

**Comune di Besana in Brianza**  
**Provincia di Monza e Brianza**

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO PARZIALE E DETERMINATO DI N° 1 OPERATORE AMMINISTRATIVO CONTABILE AREA OPERATORI ESPERTI**

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

RISORSE UMANE

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta comunale n.327 del 23/12/2010 s.m.i.;

Richiamato il piano triennale delle assunzioni 2024-2026 approvato con delibera n° 70 del 15.04.2024;

**RENDE NOTO**

E' bandito il concorso in oggetto indicato, finalizzato alla copertura di un posto a tempo parziale e determinato di n°1 operatore amministrativo contabile area operatori esperti destinato all'ufficio Servizi Demografici.

Il rapporto di lavoro sarà articolato su 20 ore settimanali.

L'Amministrazione Comunale garantisce pari opportunità tra uomo e donna per l'accesso al lavoro così come previsto dalla L. 10.04.1991 n° 125 "Azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro".

L'Amministrazione Comunale si riserva, in qualsiasi momento, la possibilità di revocare il presente bando per sopravvenute mutate esigenze organizzative.

**In particolar modo, l'assunzione in servizio è preordinata agli adempimenti legati alla tornata elettorale per le elezioni europee ed amministrative del prossimo 8 e 9 giugno 2024. L'assunzione verrà effettuata per il tempo strettamente necessario al disbrigo delle attività propedeutiche all'organizzazione della consultazione elettorale. Il rapporto di lavoro terminerà in data 7 giugno 2024 qualora non si votasse per il ballottaggio, ovvero in data 28 giugno 2024 qualora si votasse per il ballottaggio.**

**REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Al concorso possono partecipare aspiranti d'ambo i sessi che alla data di scadenza del presente bando siano in possesso dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego previsti dall'art. 2 del DPR n. 487 del 09/05/1994 ed in particolare:

1. cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i cittadini appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al DPCM 07/02/1994 n. 174;
2. età non inferiore ai 18 anni;
3. idoneità fisica all'impiego;
4. godimento dei diritti politici;
5. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione né dichiarati decaduti ai sensi dell'art. 127, lett. d) del T.U. n. 3/57 né interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
6. essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile nati entro l'anno 1985);
7. **possesso di diploma di maturità che permette l'accesso all'università.**

Il candidato portatore di handicap dovrà specificare, in relazione al proprio handicap, l'ausilio necessario in sede di prova concorsuale, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

**POSSESSO DEI REQUISITI**

Pena l'esclusione, i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione al concorso. **Tutti i candidati sono**

**ammessi al concorso con riserva.** L'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti previsti. Il difetto dei suddetti requisiti costituisce inoltre causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

### **DOMANDA DI AMMISSIONE**

La domanda di ammissione al concorso, redatta su carta semplice (anche utilizzando l'allegato fac simile), deve essere indirizzata all'ufficio Risorse Umane del Comune di Besana in Brianza, in via Roma 1.

Gli aspiranti devono dichiarare nella domanda, sotto la loro personale responsabilità :

