



**CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI FINALIZZATO ALL'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO ED ORARIO PIENO DI N. 2 UNITA' DI PERSONALE PROFILO PROFESSIONALE "GUARDIA PARCO" – AREA ISTRUTTORI CCNL FUNZIONI LOCALI**

**Il Direttore del Parco**

Vista la deliberazione del Consiglio direttivo n.3 del 18/02/2022, con al quale si approvava il Piano triennale del fabbisogno di personale 2022/2024;

Visto il decreto del Presidente del Parco n.8 del 20/12/2022 di modifica del Piano Triennale del Fabbisogno di personale 2022/2024;

Vista la propria determinazione n. 182 del 20/10/2023 di approvazione del presente bando di concorso;

**rende noto**

che è indetto un concorso pubblico per titoli ed esami finalizzato all'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n.2 unità Guardia Parco, Area Istruttori CCNL Funzioni Locali 16/11/2022, secondo le norme del presente bando.

La presente procedura concorsuale pubblica non vincola in alcun modo l'Ente Parco che ha la facoltà di modificare, prorogare o revocare il presente avviso in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, ovvero di non dar seguito all'assunzione in presenza di contingenti vincoli legislativi e/o finanziari che impongano limiti alle assunzioni, di mutate esigenze organizzative e comunque qualora nuove circostanze lo consigliassero o imponessero.

Il presente bando costituisce lex specialis della procedura, pertanto, la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

**Articolo 1 - Contenuti professionali del profilo**

1. Il contenuto professionale del profilo di Guardia Parco, area Istruttori CCNL Funzioni locali 16/11/2022, è il seguente:

- Svolge attività di vigilanza curando l'attuazione delle misure amministrative, preventive e repressive sul territorio, assicurando il compimento della relativa attività amministrativa. Collabora, coordina, controlla e/o provvede, nell'ambito delle competenze proprie della categoria di ascrizione, ad interventi tecnici finalizzati alla gestione faunistica ed alla tutela del territorio. Svolge compiti di rappresentanza, collabora ai progetti di didattica ambientale e ricerca scientifica apportando la propria esperienza di settore. Svolge le funzioni agente di Polizia Giudiziaria e Pubblica sicurezza provvedendo alle relative competenze.
- Le attività sono caratterizzate da una significativa variabilità dei problemi da affrontare e dall'aggregazione di diverse dimensioni amministrative e tecnico specialistiche, con responsabilità di risultati, anche complessi, sia riferiti agli aspetti operativi che all'attività programmata, attraverso la gestione autonoma delle sequenze di lavoro e soluzioni che sono predefinite secondo l'esperienza di settore. Ha una significativa ampiezza di soluzioni possibili su modelli e regole predefiniti secondo l'esperienza di settore.
- L'autonomia operativa, soggetta a supervisione programmata, richiede la capacità di interpretare informazioni numerose e complesse, nonché di agire su un iter procedurale ampio e soggetto a variabilità, nonché una gestione affidabile degli armamenti.
- Ha relazioni interne, anche di tipo negoziale e con unità organizzative diverse da quelle di appartenenza, ovvero di coordinamento ed organizzazione di altre professionalità interne



all'unità organizzativa e/o gruppo di lavoro di appartenenza, e relazioni esterne di natura diretta e complessa, anche a carattere conflittuale con interfaccia al cittadino ed operatori di altre amministrazioni ed enti.

2. Per lo svolgimento delle predette attività il Guardia Parco è dotato dell'armamento previsto dal Regolamento interno, è chiamato a svolgere anche attività di selezione faunistica ed è tenuto alla guida di automezzi per la circolazione fuoristrada.

### **Articolo 2 - Trattamento economico**

1. Ai candidati vincitori sarà applicato il trattamento giuridico ed economico iniziale del personale dell'Area degli Istruttori, previsto dal CCNL attualmente vigente per il personale del Comparto Funzioni Locali. Il trattamento economico sarà aumentato del rateo della tredicesima mensilità, oltre alle eventuali quote di compenso accessorio e alle aggiunte di famiglia, ove dovute. I compensi sopra citati sono soggetti alle ritenute erariali previdenziali ed assistenziali a norma di legge e saranno adeguati agli aggiornamenti previsti dai contratti collettivi nazionali ed integrativi nel tempo vigenti.

### **Articolo 3 - Requisiti di ammissione**

1. Per essere ammessi al concorso, gli aspiranti di ambo i sessi devono possedere i seguenti requisiti:

#### a) Requisiti Generali:

1. cittadinanza italiana o possesso dei requisiti previsti dall'articolo 38, commi 1, 2 e 3 bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165;
2. età non inferiore agli anni 18 e non superiore al limite massimo di età previsto dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
3. godimento dei diritti civili e politici. Per i candidati non cittadini italiani e non titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria il godimento dei diritti civili e politici è riferito al Paese di cittadinanza;
4. idoneità psico-fisica all'impiego per il profilo di Guardia Parco, come specificato nella **lettera c)**. L'Ente Parco sottoporrà a visita medica le persone da assumere per la verifica dell'idoneità fisica alle mansioni, in caso di esito impeditivo, anche parziale, conseguente all'accertamento sanitario, il contratto individuale non verrà stipulato;
5. possesso del titolo di studio di cui alla successiva **lettera b)**;
6. non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
7. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
8. non essere stati dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
9. non aver riportato condanne con sentenze passate in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una Pubblica Amministrazione;
10. non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario, devono essere indicate nella domanda di candidatura le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale.
11. essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi di leva militare (solo per i candidati



ENTE PARCO REGIONALE DELLA MAREMMA

di sesso maschile nati entro il 31/12/1985). Ai sensi dell'art. 636 del D.lgs. n. 66/2010 e s.m.i., non possono partecipare al concorso coloro che hanno prestato servizio civile sostitutivo del servizio militare in qualità di "obiettori di coscienza", trattandosi di impiego che comporta l'uso delle armi, a meno che non abbiano rinunciato allo status di "obiettore di coscienza" ai sensi del comma 3 del medesimo articolo.

