COMUNE DI SAN NICOLA ARCELLA

Provincia di Cosenza

Via Nazionale, 5 – C.F. 00345230783

Tel. 0985/3218

e-mail: comunesannicolaarcella@gmail.com

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE

N. 39 del 08 marzo 2024

Registro Generale n. 83

OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA, A TEMPO PARZIALE (18 ORE) E INDETERMINATO, DI N. 2 (DUE) POSTI DI ISTRUTTORE DI VIGILANZA, AREA DEGLI ISTRUTTORI (ex Cat. C). APPROVAZIONE SCHEMA DI AVVISO PUBBLICO.

IL SEGRETARIO COMUNALE

PREMESSO che

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 02 del 02 gennaio 2024 è stata approvata la nuova dotazione organica dell'Ente e prevista la trasformazione di un posto di Agente di Polizia Locale, inquadrato nell'Area degli Istruttori (ex cat. C), a tempo pieno, in due posti di Agenti di Polizia locale a tempo parziale, di 18 ore ciascuno, inquadrabili nell'Area degli Istruttori (Ex Cat. C);
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 22 febbraio 2024 avente ad oggetto: "Aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 (PIAO) approvato con delibera di G.C. n. 62 del 15 giugno 2023" è stata aggiornata la sottosezione 3.3 del Piano Triennale del Fabbisogno di personale per l'annualità 2024 prevedendo il reclutamento con concorso di due istruttori di vigilanza a tempo parziale (18 ore) e indeterminato;

CONSIDERATO che

è stata attivata la procedura di mobilità obbligatoria prescritta dall'art. 34 bis del D. Lgs. n. 165 del 2001, con l'inoltro ai competenti uffici della Regione Calabria e del Dipartimento della Funzione Pubblica, della richiesta prot. n. 422 del 16 gennaio 2024;

ATTESO che

in ordine alla suddetta procedura è decorso infruttuosamente il termine *ex lege* previsto e, pertanto, può darsi atto dell'esito negativo della stessa;

RIBADITO che

nella programmazione delle assunzioni confluita nel PIAO 2023/2025, è stata prevista, per l'annualità 2024, la copertura mediante concorso pubblico di **n. 2 posti di Istruttore di Vigilanza a tempo parziale (18 ore) e indeterminato;**

VISTO

il Decreto Sindacale n. 3 del 24.01.2024 di "Attribuzione Temporanea al Segretario Comunale delle funzioni relative all'attuazione del contratto collettivo decentrato integrativo 2023/2025, delle procedure concorsuali per la copertura di posti presenti nella dotazione organica e la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo parziale ed a tempo determinato di Agenti di Polizia Locale";

TENUTO CONTO

- della delibera di Giunta Comunale n.137 del 28 dicembre 2023 avente ad oggetto "Regolamento comunale delle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego";
- del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 135 del 27.12.2007 e ss.mm.ii.;

RILEVATO che

il 14 luglio 2023 è entrato in vigore il DPR 16 giugno 2023, n. 82 "Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";

EVIDENZIATO che

ai sensi dell'art. 35 ter del D. Lgs. 165/2001 "L'assunzione a tempo determinato e indeterminato nelle amministrazioni pubbliche centrali di cui all'articolo 1, comma 2, e nelle autorità amministrative indipendenti avviene mediante concorsi pubblici orientati alla massima partecipazione ai quali si accede mediante registrazione nel Portale unico del reclutamento, di cui all'articolo 3, comma 7, della legge 19 giugno 2019, n. 56 disponibile all'indirizzo www.InPA.gov.it, sviluppato dal Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri, che ne cura la gestione";

RITENUTO

di dover **approvare lo schema di avviso pubblico** per avviare un **CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA, A TEMPO PARZIALE (18 ORE) E INDETERMINATO, DI N. 2 (DUE) POSTI DI ISTRUTTORE DI VIGILANZA, AREA DEGLI ISTRUTTORI (ex Cat. C);**

RITENUTO, altresì,

di dover tenere in debito conto le seguenti riserve e preferenze previste per legge e segnatamente quanto segue:

in ordine alle preferenze, che

- a norma dell'art. 6 del D.P.R. 487/1994 come modificato dal D.P.R. 82/2023, la percentuale di rappresentatività dei generi nell'amministrazione, per la qualifica di inquadramento oggetto del presente concorso, calcolata alla data del 31 dicembre 2023, è la seguente:
  - Femmine: nessuna;
  - Maschi: 100%;

  Va applicato, pertanto, il titolo di preferenza di cui all'art.5, comma 4, lettera o) del D.P.R. 487/1994 per il genere femminile, meno rappresentativo di quello maschile poiché in misura superiore al trenta per cento previsto dalla legge;

in ordine alle riserve, che

- ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e dell'art. 678, comma 9, del D.lgs. n. 66/2010 e successive modifiche ed integrazioni, va determinata una frazione di riserva di posto in favore dei militari volontari in ferma breve (VFB) o in ferma prefissata di 1 anno e di 4 anni (VFP1 e VFP4) delle Forze Armate, congedati senza demerito, anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte, nonché in favore degli ufficiali di complemento (AUC) in ferma biennale e degli ufficiali in ferma prefissata (AUFP) che hanno completato senza demerito la ferma contratta, che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione;
- ai sensi dell'art. 1 comma 9-bis del D.L. 44/2023 si determina altresì una frazione di riserva di posto in favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito che verrà cumulata ad altre frazioni relative a successivi concorsi per l'assunzione di personale non dirigenziale.
- non opera la riserva di legge a favore dei soggetti disabili in quanto espressamente esclusa per i servizi di polizia dall'art. 3, comma 4 della legge n. 68/1999;