- Nome, cognome
- Luogo e data di nascita
- Codice fiscale
- Residenza
- Il domicilio presso il quale devono, ad ogni effetto, essere rivolte le comunicazioni relative al concorso
- Il titolo di studio conseguito, l'istituto scolastico e la data in cui è stato conseguito.
- Il possesso dei requisiti elencati al paragrafo "requisiti per l'ammissione al concorso".
- L'eventuale possesso dei titoli di servizio di cui al successivo paragrafo "Punteggio Titoli"
- L'autorizzazione al trattamento dei dati ai sensi del D.Lgs 196/2003, utilizzando l'allegato fac simile;
- Ai concorrenti con disabilità accertata ai sensi dell'art 4 comma 1 della L. 104/92 o con disturbi specifici di apprendimento accertati ai sensi della L. 170/2010 si applicano le previsioni di cui all'art. 3 comma 4-bis del D.L. 09.06.2021 n° 80. Pertanto, tali soggetti potranno richiedere l'ausilio e/o i tempi aggiuntivi eventualmente necessari per l'espletamento delle prove, in relazione al proprio handicap, al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire la regolare partecipazione. In assenza della relativa certificazione non potranno essere predisposti/concessi ausili o tempi aggiuntivi. I candidati diversamente abili devono specificare la richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi in funzione del proprio handicap che deve essere opportunamente documentato ed esplicitato con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. Detta dichiarazione deve contenere esplicito riferimento alle limitazioni che l'handicap determina in funzione delle procedure selettive. La concessione e l'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi è determinata a insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e dell'esame obiettivo di ogni specifico caso. In ogni caso, i tempi aggiuntivi non eccedono il 50% del tempo assegnato per la prova. Tutta la documentazione di supporto alla dichiarazione resa sul proprio handicap deve essere trasmessa via pec all'indirizzo [protocollo@pec.comune.besanainbrianza.mb.it](mailto:protocollo@pec.comune.besanainbrianza.mb.it).
- Le candidate impossibilitate al rispetto del calendario delle prove a causa dello stato di gravidanza e allattamento comunicano il proprio stato mediante idonea documentazione trasmessa via pec all'indirizzo [protocollo@pec.comune.besanainbrianza.mb.it](mailto:protocollo@pec.comune.besanainbrianza.mb.it) al fine di permettere all'Amministrazione di porre in atto le opportune modalità di effettuazione delle prove.
- **PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**
- I candidati dovranno far pervenire la domanda unicamente in via telematica tramite il Portale Unico di Reclutamento della Funzione Pubblica raggiungibile al link [www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it), **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 03.05.2024**. Il personale interessato a partecipare alla predetta procedura invia la propria candidatura, previa registrazione al Portale Unico del Reclutamento. La registrazione al predetto Portale è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE e CNS di cui all'art 64, commi 2 - quater e 2-nonies del decreto legislativo 07.03.2005 ovvero mediante un'identità digitale basata su credenziali di livello almeno significativo nell'ambito di un regime di identificazione elettronica oggetto di notifica, conclusa con esito positivo, ai sensi dell'art 9 del Regolamento

UE n° 910/2014.

- La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento UE n° 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, e del decreto legislativo 30.06.2003 n° 196.
- La procedura di invio delle domande **sarà chiusa alle ore 12:00 del 03.05.2024**. Oltre questo termine, il sistema non consentirà di inoltrare le domande non perfezionate o in corso d'invio. Non verranno prese in considerazione domande trasmesse in forma diversa da quella descritta. Il Comune non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dei candidati oppure da mancata o inesatta indicazione o malfunzionamento dell'indirizzo di posta elettronica del concorrente ovvero dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda. La compilazione on-line della domanda potrà essere effettuata tutti i giorni ed in qualsiasi ora. Le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione e le dichiarazioni sostitutive sono rese sotto la personale responsabilità di chi le ha formulate. Il Comune si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive in ogni fase del procedimento di concorso e, qualora ne accerti la non veridicità, provvederà a disporre l'immediata adozione del relativo provvedimento di esclusione dalla selezione, ovvero di decadenza dall'assunzione, che tuttavia non esime il candidato dalle eventuali azioni di responsabilità previste dal D.P.R. n.445/2000 e dalla vigente normativa.

### **PUNTEGGIO TITOLI**

I candidati potranno conseguire un punteggio massimo di 10 punti per i titoli posseduti, secondo i seguenti criteri:

1. per ogni anno di servizio nell'area operatori esperti presso i servizi Demografici, nella misura di 0,40 punti per anno, fino ad un massimo di 7 punti;
2. per il curriculum vitae, se giudicato notevole massimo punti 3

Le frazioni d'anno saranno contate in misura di 1/365° per ogni giorno.