**b) Titolo di studio:**

per accedere al concorso il candidato deve essere in possesso del diploma di Scuola Secondaria di secondo grado che consente l'accesso all'Università.

Per i titoli di studio conseguiti in Stati diversi dall'Italia le informazioni per il loro riconoscimento sono disponibili al seguente link: <https://www.miur.gov.it/equivalenza-ai-fini-professionali>.

I candidati in possesso di titolo accademico rilasciato da un Paese dell'Unione europea o da uno Paese terzo sono ammessi alle prove concorsuali, purché il titolo sia stato dichiarato equivalente con provvedimento della Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica, sentito il Ministero dell'università e della ricerca, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 ovvero sia stata attivata la predetta procedura di equivalenza entro la data di scadenza del presente bando. Il candidato è ammesso con riserva alle prove di concorso in attesa dell'emanazione di tale provvedimento, fermo restando che tale riconoscimento dovrà sussistere al momento dell'eventuale assunzione. La dichiarazione di equivalenza va acquisita anche nel caso in cui il provvedimento sia già stato ottenuto per la partecipazione ad altri concorsi.

**c) Idoneità fisica:**

Possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego per il profilo di Guardia Parco e più in particolare:

1. Idoneità psico fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo di Agente di Polizia Locale. Data la particolare natura dei compiti che la posizione di lavoro implica, la condizione di privo della vista comporta inidoneità fisica al posto messo a concorso, ai sensi dell'art. 1 della Legge 28.03.1991, n. 120;
2. Non trovarsi nelle condizioni di disabilità di cui all'art. 1 della Legge n. 68/99 (art. 3 c. 4 L. 68/99);
3. Possesso dell'idoneità psico-fisica richiesta per il rilascio ed il rinnovo dell'autorizzazione al porto di armi per difesa personale ai sensi dell'art. 2 del D.M. 28.4.1998.

**d) Altri requisiti specifici:**

1. Possesso dei requisiti di cui all'art.5, comma 2 della Legge n.65/1986 per il conseguimento della qualifica di agente di pubblica sicurezza, ovvero:
  - Godimento dei diritti civili e politici;
  - Non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo;
  - Non essere stato e non essere attualmente sottoposto a misure di prevenzione;
  - Non essere stato espulso dalle Forze Armate o Corpi militarizzati o destituito dai pubblici uffici;
2. Essere in possesso della patente di guida di tipo B (o superiore);
3. Essere disponibile al porto d'armi e all'uso dell'arma;
4. Essere disponibile alla conduzione di tutti i veicoli in dotazione al Servizio di Polizia Locale;



2. I requisiti di cui al presente articolo devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione delle domande di ammissione sia all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro.

3. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti, accertato nel corso della procedura concorsuale o successivamente, comporta l'esclusione dal concorso e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove instauratosi.

#### **Articolo 4 - Scadenza presentazione della domanda e dichiarazioni**

1. Il presente Bando di concorso è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione (B.U.R.T.), sul portale INPA e sul sito web istituzionale dell'Ente Parco ([www.parco-maremma.it](http://www.parco-maremma.it)).

2. Le domande di partecipazione potranno essere presentate esclusivamente tramite il Portale INPA, previa registrazione, entro e non oltre le ore **23.59** del termine di 15 (quindici) giorni consecutivi, decorrenti dal giorno successivo alla pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana (B.U.R.T.).

3. Il termine di scadenza per la presentazione delle domande sarà comunque chiaramente indicato nella piattaforma INPA. Allo scadere del termine utile per la presentazione della domanda, il sistema non permetterà più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di invio della domanda e non sarà più consentito inoltrare le domande non perfezionate o in corso di invio.

3. La registrazione al Portale INPA è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE e CNS di cui all'articolo 64, commi 2-quater e 2-nonies, del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82.

4. In ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale, della piattaforma digitale INPA che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, il termine di scadenza per la presentazione della domanda, sarà prorogato per un periodo corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. Di tale disservizio e relativa proroga del termine di presentazione della domanda, sarà dato avviso sul portale INPA e sul sito istituzionale dell'Ente Parco.

5. Per richieste di assistenza di tipo informatico legate alla procedura di iscrizione on line, i candidati devono utilizzare esclusivamente, e previa lettura della guida alla compilazione della domanda presente in home page e delle relative FAQ, l'apposito modulo di assistenza presente sul portale InPA all'indirizzo [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it)

6. La formale compilazione del modulo di domanda costituirà, per gli elementi ivi contenuti, dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto notorio ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 ed i candidati dovranno rendere le dichiarazioni sostitutive, così come previsto dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, nella consapevolezza che saranno applicate sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e mendaci. Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., l'Amministrazione procederà ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese nel format. Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato, sulla base della dichiarazione non veritiera.

7. Non saranno comunque prese in considerazione le domande presentate al di fuori della piattaforma INPA.



ENTE PARCO REGIONALE DELLA MAREMMA

8. La domanda di ammissione dovrà essere compilata utilizzando il form predisposto su INPA e che prevede le seguenti sezioni:

- Anagrafica;
- Requisiti generici;
- Requisiti specifici;
- Titoli di preferenza (DPR 487/94, art 5 e DPR 82/2023);
- Titoli di studio, abilitazioni professionali, attestazioni e certificazioni (Legge 4/2013);
- Esperienze lavorative presso PA come dipendente;
- Altre esperienze lavorative presso PA;
- Esperienze lavorative presso privati;
- Altre esperienze lavorative;
- Articoli e pubblicazioni;
- Attività di docenza presso PA;
- Corsi convegni e congressi;
- Altro;
- Competenze linguistiche;
- Bilancio Competenze;
- Partecipazione concorsi;
- Allegati;
- Verifica ed invio.