EVIDENZIATO che

- a parità di merito, si applicheranno le preferenze secondo l'ordine indicato all'art. 5, comma 4, del D.P.R. 487/94 e s.m.e i.;
- **si terrà conto di eventuali diritti di riserva di posti e di preferenza solo se espressamente dichiarati in domanda;**

ATTESO che
la domanda di ammissione al concorso potrà essere presentata esclusivamente per via telematica, accedendo al Portale inPA, con autenticazione a mezzo SPID/CIE/CNS/eIDAS;

DATO ATTO che
il termine di scadenza di partecipazione all'Avviso è di n. 30 giorni decorrenti dal dì successivo alla relativa pubblicazione sul portale inPA;

PRECISATO che
l'Amministrazione si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di prorogare, sospendere, revocare o modificare l'avviso di selezione, senza che i candidati possano vantare diritti di sorta;

EVIDENZIATO che
l'assunzione in servizio dei vincitori sarà subordinata alle prescrizioni e/o limitazioni di leggi presenti e future in materia, anche di carattere finanziario, nonché all'autorizzazione del Ministero dell'Interno – COSFEL;

VISTI:
-il DUP 2023/2025 ed il bilancio di previsione 2023/2025, approvati con delibera di C.C. n. 15 del 04/04/2023, dichiarata immediatamente eseguibile;
- il Piano Esecutivo di Gestione – (PEG) per gli anni 2023/2025 approvato con delibera della Giunta Comunale n. 33 del 11/04/2023, dichiarata immediatamente eseguibile;
- il PIAO – Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 approvato con deliberazione n. 14 del 23.02.2023 e ss.mm.ii.;

ATTESTATA
la regolarità e la correttezza dell'attività amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. art. 147 bis, co. 1, D. Lgs. 267/2000;

RILEVATO che
Il Responsabile del Procedimento è il Segretario Comunale Dott.ssa Maria Pina Aragona;

ATTESTATO
altresì che, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/90, introdotto dall'art. 1, co. 41, della Legge 190/2012, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e degli artt. 7 e 9 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di San Nicola Arcella, non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse del Responsabile del procedimento tali da impedire l'adozione del presente provvedimento;

RICHIAMATI:

- Lo Statuto Comunale;
- Il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi - stralcio sul sistema di valutazione, misurazione e trasparenza della performance approvato con deliberazione di G.C. n. 126 del 28.11.2023;
- il Regolamento comunale delle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego giusta delibera di Giunta Comunale n.137 del 28 dicembre 2023;

- i Contratti collettivi nazionali di lavoro per il comparto Funzioni Locali ed in particolar modo il CCNL del 16.11.2022;
- il D.P.R. 9.5.1994, n. 487;
- il D. Lgs. 30.3.2001, n. 165;
- il T.U. 18.8.2000, n. 267;

D E T E R M I N A

1. **DI APPROVARE** la premessa narrativa come parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

2. **DI PROCEDERE** all'avvio del **CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA, A TEMPO PARZIALE (18 ORE) ED INDETERMINATO, DI N. 2 (DUE) POSTI DI ISTRUTTORE DI VIGILANZA, AREA DEGLI ISTRUTTORI (ex Cat. C);**

3. **DI TENERE CONTO** delle riserve e delle preferenze *ex lege* previste;

4. **DI APPROVARE** l'allegato schema di Avviso pubblico per titoli ed esami, quale parte integrante e sostanziale al presente atto;

5. **DI DARE ATTO** che la domanda di ammissione al concorso potrà essere presentata esclusivamente per via telematica, accedendo al Portale inPA, con autenticazione a mezzo SPID/CIE/CNS/eIDAS;

6. **DI STABILIRE** che la scadenza è fissata nel termine di 30 giorni decorrente dal dì successivo alla pubblicazione dell'Avviso sul portale inPA;

7. **DI PRECISARE che**

- l'Amministrazione si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di prorogare, sospendere, revocare o modificare l'avviso di selezione, senza che i candidati possano vantare diritti di sorta;
- l'assunzione in servizio dei vincitori sarà subordinata alle prescrizioni e/o limitazioni di leggi presenti e future in materia, anche di carattere finanziario, nonché all'autorizzazione del Ministero dell'Interno – COSFEL;

8. **DI DARE ATTO**, che ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, in relazione al presente atto, con la sottoscrizione in calce viene rilasciato il relativo parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

9. **DI DARE, INOLTRE, ATTO**, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 e dell'art. 1, co. 241 della L. 190/2012, dell'insussistenza di cause di conflitto d'interesse, anche potenziale nei confronti del Responsabile del presente provvedimento;

10. **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione del presente atto su inPA (Portale Unico del Reclutamento), sull'albo pretorio e nella sezione "Amministrazione trasparente".

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa Maria Pina ARAGONA

SCHEMA

COMUNE DI SAN NICOLA ARCELLA
(Provincia di Cosenza)

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA, A TEMPO PARZIALE (18 ORE) E INDETERMINATO, DI N. 2 (DUE) POSTI DI ISTRUTTORE DI VIGILANZA, AREA DEGLI ISTRUTTORI (ex Cat. C).

IL SEGRETARIO COMUNALE

IN ESECUZIONE
della Determinazione n. __R.G. __ del _____ avente ad oggetto: "CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA, A TEMPO PARZIALE (18 ORE) E INDETERMINATO, DI N. 2 (DUE) POSTI DI ISTRUTTORE DI VIGILANZA, AREA DEGLI ISTRUTTORI (ex Cat. C). APPROVAZIONE SCHEMA DI AVVISO PUBBLICO".

