice ID univoco riconducibile al singolo candidato (nel rispetto della normativa privacy vigente). È onere del candidato conservare il suddetto codice univoco attribuito alla domanda di partecipazione. La suddetta pubblicazione sostituisce ogni altra diretta comunicazione agli interessati, costituendo notifica a ogni effetto di legge, e pertanto, non verrà inviata alcuna comunicazione scritta agli stessi;

ovvero

- mediante invio all’indirizzo di posta elettronica dichiarato in domanda dal candidato.

La Provincia di Salerno è autorizzata ad inviare le comunicazioni relative alla procedura all’indirizzo di



## PROVINCIA DI SALERNO

posta elettronica dichiarato dal candidato; il candidato si impegna a mantenere attivo tale canale di comunicazione. La variazione dei recapiti telematici dichiarati deve essere comunicata tempestivamente alla Provincia di Salerno.

Le domande non presentate attraverso il portale [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it), ovvero quelle presentate oltre il termine previsto e/o non contenenti le indicazioni richieste non saranno prese in considerazione in quanto irricevibili.

### ***Art. 3 – Contenuto della domanda di partecipazione***

Nella domanda di partecipazione gli interessati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, il possesso dei requisiti di cui all'art. 1 "Requisiti per l'ammissione" con l'esatta indicazione dei soggetti che detengono le informazioni necessarie al controllo di veridicità degli stessi, e riportare, inoltre, le seguenti indicazioni:

1. cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza, codice fiscale, altro recapito se diverso dalla residenza, sesso, indirizzo di posta elettronica, indirizzo di posta certificata, numero telefonico;
2. il possesso di titoli di preferenza e precedenza dall'art. 5, comma 4, del D.P.R. n. 487/94 e smi.;
3. l'Amministrazione di appartenenza con indicazione della data di assunzione a tempo indeterminato, l'Area di appartenenza, il profilo professionale;
4. altre esperienze lavorative in pubbliche amministrazioni come dipendente e altre tipologie d'incarico;
5. esperienze lavorative presso il settore privato;
6. altre esperienze lavorative non classificabili nei punti precedenti;
7. di essere consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, nonché decade dai benefici eventualmente conseguiti (artt.75 e 76 del D. P. R. n.445/2000);
8. di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni dell'avviso di mobilità;
9. di aver preso visione dell'Informativa sulla Privacy e di esprimere il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

La corretta e completa compilazione della domanda tramite la procedura telematica consente all'Amministrazione di disporre di tutte le informazioni utili per la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione e per la successiva valutazione delle domande.

L'Amministrazione informa i candidati che non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche o incomplete. Il candidato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi e i dati necessari per una corretta valutazione.

L'Amministrazione si riserva di effettuare, in ogni momento, idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di partecipazione alla selezione, ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, ai fini dell'accertamento dei requisiti richiesti e, in caso di esito negativo, il/la dichiarante decadrà dai benefici conseguenti alla dichiarazione risultata non veritiera, ferme restando le responsabilità penali.

La Provincia di Salerno non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione di comunicazioni dipendente da cause tecniche non imputabili ai sistemi dell'Amministrazione Provinciale, ai sistemi "inPA", o per errori nell'utilizzo dei canali telematici imputabili ai candidati; né per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento l'indirizzo mail indicato nella domanda o comunque imputabile a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

### ***Art. 4 – Motivi di esclusione***

Costituiscono motivo di esclusione:

- a. il mancato possesso e la mancata dichiarazione dei requisiti per l'accesso di cui all'art. 1 del presente Avviso;
- b. la presentazione o l'inoltro della domanda con modalità diverse dall'inoltro telematico come sopra prescritto all'art. 2;
- c. la presentazione della domanda oltre il termine di scadenza dell'Avviso.



## PROVINCIA DI SALERNO

### **Art. 5 – Procedura di valutazione e Colloquio**

L'ammissibilità delle domande sarà valutata dal Settore Personale – Servizio Trattamento Giuridico della Provincia di Salerno.

L'ammissibilità è effettuata in base ai contenuti della domanda presentata ed al possesso dei requisiti generali e specifici richiesti. Il Dirigente del Settore Personale con proprio provvedimento approva l'elenco delle domande ammissibili, pubblicato sul sito web istituzionale della Provincia di Salerno all'indirizzo: <http://provincia.salerno.it>, e sul portale "InPA" (<https://www.inpa.gov.it>), da inviare ad un'apposita Commissione, all'uopo costituita, per il successivo Colloquio al fine di completare il quadro conoscitivo e valutare la concreta idoneità alle funzioni.