Le sezioni sotto indicate vanno compilate seguendo i seguenti criteri:

**nella sezione “ANAGRAFICA”:**

Tutti i campi contrassegnati da asterisco dovranno esser compilati (alcuni di essi sono già precompilati in coerenza con le credenziali di identità digitale precedentemente inserite), come di seguito indicati:

- nome, cognome, codice fiscale, sesso;
- luogo e data di nascita;
- email e/o indirizzo di posta certificata, recapito telefonico;
- numero di figlio a carico (in caso di presenza di figli a carico, si consiglia di dichiararne il numero in questa sezione al fine di poter godere dell'eventuale diritto di preferenza, così come descritto nella seguente sezione d) titoli di preferenza);
- indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza (qualora nel corso dello svolgimento della selezione il candidato cambi il proprio domicilio o recapito è tenuto a comunicarlo per iscritto all'amministrazione);
- dichiarazione in merito al possesso o meno di patente di guida e, se sì, di che tipologia. Si ricorda che per la presente procedura concorsuale è richiesta la patente di tipo B.

**nella sezione “REQUISITI GENERICI”:**

- di essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell'Unione europea, ai sensi dell'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ovvero di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, o di essere cittadino di Paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo e dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 2 (per i candidati non cittadini italiani allegare la relativa documentazione della sezione “allegati”);
- il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, oppure i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver



- conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
- di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
  - essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi di leva militare (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985). Ai sensi dell'art. 636 del D.lgs. n. 66/2010 e s.m.d., non possono partecipare al concorso coloro che hanno prestato servizio civile sostitutivo del servizio militare in qualità di "obiettori di coscienza", trattandosi di impiego che comporta l'uso delle armi, a meno che non abbiano rinunciato allo status di "obiettore di coscienza" ai sensi del comma 3 del medesimo articolo (per i candidati che hanno rinunciato allo status: nella sezione "requisiti specifici" dichiarare di aver rinunciato allo status di obiettore di coscienza");
  - di dichiarare eventuale invalidità riconosciuta (in caso di dichiarazione positiva allegare la documentazione medica nella sezione "allegati");
  - di dichiarare eventuale DSA riconosciuta (Disturbi Specifici dell'Apprendimento) (in caso di dichiarazione positiva allegare la documentazione medica nella sezione "allegati");
  - di dichiarare eventuale necessità di ausili per l'espletamento delle prove;
  - di dichiarare eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove;
  - di dichiarare l'idoneità psico-fisica;
  - di dichiarare eventuale riserva.

In caso di riserva selezionare quelle di pertinenza tra una delle seguenti:

- Riserva volontari delle forze armate congedati senza demerito d.lgs. 15/03/2010 n. 66 e ss.mm.ii. VFP1 volontari in ferma prefissata di 1 anno;
- Riserva volontari delle forze armate congedati senza demerito d.lgs. 15/03/2010 n. 66 e ss.mm.ii.VFP4 volontari in ferma prefissata *di 4 anni*;
- Riserva volontari delle forze armate congedati senza demerito d.lgs. 15/03/2010 n. 66 e ss.mm.ii. VFB volontari in ferma breve triennale;
- Riserva volontari delle forze armate congedati senza demerito d.lgs. 15/03/2010 n. 66 e ss.mm.ii. Ufficiali di complemento in ferma biennale o in ferma prefissata (art. 678, comma 9).

**nella sezione "REQUISITI SPECIFICI":**

- di essere in possesso dei requisiti per la qualifica di Agente di pubblica sicurezza (art. 5 c. 2 L. 65/1986);
- di essere disponibili al porto d'armi e all'uso dell'arma;
- di essere disponibili alla conduzione dei veicoli in dotazione alla Polizia Locale;

**Per le candidate in stato di gravidanza o allattamento:** In questa sezione devono dichiarare il loro stato di gravidanza o allattamento (allegare certificazione/documentazione nella sezione "ALLEGATI").



ENTE PARCO REGIONALE DELLA MAREMMA

**Per i candidati che hanno rinunciato allo status di obiettore:** In questa sezione devono prestare apposita dichiarazione irrevocabile di rinuncia allo status di "obiettore di coscienza".

**nella sezione "TITOLI DI PREFERENZA DPR 487/94 ART. 5":**

L'eventuale possesso di titoli di preferenza ai sensi del DPR 487/94, art. 5 e riportati al successivo articolo 9 del presente bando.

Eventuali titoli di preferenza devono essere dichiarati alla presentazione della domanda di ammissione al concorso. La mancata dichiarazione all'atto della presentazione della domanda equivale alla rinuncia ad usufruire di detti benefici.

**nella sezione "TITOLI DI STUDIO, ABILITAZIONI PROFESSIONALI, ATTESTAZIONI E CERTIFICAZIONI (LEGGE 4/2013)":**

**Dichiarare obbligatoriamente il possesso del titolo di studio** richiesto dal bando ovvero Diploma di Scuola Secondaria di secondo grado che consente l'accesso all'Università con indicazione: dell'indirizzo di studio, dell'istituto (indicare anche la località ove ha sede) che lo ha rilasciato, la votazione conseguita e la data del conseguimento. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero è necessario compilare la sezione con i dati del provvedimento, pena la non valutazione dello stesso. Copia del provvedimento con il quale il titolo stesso è stato riconosciuto equipollente al corrispondente titolo italiano deve essere inserito nella sezione "allegati".

**Dichiarare altresì gli ulteriori titoli ed abilitazioni** utili alla valutazione dei titoli di cui al successivo articolo 6.

**nella sezione "ESPERIENZE LAVORATIVE NELLA PA COME DIPENDENTE":**

**Dichiarare le eventuali esperienze** utili alla valutazione dei titoli di cui al successivo articolo 6.

**nella sezione "COMPETENZE LINGUISTICHE":**

Dichiarazione di conoscenza almeno della lingua inglese.