TENUTO CONTO
dell'esperimento negativo della procedura di mobilità obbligatoria di cui all'art. 34 bis del D. Lgs. n. 165 del 2001;

VISTI
- la delibera di Giunta Comunale n.137 del 28 dicembre 2023 avente ad oggetto: "Regolamento comunale delle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego";
- la delibera di Giunta Comunale n. 02 del 02 gennaio 2024 con cui è stata approvata la nuova dotazione organica dell'Ente e prevista la trasformazione di un posto di Agente di Polizia Locale, inquadrabile nell'Area degli Istruttori (ex cat. C), a tempo pieno, in due posti di Agenti di Polizia locale a tempo parziale, di 18 ore ciascuno, inquadrabili nell'Area degli Istruttori (Ex Cat. C);
- la delibera di Giunta Comunale n. 16 del 22 febbraio 2024 avente ad oggetto "Aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 (PIAO) approvato con Delibera di G.C. n. 62 del 15 giugno 2023" e contenente la previsione dell'espletamento della procedura concorsuale per l'assunzione part time (18 ore) ed a tempo indeterminato di n. 2 (due) agenti di polizia locale inquadrabili nell'Area degli Istruttori (ex Cat. C);
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 135 del 27.12.2007 e ss.mm.ii.;
- i contratti collettivi nazionali di lavoro e, in particolare, il C.C.N.L. Funzioni locali 16 novembre 2022;

RICHIAMATO
il Decreto Sindacale n. 3 del 24.01.2024 di "Attribuzione Temporanea al Segretario Comunale delle funzioni relative all'attuazione del contratto collettivo decentrato integrativo 2023/2025, delle procedure concorsuali per la copertura di posti presenti nella dotazione organica e la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo parziale ed a tempo determinato di Agenti di Polizia Locale";

RILEVATO
che il 14 luglio 2023 è entrato in vigore il DPR 16 giugno 2023, n. 82 "Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;

RENDE NOTO

che l'Amministrazione Comunale ha inteso avviare un concorso pubblico per titoli ed esami finalizzato all'assunzione a tempo parziale (18 ore) ed a tempo indeterminato di n. 2 (due) Agenti di polizia locale-Area Istruttori (ex cat. C, p.e. C1).

Le modalità di partecipazione e di svolgimento del concorso sono disciplinate dal presente bando, che costituisce *lex specialis* e, per quanto non espressamente previsto, dalle disposizioni del citato "Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi" e da quelle del Regolamento comunale delle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego.

Il bando *de quo* è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il

trattamento sul lavoro, ai sensi del D. Lgs n. 198/2006.
Al fine di garantire l'equilibrio di genere nell'Amministrazione, è da considerare che presso il Comune di San Nicola Arcella, alla data del 31.12.2023, la percentuale di rappresentatività, per l'Area degli Istruttori, era la seguente: - Femmine: nessuna; - Maschi: 100%.
Pertanto, trova applicazione il titolo di preferenza di cui all'art.5, comma 4, lettera o) del D.P.R. 487/1994 per il genere femminile, meno rappresentativo di quello maschile in quanto quest'ultimo risulta essere presente in misura superiore al trenta per cento previsto dalla legge.

ARTICOLO 1- TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali nell'Area degli Istruttori (ex categoria "C", pos. econ. C1), nonché eventuali emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative e contrattuali, se dovuti, e l'assegno per il nucleo familiare a carico, anch'esso se dovuto e nella misura spettante. Il trattamento economico è soggetto ai contributi obbligatori e alle trattenute fiscali e sarà rapportato alla percentuale di impiego nel caso di sottoscrizione di contratto in regime di part-time.

ARTICOLO 2 - REQUISITI RICHIESTI

Possono partecipare al concorso coloro che alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. Cittadinanza italiana;
2. Età non inferiore ad anni diciotto alla scadenza dell'avviso;
3. Idoneità psico-fisica all'impiego all'attività lavorativa da svolgere, con facoltà da parte dell'Ente di esperire appositi accertamenti con le modalità previste dalla normativa vigente, per verificare il possesso dei requisiti psichici, fisici, ed attitudinali necessari per l'accesso ai servizi di polizia locale; in particolare, i candidati devono essere in possesso dei requisiti psicofisici necessari per il rilascio dell'autorizzazione al porto d'armi per uso difesa personale (D.M. 28.04.1998);
4. Godimento dei diritti civili e politici;
5. Non essere in alcuna delle condizioni previste dalle leggi vigenti come cause ostative per la costituzione del rapporto di lavoro;
6. Posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva, per i cittadini soggetti a tale obbligo;
7. Non essere stati licenziati, destituiti o dispensati da precedenti rapporti di lavoro con Pubbliche Amministrazioni per giusta causa ovvero per altre cause previste da norme di legge o CCNL;
8. Non aver subito condanne penali passate in giudicato o avere procedimenti penali in corso per reati che comportano la destituzione da pubblici uffici;
9. Non avere cause ostative al porto e all'uso dell'arma;
10. Possesso di Diploma di Istruzione Secondaria superiore di durata quinquennale;
11. Possesso della patente di guida cat. "A" e possesso della patente di guida cat. "B" ovvero possesso della patente di guida cat. "B" conseguita prima del 24.04.1988;
12. Conoscenza della lingua inglese;
13. Conoscenza dell'informatica di base più diffusa.

