



## COMUNE DI OSPEDALETTI Provincia di Imperia

Servizio Risorse Umane - Via XX Settembre, n. 34 - 18014 - Ospedaletti (IM) - tel. 0184.68221  
mail: [comune@comune.ospedaletti.im.it](mailto:comune@comune.ospedaletti.im.it) - sito istituzionale: [www.comune.ospedaletti.im.it](http://www.comune.ospedaletti.im.it)

**OGGETTO: BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI, PER ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 ISTRUTTORE CON PROFILO AMMINISTRATIVO/CONTABILE DA ASSEGNARE AL SETTORE SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI.**

Vista:

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 64/2023, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) relativo al triennio 2023/2025 ed in particolare la sottosezione Piano Triennale dei fabbisogni di personale;

Visto:

- l'art. 30, comma 1 e seguenti del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- il vigente "Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi", approvato con deliberazione di G.C. n. 28/2019;
- il CCNL relativo al personale del comparto Funzioni Locali del 16.11.2022 ed il vigente Regolamento per la disciplina delle procedure di assunzione del Comune di Ospedaletti;

### **RENDE NOTO**

In esecuzione della determinazione n.11 dell'11/01/2024 del Responsabile del Servizio Risorse Umane di indizione della presente procedura.

#### **Art. 1 – Indizione del concorso pubblico**

È indetto un concorso pubblico per esami, per l'assunzione n. 1 "ISTRUTTORE" profilo amministrativo contabile a tempo pieno e indeterminato.

Ai sensi dell'articolo 1014, comma 4, e dell'articolo 678, comma 9 del decreto legislativo n. 66/2010, non essendosi determinato nel tempo un cumulo di frazioni di riserva pari / superiore all'unità, il posto del presente concorso non è soggetto a riserve per i volontari delle Forze Armate.

Non sono previste riserve alle categorie protette di cui alla legge n. 68/1999 in quanto il Comune ha adempiuto alla quota d'obbligo di assunzioni riservate alle suddette categorie.

Non sono previste riserve ai sensi dell'articolo 1 della legge 28.03.1991, n. 120 in quanto la condizione di privo della vista comporta inidoneità specifica in considerazione delle mansioni attinenti al profilo professionale inerente il posto da ricoprire.



## COMUNE DI OSPEDALETTI Provincia di Imperia

### **Art. 2 – Profilo richiesto**

Ai candidati sono richieste la conoscenza di nozioni di base di diritto amministrativo e contabile degli Enti Locali e della normativa da applicare nello svolgimento dell'attività di competenza dell'ufficio oggetto del presente concorso.

Capacità di svolgere le attività, le pratiche e i procedimenti di competenza dell'ufficio oggetto del presente concorso, caratterizzate da contenuto di tipo tecnico, gestionale, con responsabilità di risultati relativi a diversi processi amministrativi; predisposizione di atti e sviluppo di elaborazioni amministrativo-contabili di media complessità ed ampiezza; autonomia operativa, capacità di proposta e di decisione nell'ambito delle attività assegnate;

Il neo assunto sarà affiancato fino al raggiungimento di adeguato grado di autonomia.

Le mansioni assegnate sono quelle definite dalla declaratoria di cui all'allegato A) del CCNL del comparto funzioni locali sottoscritto in data 16/11/2022.

### **Art. 3 – Trattamento economico**

Al posto è attribuito il trattamento giuridico ed economico fondamentale ed accessorio, previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale di qualifica non dirigenziale del comparto funzioni locali, per l'Area degli istruttori.

Tale trattamento prevede un compenso di € 21.392,87 lordi annui per 12 mensilità oltre alla tredicesima ed è assoggettato alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali stabilite dalle vigenti disposizioni di legge.

### **Art. 4 – Requisiti per l'ammissione al concorso pubblico.**

Sono ammessi a partecipare al concorso i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

a) Cittadinanza italiana o appartenenza ad uno degli Stati Membri dell'Unione Europea o a Paesi terzi in possesso dei requisiti di cui all'art. 38, commi 1 e 3bis del D.lgs. n. 165/2001 come modificato dall'art.7 della L. n. 97 del 06/08/2013.