**le sezioni SOTTO ELENcate** devono essere completate, pena impossibilità di trasmettere regolarmente la propria candidatura, ma non necessariamente implementate (basta mettere la spunta sulla casella corrispondente "*Non dichiaro esperienze di questo tipo*").

Esse sono sintetizzate come segue:

- Esperienze lavorative presso privati;
- Altre esperienze lavorative;
- Articoli e pubblicazioni;
- Attività di docenza presso PA;
- Corsi convegni e congressi;
- Altro;
- Bilancio Competenze;
- Partecipazione concorsi.

**nella sezione "ALLEGATI":**

il candidato, in questa sezione, allegnerà i certificati necessari a comprovare:



- **Per i candidati con disabilità diversa da quella di cui all'art. 1 L.68/99:** certificazione medica specialista o del medico di base che accerti e riconosca una invalidità attestante gli ausili e/o i tempi aggiuntivi necessari/o o quantomeno la patologia che consenta di quantificare gli ausili e/o i tempi aggiuntivi necessari/o all'avente diritto, in riferimento al tipo di handicap posseduto e al tipo di selezione o prova da sostenere;
- **Per i candidati con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA)** che necessitano di agevolazioni nello svolgimento delle prove ai sensi del comma 4 bis dell'art.3 del DL 80/2021 convertito nella Legge n. 133/2021 e del Decreto 9 novembre 2021):certificazione medica attestante i disturbi specifici di apprendimento (DSA) e che attesti la necessità di strumenti compensativi, quali la sostituzione della prova scritta con un colloquio orale o l'utilizzo di strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché la necessità di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle medesime prove.
- **Per le candidate in stato di gravidanza oppure in allattamento:** Eventuale documentazione attestante lo stato di gravidanza o allattamento;
- **Per i candidati che hanno dichiarato di avere diritto ad una delle riserve di posti di cui all'articolo 9:**  
Eventuale documentazione attestante il diritto alla riserva di legge.

#### **SEZIONE “verifica ed invio”:**

La fase finale della compilazione della domanda, ovvero la sezione “verifica ed invio”, permette di verificare di aver correttamente compilato tutte le sezioni dell’istanza nel portale, di inoltrare la stessa e contestualmente di scaricare il file PDF generato da sistema con contestuale creazione **del codice ID attraverso cui egli sarà identificato in tutte le pubblicazioni che lo riguardano nella presente procedura concorsuale.**

9. Non si tiene conto delle iscrizioni che non contengano tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per la registrazione al Portale o dal bando di concorso.

10. La dichiarazione generica del possesso dei requisiti richiesti non è ritenuta valida.

11. L’Ente Parco Regionale della Maremma non assume alcuna responsabilità per eventuali problemi telematici e informatici, imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore, che possano determinare l'impossibilità per il candidato di inoltrare l'istanza di partecipazione nei termini previsti.

12. Le dichiarazioni contenute nella domanda on-line costituiscono dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/ 12/2000 e.s.m.i. e sono rese sotto la responsabilità del candidato. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del D.P.R. 445/2000.

13. Ai sensi dell’art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., l’Ente Parco procederà ad idonei controlli per verificare la veridicità delle dichiarazioni rese e procederà a verificare la veridicità delle dichiarazioni rilasciate dai vincitori della procedura. Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante verrà escluso dalla procedura concorsuale e decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

#### **Articolo 5 - Regolarizzazione della domanda e cause di esclusione**



1. I candidati che abbiano presentato domanda, secondo le modalità ed entro i termini previsti dal presente bando e che risultino in possesso di tutti i requisiti richiesti sulla base delle dichiarazioni rese nel contesto della domanda saranno ammessi alla procedura concorsuale.
2. Sono considerate irregolarità non sanabili, che comportano l'esclusione dalla procedura, quelle di seguito elencate:
  - l'invio della domanda con modalità diversa da quelle previste nel presente Bando;
  - la mancanza dei requisiti previsti dal presente bando.
3. Le domande che presentino imperfezioni formali potranno essere accolte a seguito di regolarizzazione da effettuarsi entro il termine che sarà comunicato dall'Ente Parco **e comunque prima dello svolgimento delle prove**; i candidati che non provvederanno a regolarizzare la loro posizione entro il termine che gli sarà assegnato, verranno esclusi dal concorso.
4. In caso di dubbi sul possesso dei requisiti d'ammissione, sia nell'interesse del candidato che nell'interesse generale in ordine al corretto svolgimento delle prove, potrà essere disposta l'ammissione con riserva.
5. Lo scioglimento della riserva è subordinato alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti e verrà effettuato prima della prova orale.
6. L'Ente Parco può decidere di disporre l'ammissione all'eventuale preselezione ed alla prova scritta con riserva di tutti i candidati che abbiano presentato domanda nei termini e con le modalità indicate nel bando. In tal caso la verifica del contenuto delle dichiarazioni rese verrà effettuata prima della prova orale per i soli candidati ammessi alla stessa.
7. L'elenco dei candidati ammessi e dei candidati esclusi viene pubblicato sul portale InPA all'indirizzo [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it) e sul sito dell'Ente Parco [www.parco-maremma.it](http://www.parco-maremma.it) - Sezione Amministrazione Trasparente > bandi di concorso.
8. L'esclusione dal concorso, con l'indicazione dei motivi dell'esclusione, sarà tempestivamente comunicata ai candidati interessati con valore di notifica a tutti gli effetti mediante comunicazione inviata all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato nella domanda di partecipazione al concorso.

#### **Articolo 6 – Svolgimento della selezione, prove d'esame**

1. La selezione dei candidati sarà effettuata da un'apposita Commissione esaminatrice e sarà articolata come segue:
  - eventuale preselezione
  - una prova scritta
  - una prova orale
  - valutazione dei titoli;

##### **1.1 Preselezione**

Qualora il numero delle domande di partecipazione pervenute sia superiore a 30 (trenta) l'Ente Parco si riserva, a suo insindacabile giudizio, di effettuare una prova preselettiva esclusivamente finalizzata all'ammissione dei candidati alla prova scritta, il punteggio conseguito nella prova preselettiva non sarà utile ai fini della formazione della graduatoria finale.