ARTICOLO 3 -DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il presente bando viene pubblicato sul Portale "inPA", disponibile all'indirizzo internet https://www.inpa.gov.it/, nonché sul sito internet del Comune di San Nicola Arcella - sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso in atto.
La domanda di ammissione al concorso deve essere presentata esclusivamente per via telematica, con autenticazione a mezzo SPID/CIE/CNS/eIDAS.
Il candidato dovrà compilare il proprio curriculum vitae nell'apposita sezione del portale ed inoltrare il format

di candidatura sulla predetta piattaforma "inPA".
Per la partecipazione al concorso il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato o di un domicilio digitale.
La registrazione, la compilazione e l'invio *on line* della domanda devono essere completati **entro il trentesimo giorno**, decorrente dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente Bando sul Portale "INPA". **Tale termine è perentorio e sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate entro la data e l'orario di scadenza ovvero entro le ore 12.00 del __/03/2024.**
La data di presentazione *on line* della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale "inPA" che, allo scadere del termine ultimo per la presentazione della domanda, improrogabilmente non permette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.
Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.
Nell'apposito modulo elettronico di presentazione della domanda, il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, quanto segue:

1. il nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, numero telefonico, indirizzo e-mail/PEC nonché la residenza e l'eventuale recapito, al quale ricevere eventuali comunicazioni;
2. l'indicazione della procedura di concorso alla quale si intende partecipare,
3. il possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di un Paese appartenente ad uno degli Stati dell'Unione Europea o dello status ad essa equiparato ai sensi dell'art. 38 D.Lgs n. 165/2001;
4. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, o i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime o, per coloro che non sono cittadini italiani, il godimento dei diritti politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;
5. il godimento dei diritti civili e politici;
6. di non essere esclusi dall'elettorato politico attivo e di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o licenziato a seguito di procedimento disciplinare o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
7. di non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con pubbliche amministrazioni;
8. la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i concorrenti soggetti all'obbligo medesimo);
9. gli eventuali titoli che danno diritto alla precedenza e/o preferenza a parità di merito. La mancata dichiarazione nella domanda escluderà il candidato dal beneficio;
10. il possesso del titolo di studio richiesto dal bando di concorso;
11. il possesso dell'Idoneità psico-fisica all'impiego continuativo e incondizionato, con facoltà, da parte dell'Amministrazione di esperire appositi accertamenti con le modalità previste dalla normativa vigente, per verificare il possesso dei requisiti psichici, fisici, ed attitudinali necessari per l'accesso ai servizi di polizia locale; in particolare, i candidati devono essere in possesso dei requisiti psicofisici necessari per il rilascio dell'autorizzazione al porto d'armi per uso difesa personale (D.M. 28.04.1998);
12. non avere cause ostative al porto ed all'uso di armi;
13. Il possesso della patente di guida cat. "A" e possesso della patente di guida cat "B" ovvero possesso della patente di guida cat "B" conseguita prima del 24.04.1988;
14. di conoscere la lingua inglese;
15. di conoscere l'informatica di base più diffusa;
16. di accettare in maniera incondizionata le norme del presente avviso;
17. di autorizzare il Comune di San Nicola Arcella all'utilizzo dei dati personali contenuti nella domanda per le finalità relative al concorso, nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003.

Le informazioni inserite nella domanda di partecipazione hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del Testo Unico di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.
Il Comune di San Nicola Arcella non è responsabile in caso di smarrimento delle comunicazioni dipendente da inesatte o incomplete dichiarazioni da parte del candidato circa il proprio recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito rispetto a quello indicato nella domanda o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
La compilazione *on line* della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24.
Il contributo di partecipazione di € 10,00 deve essere versato dai candidati entro il termine di scadenza fissato per la presentazione dell'istanza; il versamento dovrà essere effettuato sul c/c postale n. 14120877 intestato al Comune di San Nicola Arcella- Servizio Tesoreria con indicazione della causale "Tassa di concorso" per Concorso Agente di polizia locale-Area Istruttori" con ricevuta da allegare alla domanda direttamente su inPA o in caso di certificato malfunzionamento del sistema da inviare all'indirizzo PEC: protocollo.sannicolaarcella@asmepec.it.
Il contributo di partecipazione al concorso non è rimborsabile.

ART. 4 -DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA E CAUSE DI ESCLUSIONE

A corredo della domanda di ammissione alla selezione gli aspiranti dovranno allegare, **a pena di esclusione**, entro il termine stabilito dall'avviso:

- la ricevuta attestante il pagamento della tassa di concorso nella modalità sopra descritta.

Mentre, gli eventuali titoli e documenti di seguito specificati:

- altri titoli, culturali, di servizio e professionali, ritenuti utili ai fini della formazione della graduatoria di merito;
- documentazione idonea ad attestare gli eventuali titoli di precedenza e di preferenza indicati nella domanda;

dovranno essere trasmessi in copia all'indirizzo: protocollo.sannicolaarcella@asmepec.it.
Si precisa che l'Amministrazione potrà invitare i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto di certificati, documenti e dichiarazioni presentati.
Comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale:

1. l'incompleta compilazione delle sezioni della domanda dedicate al possesso dei requisiti generici e specifici;
2. il mancato possesso dei requisiti di ammissione di cui al presente bando;
3. la presentazione o inoltro della domanda con modalità diverse da quelle prescritte nel presente avviso;
4. il mancato versamento della tassa di concorso entro i termini di scadenza del bando e allegazione della relativa attestazione;
5. l'eventuale mancata regolarizzazione della domanda entro il termine fissato dal Comune.

Il Responsabile del Procedimento provvederà a riscontrare le domande di partecipazione, indi:

a) ad ammettere alle prove i candidati in possesso dei requisiti stabiliti dal bando;
b) ad escludere i candidati per i quali non esistono gli estremi per l'ammissibilità al concorso, indicando per ognuno le motivazioni di esclusione con riferimento al bando o al regolamento.

Sarà cura dei candidati verificare la loro ammissione o meno, nonché sede, data e ora di convocazione, sul Portale "inPA" e sul sito web istituzionale del Comune di San Nicola Arcella all'indirizzo http://www.comune.sannicolaarcella.cs.it/.
Per i candidati ammessi, la comunicazione resa attraverso gli strumenti anzidetti ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

ARTICOLO 5 - MODALITA' DI SELEZIONE – PROVE E CALENDARIO

La selezione dei candidati sarà effettuata da una apposita Commissione esaminatrice e si svolgerà sulla base di:

- eventuale preselezione a carattere professionale-attitudinale;
- una prova scritta;
- una prova orale.