I cittadini degli stati membri dell'unione europea o di Paesi Terzi devono possedere i seguenti requisiti:

1. godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza;
2. essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
3. avere adeguata conoscenza della lingua italiana da accertare in sede di svolgimento delle prove d'esame;

b) età non inferiore anni diciotto (18) alla data di scadenza del bando e non superiore a quella prevista per il collocamento a riposo;

c) non essere collocato in quiescenza;

d) godimento dei diritti politici;



## COMUNE DI OSPEDALETTI Provincia di Imperia

- e) essere iscritti nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- f) non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi della normativa vigente in materia, la costituzione e/o il mantenimento del rapporto con la Pubblica Amministrazione;
- g) non essere stati destituiti, decaduti, dispensati o licenziati, da un impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- h) non essere interdetto/a dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- i) trovarsi in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, ai sensi della L. 23.08.2004, n.226);
- j) essere in possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado (diploma);  
I titoli di studio conseguiti all'estero devono essere equipollenti al corrispondente titolo di studio italiano ai sensi della normativa vigente. L'equipollenza dei titoli di studio è soltanto quella normativamente prevista e non è suscettibile di interpretazione analogica. A tal fine il candidato è tenuto ad indicare il provvedimento normativo che attribuisce al titolo posseduto l'equiparazione o l'equipollenza rispetto a quello richiesto.
- k) idoneità fisica alla posizione lavorativa da ricoprire. L'Amministrazione sottoporrà a visita medica di controllo il vincitore, in base alla normativa vigente;
- l) conoscenza della lingua inglese;
- m) conoscenza dell'uso delle apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse.

Tutti i requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine previsto dal presente bando. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti per l'ammissione al concorso determina, in qualunque tempo, l'esclusione dalle prove concorsuali, l'eventuale cancellazione dalla graduatoria e sarà causa ostativa all'instaurazione o prosecuzione del rapporto di lavoro.

### **Art. 5 - Domanda di partecipazione**

Il presente bando sarà pubblicato contestualmente all'Albo Pretorio online, in Amministrazione Trasparente – Sezione “Bandi di Concorso” del sito istituzionale, nonché sul Portale del Reclutamento InPa.

La domanda di ammissione al concorso dovrà essere redatta e presentata unicamente in via telematica tramite il Portale Unico del Reclutamento disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it> entro il **13/02/2024 ore 12.00** pena l'esclusione dal concorso.

Non saranno accettate candidature presentate con altre modalità.

Il candidato, una volta collegato al predetto indirizzo web ed autenticatosi, potrà effettuare la ricerca del presente bando ed accedere alla domanda di partecipazione compilabile.

La domanda può essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione “le mie candidature”.



## COMUNE DI OSPEDALETTI Provincia di Imperia

Il portale InPA, all'atto della redazione della domanda, attribuisce a quest'ultima un codice: è necessario che il candidato ne prenda nota e lo conservi per tutta la durata della procedura (vedi art. 9 del presente bando).

Si precisa che, all'atto della registrazione sul portale, l'interessato compila tutte le generalità anagrafiche richieste, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del D.P.R. nr. 445/2000, indicando l'indirizzo PEC a lui intestato al quale intende ricevere le comunicazioni personali relative al concorso, unitamente a un recapito telefonico. La domanda di partecipazione presentata con modalità telematica ha valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. nr. 445/2000.

La domanda potrà essere modificata o integrata fino alla data di scadenza del bando, anche se già precedentemente inviata; sarà, in ogni caso, presa in considerazione esclusivamente l'ultima presentata in ordine di tempo.

Per la partecipazione al concorso il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato e registrarsi nel portale unico del reclutamento attraverso il Sistema pubblico di identità digitale (SPID), la Carta d'Identità Elettronica (CIE), Carta Nazionale dei Servizi (CNS) o altro sistema di identificazione di cui all'art. 64, commi 2-quater e 2-nonies, del codice dell'amministrazione digitale, di cui al D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.

Il termine è perentorio, pertanto non verranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, pervengano oltre il termine di scadenza su indicato.

Il Comune di Ospedaletti non si assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni dell'indirizzo Pec o del diverso domicilio digitale dichiarato da parte dei concorrenti né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Tutte le successive comunicazioni inerenti la procedura avverranno esclusivamente attraverso il Portale del Reclutamento.

L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con motivato provvedimento, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti ovvero per inesatta indicazione degli stessi. In caso di malfunzionamento del servizio telematico, fermo restando il termine di scadenza originario al fine del possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 4 del presente avviso, questa Amministrazione si riserva di prorogare il termine di invio della domanda per un numero di giorni pari a quelli di mancata operatività del sistema.

Ai candidati la cui domanda non risulti in regola con il presente bando, sarà comunicata con posta elettronica certificata (PEC) l'esclusione dalla selezione all'indirizzo PEC indicato nella domanda di partecipazione al concorso.



