



CITTÀ DI GAZOLDO DEGLI IPPOLITI

Provincia di Mantova

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PARZIALE 50% (PARI A 18 ORE SETTIMANALI) E INDETERMINATO PER IL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE TECNICO – AREA DEGLI ISTRUTTORI PRESSO IL COMUNE DI GAZOLDO DEGLI IPPOLITI

II RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

in conformità con :

- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) contenente il piano triennale di fabbisogno di personale, approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 11.4.2024, dichiarata immediatamente eseguibile;
- in attuazione della delibera GC n. 53 del 22.04.2024, immediatamente eseguibile, di indirizzo per l'attivazione della procedura per l'assunzione a tempo parziale 50% (18 ore settimanali) e indeterminato di n. 1 posto nel profilo professionale di istruttore tecnico – area degli istruttori, presso il Comune di Gazoldo degli Ippoliti, area tecnica;
- richiamata la propria determinazione n. 5 del 22.04.2024, area personale, di approvazione del concorso per la copertura di n. 1 posto a tempo parziale 50% (n. 18 ore settimanali) e indeterminato per il profilo di istruttore tecnico – area degli istruttori, presso il Comune di Gazoldo degli Ippoliti, area tecnica;

Visto il D.P.R. n.82 del 16/06/2023 “*Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 09 maggio 1994 n.487*”, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzioni nei pubblici impieghi;

Visto Art. 35-quater (Procedimento per l'assunzione del personale non dirigenziale) del D. Lgs. 30/3/2001 n. 165;

Atteso che risulta rispettato il limite di cui all'articolo 53 comma 2 del CCNL 21 MAGGIO 2018 in quanto nella dotazione organica del Comune al 31.12.2023 risultano nell'ambito dell'area degli istruttori n. 5 soggetti,

RENDE NOTO

che è indetto un bando pubblico di selezione per la copertura di n. 1 posto per il profilo di Istruttore Tecnico – area degli istruttori, presso il Comune di Gazoldo degli Ippoliti, area tecnica, a tempo parziale 50% (18 ore settimanali) e indeterminato.



CITTÀ DI GAZOLDO DEGLI IPPOLITI

Provincia di Mantova

Termine di scadenza per la presentazione delle domande: ore 23.59 del 24.05.2024

Data e orari delle prove :

- **30.05.2024 prova scritta ore 10.00**
- **30.05.2024 prova orale ore 16.00**

L'Amministrazione si riserva l'insindacabile **facoltà di prorogare i termini di scadenza ed altresì annullare, revocare, modificare, sospendere il presente bando di concorso** e la relativa procedura concorsuale in qualsiasi fase della stessa, anche dopo il suo compimento e di non procedere ad alcuna assunzione.

L'assunzione del vincitore è condizionata alla conclusione, con esito negativo, della procedura di mobilità obbligatoria di cui all'art. 34bis del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.

Ai sensi del comma 5-septies, dell'articolo 3 del D.L. n. 90/2014, il vincitore del concorso ha **l'obbligo di permanenza** nella sede di prima destinazione per un periodo di cinque anni.

La graduatoria finale unica sarà valida per il Comune di Gazoldo degli Ippoliti e potrà essere utilizzata da altri enti previa approvazione di specifica convenzione con il Comune di Gazoldo degli Ippoliti.

La stessa potrà essere utilizzata per la copertura di posti vacanti dello stesso profilo e per l'assunzione a tempo determinato da parte del Comune di Gazoldo degli Ippoliti.

La rinuncia all'assunzione proposta dal Comune di Gazoldo degli Ippoliti comporta l'esclusione del candidato dalla graduatoria medesima.

1. PROFILO DEL POSTO MESSO A CONCORSO - CONTENUTI PROFESSIONALI

L'Istruttore Tecnico:

- è strutturalmente inserito nei processi tecnici e nei sistemi di erogazione dei servizi;
- svolge fasi di processo e/o processi, nell'ambito di direttive di massima e di procedure predeterminate, anche attraverso la gestione di strumentazioni tecnologiche;
- è chiamato a valutare nel merito i casi concreti e ad interpretare le istruzioni operative;
- risponde, inoltre, dei risultati nel proprio contesto di lavoro.

Lo svolgimento delle attività di competenza dell'Istruttore Tecnico presuppone :

- conoscenze teoriche esaurienti;
- capacità pratiche necessarie a risolvere problemi di media complessità, in un ambito specializzato di lavoro;
- responsabilità di procedimento o infraprocedimentale, con eventuale responsabilità di coordinare il lavoro dei colleghi.



CITTÀ DI GAZOLDO DEGLI IPPOLITI

Provincia di Mantova

2. REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Per essere ammessi alla selezione gli aspiranti devono dichiarare:

a) di avere la cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di S. Marino e della Città del Vaticano.

NB: i cittadini degli stati membri della U.E. devono essere in possesso, ad eccezione della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti dal bando di selezione, e in particolare:

1) del godimento dei diritti politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;