PROVA DI PRESELEZIONE:

La prova preselettiva, costituita da test a risposta multipla, viene predisposta dalla Commissione Giudicatrice nel caso in cui pervengano un numero di domande SUPERIORE A 30. Tale prova si articola in domande a risposta multipla predeterminata (di cui una sola esatta), di cultura generale o incentrate sulle materie oggetto della prova scritta, da risolvere in 30 (trenta) minuti, composta da n.15 (quindici) quesiti. Il superamento della Prova Preliminare è fondamentale per poter proseguire il concorso ed affrontare le successive fasi.

La preselezione verrà effettuata con le più ampie garanzie di imparzialità, oggettività, trasparenza e pari opportunità e verranno ammessi alla successiva fase concorsuale i candidati che avranno ottenuto il punteggio di **9/15.**

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorrerà alla formazione del voto finale di merito.

PROVA SCRITTA:

La prova scritta, che verte principalmente su argomenti di carattere giuridico-amministrativo (diritto costituzionale ed amministrativo, enti locali, diritto penale, legislazione commerciale etc) e tecnico (compiti della Polizia Municipale, Codice della Strada, Circolazione Stradale, Infortunistica Stradale etc.) può avere una duplice modalità:

-somministrazione di un gruppo di domande a risposta aperta;

-svolgimento di un commento elaborato scritto, su un argomento predisposto dalla Commissione Giudicatrice, che può essere strutturato anche sotto forma di redazione di Verbale tecnico.

PROVA ORALE:

La prova orale consiste in un colloquio finalizzato ad approfondire conoscenze, attitudini e capacità professionali del candidato allo svolgimento della funzione, vertente su:

- Nozioni di diritto amministrativo e costituzionale;
- D.lgs. 18.08.2000 n. 267, Legge n. 241/90, D.lgs. n. 165/2001 ss.mm.ii.;
- Legislazione di Pubblica Sicurezza (TU delle Leggi di P.S. e Regolamento d'Esecuzione);
- Legislazione in materia di circolazione stradale e nozioni di infortunistica stradale;
- Legislazione su Polizia Amministrativa, Commercio, Edilizia, Ambiente;
- Normativa nazionale e della Regione Cal. in tema di Polizia Locale e Sicurezza Urbana;
- Procedura penale, con particolare riferimento all'attività di Polizia Giudiziaria;
- Conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- Conoscenza dell'inglese di base.

Conseguiranno l'ammissione alla prova orale i concorrenti che avranno riportato una votazione di almeno **21/30** nella prova scritta.

Durante lo svolgimento della prova scritta, i candidati non possono consultare codici, testi normativi e regolamenti, appunti, manoscritti, libri, dizionari, pubblicazioni né altra documentazione che non sia eventualmente messa a disposizione dalla Commissione, né possono utilizzare cellulari, computer portatili ed altre apparecchiature elettroniche o strumenti idonei alla memorizzazione o alla trasmissione di dati, né possono comunicare tra loro. In caso di violazione di tali disposizioni è prevista l'immediata esclusione dal concorso.

La prova orale si considera superata con una votazione di almeno **21/30.**

Per sostenere le prove i candidati dovranno presentarsi muniti di un documento d'identità con fotografia in corso di validità. La mancanza di valido documento d'identità comporterà l'esclusione dal concorso non essendo consentita una successiva regolarizzazione.

Ogni comunicazione ai candidati concernente la selezione, compreso il calendario delle relative prove e del loro esito, l'elenco dei candidati ammessi, il relativo punteggio e l'eventuale convocazione ad una prova successiva, è effettuata attraverso il Portale InPA, oltre che sul sito istituzionale del Comune, in apposita sezione indicata nel bando.

La pubblicazione delle varie comunicazioni come sopra indicato, ha valore di notifica a tutti gli effetti e, pertanto, sarà cura dei candidati prenderne visione e presentarsi all'indirizzo, nei giorni e nell'ora indicati,

muniti di idoneo documento d'identità.
Nella domanda i candidati dovranno, pertanto, autorizzare l'Amministrazione Comunale alla pubblicazione dei propri dati per tutte le comunicazioni inerenti la selezione.
La Commissione Giudicatrice dispone complessivamente di 30 punti.
Qualora il numero di candidati ammessi non consenta l'espletamento della prova orale a tutti i candidati nello stesso giorno suindicato, la Commissione giudicatrice prima di dare avvio alle prove provvede ad approntare e comunicare il calendario.
I candidati ammessi alla selezione dovranno presentarsi nella data ed ora previste, muniti di documento d'identità legalmente valido ai fini dell'identificazione, per sostenere la prova di selezione.
Il candidato che non si presenti alla prova nel giorno e nell'orario stabiliti si considera rinunciatario e viene automaticamente escluso dalla selezione.
La Commissione esaminatrice determinerà, prima dello svolgimento della prova, i criteri per la valutazione della stessa.
La Commissione renderà noto agli interessati, ai sensi dell'articolo 12 comma 2 del DPR. 487/1994, il risultato della valutazione dei titoli prima dell'effettuazione della prova orale.