### **PROVE SELETTIVE E MATERIE D'ESAME**

I candidati dovranno sostenere una prova orale.

I candidati dovranno presentarsi per sostenere le prove presso il municipio di Besana in Brianza, Via Roma 1 Besana in Brianza.

*PROVA ORALE si terrà il giorno martedì 7 maggio 2024, alle ore 09,00*

Le materie d'esame faranno riferimento alla seguente normativa:

- Normativa anagrafica (iscrizione, mutazione e cancellazione anagrafica, gestione Anagrafe Popolazione Residente e nuova Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente, rilascio documenti identità, gestione delle pratiche anagrafiche che coinvolgono cittadini comunitari o stranieri, gestione delle convivenze di fatto);
- Normativa in materia di Anagrafe degli Italiani Residenti all'Estero
- Normativa elettorale

La normativa richiamata è rinvenibile sui siti [www.normattiva.it](http://www.normattiva.it) e [www.servizidemografici.interno.it](http://www.servizidemografici.interno.it)

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di carta d'identità o altro valido documento di riconoscimento, pena l'esclusione dal concorso.

**Si dovranno presentare agli orali i candidati che non avranno ricevuto diversa comunicazione scritta.**

La mancata partecipazione alla prova sarà considerata rinuncia.

Il punteggio finale delle prove concorsuali si ottiene sommando il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli al voto conseguito all'orale.

### **GRADUATORIA**

La Commissione giudicatrice formerà la graduatoria di merito degli idonei in base ai risultati delle prove, così come indicato al paragrafo precedente. A parità di merito i candidati verranno collocati nella graduatoria finale secondo i titoli di preferenza previsti dall'art. 5 - commi 4 e 5 - del citato DPR 487/94 e successive modificazioni.

La graduatoria rimarrà efficace per il tempo previsto dalla normativa vigente nel tempo

**FORME DI PUBBLICITA'**

Il presente bando integrale verrà affisso all'Albo Pretorio fino a tutto il 02.10.2020, verrà pubblicato sul sito internet del Comune ([www.comune.besanainbrianza.mb.it](http://www.comune.besanainbrianza.mb.it)) e sul portale INPA.gov.

Chi volesse avere copia del bando dovrà scaricarlo dal sito internet suindicato.

**Non si darà luogo ad alcuna trasmissione via posta, via fax, via e-mail od altro.**

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale durante l'orario d'ufficio.(tel 0362/92 20 00)

**Besana in Brianza, li 23/04/2024**

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO  
RISORSE UMANE**

f.to Alessandro Benedetto Restelli

**Informativa art. 13 D.Lgs. n. 196/2003  
e Regolamento U.E. 679/2016**

Gentile Signore/a,

desideriamo informarLa che il D.Lgvo 196/2003, così come sostituito, integrato e modificato dal Regolamento U.E. 679/2016 prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai sensi dell'articolo 10 del D.Lgvo legge predetto, Le forniamo, quindi, le seguenti informazioni:

1. I dati da Lei forniti verranno trattati per le seguenti finalità: SELEZIONE PERSONALE.
2. Il trattamento sarà effettuato con le seguenti modalità: INFORMATIZZATO.
3. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare la mancata prosecuzione del rapporto.
4. I dati non saranno comunicati ad altri soggetti, né saranno oggetto di diffusione. Ai comuni che ottenessero lo scorrimento della graduatoria verranno comunicati nome, cognome, e-mail e recapito telefonico.
5. Il titolare del trattamento è: COMUNE di BESANA IN BRIANZA (MB) - Via Roma , 1-;
6. In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'articolo 7 del D.Lgvo n. 196/2003;
7. Il responsabile della protezione dei dati personali ai sensi dell'art 37 del regolamento UE 2016/679 è individuato per il Comune di Besana in Brianza nella società Trust Data Solutions di Cantù, contattabile all'indirizzo [rpd@comune.besanainbrianza.mb.it](mailto:rpd@comune.besanainbrianza.mb.it).