2) di un'adeguata conoscenza della lingua italiana;

b) età non inferiore a 18 anni e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti in materia di quiescenza;

c) di avere il godimento dei diritti civili e politici ed in particolare del diritto di elettorato politico attivo, in Italia o nello Stato di appartenenza

d) non essere stati destituiti, dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge e/o contrattuale;

e) non essere stati dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile

f) non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento alla assunzione presso una pubblica amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale

g) essere in possesso del diploma di Geometra o di Perito industriale edile o del diploma di istruzione tecnica indirizzo CAT; è fatto salvo il possesso di titoli "assorbenti", quali:

i. - diploma universitario triennale in: Edilizia; Ingegneria delle Infrastrutture; Sistemi Informativi Territoriali;

ii. - laurea triennale in una delle seguenti classi: L-7 Ingegneria Civile e Ambientale; L-17 Scienze dell'Architettura; L-21 Scienze della Pianificazione Territoriale, Urbanistica, Paesaggistica e Ambientale; L-23 Scienze e Tecniche dell'Edilizia;

iii. - laurea magistrale ex D.M. 270/2004 in una delle seguenti classi: LM-3 Architettura del paesaggio; LM-4 Architettura e ingegneria edile-architettura; LM-7 Urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale; LM-23 Ingegneria civile; LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi; LM-35 Ingegneria per l'ambiente e il Territorio; LM-48 Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale; LM-75 scienze e tecnologie per l'ambiente e il territorio;

iv. - laurea specialistica ex D.M. 509/1999 in una delle seguenti classi: 3/S Architettura del paesaggio; 4/S Architettura e ingegneria edile; 28/S Ingegneria civile; 38/S Ingegneria per l'ambiente e il territorio; 54/S Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale; 82/S Scienze e tecnologie per l'ambiente e il territorio;



CITTÀ DI GAZOLDO DEGLI IPPOLITI

Provincia di Mantova

v. - laurea conseguita secondo il vecchio ordinamento universitario ante D.M. 509/99 in: Architettura; Ingegneria Civile; Ingegneria Edile; Ingegneria Edile-Architettura; Ingegneria per l'ambiente e il territorio; Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale.

I diplomi conseguiti all'estero devono essere riconosciuti equipollenti al corrispondente titolo di studio italiano con le modalità di cui alla normativa vigente. In caso di possesso di titoli di studio equipollenti a quelli sopra indicati, sarà cura del candidato indicare il provvedimento che sancisce l'equipollenza;

- h) di avere posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva e degli obblighi di servizio militare per i candidati di sesso maschile nati prima del 31.12.1985;
- i) di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica alle mansioni proprie del posto;
- l) di essere in possesso della patente di guida di tipo "B" e/o superiore, in corso di validità, con l'indicazione della data di conseguimento;
- m) conoscenza informatica: buona padronanza dell'utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse in ragione del profilo professionale da ricoprire;
- n) conoscenza della lingua inglese;
- o) di accettare senza riserve le condizioni del presente bando e le norme vigenti sull'accesso all'impiego ;

Tutti i requisiti suddetti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione e al momento dell'assunzione (sottoscrizione del contratto), pena l'esclusione

L'Amministrazione che procede all'assunzione sottoporrà, attraverso i soggetti competenti, i candidati a visita medica preventiva per l'accertamento dei requisiti e le condizioni di cui alla precedente lettera b) dei requisiti specifici richiesti dal presente bando, con la conseguenza per cui non si procederà all'assunzione per la mancanza anche di uno solo tra i requisiti sopra individuati.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per la nomina in ruolo comporta la mancata assunzione in servizio e, in qualunque tempo, la decadenza della nomina.

3. TRATTAMENTO ECONOMICO E CONTRATTO

Al posto è attribuito, ai sensi del vigente CCNL del comparto Funzioni Locali, il trattamento economico iniziale previsto per l'Area degli Istruttori – posizione economica 1, ed ogni altro emolumento previsto dal contratto di lavoro, la tredicesima mensilità ed eventuali assegni per il nucleo familiare. Tutti gli emolumenti indicati, ad esclusione dell'assegno per il nucleo familiare, sono ridotti al 50% in base alla percentuale di part time e sono soggetti alle trattenute erariali, previdenziali e assistenziali, a norma di legge.



CITTÀ DI GAZOLDO DEGLI IPPOLITI

Provincia di Mantova

4. DOMANDA DI AMMISSIONE

4.1 PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Il testo integrale del bando è pubblicato:

- sul sito istituzionale dell'Amministrazione del Comune di Gazoldo d/Ippoliti (www.comune.gazoldo.mn.it) nella sezione Amministrazione Trasparente, sotto sezione Bandi di Concorso, all'indirizzo: <http://www.halleyweb.com/c020024/zf/index.php/bandi-di-concorso>
- sul Portale del Reclutamento "InPa" – disponibile all'indirizzo internet: <https://www.inpa.gov.it>

La domanda di ammissione, pena l'esclusione, deve essere inviata esclusivamente tramite il "Portale del Reclutamento" disponibile all'indirizzo www.inpa.gov.it entro **il termine perentorio delle ore 23.59 del 24 MAGGIO 2024, attraverso i seguenti passaggi:**

- autenticazione personale attraverso SPID, CIE, CNS o eIDAS;
- compilazione curriculum (accedendo all'area personale)
- scelta della selezione a cui si desidera candidarsi;
- compilazione della domanda di candidatura.

Per assistenza alla compilazione della domanda o per informazioni è possibile rivolgersi all'Ufficio Personale, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 11.30 (tel 0376 657141 – 211)

Non sono ammesse altre forme di produzione e invio.

Non si riterranno validamente presentate con conseguente automatica non ammissione alla selezione senza ulteriori comunicazioni al candidato - **domande di partecipazione che dovessero pervenire attraverso qualsiasi diverso strumento** quale: consegna a mano o tramite corriere, raccomandata con avviso di ricevimento, fax, PEC.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda .

L'accesso al sistema che consente la compilazione della domanda di concorso può avvenire solo attraverso autenticazione mediante SPID, CIE, CNS o eIDAS.

Acquisita la domanda di concorso, il sistema procederà ad inviare in automatico all'indirizzo e-mail indicato nella domanda di partecipazione un messaggio di conferma della ricezione della pratica con l'indicazione dell'**ID univoco** attribuito alla pratica. A tale codice si farà riferimento per tutte le comunicazioni inerenti le fasi concorsuali. Pertanto, è necessario prendere nota e conservare il codice identificativo per tutta la durata della procedura selettiva.