ARTICOLO 6 – LA VALUTAZIONE DEI TITOLI

Per la valutazione dei titoli si fa espresso riferimento a quanto previsto con delibera della Giunta Comunale n. 137 del 28 dicembre 2023, nella parte relativa all'APPENDICE SULLA VALUTAZIONE DEI TITOLI.
Per la valutazione dei titoli si attribuisce un punteggio massimo di 10 (dieci) punti, ripartiti come segue:
A -CATEGORIA TITOLI DI STUDIO PUNTI 5;
B -CATEGORIA TITOLI DI SERVIZIO PUNTI 3;
C -CATEGORIA TITOLI VARI PUNTI 1;
D -CATEGORIA CURRICULUM PROFESSIONALE PUNTI 1.
CATEGORIA A - VALUTAZIONE DEI TITOLI DI STUDIO
In questa categoria sono valutabili i titoli di studio previsti dall'ordinamento scolastico ed espressamente prodotti dai concorrenti sia per l'ammissione alla selezione sia per la valutazione di merito.
Il punteggio massimo attribuibile per la valutazione dei titoli di studio è di punti 5 (cinque) attribuiti con i seguenti criteri:
-il titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione non viene valutato qualora risulti conseguito al minimo di sufficienza;
-qualora risulti conseguito con un voto superiore alla sufficienza, per ogni voto in più viene attribuito un punteggio ottenuto dividendo il punteggio massimo ottenibile pari a 5 per il numero di votazioni esistenti fra quello minimo e quello massimo presi a riferimento.
I titoli di studio afferenti discipline del tutto diverse dalla professionalità richiesta per il posto messo a selezione non possono essere oggetto di valutazione. È compito della Commissione esaminatrice stabilire se un titolo di studio di ordine pari o superiore a quello richiesto per l'ammissione alla selezione sia da considerarsi:
- strettamente attinente alla professionalità richiesta;
-non specificatamente attinente alla professionalità richiesta, ma comunque attestante arricchimento della stessa;
- afferente a discipline del tutto diverse dalla professionalità richiesta.
CATEGORIA B - VALUTAZIONE DEI TITOLI DI SERVIZIO
In questa categoria sono valutabili solo gli effettivi servizi di ruolo e non di ruolo, a tempo determinato o a tempo indeterminato, a tempo pieno o a tempo parziale, prestati presso pubbliche amministrazioni, risultanti da documenti rilasciati dalle competenti autorità ed espressamente prodotti dai concorrenti ai fini della valutazione di merito.
Il punteggio massimo disponibile per la valutazione dei titoli di servizio è di punti 3 (tre).
Tale punteggio viene attribuito con i criteri e modalità di cui alle seguenti quattro sottocategorie:
-B1-Servizio con mansioni identiche e/o superiori a quelle della figura professionale messa a selezione 0,30 punti per ogni anno di servizio max 3 punti
-B2- Servizio con mansioni analoghe a quelle della figura professionale messa a selezione 0,20 punti per ogni

anno di servizio max 2 punti
-B3- Servizio con mansioni inferiori a quelle della figura professionale messa a selezione 0,10 punti per ogni anno di servizio max 1 punti
-B4- Servizi con mansioni diverse da quelle del profilo professionale messo a selezione e non valutabile nelle precedenti sottocategorie 0,05 punti per ogni anno di servizio max 0,50 punti.
La Commissione esaminatrice individua la sottocategoria alla quale valutare il servizio prestato dal concorrente, nonché stabilisce preventivamente quali mansioni sono da considerarsi analoghe.
Il servizio di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati nelle forze armate e nell'arma dei carabinieri, viene valutato in relazione alla qualifica del posto messo a selezione, equiparando: alla ex categoria giuridica B il servizio militare prestato in qualità di soldato semplice; alla ex categoria giuridica C il servizio prestato in qualità di sottufficiale; alla ex categoria giuridica D1 il servizio prestato in qualità di ufficiale inferiore (fino al grado di capitano); alla ex categoria giuridica D3 il servizio prestato in qualità di ufficiale superiore.
Ai fini della valutazione dei titoli di servizio devono essere osservati i seguenti criteri:
1) non sono presi in considerazione i servizi di durata inferiore ai 30 (trenta) giorni effettivi, sempreché non raggiungano o superino tale durata se sommati con altri servizi della stessa natura prestati anche presso enti diversi, purché non contemporaneamente. I resti dei servizi non inferiori a 16 (sedici) giorni sono computati come mese intero;
2) i servizi prestati sono valutati sino ad un massimo di anni 10 (dieci), nell'intesa che più servizi resi in diversa posizione e categoria di impiego, sono valutati complessivamente nel limite massimo anzidetto, con precedenza per quelli cui compete un maggior punteggio e trascurando il servizio eccedente quello massimo di anni 10 (dieci) valutabile con minor punteggio;
3) nel caso di contemporaneità di servizi, viene computato soltanto quello cui compete il punteggio unitario più elevato;
4) si procede al cumulo di servizi della stessa natura prestati anche presso pubbliche amministrazioni diverse;
5) i servizi part-time vengono valutati in proporzione al numero di ore previste per il tempo pieno;
6) non sono valutabili, in linea di massima, i servizi di cui non risulti precisata la data;
7) è oggetto di valutazione il periodo di interruzione del servizio, quando il concorrente risulta essere stato assente a causa di licenziamento, il quale sia stato poi annullato in sede giurisdizionale, per adempimento del servizio militare, per malattia riconosciuta dipendente da causa di servizio, per astensione obbligatoria per gravidanza e puerperio, per aspettativa per motivi di studio;
8) non sono oggetto di valutazione i periodi di frequenza presso uffici pubblici o servizio a solo titolo di tirocinio e pratica e comunque servizi prestati non in dipendenza di rapporto di pubblico impiego;
9) gli arrotondamenti di punteggio al millesimo sono effettuati per eccesso.

CATEGORIA C- VALUTAZIONE DEI TITOLI VARI

In questa categoria sono presi in considerazione, ed eventualmente valutati, gli altri titoli non considerati nelle categorie precedenti, tenendo conto del valore e dell'importanza dei singoli titoli in relazione alla figura professionale messa a selezione ed espressamente prodotti dai concorrenti ai fini della valutazione di merito.
Il punteggio massimo disponibile per la valutazione dei titoli vari è di punti 1 (uno).
Tale punteggio viene suddiviso e attribuito con i criteri e le modalità delle seguenti cinque sottocategorie:
C1-Attestati di profitto conseguiti al termine di corsi di formazione, perfezionamento, aggiornamento, specializzazione in materie attinenti alla figura messa a selezione nonché le abilitazioni professionali 0,10 punti per ogni titolo max 1 punti.
C2-Servizi prestati presso enti di diritto pubblico diversi dalle pubbliche amministrazioni in relazione alla professionalità conseguita e alla durata a discrezione della Commissione max 0,50 punti.
C3-Pubblicazione (libri, saggi, articoli, ecc.) con esclusione di tesi di laurea a discrezione della Commissione max 1 punti.
C4- Incarichi amministrativi presso enti o uffici pubblici per le attività attinenti alle materie la cui disciplina è oggetto di prova d'esame a discrezione della Commissione max 0,50 punti.