## COMUNE DI OSPEDALETTI Provincia di Imperia

Si precisa che, all'atto della registrazione sul portale, l'interessato compila tutte le generalità anagrafiche richieste:

- a) Nome e cognome
- b) luogo e data di nascita;
- c) residenza;
- d) recapito telefonico;
- e) i titoli di studio posseduti, la data e l'Istituto presso cui sono stati conseguiti; per i titoli di studio conseguiti all'estero, dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento che ne attesti l'equipollenza al titolo di studio rilasciato da istituti scolastici italiani;
- f) dichiarazione di non aver riportato condanne penali ostantive all'ammissione ai pubblici uffici e non avere procedimenti penali in corso;
- g) l'indirizzo di PEC per il recapito di eventuali comunicazioni relative al presente avviso;
- h) di autorizzare l'Ente al trattamento dei propri dati personali, anche con l'ausilio di strumenti informatici, ai sensi del D.Lgs. 196/03 e del Reg. UE 2016/679, finalizzato agli adempimenti relativi all'espletamento della procedura;
- i) di avere preso visione e di accettare incondizionatamente tutte le norme contenute nell'avviso di selezione;
- j) eventuale appartenenza alle categorie che danno diritto a preferenza ai sensi dell'art. 5 comma 4 del D.P.R. 487/1994, come da ultimo modificato dal D.P.R. nr. 82/2023, con indicazione del titolo attestante il diritto. La preferenza opera soltanto in situazione di parità nella graduatoria degli idonei e potrà essere fatta valere solo se indicata nella domanda di ammissione;
- k) per i candidati con disabilità o per altre necessità, richiesta dell'ausilio e/o tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove corredata dalla documentazione come meglio specificato all'art.7.

### **Art. 6 – Disposizioni a favore di alcune categorie di candidati**

Il candidato con disabilità, beneficiario delle disposizioni contenute nell'art. 20 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, e che intende avvalersene, ha l'onere di formulare nella domanda la dichiarazione del fatto di essere riconosciuto portatore di handicap ai sensi dell'art. 3 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, e di avere diritto ai relativi benefici di legge.

### **Art. 7 – Documenti da allegare alla domanda**

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti dovranno allegare:

- ricevuta comprovante il versamento dell'importo di Euro 10,00 (non rimborsabile) quale tassa di concorso, da versare con le modalità di cui al successivo art. 8;
- copia di un documento di identità;



## COMUNE DI OSPEDALETTI

### Provincia di Imperia

- (nel caso di titolo di studio conseguito all'estero) riferimenti comprovanti il provvedimento di riconoscimento o dell'avvio dell'iter procedurale, ai sensi dell'art. 38 del D.lgs. 30.03.2001, n. 165, per l'equivalenza del proprio titolo di studio estero;
- Certificazione medica per temporanea difficoltà (richiesta di tempi aggiuntivi/ausili).

Tali documenti dovranno essere allegati in formato digitale (estensione.pdf) utilizzando i campi presenti nella domanda di iscrizione (Candidatura) nella sezione "Allegati".

Terminata correttamente la procedura, sarà necessario inoltrare la domanda (e i suoi allegati) tramite il sistema InPa.

#### **Art. 8 – Tassa di concorso**

La partecipazione al concorso comporta, a pena di esclusione, il versamento di un importo di Euro 10,00 (non rimborsabile) da corrispondersi mediante bonifico bancario sul c.c. IBAN: IT 57 E 07601 03200 00104 93776 80 intestato al Comune di Ospedaletti - Servizio Tesoreria con causale "Tassa Concorso Istruttore amministrativo contabile", oppure Tramite il sistema PagoPA raggiungibile all'indirizzo:

[https://www.servizipubblicaamministrazione.it/servizi/portalecontribuente/AreaPagamenti.aspx?iddo\\_minio=00246880082](https://www.servizipubblicaamministrazione.it/servizi/portalecontribuente/AreaPagamenti.aspx?iddo_minio=00246880082)

> pagamento spontaneo > Servizio: Diritti di segreteria e spese di notifica > Causale: Tassa di Concorso.

La ricevuta attestante il versamento dovrà essere obbligatoriamente allegata alla domanda di partecipazione, nella sezione "Allegati" del Portale InPA.