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale di Reclutamento "inPA" che, allo scadere del termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.



CITTÀ DI GAZOLDO DEGLI IPPOLITI

Provincia di Mantova

Per la modifica e variazione di eventuali informazioni erroneamente inserite o mancanti, il candidato può effettuare la riapertura della domanda dalla sezione “*Riepilogo Domanda*” selezionando il tasto “*Annulla invio domanda*” entro il termine di scadenza. Una volta effettuate le modifiche, il candidato dovrà inviare nuovamente la domanda di partecipazione, cliccando il tasto *Invia domanda*, presente nella Sezione “*Conferma e Invio*”.

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla domanda di partecipazione i candidati devono utilizzare, previa lettura delle eventuali FAQ, l'apposito form di assistenza presente sulla Portale del Reclutamento “*InPA*”.

In ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale (portale InPa), accertato dall'Amministrazione che bandisce il concorso, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, sarà prevista una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento.

Per la partecipazione al concorso deve essere effettuato, a pena di esclusione, il versamento della quota di partecipazione di euro 10,00 (diecieuro), entro il termine di scadenza del Bando, sulla base delle indicazioni di seguito riportate.

Il versamento dovrà essere effettuato esclusivamente tramite PagoPA, accedendo alla sezione **PagoPA** disponibile sulla home page del sito del Comune di Gazoldo degli Ippoliti, cliccando sulla sezione **Pagamenti PagoPA spontanei**. Nella pagina che si aprirà dovrà essere selezionata dall'elenco la voce macroarea **VARIE** tipo di pagamento **TASSA CONCORSO**, indicando come **causale** il nome del candidato e la dicitura “**concorso istruttore tecnico 50%**” (es: MARIO ROSSI — concorso istruttore tecnico 50%), cliccando infine su “**PROCEDI AL PAGAMENTO**”. L'accesso dovrà essere effettuato con SPID, CIE o CNS.

Solamente a transazione avvenuta la domanda verrà inoltrata all'Amministrazione.

La ricevuta di pagamento dovrà **OBBLIGATORIAMENTE** essere allegata alla domanda di partecipazione.

Il contributo di partecipazione non è rimborsabile, anche in caso di annullamento della procedura per sopravvenuto pubblico interesse.

Si consiglia di non attendere le ultime ore precedenti la scadenza del bando per procedere all'invio della domanda e al pagamento della stessa, onde evitare malfunzionamenti correlati al pagamento on line o di non avere più la possibilità di recarsi presso sportelli di pagamento



CITTÀ DI GAZOLDO DEGLI IPPOLITI

Provincia di Mantova

I soggetti con disturbi specifici di apprendimento (DSA), ai sensi dell'articolo 3, comma 4-bis del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, possono chiedere la sostituzione della prova scritta con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento della medesima prova. Nella domanda di partecipazione il candidato con tale diagnosi dovrà fare esplicita richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari, allegando apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ATS di riferimento o da equivalente struttura pubblica. L'adozione delle misure sarà determinata ad insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice sulla scorta della documentazione esibita nell'ambito delle modalità individuate nel DM 12/11/2021 dei Ministri per la pubblica amministrazione, per il lavoro e le politiche sociali e per la disabilità.

La mancata richiesta nella domanda e/o il mancato inserimento della documentazione inerente agli ausili necessari all'interno della domanda di partecipazione esula il Comune di Gazoldo degli Ippoliti da eventuali responsabilità in merito alla mancata predisposizione degli stessi in sede di prove selettive.

Candidate in stato di gravidanza e allattamento

Alle candidate, che risultino in **stato di gravidanza o allattamento** è data la disponibilità di appositi spazi per consentire l'allattamento ed eventuali altre misure per agevolare la partecipazione.

La richiesta e la documentazione inerente lo stato di gravidanza o di allattamento, dovranno essere inoltrate e allegate al momento della domanda di partecipazione oppure inviate, **entro 15 giorni dal giorno della prova**, a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo pec del Comune :

comune.gazoldoippoliti@pec.regione.lombardia.it, con le relative dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, accompagnate dalla copia fotostatica non autenticata di uno dei documenti di riconoscimento in corso di validità.

Il mancato inserimento/invio della documentazione lo stato di gravidanza o di allattamento, esula il Comune di Gazoldo degli Ippoliti da eventuali responsabilità in merito alla mancata predisposizione degli stessi in sede di prove selettive.

4.2 DOMANDA DI AMMISSIONE – CONTENUTO

Nella domanda il candidato dovrà obbligatoriamente dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del D.P.R. n. 445/2000, e consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del citato D.P.R. previste nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, quanto segue:

- a) il cognome, il nome, il codice fiscale;
- b) il luogo e la data di nascita;
- c) di essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell'Unione europea, ai sensi dell'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ovvero di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, o di essere cittadino di paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo e dei requisiti di cui al comma 2 dell'articolo 2;
- d) indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza, il proprio indirizzo e-mail