ARTICOLO 7 - COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice sarà nominata dal Segretario Comunale con successiva determinazione. I

componenti della Commissione, presa visione dell'elenco dei partecipanti, rendono la dichiarazione sull'insussistenza di incompatibilità.

ARTICOLO 8 – RISERVE

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e dell'art. 678, comma 9, del D.lgs. n. 66/2010 e successive modifiche ed integrazioni, si determina una frazione di riserva di posto in favore dei militari volontari in ferma breve (VFB) o in ferma prefissata di 1 anno e di 4 anni (VFP1 e VFP4) delle Forze Armate, congedati senza demerito, anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte, nonché in favore degli ufficiali di complemento (AUC) in ferma biennale e degli ufficiali in ferma prefissata (AUFP) che hanno completato senza demerito la ferma contratta, che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.
Ai sensi dell'art. 1 comma 9-bis del D.L. 44/2023 si determina altresì una frazione di riserva di posto in favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito che verrà cumulata ad altre frazioni relative a successivi concorsi per l'assunzione di personale non dirigenziale.
A parità di merito, si applicheranno le preferenze secondo l'ordine indicato all'art. 5, comma 4, del D.P.R. 487/94 e s.m.e i.;
Si terrà conto di eventuali diritti di riserva di posti e di preferenza solo se espressamente dichiarati in domanda.
Non opera la riserva di legge a favore dei soggetti disabili in quanto espressamente esclusa per i servizi di polizia dall'art. 3, comma 4 della legge n. 68/1999.
Trova invece applicazione il titolo di preferenza in favore del genere femminile poiché meno rappresentato, ai sensi dell'art. 6 "equilibrio di genere" del DPR 16 giugno 2023 n. 82.

ARTICOLO 9 - FORMULAZIONE E VALIDITA' DELLA GRADUATORIA

A conclusione dei propri lavori la Commissione esaminatrice formulerà apposita graduatoria provvisoria di merito secondo l'ordine del punteggio complessivamente attribuito a ciascuno degli idonei.
Per i candidati che risulteranno utilmente classificati in graduatoria l'Amministrazione provvederà ad accertare la veridicità delle dichiarazioni relative al possesso dei suddetti requisiti ed in caso di dichiarazioni mendaci procederà secondo quanto previsto dal DPR n. 445/00 ss.mm.ii.
La graduatoria finale di merito, approvata dal Segretario Comunale, rimane efficace per un termine di **DUE ANNI** dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune di San Nicola Arcella, secondo la normativa vigente, salvo modifiche.
A parità di punteggio varrà quanto previsto dall'art.5 comma 4 del D.P.R. 487/94 e successive modificazioni e integrazioni. Qualora sussistano ulteriori parità, anche dopo l'applicazione del citato decreto, è preferito il candidato più giovane di età secondo quanto previsto dalla Legge 191/98.

ARTICOLO 10 - MODALITA' DI UTILIZZO GRADUATORIA

La gestione della graduatoria è affidata al Servizio AA.GG. e istituzionali del Comune di San Nicola Arcella (CS), e resterà aperta PER 2 ANNI.
La graduatoria verrà utilizzata per assunzioni di personale a tempo determinato, a tempo parziale, per assunzioni c.d. stagionali del periodo estivo, oppure per eventuali situazioni di carattere eccezionale ed emergenziale.
La graduatoria finale di merito verrà utilizzata scorrendo la stessa partendo dal primo candidato idoneo e, eventualmente, proseguendo in ordine decrescente di punteggio.
Alla chiamata si procede mediante comunicazione telefonica e, in caso di irreperibilità, mediante PEC o raccomandata AR con termine di risposta entro 48 ore dal ricevimento. L'assenza alla risposta entro le 48 ore equivale a rinuncia all'incarico.
La motivata rinuncia all'incarico offerto consente il mantenimento della posizione in graduatoria pertanto al candidato rinunciatario, che abbia presentato adeguata motivazione, non è preclusa la possibilità di essere contattato e di accettare una successiva assunzione avente inizio oltre il termine del periodo di indisponibilità

temporanea dichiarata.
La rinuncia alla proposta di stipulazione del contratto di lavoro senza giustificato motivo, il mancato superamento del periodo di prova e la risoluzione del contratto di lavoro per motivi disciplinari o per grave insufficienza del rendimento lavorativo comportano la cancellazione dalla graduatoria.

ARTICOLO 11 - COSTITUZIONE RAPPORTO DI LAVORO ED IMMISSIONE IN SERVIZIO

L'assunzione in servizio è subordinata alle prescrizioni e/o limitazioni di leggi presenti e future in materia, anche di carattere finanziario, nonché all'autorizzazione del Ministero dell'Interno - COSFEL.
I vincitori del concorso sono tenuti a documentare il possesso dei requisiti dichiarati nella domanda entro il termine perentorio indicato nella comunicazione inviata agli stessi dall'Amministrazione, ai sensi dell'art. 24, comma 5, Ccnl funzioni locali del 16 novembre 2022.
Nella stessa comunicazione sarà anche indicato il termine entro il quale occorrerà prendere servizio, sotto pena di decadenza, salvo la richiesta di proroga da parte dei vincitori per la presentazione della documentazione suddetta per comprovato impedimento.
Il rapporto di lavoro con i vincitori sarà costituito, ai sensi dell'art. 24 del Ccnl funzioni locali del 16 novembre 2022, con la stipulazione del contratto individuale di lavoro.
L'Amministrazione potrà non procedere all'assunzione in servizio dei vincitori, oppure rinviare l'assunzione stessa, senza che gli interessati possano vantare diritti di sorta ove intervengano disposizioni legislative o ministeriali in forza delle quali l'assunzione venga impedita o debba essere differita.