#### **Art. 9 – Comunicazioni ai candidati**

L'elenco degli ammessi al concorso e tutte le comunicazioni ai candidati, saranno effettuate mediante pubblicazione sul Portale del Reclutamento e sul sito istituzionale del Comune di Ospedaletti ([www.comune.ospedaletti.im.it](http://www.comune.ospedaletti.im.it)), nella sezione Amministrazione trasparente, al link bandi di concorso.

Tutte le comunicazioni, ai sensi della Normativa sulla Privacy, verranno effettuate utilizzando il CODICE UNIVOCO attribuito ai singoli candidati dal sistema del Portale InPa e contenuto nella ricevuta elettronica abbinata alla domanda di presentazione della candidatura. E' necessario **prendere nota e conservare il Codice Univoco per tutta la durata della procedura concorsuale.**

L'esclusione dal concorso sarà comunicata prima dell'inizio delle prove scritte a mezzo p.e.c.



## COMUNE DI OSPEDALETTI Provincia di Imperia

Le suddette pubblicazioni hanno valenza di notifica a tutti gli effetti.

### **Art. 10- Ammissione ed esclusione dei candidati**

I candidati che avranno correttamente compilato ed inviato la propria candidatura, nelle modalità descritte sopra, verranno ammessi, salvo la successiva verifica dei requisiti autocertificati.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati in fase di compilazione della domanda su portale InPA, verrà effettuato al momento dell'assunzione. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti verrà cancellato dalla graduatoria.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta in qualunque momento la risoluzione del rapporto di lavoro.

### **Art. 11 – Motivi di esclusione**

Costituiscono motivo di esclusione:

- il mancato rispetto dei termini di presentazione della domanda;
- il mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso di cui all'art. 4;
- la presentazione o l'inoltro della domanda con modalità diverse da quelle indicate all'art. 5 del presente bando;
- la mancata indicazione di una Pec personale;
- l'assenza dei dati identificativi del soggetto nella domanda;
- l'assenza di copia del documento di identità;
- la mancata indicazione degli estremi del provvedimento di equipollenza del titolo di studio;
- la mancata presentazione della ricevuta di pagamento della tassa di concorso.

### **Art. 12 – Titoli di preferenza**

La preferenza opera soltanto in situazione di parità nella graduatoria degli idonei, nel senso che il soggetto che ne godrebbe è preferito all'altro, in presenza del relativo titolo debitamente dichiarato nella domanda ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994 nr. 487, come da ultimo modificato dal D.P.R. nr. 82/2023.

I predetti titoli devono essere posseduti al termine di scadenza per la presentazione della domanda ed essere espressamente dichiarati nella domanda di ammissione alle prove concorsuali.



## COMUNE DI OSPEDALETTI

### Provincia di Imperia

L'assenza di tale dichiarazione nella domanda di partecipazione equivale a rinuncia ad usufruire del beneficio.

#### **Art. 13 – Preselezione**

Nel caso in cui il numero dei partecipanti al concorso sia superiore a 30 (trenta), l'Amministrazione potrà procedere a preselezione consistente nella somministrazione di quesiti a risposta multipla basati sulla preparazione generale e sulle materie di esame previste dal bando al successivo art. 18 oppure su quesiti basati sulla soluzione di problemi, in base a diversi tipi di ragionamento (logico, deduttivo, numerico).

Sulla base del punteggio conseguito nella prova preselettiva, sarà ammesso a sostenere le successive prove scritte il candidato che avrà ottenuto almeno 21/30.

I punteggi riportati nella prova preselettiva non sono utili ai fini della graduatoria finale.

#### **Art. 14 – Prove d'esame**

Gli esami consisteranno in una prova scritta ed una orale, tendenti ad accertare la maturità e la professionalità dei candidati con riferimento alle attività proprie del posto messo a concorso.

##### **1^ Prova - Scritta:**

Prova teorico pratica sulle materie indicate all'art. 18 del presente bando. La prova potrà consistere nella redazione di schemi di atti amministrativi, o nella simulazione o risoluzione di casi pratici, o nell'esame di specifiche tematiche organizzativo-gestionali.

##### **2^ Prova - Orale:**

- Commento della prova scritta;
- Accertamento della conoscenza delle materie indicate nell'art. 18 del presente bando;
- Accertamento della conoscenza della lingua inglese mediante lettura e traduzione di un breve testo;
- Accertamento pratico della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;

Le prove d'esame verranno espletate nel rispetto dell'art. 20 della legge 104/92, nonché in salvaguardia dei principi fondamentali in tema di non riconoscibilità degli elaborati.

Le prove di concorso sia scritte che orali non avranno luogo in giorni festivi ai sensi della legge n. 101/89.