CITTÀ DI GAZOLDO DEGLI IPPOLITI

Provincia di Mantova

ordinario e un indirizzo di posta certificata (PEC) personale univocamente riconducibile al candidato, unitamente a un recapito telefonico;

e) il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, oppure i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

f) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;

g) il titolo di studio posseduto, con indicazione dell'istituto che lo ha rilasciato e la data del conseguimento; se il titolo di studio è stato conseguito all'estero il candidato indica gli estremi del provvedimento con il quale il titolo stesso è stato riconosciuto equipollente al corrispondente titolo italiano o dichiara che provvederà a richiedere l'equiparazione;

h) di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;

i) possesso dei titoli utili per l'eventuale applicazione del **diritto di preferenza**, a parità di punteggio di merito, specificando la categoria tra quelle indicate al punto 8.2 del presente Bando: la mancata indicazione del suddetto requisito non ne consentirà l'applicazione;

j) di non trovarsi nella condizione di disabile di cui alla vigente normativa ;

k) specificazione degli ausili, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi , per i candidati con diagnosi di disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), di cui alla L. 170/2010 e al decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali e il Ministro per le disabilità del 12 novembre 2021 (artt. 4 e 5), da comprovarsi mediante certificazione (*La concessione e l'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi è determinata ad insindacabile giudizio della Commissione Esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e dell'esame obiettivo di ogni specifico caso. Il mancato inoltro della documentazione non consentirà di fornire quanto richiesto. Eventuali comunicazioni che si rendessero necessarie verranno effettuate tramite e-mail all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato nella domanda di partecipazione*);

l) di risultare impossibilitate al rispetto del calendario previsto dal bando a causa dello stato di gravidanza o allattamento;

m) accettazione incondizionata di tutte le norme, delle modalità di partecipazione, comunicazione e pubblicazione contenute nel presente Bando, comprese quelle inerenti specificatamente all'espletamento dei concorsi.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Non si tiene conto delle iscrizioni che non contengono tutte le indicazioni circa il possesso dei



CITTÀ DI GAZOLDO DEGLI IPPOLITI

Provincia di Mantova

requisiti richiesti per la registrazione al Portale o dal bando di concorso.

Ferme restando le conseguenze sotto il profilo penale, civile, amministrativo delle dichiarazioni false o mendaci, ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, ivi compresa la perdita degli eventuali benefici conseguiti sulla base di dichiarazioni non veritiere, l'amministrazione si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rilasciate dai vincitori della procedura.

Il Comune potrà verificare in qualsiasi momento la veridicità delle dichiarazioni rese e dei documenti inseriti dal candidato all'atto della candidatura. Qualora il controllo accertasse la falsità del contenuto delle dichiarazioni o dei documenti, lo stesso sarà escluso dalla selezione anche se risultato idoneo, fermo restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000. L'accertamento può essere effettuato anche al momento dell'assunzione e, qualora in sede di controllo risultasse l'assenza del requisito, si procederà alla rettifica della graduatoria e all'eventuale risoluzione del rapporto di lavoro.

5. DOCUMENTI DA ALLEGARE

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti dovranno allegare i seguenti documenti:

- a) *(obbligatoriamente)* ricevuta comprovante il pagamento della tassa di concorso di euro 10,00, non rimborsabile;
- b) eventuale documentazione comprovante i requisiti generali che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso ;
- c) copia della patente di guida;
- e) eventuale equivalenza del titolo di studio, se conseguito all'estero;
- f) eventuali documentate esperienze professionali e gli altri titoli da valutare ;
- g) eventuale certificazione della commissione medica o di equivalente struttura pubblica documentante la necessità di avvalersi degli strumenti compensativi e/o dei tempi aggiuntivi previsti in caso di disturbi specifici di apprendimento (DSA).
- h) *(qualora si trovi nella relativa condizione)* documentazione attestante lo stato di gravidanza e allattamento;

Tutti i documenti allegati dovranno essere inviati in formato digitale al Comune di Gazoldo degli Ippoliti al seguente indirizzo pec : comune.gazoldoippoliti@pec.regione.lombardia.it , contestualmente alla presentazione della domanda e comunque non oltre il termine di presentazione della domanda (24.05.2024 ore 23.59)

TERMINATA CORRETTAMENTE LA PROCEDURA DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA SUL SISTEMA INPA, SARÀ NECESSARIO INVIARE LA DOMANDA TRAMITE IL TASTO "VERIFICA E INVIO".



CITTÀ DI GAZOLDO DEGLI IPPOLITI

Provincia di Mantova

Il possesso dei requisiti per l'assunzione dichiarati nell'istanza di ammissione alla selezione e dei titoli presentati/dichiarati verrà verificato d'ufficio; l'accertamento della inesistenza o non veridicità dei predetti requisiti e dichiarazioni costituirà giusta causa di risoluzione del rapporto di lavoro.

6. MODALITÀ DI PRE-SELEZIONE E PROVE D'ESAME

Ammissione e norme generali

La selezione dei candidati sarà effettuata dalla Commissione esaminatrice nominata dal Responsabile del Servizio Personale, che procederà preventivamente:

- all'esame dell'ammissibilità dei candidati, verificando la congruenza dei titoli dichiarati e posseduti con i titoli richiesti;
- alla valutazione dei curricula formativi e professionali, assegnando ai titoli di studio e di servizio i punteggi previsti dal Regolamento sulla selezione pubblica del Comune di Gazoldo degli Ippoliti. Il sistema di attribuzione garantirà di valutare equamente le votazioni espresse su scale differenti.

Tutti i titoli che il candidato intende sottoporre a valutazione ai fini dell'ammissione e della attribuzione del punteggio devono essere riportati nel curriculum vitae allegato alla domanda di partecipazione.

Verranno presi in considerazione i titoli di studio e di servizio dichiarati nel curriculum vitae, purché legalmente riconosciuti e strettamente correlati alla natura e alle caratteristiche delle posizioni bandite.

Fatto salvo la facoltà di ricorrere ad una prova preselettiva, la selezione consisterà in una prova scritta, eventualmente comprensiva di contenuti teorico-pratici, e in una prova orale, entrambe dirette a verificare il possesso dei requisiti professionali e attitudinali richiesti in relazione alla posizione da ricoprire.