ARTICOLO 12- PERIODO DI PROVA

Il dipendente assunto in servizio è soggetto ad un periodo di prova la cui durata è stabilita dal vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali.
Ai fini del compimento del periodo di prova si tiene conto del solo servizio effettivamente prestato.
Decorsa la metà del periodo di prova, ciascuna delle parti potrà recedere dal rapporto di lavoro in qualsiasi momento, senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva dello stesso.

ARTICOLO 13 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL D.lgs. 196/03

Il trattamento riguarderà unicamente le finalità istituzionali del Comune di San Nicola Arcella, nonché quelle richieste dall'Interessato per i procedimenti amministrativi facoltativi rientranti tra i compiti del Comune medesimo.
Il conferimento dei dati personali è necessario per la gestione di tutte le fasi della procedura concorsuale; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare la mancata ammissione alla procedura stessa.
A garanzia dei diritti dell'Interessato, il trattamento dei dati è svolto secondo le modalità e le cautele previste dal Decreto Legislativo n. 196/2003, rispettando i presupposti di legittimità, seguendo principi di correttezza, di trasparenza, di tutela della dignità e della riservatezza. Il trattamento è svolto prevalentemente in forma cartacea, ma anche mediante strumenti informatici e telematici; prevede come fasi principali: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione, comunicazione, diffusione e la cancellazione quando i dati cessino di essere necessari.
I dati personali potranno essere comunicati all'interno del Comune di San Nicola Arcella e ad altri enti pubblici o a privati esclusivamente nei casi previsti da leggi, regolamenti e dai contratti collettivi. Potranno essere diffusi esclusivamente i dati previsti dalla normativa e rigorosamente nei casi ivi indicati. I dati idonei a rivelare lo stato di salute non potranno essere diffusi.
Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di San Nicola Arcella, che ha personalità giuridica autonoma ed è legalmente rappresentata dal Presidente. Il responsabile del trattamento per i dati relativi alla procedura concorsuale è il Responsabile del Servizio Affari Generali ed Istituzionali.
L'interessato potrà esercitare i diritti di accesso, controllo e modificazione garantiti dall'art.7 e regolamentati dagli artt. 8, 9 e10 del Decreto Legislativo n. 196/2003.

ARTICOLO 14 - COMUNICAZIONE DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO

Il presente avviso costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, una volta che sia intervenuto l'atto di adesione del candidato attraverso presentazione della domanda di ammissione alla selezione. Il responsabile del procedimento è il Segretario Comunale. Il termine di conclusione è fissato entro 6 mesi dalla data di pubblicazione dell'avviso di selezione.

ARTICOLO 15 - DISPOSIZIONI FINALI

Il presente bando di selezione viene emanato nel rispetto delle seguenti disposizioni:
Legge 07 Agosto 1990 n. 241 e succ. modifiche ed integrazioni "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive integrazioni e modifiche;
Legge 11 febbraio 2005 nr. 15 "Modifiche ed integrazioni alla legge 7 agosto 1990 nr. 241, concernenti norme generali sull'azione amministrativa";
Legge 10 Aprile 1991, n. 125 "Pari opportunità tra uomini e donne";
Legge 8 Marzo 1989, n. 101 "Festività Religiose ebraiche";
Legge 5 Febbraio 1992, n. 104 "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate" e successive integrazioni e modifiche;
Legge 15 Maggio 1997 n. 127 "Misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e procedimenti di decisione e di controllo";
D.Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e successive integrazioni e modifiche;
D.P.R. 28/12/2000 n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
D.Lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche" e successive integrazioni e modifiche;
D.Lgs 30/06/2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" legge n. 65 del 07.03.1986;
Regolamento dell'ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione di G. C. n.135 del 27.12.2007 e ss. mm. e ii.;
Regolamento comunale delle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego" approvato con delibera di Giunta Comunale n.137 del 28 dicembre 2023;
L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare, nonché riaprire i termini ovvero revocare il presente bando di offerta di lavoro per motivi di pubblico interesse.
Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa espresso riferimento al CCNL comparto Regioni - Autonomie Locali vigente, nonché alle norme stabilite dalle leggi e dai regolamenti in vigore.
Il presente bando costituisce Lex specialis, pertanto la partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, da parte del candidato di tutte le condizioni previste dall'avviso di selezione e dal regolamento sulle procedure di accesso all'impiego.
L'avviso integrale è pubblicato sul Portale unico del reclutamento, secondo quanto previsto dall'art. 35-ter, D. Lgs. n. 165/2001, e dall'art. 4 del D.P.R. n. 487/1994, secondo le procedure di accesso al portale www.InPA.gov.it.
Per informazioni e chiarimenti gli interessati possono rivolgersi al Servizio AA.GG. e istituzionali –Ufficio personale – Via Nazionale n.5 San Nicola Arcella.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Maria Pina Aragona

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
(Articolo 151, comma 4, T.U. 18.08.2000, N°. 267)

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

A**ppone il visto di regolarità contabile ed ATTESTA la copertura finanziaria** con imputazione in bilancio al

TITOLO _____

FUNZIONE _____

SERVIZIO _____

INTERVENTO _____

REGISTRATO IMPEGNO AL N° _____

DATA 08.03.2024

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI
F.to Dott.ssa Maria Teresa Carbone