In ogni caso i concorrenti non potranno:

- accedere con appunti manoscritti, carta da scrivere, libri e pubblicazioni di qualunque specie;





## COMUNE DI OSPEDALETTI Provincia di Imperia

- utilizzare telefoni cellulari o con altri mezzi tecnologici per la ricezione/diffusione a distanza di suoni e/o immagini;
- comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza o con i membri della commissione esaminatrice.

Il concorrente che contravviene alle suddette disposizioni è escluso dal concorso.

La durata delle singole prove e le modalità di svolgimento delle stesse sono stabilite dalla Commissione esaminatrice con l'osservanza della normativa vigente in materia.

### **Art. 15 – Diario delle prove**

La sede, la data e l'ora in cui si svolgeranno le prove saranno rese note mediante pubblicazione sul portale InPA e sul sito istituzionale del Comune nella home page e nella Sezione – Bandi di concorso”, osservando i seguenti termini minimi di preavviso:

15 giorni per l'eventuale prova preselettiva e per la prova scritta

20 giorni per la prova orale.

La pubblicazione sul portale ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti di tutti i candidati.

Per sostenere le prove i candidati dovranno presentarsi nel luogo, giorno ed ora fissati muniti di valido documento di riconoscimento.

L'assenza del candidato nel luogo, giorno e ora fissati per le prove d'esame viene considerata come rinuncia al concorso, quale ne sia la causa.

Il Comune declina ogni responsabilità in merito alla mancata consultazione della convocazione da parte dei candidati.

### **Art. 16 – Commissione concorso**

La Commissione esaminatrice del concorso sarà nominata, ai sensi del vigente Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle selezioni, con Decreto del Segretario Comunale decorsi i termini di pubblicazione del bando. La commissione potrà essere integrata con la nomina di membri aggiunti esterni per le materie speciali.

### **Art. 17 – Valutazione delle prove d'esame**

La Commissione esaminatrice stabilisce, preventivamente, i criteri e le modalità di valutazione delle prove concorsuali da formalizzare nei relativi verbali, ai fini dell'assegnazione dei punteggi da attribuire alle singole prove.

La Commissione definisce il contenuto delle prove subito prima dell'inizio delle stesse per garantirne la segretezza.



## COMUNE DI OSPEDALETTI Provincia di Imperia

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano meritato una votazione non inferiore a 21/30 nella prova scritta; conseguono l'idoneità i candidati che abbiano ottenuto una valutazione non inferiore a 21/30 in entrambe le prove.

### **Art. 18 - Programma d'esame**

Le prove verteranno principalmente su:

- Ordinamento degli enti locali con particolare riferimento al D.lgs. n. 267/2000;
- Nozioni di contabilità degli enti locali (d.lgs. 267/2000, d.lgs. 118/2011 e s.m.i.);
- Normativa sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Pubbliche amministrazioni (D.lgs. 165/2001 e s.m.i., D.lgs. 150/2009);
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- Nozioni inerenti la normativa vigente in tema di servizi socio-sanitari e di servizi scolastici.

### **Art. 19 – Graduatoria**

L'esito della procedura verrà approvato con determinazione e pubblicato all'Albo Pretorio online e sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso del Comune. La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo la votazione complessiva riportata da ciascun candidato ottenuta dalla sommatoria dei voti conseguiti nella prova scritta/pratica con il voto conseguito nella prova orale, tenuto conto delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 come da ultimo modificato dal D.P.R. nr. 82/2023. Le preferenze a parità di merito saranno applicate soltanto a coloro che abbiano indicato nella domanda, all'atto della presentazione della stessa, gli elementi necessari ad individuare esattamente il titolo di preferenza posseduto.

La graduatoria, redatta in esecuzione del presente bando, è valida per un periodo complessivo massimo previsto dalla normativa nel tempo vigente a far data dal giorno successivo a quello indicato dalla data di adozione dell'atto di approvazione.

In particolare l'Ente, in sede di programmazione del fabbisogno di personale, potrebbe procedere a scorrere la graduatoria della presente procedura concorsuale, nell'ambito del periodo di validità della stessa, per la copertura dei posti previsti dal piano delle assunzioni, anche se istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso medesimo, così come previsto dall'art. 1- bis del D.L. 30 dicembre 2019, n. 162, convertito in Legge n. 8 del 28 febbraio 2020.

L'utilizzo futuro della graduatoria può quindi avvenire sia per posizioni a tempo pieno che a tempo parziale.