Il punteggio finale è dato dalla somma del punteggio conseguito nella valutazione dei titoli, della votazione conseguita nella prova scritta e della votazione conseguita nella prova orale.

Programma d'esame

Le prove d'esame verteranno sulle seguenti materie:

- D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- Legge 241/90 s.m.i. "Norme sul procedimento amministrativo"
- Disposizioni in materia di documentazione amministrativa (D.P.R. 445/2000);
- Elementi di legislazione edilizia e urbanistica sia statale sia della Regione Lombardia,
- Nozioni di estimo, contabilità lavori e topografia;



CITTÀ DI GAZOLDO DEGLI IPPOLITI

Provincia di Mantova

- Sportello Unico per le Attività Produttive;
- Catasto (terreni, fabbricati, aggiornamento catastale);
- Cenni sui principi normativi in materia di trasparenza e anticorruzione;
- Elementi in materia di Codice degli Appalti, con particolare riferimento alla disciplina degli appalti sottosoglia D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.
- Nozioni in materia di ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, con particolare riferimento ai diritti e doveri e alle responsabilità dei pubblici dipendenti (D.Lgs. n. 165/2001 e C.C.N.L. delle funzioni locali del 16.11.2022).
- elementi normativi e tecnici in materia di sicurezza nei cantieri;
- elementi di diritto penale con riferimento ai reati contro la pubblica amministrazione;
- conoscenze in materia di tutela dei dati personali;
- conoscenza della lingua inglese ;
- conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse
- utilizzo dei programmi di progettazione grafica più diffusi;
- competenze digitali per la P.A., Codice Amministrazione Digitale, PEC, firma digitale, protocollo informatico, gestione e conservazione documentale, ecc.;

Eventuale Prova Preselettiva

È facoltà della Commissione esaminatrice, nel caso in cui le domande di partecipazione risultino in numero maggiore di 20, riservarsi di effettuare l'espletamento di una prova preselettiva. L'eventuale prova preselettiva consisterà nella somministrazione di questionari o test, anche a lettura ottica, vertenti sulle materie delle prove d'esame.

L'Ente si riserva di affidare la gestione dell'eventuale prova preselettiva a qualificati soggetti/società pubblici/privati, operanti nel settore.

Nel caso si rendesse necessario espletare la prova preselettiva, la data e ora saranno rese note mediante pubblicazione di apposito avviso sul Portale del Reclutamento inPa e sul sito istituzionale del Comune, unitamente all'elenco dei candidati ammessi alla prova stessa; in forza di tale pubblicazione, i candidati ammessi devono ritenersi convocati ad ogni effetto alla prova, nella data/sede che saranno pubblicate, salvo diversa comunicazione. Eventuali variazioni rispetto alla data/sede verranno comunicati tempestivamente ai candidati, secondo le medesime modalità.

Al termine della prova preselettiva sarà formata la graduatoria, sulla base dei punteggi conseguiti.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del punteggio complessivo utile ai fini della graduatoria finale di merito: saranno ammessi alla prova scritta i candidati che si classificheranno nelle prime 20 posizioni, compresi gli eventuali ex aequo del ventesimo, oltre ai candidati esentati ai sensi dell'art. 20, comma 2-bis della legge 104/1992.

Fatto salvo quanto sopra in relazione all'eventuale prova preselettiva, gli esami consisteranno in una prova scritta ed un colloquio.



CITTÀ DI GAZOLDO DEGLI IPPOLITI

Provincia di Mantova

Prova scritta

Verteranno sul programma d'esame e potranno consistere, a scelta della Commissione esaminatrice, in una delle seguenti tipologie:

- svolgimento di un tema;
- prova a contenuto teorico-pratico, in cui i candidati sono chiamati ad esprimere nozioni teoriche e valutazioni astratte applicate ai casi concreti; può essere costituita da studi di fattibilità relativi a programmi e progetti, o interventi e scelte organizzative anche di tipo gestionale, soluzione di casi, elaborazione di schemi di atti o provvedimenti o verbali, simulazione di interventi, accompagnati in termini significativi da enunciazioni teoriche o inquadrati in un contesto teorico, redazione di elaborati relativi a progetti tecnici sugli argomenti di cui all'articolo successivo;
- prova per questionario consistente in una serie di domande alle quali i candidati dovranno rispondere in maniera sintetica e/o in una serie di domande con risposte predefinite a scelta multipla, anche a carattere attitudinale.

La durata della prova e le modalità di svolgimento delle stesse verranno stabilite dalla Commissione Esaminatrice.

Il materiale occorrente per lo svolgimento delle prove d'esame verrà fornito dalla Commissione; non è consentito l'utilizzo di materiale diverso.

Durante la prova scritta non sarà permesso consultare testi di legge e di regolamento, manuali, codici e simili.

Sarà vietato l'utilizzo di cellulari, computer portatili ed altre apparecchiature elettroniche od informatiche: tali apparecchiature dovranno essere depositate all'ingresso della sala dedicata alle prove.

I candidati che, durante le prove, verranno sorpresi nell'utilizzo di tali apparecchiature verranno immediatamente esclusi dal concorso.

La prova scritta si svolgerà tramite l'utilizzo di strumenti informatici e piattaforma digitale, conformemente alle disposizioni di legge in vigore ed al Regolamento per la selezione pubblica del personale del Comune di Gazoldo degli Ippoliti.

L'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse è assolto mediante lo svolgimento della prova scritta con l'ausilio di strumenti informatici e digitali.

La prova si intende superata, con ammissione alla prova orale, con una votazione non inferiore a 21/30.

Valutazione dei titoli

La Valutazione dei titoli avverrà conformemente alle disposizioni del Regolamento per la selezione pubblica del personale del Comune di Gazoldo degli Ippoliti.