La Commissione è costituita da tre componenti, istituita al termine della scadenza del bando.

La presente procedura è intesa ad individuare esclusivamente le candidature dei soggetti con le professionalità maggiormente coerenti con i posti da ricoprire.

I criteri cui la commissione si atterrà nella valutazione del colloquio verteranno su:

- Conoscenze e pratiche di lavoro, grado di autonomia, esperienze pregresse, capacità risolutiva, prontezza nella risposta, esaustività;
- Valutazione del curriculum nel suo complesso con attinenza al profilo richiesto;
- Attitudine e motivazione a ricoprire il posto.

I candidati sono tenuti a presentarsi al colloquio, nell'ora e data stabilita con avviso pubblicato sul sito web istituzionale della Provincia di Salerno all'indirizzo: <http://provincia.salerno.it>, e sul portale "InPA" (<https://www.inpa.gov.it>), muniti di documento di riconoscimento in corso di validità.

La comunicazione della data del colloquio potrà avvenire anche attraverso e-mail, all'indirizzo comunicato da ogni singolo partecipante nella domanda.

La mancata presentazione del candidato alla data ed ora stabilita, per qualsiasi motivo, è da intendersi come rinuncia e determina l'esclusione dalla presente procedura selettiva.

Il colloquio si intende superato al raggiungimento di una valutazione complessiva pari ad almeno punti 21 su 30 al massimo attribuibili.

Il colloquio verrà effettuato anche nel caso in cui vi sia solo un candidato che abbia presentato domanda di partecipazione o sia stato ammesso alla selezione, a seguito della verifica del possesso dei requisiti di partecipazione.

La Commissione si riserva la facoltà di dichiarare fin dall'ammissibilità delle domande che nessun candidato è risultato in possesso della professionalità consona ai posti da ricoprire.

La graduatoria finale di merito sarà formata al termine della procedura selettiva in base al punteggio attribuito al colloquio. Saranno dichiarati vincitori i candidati che avranno riportato il punteggio complessivo più alto.

A parità di merito, i titoli che danno luogo a preferenza sono quelli stabiliti dall'art. 5, comma 4, del D.P.R. n. 487/94, modificato dal D.P.R. 693/96 ed integrato dagli artt. 3 e 7 della legge 15.05.97 n. 127, modificato dall'art. 2, comma 9, della legge 16.06.1998 n. 191.

I titoli di preferenza e precedenza dovranno essere in possesso dei candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura selettiva di cui trattasi. In caso di omessa indicazione, nel contenuto della domanda, dei titoli di preferenza e precedenza dei quali il candidato intende avvalersi, a parità di merito, non si terrà conto dei predetti titoli ai fini della formazione della graduatoria.

### **Art. 6 – Conclusione della procedura**

Le comunicazioni inerenti alle singole procedure di mobilità di cui al presente avviso saranno rese note:

- mediante **pubblicazione** sul sito web istituzionale della Provincia di Salerno all'indirizzo: <http://provincia.salerno.it>, e sul portale "InPA" (<https://www.inpa.gov.it>), con indicazione del codice ID univoco riconducibile al singolo candidato (nel rispetto della normativa privacy vigente). È onere del candidato conservare il suddetto codice univoco attribuito alla domanda di partecipazione.

La suddetta pubblicazione sostituisce ogni altra diretta comunicazione agli interessati, costituendo notifica a ogni effetto di legge, e pertanto, non verrà inviata alcuna comunicazione scritta agli stessi;

ovvero



## PROVINCIA DI SALERNO

- mediante **invio all'indirizzo di posta elettronica** dichiarato in domanda dal candidato, che si impegna a mantenere attivo.

Alla presente procedura di mobilità, con riferimento all'assenso dell'Amministrazione di appartenenza, si applicano le disposizioni di cui all'art. 30, commi 1 e 1.1. del D.lgs. n. 165 /2001 e smi.

Per la costituzione del rapporto di lavoro il Settore Personale procederà alla verifica delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione. Nel caso in cui, dalle verifiche effettuate, emerga la non sussistenza di taluno dei requisiti previsti per l'accesso si provvederà all'esclusione del candidato.

Il personale trasferito è inquadrato secondo il sistema di classificazione del personale di cui all'art 12 del CCNL Funzioni Locali 2019-2021, mantenendo il valore complessivo delle posizioni economiche in godimento a titolo di "differenziale stipendiale".