L'esito della preselezione determinerà l'ammissione alla prova scritta di n. 30 (trenta) candidati.



La preselezione consisterà in una serie di test a risposta multipla tendenti a verificare la conoscenza delle materie oggetto della prova scritta ed orale. Verrà effettuata assicurando le più ampie garanzie di imparzialità, trasparenza, oggettività e pari opportunità.

Saranno ammessi alla successiva fase concorsuale esclusivamente i primi 30 candidati con il punteggio più alto; nel conteggio sono compresi coloro che avranno ottenuto pari punteggio. I candidati al trentesimo posto in condizione di parità di punteggio saranno ammessi tutti alla fase successiva. Restano esclusi quelli collocatisi nei posti successivi.

La preselezione sarà espletata e gestita con l'ausilio di apparecchiature informatiche e di sistemi di elaborazione elettronica dei dati. A tal fine la Commissione potrà essere coadiuvata da una società specializzata.

In ogni caso di malfunzionamento della strumentazione informatica, che ritardi o impedisca lo svolgimento della prova ad uno o più candidati, la Commissione concede un tempo aggiuntivo pari alla durata del mancato funzionamento. La Commissione assicura che il documento salvato dal candidato non sia modificabile.

Tutti i dispositivi forniti per lo svolgimento delle prove scritte devono essere disabilitati alla connessione internet.

La conferma dello svolgimento della preselezione, nonché la data e sede di svolgimento della stessa, verranno comunicati ai candidati tramite la pubblicazione di avviso sul portale INPA, l'affissione all'albo on-line dell'Ente Parco e pubblicazione sulla home-page e nella sezione Amministrazione Trasparente / Bandi di concorso del sito internet del Ente Parco. Non sarà quindi data alcuna comunicazione personale.

Per sostenere la preselezione i candidati dovranno presentarsi, muniti di documento d'identità in corso di validità, almeno 30 minuti prima dell'inizio della prova. La mancata presentazione alla preselezione costituisce rinuncia al concorso.

Durante lo svolgimento della preselezione, i candidati non possono consultare codici, testi normativi e regolamenti, appunti, manoscritti, libri, dizionari, pubblicazioni né altra documentazione che non sia eventualmente messa a disposizione dalla Commissione, né possono utilizzare cellulari, computer portatili ed altre apparecchiature elettroniche o strumenti idonei alla memorizzazione o alla trasmissione di dati, né possono comunicare tra loro. In caso di violazione di tali disposizioni è prevista l'immediata esclusione dal concorso.

## **1.2 Prova scritta**

La prova scritta sarà svolta e gestita con l'ausilio di apparecchiature informatiche e di sistemi di elaborazione elettronica dei dati. A tal fine la Commissione potrà essere coadiuvata da una società specializzata.

La prova scritta potrà consistere nello svolgimento di test a risposta multipla e/o di domande a risposta sintetica da cui risulti possibile rilevare la conoscenza delle **materie stabilite nel bando al successivo art. 7** e/o risoluzione di un caso concreto finalizzati a verificare sia la conoscenza delle materie d'esame sopra indicate, sia l'attitudine del candidato all'analisi e alla soluzione di problemi inerenti le funzioni dello specifico profilo professionale da ricoprire e la capacità di fornire soluzioni appropriate formulando risposte congruenti con gli obiettivi attesi.



Conseguiranno l'ammissione alla prova orale i concorrenti che avranno riportato una votazione di almeno **21/30** nella prova scritta.

In ogni caso di malfunzionamento della strumentazione informatica, che ritardi o impedisca lo svolgimento della prova ad uno o più candidati, la Commissione concede un tempo aggiuntivo pari alla durata del mancato funzionamento. La commissione assicura che il documento salvato dal candidato non sia modificabile. Tutti i dispositivi forniti per lo svolgimento delle prove scritte saranno disabilitati alla connessione internet.

Durante la prova scritta non è permesso ai concorrenti di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza o con i membri della Commissione esaminatrice.

I candidati non possono portare carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie.

Il concorrente che contravviene alle disposizioni dei commi precedenti o comunque abbia copiato, in tutto o in parte, gli elaborati, è escluso dal concorso. Nel caso in cui risulti che uno o più candidati abbiano copiato, in tutto o in parte, l'esclusione è disposta nei confronti di tutti i candidati coinvolti.

### **1.3 Prova orale**

La prova orale consisterà in un colloquio finalizzato ad approfondire conoscenze, attitudini e capacità professionali del candidato allo svolgimento della funzione, vertente sulle materie di cui al successivo articolo 7.

Nel corso della prova orale sarà altresì accertata la conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

La prova orale si considera superata con una votazione di almeno **21/30**.

Per sostenere le prove i candidati dovranno presentarsi muniti di un documento d'identità con fotografia in corso di validità. La mancanza di valido documento d'identità comporterà l'esclusione dal concorso non essendo consentita una successiva regolarizzazione.

### **1.4 Valutazione dei titoli**

La valutazione di titoli è effettuata dopo lo svolgimento delle prove orali nei confronti di coloro che le avranno superate positivamente.