CITTÀ DI GAZOLDO DEGLI IPPOLITI

Provincia di Mantova

La valutazione dei titoli è effettuata dopo le prove scritte e prima della correzione degli elaborati. Il risultato della valutazione dei titoli deve essere reso noto agli interessati prima della effettuazione della prova orale.

Il punteggio massimo assegnato per la valutazione dei titoli, per un totale di punti 10, è ripartito nei seguenti limiti massimi, anche in base alla categoria e al profilo professionale richiesti nel bando di concorso:

- a) titoli di studio: fino a punti 4
- b) titoli di servizio: fino a punti 4
- c) titoli vari: fino a punti 2

I punti dei titoli di studio (fino a 4) sono attribuiti come segue:

Voti espressi in decimi (da ... a ...)	Voti espressi con giudizio complessivo	Voti espressi in sessantesimi (da ... a ...)	Voti espressi in centesimi (da ... a ...)	Voti di laurea (da ... a ...)	Punti
6	sufficiente	36	60	66 - 76	0,5
6,1 - 7	Discreto	37 - 42	61 - 70	77 - 87	1
7,1 - 8	buono	43 - 48	71 - 80	88 - 98	2
8,1 - 9	distinto	49 - 54	81 - 90	99 - 109	3
9,1 - 10	ottimo	55 - 60	91 - 100	110 e 110/lode	4

I punti per la valutazione dei titoli di servizio (punteggio massimo attribuibile 4 dei 10 destinati)

I complessivi 4 punti disponibili per titoli di servizio sono così attribuiti:

- a) servizio prestato nella stessa area del posto a concorso, alle dipendenze di Pubblica Amministrazione del comparto “Funzioni locali”: (per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni)
 - a.1 - stessa categoria o superiore punti: 0,25
 - a.2 - in categoria inferiore punti: 0,15
- b) servizio prestato in area diversa da quella del posto a concorso, ovvero alle dipendenze di altro comparto del pubblico impiego: (per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni)
 - b.1 - stessa categoria o superiore punti: 0,20
 - b.2 - in categoria inferiore punti: 0,10



CITTÀ DI GAZOLDO DEGLI IPPOLITI

Provincia di Mantova

I servizi con orario ridotto saranno valutati con gli stessi criteri, in proporzione; i servizi prestati in più periodi saranno sommati prima dell'attribuzione del punteggio.

I punti dei titoli di servizio (sino a 4) sono attribuiti con il limite temporale di cui all'art. 35, comma 8 del Regolamento.

Nessuna valutazione sarà data ai servizi prestati alle dipendenze di privati.

Valutazione curriculum formativo e professionale (punteggio massimo attribuibile 2 su 10)

Nel curriculum formativo e professionale, sono valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della intera carriera e specifiche rispetto al posto da ricoprire, ivi compresi i tirocini non valutabili in relazione a norme specifiche, nonché le qualifiche professionali e le specializzazioni acquisite durante il servizio militare, aventi corrispondenza con il profilo della qualifica cui si riferisce il concorso. In tale categoria rientrano le attività di partecipazione a congressi, convegni, seminari, anche come docente o relatore, nonché gli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici.

Prova orale

La prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione, fatto salvo il ricorso a mezzi telematici multimediali tramite audio-video conferenza.

La prova orale consiste in un colloquio individuale finalizzato a valutare il livello di conoscenza degli argomenti indicati e a verificare il possesso delle attitudini necessarie per il corretto svolgimento delle mansioni di Istruttore Tecnico.

La prova si intende superata con una votazione non inferiore a 21/30.

Nel corso della prova orale verrà altresì accertata la padronanza e proprietà della lingua italiana e la sufficiente conoscenza della lingua inglese.

La commissione esaminatrice potrà essere integrata da un esperto nella valutazione motivazionale e attitudinale per l'esame delle seguenti competenze:

- capacità relazionale nei rapporti interpersonali;
- capacità di gestione dei conflitti;
- capacità di gestire i gruppi di lavoro;
- capacità di problem solving;
- orientamento all'innovazione e all'aggiornamento continuo.

7. COMUNICAZIONI AI PARTECIPANTI E CALENDARIO DELLE PROVE

Tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura sono effettuate, ad ogni effetto, attraverso la pubblicazione sul portale inPa (www.inpa.gov.it) e nella sezione "Concorsi" del sito web istituzionale dell'ente (www.comune.gazoldo.mn.it), salvo quelle che necessariamente si riferiscono a destinatari determinati, per le quali saranno effettuate comunicazioni personali.



CITTÀ DI GAZOLDO DEGLI IPPOLITI

Provincia di Mantova

In particolare verranno comunicate attraverso la pubblicazione sul portale InPa e sul sito del Comune:

- comunicazioni sulle eventuali modifiche e su eventuali istruzioni e indicazioni operative specifiche da comunicare ai candidati;
- elenco dei candidati ammessi alle prove;
- esito delle prove comprensivo di punteggio per i candidati idonei;
- graduatoria finale di merito.

Nell'ambito di tutta la procedura concorsuale il candidato verrà individuato con il codice **ID univoco attribuito alla domanda di partecipazione dal Portale Unico del Reclutamento inPa**, (riportato nel Riepilogo della domanda di partecipazione; la copia della domanda è allegata alla mail di conferma iscrizione trasmessa dal sistema)

È onere del candidato conservare il numero identificativo univoco di protocollo della domanda riportato nel riepilogo candidatura ricevuto nell'email di avvenuta trasmissione della stessa, al fine di ricevere le comunicazioni di interesse.

È anche possibile scaricare il Riepilogo della domanda accedendo alla propria candidatura.