La dichiarazione effettuata dal candidato e contenuta nella domanda di partecipazione alla selezione, di accettazione incondizionata di quanto previsto dal presente avviso, comporta l'implicita accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le prescrizioni contenute nell'avviso stesso.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura, nonché di riaprire il termine, modificare, sospendere o revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse, o di non dar corso in tutto o in parte alle mobilità, dandone comunicazione agli interessati, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, o a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente, o nel caso nessuno dei candidati sia ritenuto in possesso di caratteristiche professionali coerenti con i profili ricercati.

### ***Art. 8 - Assunzione in servizio***

La conclusione della procedura di mobilità volontaria dei vincitori della selezione avverrà nel rispetto delle norme vigenti al momento dell'assunzione, previa acquisizione del nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza, se previsto.

Il personale assunto in servizio a seguito della presente procedura è esonerato dall'obbligo del periodo di prova, qualora lo abbia già superato presso l'Amministrazione di provenienza.

### ***Art. 9 - Informativa sulla privacy***

Ai sensi degli artt.12 e 13 Regolamento UE n.679/2016, ai fini del presente avviso di selezione:

- Il titolare del trattamento è la Provincia di Salerno con sede in Salerno, via Roma 104, P. Iva: 80000390650 in nome del suo legale rappresentante Avv. Francesco Alfieri (Presidente in carica);
- Il Responsabile della protezione dei dati personali, Data Protection Officer (DPO) l'avv. Vincenza Pierri.
- Il Responsabile del trattamento dei dati personali è la dott.ssa Antonella Famiglietti, dirigente del settore Personale e Finanze, nominata con decreto del Presidente della Provincia di Salerno n. 14 del 03 febbraio 2023.

Il Titolare del Trattamento, informa che tutti i dati dei candidati saranno utilizzati esclusivamente per ciascuna e tutte le attività previste dal presente avviso.

La base giuridica del trattamento è l'art.6, par.1, lett. a), Regolamento UE n. 679/2016, ovvero il consenso del candidato prestato in modo libero, consapevole, chiaro, per la partecipazione alla presente selezione, rilasciato nella domanda di partecipazione.

Il trattamento è effettuato con procedure informatizzate al solo fine indicato nel presente avviso.

La mancanza di consenso al trattamento dei dati non consentirà al candidato di partecipare alla presente procedura poiché sono richiesti i soli dati necessari e pertinenti per le finalità esplicitate nell'avviso ed in tale articolo richiamate. Il conferimento dei dati richiesti nel presente avviso è necessario per valutare i requisiti di partecipazione ed il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione preclude tale valutazione.

Nell'Ente potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali il Responsabile del Trattamento e gli eventuali incaricati che dovranno espletare la propria collaborazione per tutte le attività previste dall'avviso. Tutti i detti soggetti coinvolti nelle operazioni di trattamento garantiranno la riservatezza dei dati di tutti gli interessati partecipanti alla presente procedura selettiva.

I dati personali dei candidati saranno conservati finché non saranno più necessari ai fini della presente procedura.

I candidati potranno esercitare i diritti previsti dagli artt.12 - 22 del Regolamento UE, rivolgendosi al Responsabile del Trattamento che qui di seguito si riepilogano.

È diritto dell'interessato richiedere in qualsiasi momento la revoca del consenso prestato e l'accesso al trattamento dei propri dati personali, di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, la cancellazione o la



## PROVINCIA DI SALERNO

trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge.

All'interessato è riservata la facoltà di opporsi al trattamento dei dati personali e di presentare reclamo al Garante in caso di violazione dei propri dati personali (art.77 del Regolamento UE 679/2016).

La revoca del consenso è efficace dal momento in cui essa è esercitata, restando la liceità del trattamento in precedenza effettuato.

### ***Art. 10 – Responsabile del Procedimento e Informazioni***

Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Antonella Famiglietti, dirigente del settore Personale e Finanze. Per eventuali informazioni o chiarimenti in merito alla procedura gli interessati potranno rivolgersi al servizio Trattamento giuridico del personale, tramite e-mail istituzionale, all'indirizzo: [trattamentogiuridico@provincia.salerno.it](mailto:trattamentogiuridico@provincia.salerno.it).

Salerno, 07/02/2024

Il Dirigente  
dott.ssa Antonella Famiglietti