Potrà altresì essere utilizzata per assunzioni a tempo determinato e ceduta ad altri enti del comparto che ne facciano richiesta.

In caso di rinuncia del vincitore, il Comune si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria.



## COMUNE DI OSPEDALETTI Provincia di Imperia

In caso di utilizzo della graduatoria da parte di altri enti, il candidato idoneo che accetta la proposta di assunzione viene cancellato dalla stessa, al contrario il candidato che rifiuta la assunzione da altro ente mantiene il proprio posto in graduatoria.

La partecipazione al concorso comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle norme contrattuali e regolamentari vigenti, ivi comprese quelle inerenti specificatamente l'espletamento della presente procedura.

### **Art. 20 - Assunzione e contratto di lavoro.**

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato ad assumere servizio in prova (per il periodo di sei mesi) sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione e previo accertamento dell'idoneità psico-fisica all'impiego ed allo svolgimento delle mansioni per il profilo professionale messo a concorso.

Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato da contratto di lavoro individuale, secondo le disposizioni di legge, della normativa comunitaria e del vigente contratto collettivo nazionale di Lavoro del comparto delle Funzioni Locali.

La rinuncia alla sottoscrizione del contratto individuale comporta la decadenza dall'assunzione. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta, comunque, in qualunque momento la risoluzione del rapporto di lavoro.

L'accertamento di dichiarazioni non veritiere sarà oggetto di comunicazione all'Autorità Giudiziaria competente.

L'Amministrazione Comunale, prima di procedere alla stipulazione del contratto di lavoro individuale ai fini dell'assunzione, invita il destinatario a presentare la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro che non può essere acquisita d'ufficio presso altre Pubbliche Amministrazioni.

Nei casi in cui il candidato dichiarato vincitore non la presenti nel termine prescrittogli o non risulti in possesso dei requisiti previsti per l'assunzione, il rapporto è risolto con effetto immediato. Il vincitore di concorso dovrà assumere servizio entro 30 giorni dal ricevimento del suddetto invito. In difetto sarà dichiarato decaduto.

Ai sensi del comma 5-septies, dell'art. 3 del D.L. n. 90/2014, l'assunto ha l'obbligo di permanenza nella sede di prima destinazione per il periodo previsto dalla vigente normativa.



## COMUNE DI OSPEDALETTI Provincia di Imperia

### **Art. 21 Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del Reg. (CE) 27.04.2016 n. 2016/679/UE, i dati personali relativi ai candidati saranno raccolti per le finalità relative allo svolgimento della procedura in oggetto e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990.

Durante lo svolgimento della selezione l'accesso agli atti è differito al termine del procedimento, salvo che il differimento costituisca pregiudizio per la tutela di posizioni giuridicamente rilevanti.

### **Art. 22 - Disposizioni finali**

La selezione è disciplinata dal vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi", dalle norme contenute nel vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali, dal D.lgs. n. 267/2000, dal D.Lgs. n. 165/2001, dal D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i., nonché dalle altre norme regolamentari e di legge oltre che dal presente bando.

Il presente bando costituisce lex specialis della procedura di selezione, cosicché la presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute. L'Amministrazione si riserva di modificare, sospendere temporaneamente, prorogare o riaprire i termini, nonché revocare il presente avviso con provvedimento motivato.

Si dà atto fin d'ora che l'Amministrazione procederà all'assunzione secondo le modalità e con le limitazioni previste dalla legislazione vigente al momento dell'assunzione stessa. L'assunzione in servizio è infatti subordinata alle disposizioni sul personale e di finanza locale vigenti a tale data. È prevista la facoltà di revocare il presente concorso nel caso di entrata in vigore di norme che rendono incompatibile l'instaurazione di un contratto di lavoro a tempo indeterminato con gli obiettivi di finanza pubblica e/o limiti imposti alle amministrazioni pubbliche in materia di contenimento spesa di personale.

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Jessica Aloï.

Per chiarimenti gli aspiranti potranno rivolgersi al Servizio Risorse Umane del Comune di Ospedaletti (via XX Settembre n. 34 telefono 0184/6822324 -343 – personale-paghe@comune.ospedaletti.im.it).



## COMUNE DI OSPEDALETTI Provincia di Imperia

Il presente bando viene pubblicato sul sito InPa e all'Albo Pretorio on-line del Comune ed è reperibile sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" - "Bandi di Concorso".

Ospedaletti, 15/01/2024

Il Vice Segretario  
Responsabile del Servizio Risorse Umane  
Dott.ssa Mara BORRI