Per la valutazione dei titoli la Commissione di concorso ha a disposizione **10 punti** complessivi così ripartiti:

<b>Titoli di servizio max 4 punti</b>	
<b>Titolo</b>	<b>Punti</b>
a) Servizio prestato in qualità di dipendente come Guardiaparco alle dipendenze di Enti parco nazionali o regionali;	1,5 ogni tre mesi anche non consecutivi
b) Servizio prestato in qualità di dipendente con mansioni riconducibili o in ruoli attinenti alla professionalità messa a concorso, alle dipendenze di Enti del Comparto Funzioni Locali ed	0,75 ogni tre mesi anche non consecutivi

Enti Parco nazionali e regionali, in categoria pari o superiore rispetto al posto messo a concorso;	
c) Servizio prestato in qualità di dipendente con mansioni diverse da quelle sopra elencate alle dipendenze di Pubbliche amministrazioni	0.25 ogni sei mesi anche non consecutivi

<b>Titoli di studio max punti 2</b>	
Titolo di studio superiore a quello necessario per l'ammissione al concorso, purché attinente al ruolo da ricoprire:	
Diploma di laurea di primo livello triennale	Punti 1
Laurea magistrale o ciclo unico	Punti 2 (assorbe il precedente)

<b>Titoli vari max punti 3</b>	
Sono considerati i seguenti titoli:	
<b>Titoli</b>	<b>Punti</b>
Abilitazione a guida naturalistica, ambientale, equestre o equivalente	1 per ogni abilitazione fino ad un massimo di 3
Attestazioni di frequenza di corsi di formazione con esami finali attinenti al posto messo a concorso (ad es. operatore antincendi boschivi, operatore ambientale ecc.)	0,50 per ogni attestato fino ad un massimo di 3 punti
Abilitazione al porto d'armi uso caccia	0,5
Abilitazione all'attività di selecontrollore	1

2. La graduatoria provvisoria a seguito della selezione sarà formata sommando i punteggi ottenuti dai candidati nella prova scritta, nella prova orale ed attribuiti ai titoli.

#### **Articolo 7 – Materie d'esame**

1. L'esame consisterà in una prova orale ed in particolare in un colloquio sulle seguenti materie d'esame:

- Ruolo, ordinamento e funzioni della Polizia Locale (legislazione nazionale e regionale in materia);
- Nozioni di diritto penale e procedura penale con riferimento ai reati ambientali e alle attività di polizia giudiziaria;
- Legislazione attinente alle attività di operatore dell'area vigilanza connessa all'accertamento degli illeciti amministrativi a all'applicazione delle relative sanzioni, depenalizzazione e sistema sanzionatorio amministrativo (Legge n. 689/81);
- Legislazione nazionale e regionale della Toscana in materia di aree protette e tutela ambientale, Rete Natura 2000, caccia, assetto del territorio, con particolare riferimento alla Legge 6 dicembre 1991, n. 394 «legge Quadro sulle Aree Protette» e s.m.i. e L.R.T. 19 marzo 2015, n. 30, «Norme per la conservazione e la valorizzazione del patrimonio naturalistico-ambientale regionale. Modifiche alla l.r. 24/1994, alla l.r. 65/1997, alla l.r. 24/2000 ed alla l.r. 10/2010.»;
- Nozioni di pianificazione delle aree protette con particolare riferimento alle aree di competenza, Rete Natura 2000: Direttiva 92/43/CEE "Habitat" e Direttiva 2009/147/CE "Uccelli";
- Piano del Parco approvato con delibera del CD n°61 del 30 dicembre 2008 e Regolamento del Parco approvato con delibera del CD n°17 del 21 aprile 2016;
- Normativa in materia di valutazione di impatto ambientale (VIA) e valutazione di incidenza



ENTE PARCO REGIONALE DELLA MAREMMA

ambientale (VINCA): D.Lgs. 152/2006 e Legge regionale toscana n.10/2010 e n.30/2015

- Legislazione in materia venatoria a livello nazionale e della Regione Toscana con particolare riferimento alla Legge 11 febbraio 1992, n. 157, recante “Norme per la protezione della fauna selvatica omeoterma e per il prelievo venatorio” e alla legge regionale toscana 12 gennaio 1994, n.3;
- Legislazione nazionale e regionale della Regione Toscana sulla pesca ed in materia delle acque;
- Norme in materia di gestione faunistica all’interno delle aree protette;
- Conoscenza della flora, la fauna, degli habitat con particolare riferimento a quella presente nelle area protetta gestita dall’Ente e alle relative tecniche di monitoraggio e gestione, nonché caratteristiche ambientali, naturali;
- Norme in materia di gestione forestale, agricola e zootecnica;
- Conoscenza della storia e della cultura riferita al territorio, conoscenza a livello generale del patrimonio archeologico del Parco;
- Nozioni in materia di gestione turistica dell’area Parco e relative discipline di visita;
- Cenni di educazione ambientale;
- Conoscenza del territorio e dei principali toponimi con riferimento all’aree protetta e contigua del Parco;
- Nozioni di diritto amministrativo
- Cenni di legislazione in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro;
- Cenni della normativa vigente in materia di anticorruzione, trasparenza e tutela della Privacy;
- Codice di comportamento dei pubblici dipendenti
- Elementi sul rapporto di lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione (D. lgs n. 165/2001);
- Nozioni di lingua inglese;
- Conoscenza di base delle applicazioni informatiche più diffuse (word, excel, gestione di posta elettronica e web).

#### **Articolo 8 – Calendario delle Prove**

1. Le date e le sedi di svolgimento delle prove concorsuali, compresa l’eventuale prova preselettiva, saranno comunicate, almeno quindici giorni prima della data stabilita per lo svolgimento delle stesse, sul portale InPA all’indirizzo [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it) e sul sito dell’Ente Parco Regionale della Maremma [www.parco-maremma.it](http://www.parco-maremma.it) nella sezione Amministrazione Trasparente\bandi di concorso. L’Ente, fermo restando le modalità di comunicazione precedentemente indicate e al fine di assicurare la massima partecipazione dei candidati, si riserva di utilizzare ulteriori modalità di convocazione anche a mezzo di imprese specializzate.

2. I candidati ammessi sono tenuti a presentarsi, muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, nei giorni, orari e luoghi, fisici o telematici, che verranno comunicati nell’avviso pubblicato sul sito.

3. La mancata presentazione del candidato nel giorno, ora e luogo indicati per lo svolgimento delle prove, verrà ritenuta come rinuncia a partecipare al concorso.