Sarà esclusivamente cura dei candidati visionare i canali di informazione sopra indicati, con particolare attenzione nei giorni immediatamente antecedenti alle prove, senza poter eccepire alcunché in caso di mancata consultazione.

Nessun'altra comunicazione verrà data ai candidati che presenteranno istanza di partecipazione.

Tale forma di pubblicità costituisce notifica a ogni effetto di legge e, pertanto, le pubblicazioni suddette sostituiscono ogni altra comunicazione agli interessati.

Diario delle prove

Le prove si svolgeranno :

- **PROVA SCRITTA il giorno 30.05.2024 alle ore 10.00**
- **PROVA ORALE il giorno 30.05.2024 alle ore 16.00**

I candidati ammessi alla prova scritta e orale, senza nessun altro preavviso o invito, dovranno presentarsi a sostenere le prove nei giorni, nell'ora e nelle sedi stabilite, muniti di documento di riconoscimento in corso di validità. La mancata presentazione equivale a rinuncia alla partecipazione alla selezione, anche in caso di impedimento derivante da causa di forza maggiore.

Sul sito internet istituzionale, nell'apposita pagina dedicata al concorso, verranno rese note tutte le ulteriori eventuali disposizioni igienico sanitarie che saranno in vigore nel momento in cui verranno programmate le sessioni d'esame e che l'Amministrazione e i candidati dovranno rispettare in occasione delle prove concorsuali. Il mancato rispetto di tali disposizioni da parte di un candidato, comporterà l'impossibilità di partecipazione alle prove.



CITTÀ DI GAZOLDO DEGLI IPPOLITI

Provincia di Mantova

8. RISERVA, PREFERENZA, GRADUATORIA DI MERITO

8.1 Riserve

1) Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4 e dell'art. 678, comma 9, del D. Lgs. n. 66/2010 (Codice Ordinamento Militare) e successive modifiche e integrazioni, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione. La frazione di cumulo determinata con il presente concorso è pari allo 0,3%, che **NON dà luogo alla riserva per i volontari delle FF.AA.**

2) Ai sensi dell'art. 1 c.9 bis D.L. 44/2023, come convertito in L. n. 74/2023, con il presente concorso si determina **una frazione di riserva di posto pari a 0,15% a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito, che verrà cumulata** ad altre frazioni che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Il Comune di Gazoldo degli Ippoliti garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi dell'art. 51 della costituzione dell'art. 7 e 57 del D.lgs 165/2001 e della normativa comunitaria in materia (direttiva 2006/54/CE del parlamento Europeo del consiglio dell'unione europea del 5 luglio 2006 e s.m.i) .

Equilibrio di genere

Nell'area degli istruttori i dipendenti appartenenti al genere femminile al 31/12/2023 è pari a n. 5. Il numero dei dipendenti uomini nell'area degli istruttori è pari a n. 0. Poiché il differenziale tra i generi supera il 30% , **SI APPLICA il titolo di preferenza di cui all'art. 5 c.4 "Ai sensi dell'art. 6 del DPR 82/2023 al fine di garantire l'equilibrio di genere nelle PA, il bando indica per ciascuna delle qualifiche messe a concorso, la percentuale di rappresentatività dei generi nell'amministrazione che lo bandisce, calcolata alla data del 31 dicembre dell'anno precedente. Qualora il differenziale tra i generi sia superiore al 30 per cento , si applica il titolo di preferenza di cui all'art.5 c.4 in favore del genere meno rappresentato."**

8.2 Titoli di precedenza e Preferenza

A parità di merito, sono applicati i **titoli di precedenza e preferenze** previste dalle vigenti disposizioni di legge in materia di concorsi pubblici art. 5 del D.P.R. n. 487 del 09/05/1994 s.m.i. (come aggiornato dall'art. 5, comma 4 del D.P.R. n. 82/2023):

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori sociosanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno,



CITTÀ DI GAZOLDO DEGLI IPPOLITI

Provincia di Mantova

nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;

e) maggior numero di figli a carico;

f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b) ;

g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;

h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;

i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1 -quater , del decreto legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;

j) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;

k) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;

l) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;

m) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6 del DPR 187/1994 e ss.mm.ii.; si precisa che nel Comune di Gazoldo degli Ippoliti il differenziale tra i generi è superiore al 30 per cento **, pertanto si applica il titolo di preferenza di cui all'art.5 c.4 in favore del genere meno rappresentato.**"

n) minore età anagrafica.

La preferenza si applica a condizione che siano dichiarate al momento della presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

Qualora il candidato non dichiarerà di possedere titoli di preferenza od ometta la dichiarazione, tali "non dichiarazioni od omissioni" costituiranno mancato possesso di diritti di preferenza, o volontà di non volersene avvalere.

I requisiti suddetti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione e al momento dell'assunzione (sottoscrizione del contratto), pena l'esclusione.

8.3 Graduatoria di merito

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato con l'osservanza, a parità di punteggio, dei titoli di preferenza previsti dall'art. 5 – 4° comma – del D.P.R. n. 487/1994, modificato dal DPR 82/2023 purché dichiarati nella domanda di ammissione al concorso.



CITTÀ DI GAZOLDO DEGLI IPPOLITI

Provincia di Mantova

I candidati dovranno far pervenire, entro il termine di 15 giorni decorrenti dal giorno di ricevimento della richiesta, i documenti, già indicati nella domanda, attestanti il possesso dei titoli di preferenza o precedenza a parità di valutazione, ovvero la dichiarazione sostitutiva di certificazione dai quali risulti il possesso dei requisiti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso e alla data dell'assunzione (sottoscrizione del contratto).

La graduatoria di merito, approvata dal Responsabile del Servizio Personale, sarà pubblicata sul sito dell'Amministrazione www.comune.gazoldo.mn.it Amministrazione Trasparente / Bandi di concorso e sul Portale del Reclutamento inPa; dalla data di pubblicazione decorrerà il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria rimane efficace nei termini di legge vigenti.

La stessa potrà essere utilizzata, nei limiti della sua validità, per l'eventuale copertura dei posti che risultassero successivamente vacanti e disponibili, nello stesso profilo professionale; potrà inoltre essere utilizzata anche per l'assunzione di istruttori di area tecnica a tempo determinato.

La graduatoria potrà essere utilizzata da altri Enti previa approvazione di specifica convenzione con il Comune di Gazoldo degli Ippoliti.

La rinuncia all'assunzione proposta dal Comune di Gazoldo degli Ippoliti deve essere comunicata formalmente, e comporta l'esclusione dalla graduatoria medesima.

Ai sensi del D.P.R. n. 184 del 12.04.2006 e del Regolamento Comunale in materia di accesso, i candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale solo dopo l'approvazione degli atti concorsuali e della graduatoria di merito.

9. NOMINA DEI VINCITORI E ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Il vincitore della selezione, entro 15 giorni dal ricevimento della comunicazione e prima della stipulazione del contratto, deve dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato; in caso contrario deve presentare la dichiarazione di opzione per la nuova Amministrazione ;
- di non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità non sanabile;
- di non essere stato licenziato da parte di una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare.

Ai sensi della normativa vigente, i dipendenti con rapporto di lavoro a tempo parziale con prestazione non superiore al 50% di quella a tempo pieno, possono svolgere un'altra attività lavorativa e professionale, subordinata o autonoma, anche mediante l'iscrizione in albi professionali, sempre che non sussistano elementi di conflitto di interesse o di incompatibilità, generale o particolare, preventivamente individuati dagli enti.

L'amministrazione sottoporà il candidato selezionato ad accertamento pre-assuntivo per la verifica, da parte del medico competente nominato ai sensi del D. Lgs. 81/2008, dell'idoneità allo svolgimento delle funzioni da ricoprire. Qualora il candidato non si presenti alla visita senza



CITTÀ DI GAZOLDO DEGLI IPPOLITI

Provincia di Mantova

giustificato motivo o l'esito dell'accertamento dia luogo ad un giudizio di inidoneità, totale o parziale, permanente o temporanea, alla mansione richiesta, il vincitore non potrà essere assunto e ne verrà pronunciata la decadenza dalla nomina.

La decorrenza dell'assunzione avverrà nel rispetto della programmazione del fabbisogno di personale approvata dall'Ente e della normativa vigente in materia.

Entro il termine che verrà stabilito, e comunque prima dell'assunzione in servizio, il vincitore della selezione deve sottoscrivere il contratto e assumere servizio alla data ivi indicata. Il candidato selezionato che non assuma servizio entro il termine stabilito decade dalla nomina.

Il possesso dei requisiti per l'assunzione, dichiarati nell'istanza di ammissione alla selezione, verrà verificato d'ufficio; l'accertamento della inesistenza o non veridicità dei predetti requisiti costituirà giusta causa di risoluzione del rapporto di lavoro.

La nomina del vincitore diventerà definitiva dopo il superamento del periodo di prova stabilito dal vigente CCNL di lavoro.

Per eccezionali e giustificati motivi, tempestivamente comunicati dall'interessato, il termine fissato per l'assunzione in servizio può essere prorogato per non più di 30 giorni.

Il termine per l'assunzione in servizio è altresì prorogato:

- d'ufficio, in caso di coincidenza con il servizio di leva (militare o sostitutivo civile) per tutta la durata del servizio stesso. In tal caso il lavoratore deve assumere servizio entro 30 giorni dal termine del servizio di leva;
- a domanda, nei casi in cui le vigenti disposizioni di legge consentono o prevedono il collocamento in aspettativa o l'astensione dal servizio.

Come stabilito dall'art. 35 c. 5 bis del D. Lgs. 165/2001, il candidato neoassunto vincitore di concorso dovrà permanere nella sede di prima assegnazione per un periodo non inferiore a 5 anni, fatta salva insindacabile facoltà del datore di lavoro di accordare mobilità in altro ente.

10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA

Tutti i dati personali (identificativi, sensibili e/o giudiziari) comunicati al Comune di Gazoldo degli Ippoliti saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto del Regolamento 679/2016/UE.

Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici. Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Gazoldo degli Ippoliti.

L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE.

L'informativa completa ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento è reperibile presso gli uffici dell'Ente.

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati è la società Boxxapps s.r.l. Società unipersonale sottoposta a controllo e coordinamento da parte di Pure Holding s.r.l., con sede in Via Torino, 180 - 30172 Mestre (VE) pec: boxxapps@legalmail.it - E-mail: info@boxxapps.com P.IVA e C.F. 04155080270 - Reg. imprese nr. 04155080270 Tel: 041.3090915 Fax: 041.3090917



CITTÀ DI GAZOLDO DEGLI IPPOLITI

Provincia di Mantova

Per quanto altro non espresso nel presente bando si rimanda al Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e al Regolamento, pubblicati sul sito web istituzionale all'indirizzo <https://www.comune.gazoldo.mn.it/> Sezione Amministrazione Trasparente sottosezione disposizioni generali Regolamenti.

Per informazioni sul presente concorso gli interessati possono rivolgersi all'ufficio personale del Comune Via Marconi, n. 126 - 46040 Gazoldo (MN) - Tel. 0376/657141 int 211 - dalle ore 9 alle ore 12 di ogni giorno non festivo escluso il sabato.

Gazoldo degli Ippoliti, 22.04.2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

f.to dgt : Roverselli Claudia