#### **Articolo 9 - Riserve e preferenze**

1. Ai sensi dell’art. 3, Legge 12/03/1999, n° 68 “Norme per il diritto al lavoro dei disabili” e s.m.i, l’Ente Parco regionale della Maremma ha già provveduto ad effettuare le assunzioni obbligatorie a proprio carico.



2. Ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del d.lgs. 15 marzo 2010, n.66, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto, pari al 20%, a favore dei militari volontari congedati, che viene cumulata ad altre frazioni già originate nei precedenti concorsi per effetto del quale si è venuto a determinare un cumulo di frazioni di riserva pari all'unità.

3. Ai sensi del precedente comma 2, n. 1 (un) posto è prioritariamente riservato agli ufficiali di complemento in ferma biennale ed in ferma prefissata, volontari in ferma breve (3 o più anni), volontari in ferma prefissata (1 o 4 anni), congedati senza demerito o nel corso di ulteriore rafferma.

4. Il diritto alla riserva è riconosciuto ai candidati risultati idonei ed inseriti nella graduatoria finale di merito anche se non vincitori, nell'ordine di posizione in graduatoria. Nel caso non vi siano idonei appartenenti alla categoria riservataria, il posto viene attribuito ai vincitori.

5. Ai sensi della Legge n° 74/2023 per il seguente concorso opera una frazione di riserva pari a 0,15 in favore dei volontari del Servizio Civile Nazionale, che verrà cumulata con successive frazioni fino al raggiungimento dell'unità.

6. Qualora tra i concorrenti dichiarati idonei nella graduatoria di merito ve ne siano alcuni che appartengono a più categorie che danno titolo a differenti riserve di posti, si applica l'articolo 5, comma 3, del D.P.R. 9 maggio 1994, n.487.

7. A parità di titoli e di merito, e in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi speciali, l'ordine di preferenza dei titoli è il seguente:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscano di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- m) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in



attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;

- o) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6;
- p) minore età anagrafica.

7. Ai fini dell'applicazione della preferenza di cui all'art. 6 del D.P.R. 9 maggio 1994, n.487 come modificato dal D.P.R. 16 giugno 2023, n.82 poiché il differenziale al 31/12/2023 gli impiegati nella qualifica al 31/12 dell'anno precedente è di 8 uomini e 3 donne si applica quindi il titolo di preferenza di cui all'articolo 5, comma 4, lettera o) in favore del genere meno rappresentato.

#### **Articolo 10 – Graduatoria ed assunzione dei vincitori**

1. Al termine dei propri lavori la Commissione esaminatrice formulerà la graduatoria finale di merito dei candidati che avranno superato le prove concorsuali sommando la votazione conseguita nella prova scritta con la votazione conseguita nella prova orale e nei titoli.

2. La graduatoria definitiva, tenuto conto dei titoli di precedenza e preferenza, è approvata con determinazione del Direttore del Parco ed è pubblicata sul portale InPA all'indirizzo [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it), sul Bollettino ufficiale della Regione Toscana (BURT) e sul sito istituzionale dell'Ente Parco Regionale della Maremma [www.parco-maremma.it](http://www.parco-maremma.it), Sezione Amministrazione Trasparente > bandi di concorso.

3. La graduatoria rimane efficace secondo quanto stabilito dalle disposizioni vigenti e può essere utilizzata, a discrezione dell'Ente, per la copertura del posto per il quale il concorso è stato bandito e per eventuali altri posti che successivamente ed entro detto limite temporale dovessero rendersi disponibili, anche dopo l'indizione del concorso, nel rispetto delle vigenti disposizioni in merito all'assunzione di personale, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati dopo l'indizione del concorso medesimo.

4. La graduatoria dei/delle candidati/e idonei/e, per il periodo di validità, sarà utilizzata anche per eventuali assunzioni di personale a tempo determinato di pari profilo, con rapporto di lavoro a tempo pieno oppure a tempo parziale.

5. L'Ente Parco può consentire l'utilizzo della graduatoria da parte di altre pubbliche amministrazioni, previa valutazione della consistenza della graduatoria stessa in ordine alle proprie esigenze di assunzione.

6. In caso di utilizzo da parte di altre amministrazioni per assunzioni a tempo indeterminato, l'accettazione da parte del candidato in posizione di idoneo della proposta di assunzione si considera a tutti gli effetti scorrimento della graduatoria.

7. Ai fini dei precedenti commi il candidato con la partecipazione al concorso autorizza l'Ente Parco Regionale della Maremma alla cessione dei propri dati alle Amministrazioni interessate all'utilizzo della graduatoria medesima.

#### **Articolo 11 – Assunzione in servizio**

1. Per l'assunzione si procederà mediante stipulazione di contratto individuale di lavoro, previo accertamento di tutti i requisiti prescritti nei confronti del concorrente collocato utilmente in graduatoria. A tale riguardo l'interessato, su richiesta scritta dell'Ente Parco, è tenuto, a pena di decadenza, alla presentazione dei documenti comprovanti il possesso dei suddetti requisiti, sempre che gli stessi non siano già in possesso dell'Ente Parco o acquisibili dallo stesso, nonché a presentare la documentazione definitiva relativa agli stati, fatti e qualità personali. L'Ente Parco, tuttavia, si riserva la possibilità che i



controlli vengano effettuati successivamente alla stipula del contratto, qualora il concorrente risulti in difetto dei requisiti prescritti si procederà alla risoluzione del contratto.

2. Il concorrente che non produce i documenti richiesti nei termini indicati o non assume servizio nel giorno stabilito è dichiarato decaduto dall'assunzione.
3. L'Ente Parco può differire, per sue motivate esigenze, non sindacabili dall'interessato, la data già stabilita per l'inizio del servizio.
4. L'effettiva assunzione, in ogni caso, avverrà solo compatibilmente con le disposizioni normative vigenti in materia di assunzione del personale. Il candidato assunto è soggetto ad un periodo di prova di sei mesi, secondo le modalità stabilite dal contratto individuale di lavoro.
5. L'Ente Parco, tempestivamente, sottoporrà il vincitore a visita medica, allo scopo di verificare la sussistenza dell'idoneità fisica all'utile assolvimento delle attribuzioni connesse alla posizione funzionale da ricoprire; l'accertamento della mancanza dell'idoneità suddetta, ovvero la mancata presentazione del candidato alla visita medica, comporterà l'impossibilità di procedere alla stipulazione del contratto di assunzione o la risoluzione del rapporto di lavoro, qualora in corso.

#### **Articolo 12 – Accesso agli atti**

1. I candidati possono esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura concorsuale, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.
2. Con la presentazione della domanda di partecipazione alla suddetta procedura il candidato dichiara di essere consapevole che eventuali richieste di accesso agli atti da parte dei partecipanti saranno evase dall'Ente Parco Regionale della Maremma previa informativa ai titolari di tutti gli atti oggetto delle richieste e facenti parte del fascicolo concorsuale del candidato. A tal fine i candidati, nel caso di legittimo esercizio del diritto di accesso, autorizzano la visione e l'estrazione di copie degli atti inerenti alla procedura medesima.

#### **Articolo 13 –Trattamento dei dati personali**

1. In applicazione dell'art. 48 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 si informa che, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, i dati personali raccolti saranno trattati dall'Ente Parco Regionale della Maremma (dati di contatto: via del Bersagliere 7/9 58100 Alberese (Gr) [parcomaremma@postacert.toscana.it](mailto:parcomaremma@postacert.toscana.it)) e da eventuali soggetti terzi incaricati del supporto nello svolgimento della procedura concorsuale anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità connesse al presente procedimento e ad opera di soggetti a ciò appositamente incaricati e potranno essere comunicati ai soggetti istituzionali nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento, o a terzi interessati nel rispetto della normativa disciplinante l'accesso. I dati saranno conservati presso gli uffici del Responsabile del procedimento per il tempo necessario alla conclusione del procedimento stesso, saranno poi conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.
2. I dati saranno comunque trattati per il tempo stabilito dalla normativa nazionale e il/la candidato/a avrà il diritto di accedere ai propri dati personali e di ottenere la rettifica degli stessi, l'aggiornamento, completamento o cancellazione di dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché di rivolgersi all'autorità Garante per proporre reclamo.



3. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio. Il candidato, con la presentazione dell'istanza di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso, autorizza espressamente il trattamento dei propri dati.
4. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti comporterà l'esclusione dalla selezione.
5. I dati conferiti non saranno comunicati ad altri soggetti se non ai sensi di legge ovvero, in caso contrario, previo consenso del concorrente.
6. Il Titolare del trattamento dei dati è l'Ente Parco Regionale della Maremma nella persona del suo legale rappresentante. I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati sono i seguenti: email: [dpo@parco-maremma.it](mailto:dpo@parco-maremma.it);
7. Si ricorda altresì che le dichiarazioni sostitutive rese nella presente istanza sono oggetto di controllo da parte dell'Amministrazione procedente ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

#### **Articolo 14 - Comunicazione di avvio, termine di conclusione e responsabile del procedimento**

1. Per quanto possa occorrere, ai sensi degli artt. 7 e 8 della Legge 7 agosto 1990, n° 241, la comunicazione di avvio del procedimento si intende anticipata e sostituita dal presente bando e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato attraverso la domanda di partecipazione.
2. Il Responsabile del procedimento concorsuale è il Direttore dell'Ente Parco Regionale della Maremma. Il termine di conclusione del procedimento è fissato in sei mesi decorrenti dalla data di effettuazione della prima prova d'esame.
3. Eventuali informazioni potranno essere richieste al Settore Amministrativo dell'Ente Parco Regionale della Maremma, scrivendo all'indirizzo e-mail [personale@parco-maremma.it](mailto:personale@parco-maremma.it).

#### **Articolo 15 – Pubblicità del bando**

1. Il presente bando è stato diffuso mediante pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana e per 15 gg. consecutivi:
  - sul portale INPA;
  - all'albo informatico dell'Ente Parco Regionale della Maremma;
  - sul sito web dell'Ente Parco Maremma, ai sensi dell'articolo 19 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n° 33;

#### **Articolo 16 - Disposizioni finali**

1. Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si fa rinvio alle norme legislative, regolamentari e contrattuali vigenti in materia
2. L'Ente Parco si riserva di modificare, rettificare o sospendere temporaneamente il presente bando, nonché revocare il concorso con provvedimento motivato, ove ricorrano motivi di pubblico interesse.
3. L'Ente Parco ha facoltà di prorogare o riaprire i termini del concorso. In tal caso restano valide le domande presentate in precedenza, con facoltà per i candidati di integrare, entro il nuovo termine, la documentazione allegata.
4. In caso di proroga o riapertura del termine, i nuovi aspiranti devono tassativamente possedere tutti i requisiti prescritti per la partecipazione al concorso alla data di scadenza della prima pubblicazione del bando e non del provvedimento di proroga dei termini.



ENTE PARCO REGIONALE DELLA MAREMMA

5. L'Ente Parco si riserva altresì di non procedere all'assunzione, oltre che nei casi previsti dal presente bando, anche a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari o a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente.

6. Ai concorrenti non compete alcun indennizzo, né rimborso per spese di viaggio e di soggiorno per l'espletamento delle prove d'esame. Non compete parimenti, alcuna indennità o rimborso di spesa al vincitore del concorso.

7. Eventuali informazioni potranno essere richieste al Settore Amministrativo dell'Ente Parco Regionale della Maremma, scrivendo all'indirizzo e-mail personale@parco-maremma.it.

Il Direttore del Parco  
*Enrico Giunta*

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28/12/2000 n. 445, del D.lgs. 07/03/2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa*