



Prot. N. 0005705 del 24/01/2024-U

**BANDO PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 BORSA DI STUDIO PER LAUREATI TRAMITE SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO NELL'AMBITO DEL PROGETTO "MOMA" DA SVOLGERE PRESSO IL CREA-OF CENTRO DI RICERCA ORTICOLTURA E FLOROVIVAISMO, SEDE DI PESCIA (PT). Codice Concorso: "BS.OF\_2024.1\_MOMA"**

**Il Direttore del CREA-Centro di ricerca Orticoltura e Florovivaismo (CREA-OF)**

**VISTO** il Decreto Legislativo 29 ottobre 1999, n.454 e s.m.i. istitutivo del Consiglio per la Ricerca in agricoltura e l'analisi dell'Economia Agraria, CREA - Ente pubblico nazionale di ricerca e sperimentazione posto sotto la vigilanza del Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali - così denominato ai sensi dell'art. 1, comma 381 della legge 23 dicembre 2014, n. 190 con sede in Roma;

**VISTA** la legge 23 dicembre 2014, n. 190, recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2015)" ed in particolare l'art. 1, comma 381, che ha previsto l'incorporazione dell'Istituto nazionale di economia agraria (INEA) nel Consiglio per la ricerca e la sperimentazione in agricoltura (CRA), che assume la denominazione di Consiglio per la ricerca in agricoltura e l'analisi dell'economia agraria;

**VISTO** il Decreto del Ministro delle politiche agricole, alimentari e forestali 30 dicembre 2016, n. 19083, con il quale è stato approvato il "*Piano degli interventi di incremento dell'efficienza organizzativa ed economica, finalizzate all'accorpamento, alla riduzione e alla razionalizzazione delle strutture del CREA*";

**VISTO** il Decreto n. 7439 del 9 gennaio 2024 del Ministro dell'Agricoltura, della Sovranità Alimentare e delle Foreste di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, con cui viene approvato il nuovo Statuto del CREA;

**VISTI** il Regolamento di Organizzazione e Funzionamento e il Regolamento di Amministrazione e Contabilità adottati rispettivamente con Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 111-2022 e n. 112-2022 assunte nella seduta del 12 ottobre 2022;

**VISTI** i Decreti commissariali n. 130 del 17 settembre 2020 e n. 145 del 23 ottobre 2020, con cui il Dr. Stefano Vaccari è stato nominato il Direttore Generale del CREA ed è stata fissata al 1° novembre 2020 la data di decorrenza dell'incarico;

**VISTO** il Decreto-legge 22 aprile 2023 n. 44, recante disposizioni urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle amministrazioni pubbliche, convertito con legge n. 74 del 21 giugno 2023, ed in particolare l'art. 23, comma 3 bis nel quale è previsto tra l'altro che, alla data di entrata in vigore della medesima legge di conversione, vale a dire il 22 giugno 2023, gli organi del CREA decadono;

**VISTO** il Decreto MASAF prot. 353212 del 6 luglio 2023 con il quale, a decorrere dalla medesima data, il prof. Mario Pezzotti è stato nominato Commissario straordinario del CREA, con tutti i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione attribuiti al Presidente e al Consiglio di amministrazione dalla normativa vigente;

**VISTO** il Decreto del Presidente del CREA n. 121421 del 23/12/2021 con il quale è stato conferito al Dott. Daniele Massa l'incarico di Direttore del Centro di ricerca Orticoltura e Florovivaismo a far data dal 1° gennaio 2022;

**VISTA** la Legge n. 240/2010 che disciplina il conferimento di borse di studio per lo svolgimento di attività di ricerca da parte di Università, Istituzioni ed Enti pubblici di ricerca e sperimentazione;

**VISTO** il Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 9 luglio 2009, recante l'equiparazione tra diplomi di lauree di vecchio ordinamento, lauree specialistiche (LS) ex decreto n. 509/1999 e lauree magistrali (LM) ex decreto n. 270/2004, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi;

**VISTO** il "Regolamento per il conferimento di Borse di studio, Assegni di ricerca, Borse dottorato di ricerca e soggiorni di studio all'estero a scopo formativo" approvato con Delibera del C.d.A. n. 80/2018 del 26/10/2018 e modificato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 71/2021, assunta nella seduta del 14/06/2021;

**CONSIDERATO** che il conferimento della borsa di studio non dà luogo ad alcun rapporto di lavoro alle dipendenze dell'Ente, né a diritti in ordine all'accesso ai ruoli dello stesso;

**VISTO** il progetto "Metodi Ottici per il Monitoraggio dell'Azoto nelle colture ortofloricole" (**MOMA**) Bando sottomisura 16.2 "Sostegno a progetti pilota e allo sviluppo di nuovi prodotti, pratiche, processi e tecnologie" annualità 2022, PSR 2014-2020 della Regione Toscana - CUP: ARTEA 1073774, CUP CIPE D47F23000120009 OB/fu 1.02.04 - che prevede la possibilità di attivare strumenti formativi;

**VISTA** la nota **Prot. n. 0000461 del 04/01/2024** con la quale la dott.ssa Sonia Cacini, in qualità di responsabile del progetto, ha richiesto al Direttore del CREA-OF Centro di ricerca Orticoltura e Florovivaismo l'attivazione di una procedura per il conferimento di n. 1 Borsa di studio sulla tematica "Tecniche avanzate per la gestione della nutrizione azotata nelle colture ortofloricole" identificata con il codice "BS.OF\_2024.1\_MOMA", della durata di mesi 8 (otto) - Tutor: dott.ssa Sonia Cacini

**VISTA** la Determinazione direttoriale **n. 0000638 del 05/01/2024-I** di approvazione del bando;

**ACCERTATA** la copertura finanziaria sui pertinenti capitoli di bilancio del Centro di ricerca Orticoltura e Florovivaismo,

## DISPONE

### Art. 1

#### Numero delle Borse di studio

È indetta una selezione pubblica, per titoli ed esame-colloquio, per l'attribuzione di **n. 1 Borsa di studio** per laureati per attività di ricerca nell'ambito del progetto sopra richiamato, da svolgersi presso il CREA-Centro di ricerca Orticoltura e Florovivaismo, sede di Pescia, via dei Fiori 8, secondo lo schema di seguito riportato:

Acronimo Progetto	Tematica	Diploma di Laurea (Ordinam.previgente al DM 509/99)	Laurea Specialistica (DM 509/99)	Laurea Magistrale (DM 270/04)	Sede di Assegnazione e Tutor
<b>MOMA</b>	Tecniche avanzate per la gestione della nutrizione azotata nelle colture ortofloricole	Scienze biologiche	6/S Biologia	LM-06 Biologia	CREA Orticoltura e Florovivaismo, sede di Pescia (PT) – Tutor: Dr.ssa Sonia Cacini
		Ingegneria per l'ambiente e il territorio	38/S Ingegneria per l'ambiente e il territorio	LM-35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio	
		Biotecnologie agro-industriali	7/S Biotecnologie agrarie	LM-07 Biotecnologie agrarie	
		Scienze agrarie	77/S Scienze e tecnologie agrarie	LM-69 Scienze e tecnologie agrarie	
		Scienze ambientali	82/S Scienze e tecnologie per l'ambiente e il territorio	LM-75 Scienze e tecnologie per l'ambiente e il territorio	
		Scienze forestali Scienze forestali e ambientali	74/S Scienze e gestione delle risorse rurali e forestali	LM-73 Scienze e tecnologie forestali ed ambientali	
		Scienze naturali o titoli equipollenti	68/S Scienze della natura o titoli equipollenti	LM-60 Scienze della natura o titoli equipollenti	

### Competenze/esperienze

È richiesta esperienza nel settore della ricerca e sperimentazione su specie florovivaistiche, conoscenze inerenti alla nutrizione e l'ecofisiologia della pianta e all'elaborazione di dati sperimentali rilevati anche con sensori micrometeorologici ottici.

Le conoscenze richieste sono:

- capacità di pianificare e condurre prove sperimentali a carattere agronomico;
- competenze inerenti alla gestione dell'irrigazione e della nutrizione per colture ortofloricole;
- rilevamento/gestione di dati provenienti da sensori climatici e da sensori ottici;
- conoscenze sulle relazioni idriche e nutrizionale delle piante;
- conoscenze informatiche di base ed elaborazione statistica.

I candidati dovranno dimostrare conoscenza della lingua inglese

### Art. 2

#### **Durata, trattamento economico e normativo**

La Borsa di studio di cui al presente bando avrà la **durata di mesi 8 (otto)** e potrà essere prorogato in base alla normativa vigente e compatibilmente con la disponibilità delle risorse finanziarie e comunque non oltre la data di scadenza del progetto. La durata della Borsa di studio non potrà comunque eccedere complessivamente i 35 mesi, comprese le proroghe.

L'importo complessivo della Borsa di studio è determinato in **euro 12.800,00** lordi da erogarsi in rate mensili posticipate; tale importo è comprensivo degli oneri a carico del borsista.

Le spese per gli spostamenti, comprese quelle di viaggio sostenute dal borsista, saranno rimborsate esclusivamente previa presentazione di idonea documentazione probante sulla base della normativa vigente.

Per quanto riguarda i rischi da infortuni e responsabilità civile, il CREA provvede alla copertura assicurativa.

Il conferimento della Borsa di studio è subordinato all'iscrizione degli importi nei pertinenti capitoli di bilancio del CREA-OF Centro di ricerca Orticoltura e Florovivaismo.

### Art. 3

#### **Requisiti generali di ammissione e incompatibilità**

Possono partecipare alla selezione pubblica i cittadini italiani e i cittadini stranieri che siano in possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione, dei seguenti requisiti:

1. Possesso del diploma di laurea sopra indicato o titolo equiparato; per i cittadini stranieri titoli di studio e professionali equipollenti a quelli sopra indicati devono essere riconosciuti in Italia dall'autorità competente;
2. Conoscenza della lingua inglese parlata e scritta;
3. Conoscenza della lingua italiana (per i cittadini stranieri);

Possono partecipare alla selezione coloro che:

1. non abbiano compiuto 30 anni alla data di scadenza del bando;
2. non aver usufruito di contratti a tempo determinato, contratti di collaborazione coordinata e continuativa, interinale, incarichi professionali e contratti d'opera con il CREA;
3. non aver usufruito di contratti per Assegni di ricerca/Borse di studio con il CREA per un periodo di tempo che, sommato alla durata alla Borsa di studio di cui al presente bando, superi i 35 mesi, ed è motivo di esclusione in quanto la durata della borsa non può essere ridotta;

I candidati sono ammessi con riserva alla selezione. L'accertamento dei requisiti sopra indicati è demandato al giudizio insindacabile della commissione esaminatrice. Il CREA può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione per difetto dei requisiti. Tale provvedimento sarà comunicato tramite Posta Elettronica Certificata (PEC).

Nel caso di titoli conseguiti all'estero, l'equivalenza del titolo di studio straniero richiesto per l'accesso alla selezione spetta alla Commissione giudicatrice. In tal caso, alla domanda dovranno essere allegati i documenti utili a consentire alla Commissione esaminatrice di pronunciarsi (ad esempio, dichiarazione di valore in loco rilasciata dalle Ambasciate competenti).

Non è compatibile con la fruizione della borsa di studio di cui al presente bando il contemporaneo godimento di assegni di ricerca e di altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite, di assegni e

sovvenzioni di analoga natura, ad eccezione di quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di formazione o di ricerca dei borsisti (Legge 398/1989 art. 6) e comporta il collocamento in aspettativa senza assegni per il dipendente in servizio presso amministrazioni pubbliche.

#### **Art. 4** **Presentazione, termini, modalità ed ammissibilità delle domande**

La domanda di partecipazione deve essere trasmessa, con le modalità telematiche di seguito riportate. A tal fine, il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato e di un numero di cellulare da indicare obbligatoriamente nella domanda di partecipazione.

Non sono ammesse, **a pena di esclusione**, altre forme di produzione o modalità di invio della domanda di partecipazione.

La domanda di partecipazione dovrà essere compilata e presentata esclusivamente via internet, utilizzando la piattaforma informatica CREA DEMETRA raggiungibile al seguente link <https://concorsi.crea.gov.it/webapp/concorsi>, nella sezione dedicata alla presente procedura sul sito del CREA <https://www.crea.gov.it/borse-di-studio-e-assegni-di-ricerca>, seguendo le istruzioni di cui al presente articolo.

**Le domande dovranno essere presentate entro e non oltre il termine perentorio di 10 (dieci) giorni, pena l'esclusione dalla selezione, decorrente dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente Bando sul Portale Nazionale del reclutamento, raggiungibile al seguente link: <https://www.inpa.gov.it/il-progetto/>**

Si considera prodotta nei termini la domanda pervenuta **entro le ore 23.59** dell'ultimo giorno utile.

Se il termine di scadenza per l'invio *on line* della domanda cade in un giorno festivo, il termine sarà prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La data di presentazione della domanda di partecipazione alla procedura è certificata dalla piattaforma tramite l'invio di apposita comunicazione all'indirizzo di posta elettronica certificata fornito dal candidato. Allo scadere del termine utile per la presentazione, la piattaforma non permetterà più l'invio della domanda di partecipazione.

Tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura selettiva saranno inviate all'indirizzo PEC del candidato.

Il CREA non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte o incomplete indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo e/o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi di trasmissione o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la mancata restituzione dell'avviso telematico di avvenuta consegna.

È sempre consentito completare o modificare la domanda fino all'invio della medesima. Una volta provveduto all'invio della domanda non è consentito inviare integrazioni, ma soltanto nuove domande in sostituzione della precedente.

Si raccomanda ai candidati di assicurarsi della completezza della domanda prima dell'invio. In ogni caso sarà considerata valida la domanda ultima inviata.

Per la presentazione delle domande, il candidato deve procedere come di seguito indicato, avvalendosi anche del "Manuale utente" allegato al presente Bando:

- 1) accedere alla piattaforma DEMETRA <https://concorsi.crea.gov.it/webapp/concorsi>, secondo una delle seguenti modalità:
  - i) attraverso il sistema pubblico di identità digitale (SPID) e seguendo le istruzioni indicate dalla piattaforma;
  - ii) registrandosi con un proprio indirizzo mail (generare una nuova password inserendo il proprio indirizzo mail e attivando la funzionalità "registrazione oppure nuova password");

iii) per coloro che siano in possesso dell'accesso ad office 365 utilizzando le proprie credenziali CREA (utilizzare la stessa username e la stessa password di office 365);

2) compilare la domanda, riempiendo i campi dell'apposito *form* on line. Le dichiarazioni ivi riportate avranno valore di autocertificazione e autodichiarazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, artt. 46 e 47 e saranno soggette, a cura dell'Amministrazione, ai controlli previsti dal D.P.R. n. 445/2000. Nel caso di dichiarazioni mendaci si applicheranno le sanzioni previste dalla normativa vigente;

3) caricare, **a pena di esclusione**, una unica copia in pdf di un documento di identità in corso di validità a corredo della domanda di partecipazione e di tutte le dichiarazioni rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000;

4) caricare il **Curriculum Vitae et Studiorum (CV)**.

Il CV deve essere reso a firma autografa o digitale e, **a pena di non valutazione**, sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazioni e dell'atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. Tale dichiarazione può essere riportata all'interno del CV (in tal caso dovrà essere apposta specifica firma) ovvero riportata in un documento a parte; è possibile utilizzare il format di CV dell'UE [[Allegato 1-Format CV con dich](#); [Allegato 2 - Format dich\\_sost\\_cert\\_CV](#)].

Il CV deve essere caricato in formato pdf e deve essere aggiornato e debitamente datato e sottoscritto con firma autografa o con firma digitale. **Nel caso di omessa sottoscrizione del curriculum vitae, o di sottoscrizione non conforme a quanto sopra indicato, le informazioni in esso contenute non verranno valutate.**

Qualunque curriculum che rechi in calce la dicitura "documento firmato digitalmente", ma per cui non sia possibile riscontrare la correttezza della firma digitale apposta dal candidato secondo le modalità predette, equivale a un curriculum non correttamente firmato. È pertanto cura del candidato accertarsi che il file pdf allegato alla domanda sia correttamente firmato digitalmente prima di inviare la domanda di candidatura alla selezione. La Commissione provvederà a scaricare il file del CV, visionarlo con il software Acrobat reader e validarlo con i consueti strumenti online (a titolo esemplificativo: poste-online, aruba sign o altri programmi similari).

5) caricare, **a pena di esclusione**, il **certificato di laurea** contenente le votazioni riportate nei singoli esami ed in quello di laurea o la dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 delle votazioni riportate nei singoli esami ed in quello di laurea;

6) caricare i documenti ed i titoli (**titoli ed attestati** relativi all'esperienza scientifica professionale post-laurea maturata nell'attività di ricerca in Italia o all'estero e **pubblicazioni o elaborati** in corso di stampa con certificazione dell'accettazione) che il candidato ritiene utile produrre ai fini della valutazione di cui all'Articolo 6 del presente bando:

- in originale digitale (documenti informatici nativi digitali) nell'**apposita sezione dedicata alla presentazione titoli "Titoli per area (compilazione)", all'interno della piattaforma DEMETRA**, secondo le indicazioni del "Manuale utente";
- in copia informatica di documento analogico (cartaceo), dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n.445/2000 [[Allegato 3](#)] da caricare nella apposita sezione della piattaforma DEMETRA secondo le indicazioni del "Manuale utente";
- con dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000 per gli stati, i fatti e qualità personali previsti dall'articolo stesso [[Allegato 4](#)] da caricare nella apposita sezione della piattaforma, secondo le indicazioni del "Manuale utente";
- con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 attestante stati, fatti e qualità personali non espressamente indicati nel suddetto art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 [[Allegato 5](#)] da caricare nella apposita sezione della piattaforma secondo le indicazioni del "Manuale utente";

Le dichiarazioni sopra indicate dovranno essere redatte in modo analitico e contenere tutti gli elementi che le rendano utilizzabili ai fini della selezione, affinché possano essere utilmente valutati i titoli ai quali si riferiscono. Le dichiarazioni mendaci o la falsità degli atti, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000, sono punite ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia.

NEL RISPETTO DELL'ART. 65 DEL D. LGS. N. 82/2005, LE DICHIARAZIONI A FIRMA DEL CANDIDATO SARANNO VALIDE SE SOTTOSCRITTE MEDIANTE FIRMA DIGITALE OVVERO, QUALORA SIANO CARICATE TRAMITE SCANSIONE DELL'ORIGINALE, SOTTOSCRITTE DAL CANDIDATO CON FIRMA AUTOGRAFA, UNITAMENTE ALLA SCANSIONE DELL'ORIGINALE DI UN VALIDO DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO - PER COPIA DEL DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO, SI VEDA IL PUNTO 4) DEL PRESENTE ARTICOLO).

**Per ogni titolo presentato secondo una delle modalità di cui al precedente punto 7), il candidato deve compilare i campi obbligatori della sezione dedicata alla presentazione titoli "Titoli per area (compilazione)", all'interno della piattaforma DEMETRA e nel campo libero deve riportare ogni ulteriore elemento utile alla identificazione e valutazione dello stesso:** per tutte le tipologie di titoli, i candidati devono fare riferimento ad atti certi identificabili con i singoli elementi di riferimento, quali ad esempio data, protocollo, persona fisica o giuridica che ha rilasciato l'atto, ecc.

**I titoli ed i documenti presentati in maniera difforme dalle modalità indicate dal presente articolo e le dichiarazioni prive degli elementi essenziali per la valutazione non saranno valutati dalla Commissione esaminatrice.**

**Saranno valutati i soli titoli posseduti alla data di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione.**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Il software per la presentazione della domanda ammette il caricamento di soli file in formato PDF e, in ogni caso, il peso complessivo della documentazione trasmessa (compresa la domanda) non potrà superare il peso di 200 MB. Nel compilare la domanda, il candidato avrà cura di verificare lo spazio impegnato nella piattaforma, attraverso la produzione dell'anteprima della domanda, dove nella ultima pagina è presente il riepilogo dello spazio occupato. **In caso di superamento del predetto limite, il CREA non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi di trasmissione della domanda di partecipazione.**

## **Art. 5 Contenuto della domanda di partecipazione**

Nella domanda di partecipazione al concorso il/la candidato/a deve dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni, quanto segue:

- a) il nome, il cognome, la data e il luogo di nascita, il codice fiscale;
- b) la residenza anagrafica (via/piazza ecc., numero civico, comune, provincia, C.A.P.), l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) di cui è titolare, nonché un numero di telefono cellulare;

È FATTO OBBLIGO AI CANDIDATI DI COMUNICARE OGNI VARIAZIONE DI TALI RECAPITI: IL CREA NON ASSUME ALCUNA RESPONSABILITÀ PER LA DISPERSIONE O IL MANCATO RECAPITO DI COMUNICAZIONI DIRETTE AI CANDIDATI, CAUSATI DA INESATTA O INCOMPLETA INDICAZIONE DEI PROPRI RECAPITI, OVVERO DA MANCATA O TARDIVA COMUNICAZIONE DI EVENTUALI MODIFICHE INTERVENUTE RISPETTO A QUANTO COMUNICATO NELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, NÉ PER EVENTUALI DISGUIDI DOVUTI A FATTO DI TERZI, A CASO FORTUITO O FORZA MAGGIORE, , NÉ PER LA MANCATA RESTITUZIONE DELL'AVVISO TELEMATICO DI AVVENUTA CONSEGNA.

- c) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paesi terzi con i limiti di cui all'art. 38 del D. Lgs. 165/2001;
- d) il godimento dei diritti civili e politici;

**N.B.** Le candidate e i candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi;

- e) se cittadino/a italiano, il comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- f) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero le eventuali condanne riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale (*la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali o procedimenti penali pendenti*);
- g) il possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso al presente concorso, come

puntualmente indicato nell'Articolo 1 del presente bando, con l'esatta indicazione dell'anno e dell'Istituzione presso il quale è stato conseguito;

h) **le candidate e i candidati di cittadinanza diversa** da quella italiana dovranno, inoltre, dichiarare di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

**N.B.** L'accertamento del possesso di tale ultimo requisito è demandato alla Commissione esaminatrice di cui al successivo Articolo 6 del presente bando, mediante le prove concorsuali previste;

- i) la conoscenza della lingua inglese da verificare in sede di colloquio;
- j) l'eventuale conoscenza di una seconda lingua da scegliere tra francese, tedesco e spagnolo e di voler sostenere la relativa prova d'esame colloquio aggiuntiva;
- k) la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse da verificare in sede di prova orale;
- l) di non aver usufruito di contratti a tempo determinato, contratti di collaborazione coordinata e continuativa, interinale, incarichi professionali e contratti d'opera con il CREA;
- m) di non aver usufruito contratti per Assegni di ricerca/Borse di studio con il CREA per un periodo di tempo che, sommato alla durata della Borsa di studio di cui al presente bando, superi i 35 mesi, in quanto la durata del bando non può essere ridotta;
- n) di essere (o non essere) dipendente di ruolo presso una pubblica amministrazione;
- o) di prendere atto dell'informativa sul trattamento dei dati personali di cui al presente bando (art. 13 del Regolamento generale per la protezione dei dati personali n. 2016/679 General Data Protection Regulation o GDPR). Il consenso al trattamento dei dati è rilasciato con la sottoscrizione della domanda;
- p) di essere a conoscenza di tutte le disposizioni contenute nel bando di concorso e di accettarle senza riserva alcuna.

#### **Art. 6**

#### **Commissione di selezione, valutazione dei candidati e graduatoria**

La Commissione esaminatrice è nominata con Determina del Direttore del Centro di ricerca Orticoltura e Florovivaismo ed è composta da tre membri esperti nel settore di ricerca relativo all'attività del borsista: uno scelto tra gli esperti iscritti all'albo pubblicato sul sito dell'Ente con funzioni di Presidente, uno appartenente al ruolo del CREA con il profilo professionale di Ricercatore o Tecnologo esterno alla sede del Centro dove opererà il borsista ed il Tutor responsabile della ricerca.

Il punteggio complessivo attribuibile è pari a 30 punti come di seguito indicato:

- **22 punti** per i titoli, così suddivisi:

<b>a) voto di laurea</b>	<u>max 10 punti</u>
<b>b) pubblicazioni</b> max 3 pubblicazioni individuate dal candidato	<u>max 6 punti</u>
<b>c) titoli ed attestati, attinenti al settore di ricerca o tecnologico tra cui:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• specializzazioni post-laurea di durata superiore a 6 mesi</li><li>• borse di studio, dottorato</li><li>• incarichi di ricerca o professionale di durata almeno semestrale</li></ul>	<u>max 6 punti</u>

- **8 punti** per il colloquio. Il colloquio verterà sulle materie oggetto della borsa di studio. Nel corso dello stesso sarà accertata la conoscenza della lingua inglese, dell'informatica di base, dell'eventuale seconda lingua straniera e della lingua italiana per i cittadini stranieri. Il colloquio si intenderà superato con il punteggio minimo di punti **6**.

I criteri di valutazione dei titoli dovranno essere definiti dalla Commissione nel corso della prima riunione.

La valutazione dei titoli dovrà precedere l'espletamento del colloquio. I risultati della valutazione

dei titoli dovranno essere resi noti prima dell'espletamento del colloquio, mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, Sezione "GARE E CONCORSI, Bandi di concorso, Borse di studio e assegni di ricerca". In tale sede sarà indicata la data e il luogo di svolgimento del colloquio.

Detta pubblicazione avrà effetti di notifica anche ai fini delle esclusioni per mancanza di possesso dei requisiti.

**Per poter sostenere l'esame-colloquio, i candidati dovranno essere muniti di idoneo e valido documento di riconoscimento.**

**La selezione potrà essere svolta anche in modalità telematica.**

Espletato il colloquio, la Commissione formulerà la graduatoria di merito secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, costituita dalla sommatoria del punteggio attribuito ai titoli e all'esame colloquio.

La commissione esaminatrice potrà svolgere i propri lavori in modalità telematica, garantendo comunque la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni, secondo la normativa vigente.

## **Articolo 7**

### **Documenti di riconoscimento**

Per essere ammessi a sostenere le prove di esame i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento in corso di validità:

- a) carta di identità;
- b) passaporto;
- c) patente automobilistica;
- d) porto d'armi;
- e) tessera di riconoscimento rilasciata dalle amministrazioni dello Stato a norma del D.P.R. 28 luglio 1967, n. 851 e successive modificazioni.

Saranno esclusi dalle prove i candidati non in grado di esibire alcuno dei suddetti documenti.

## **Art. 8**

### **Formazione e pubblicità della graduatoria**

Espletate le prove del concorso, la Commissione esaminatrice formerà la graduatoria di merito, con l'indicazione del punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato.

A parità di punteggio la preferenza cadrà sul candidato anagraficamente più giovane.

La graduatoria finale e la dichiarazione del vincitore saranno approvate con decreto del Direttore del Centro di Ricerca.

Le graduatorie saranno pubblicate nell'area dedicata al presente concorso sul sito istituzionale del CREA: [www.crea.gov.it](http://www.crea.gov.it), al seguente link <https://www.crea.gov.it/borse-di-studio-e-assegni-di-ricerca>

## **Art. 9**

### **Conferimento della borsa di studio e risoluzione del rapporto**

Il Direttore del Centro di ricerca Orticoltura e Florovivaismo, verificata la regolarità del procedimento, approva gli atti della Commissione e nomina il vincitore al quale sarà data formale comunicazione del conferimento della Borsa di studio a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC). Entro il termine perentorio di giorni 7 (sette) dalla data di ricevimento della comunicazione, il vincitore dovrà far pervenire al **Direttore del CREA-OF, Centro di ricerca Orticoltura e Florovivaismo**, a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC), **la dichiarazione di accettazione, senza riserve, della Borsa di studio alle condizioni previste dal bando.**

Il conferimento della borsa di studio avviene mediante la stipula di contratto di diritto privato tra il Direttore del CREA-OF, Centro di ricerca Orticoltura e Florovivaismo e il soggetto utilmente collocato nella graduatoria finale, convocato per la sottoscrizione del contratto.

Il borsista, al momento della stipula del contratto, deve:

- 1) rilasciare apposita dichiarazione, sotto la propria personale responsabilità, che non usufruirà, durante tutto il periodo di durata della borsa di studio, di altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite, ad eccezione di quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorno all'estero, l'attività di ricerca;
- 2) presentare idonea documentazione attestante il collocamento in aspettativa senza assegni,

se dipendente di pubblica amministrazione.

In caso di rinuncia del vincitore, la graduatoria finale sarà utilizzata per il conferimento della borsa di studio ai candidati utilmente collocati in posizione successiva e rimane valida per tutta la durata della borsa di studio.

Decade dal diritto alla borsa di studio colui che, entro il termine fissato, non dichiara di accettarla. Decade, altresì, colui che non inizia e/o non espleta l'attività di ricerca nei termini contrattuali. In tale ipotesi, il contratto è risolto automaticamente.

Il conferimento della borsa di studio non costituisce rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli del CREA.

Il titolare della borsa di studio ha facoltà di recedere dal contratto dando un preavviso di almeno 30 giorni.

Il borsista è tenuto ad osservare le norme interne che regolano l'attività del CREA-OF, Centro di ricerca Orticoltura e Florovivaismo.

## **Art. 10**

### **Interruzione e decadenza**

1. L'erogazione della borsa di studio è sospesa durante il periodo di assenza obbligatoria per maternità, ovvero nei casi di indisponibilità dovuta a malattia del titolare superiore a due mesi per anno.
2. Le sospensioni di cui al comma precedente non comportano la perdita del diritto a completare l'attività di studio-ricerca. In tali casi la durata del contratto si protrae per un periodo pari a quello della sospensione. L'attività verrà comunque considerata conclusa e la borsa considerata decaduta allo scadere del termine previsto ovvero ove lo strumento formativo sia correlato alla realizzazione di un progetto di ricerca, alla scadenza del medesimo.
3. Il borsista che, dopo aver iniziato l'attività prevista, non la prosegue senza giustificato motivo, regolarmente e ininterrottamente per l'intera durata, o che si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze o che, infine, dia prova di non possedere sufficiente attitudine, può essere dichiarato decaduto con provvedimento del Direttore della Struttura del CREA interessata, su richiesta motivata del responsabile della ricerca (Tutor).
4. Qualora il borsista, per sopravvenute ragioni personali, non possa portare a compimento l'attività prevista e quindi rinunci anticipatamente alla borsa, dovrà darne tempestiva comunicazione al Direttore del CREA-OF, Centro di ricerca Orticoltura e Florovivaismo e al Tutor della ricerca.

## **Art. 11**

### **Svolgimento e valutazione dell'attività di ricerca**

Le attività previste per il borsista saranno definite in un piano di lavoro concordato tra il medesimo ed il tutor, comunicato al Direttore del CREA-OF, Centro di ricerca Orticoltura e Florovivaismo e allegato come parte integrante al contratto.

Il borsista svolge l'attività in condizioni di autonomia, nei limiti del programma predisposto dal responsabile della ricerca, senza orario predeterminato.

Oltre a garantire la formazione del titolare della borsa di studio, il Tutor deve redigere annualmente una relazione sull'attività svolta dal borsista e trasmetterla al Direttore del CREA-OF, Centro di ricerca Orticoltura e Florovivaismo. Il borsista, a sua volta, è tenuto a presentare annualmente al responsabile della ricerca (Tutor) una relazione sull'attività svolta, la quale sarà oggetto di valutazione anche sulla base della relazione del Tutor.

In caso di valutazione negativa sull'attività svolta, il Tutor invia una motivata relazione al Direttore del CREA OF, Centro di ricerca Orticoltura e Florovivaismo; quest'ultimo procederà agli atti di competenza per la decadenza della borsa così come definiti al comma 3 dell'art. 3.11 del Regolamento citato in premessa.

## **Art. 12**

### **Responsabile del procedimento**

Per gli aspetti che esulano da quelli di cui al successivo articolo 13 e limitatamente a quelli inerenti alla presente procedura selettiva, il responsabile del procedimento è individuato nel Direttore del Centro di ricerca Orticoltura e Florovivaismo, Dott. Daniele Massa, reperibile, ai fini della presente procedura, esclusivamente al seguente punto di contatto: [of@crea.gov.it](mailto:of@crea.gov.it).

In relazione alla presente procedura, è possibile richiedere chiarimenti; le richieste dovranno essere inoltrate al Responsabile del procedimento esclusivamente per iscritto al punto di contatto sopra indicato.

Le richieste di chiarimenti potranno pervenire entro e non oltre 5 giorni prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

L'Amministrazione risponderà entro tre giorni prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione.

### **Art. 13**

#### **Responsabile della gestione informatica e telematica e Referente di Centro**

Il responsabile della gestione informatica delle domande e della gestione telematica della procedura è individuato nel dipendente CREA Antonio Di Mezza, ideatore e sviluppatore del software <https://concorsi.crea.gov.it/webapp/concorsi>.

Il referente informatico del Centro di Ricerca CREA-OF per il presente Bando è individuato nel Dott. Crescenzo Vitolo, reperibile al seguente punto di contatto: [crescenzo.vitolo@crea.gov.it](mailto:crescenzo.vitolo@crea.gov.it).

### **Art. 14**

#### **Trattamento dati personali**

Ai sensi dell'art. 13, comma 1 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (CODICE DELLA PRIVACY), i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il CREA per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati, anche successivamente, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione al concorso, pena l'esclusione dallo stesso.

Le medesime informazioni potranno essere utilizzate unicamente per lo svolgimento della selezione, relativamente alla posizione giuridica del candidato. Gli stessi dati potranno essere comunicati a soggetti terzi che forniranno specifici servizi elaborativi strumentali allo svolgimento della procedura concorsuale.

L'interessato gode dei diritti di cui al citato decreto, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Consiglio per la ricerca in agricoltura e l'analisi dell'economia agraria.

### **Art. 15**

#### **Accesso agli atti**

Il diritto di accesso agli atti della procedura selettiva, ai sensi della legge 7 agosto 1990 e successive modificazioni ed integrazioni, è esercitato con le modalità di cui al Regolamento sul diritto di accesso documentale, civico semplice e generalizzato, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del CREA n. 88 del 26 ottobre 2018 (consultabile sul sito dell'Ente).

### **Art. 16**

#### **Pubblicità**

L'avviso relativo al presente bando sarà pubblicato sul Portale Nazionale del Reclutamento <https://www.inpa.gov.it/> ed il testo integrale del presente bando sarà disponibile nell'area dedicata al presente concorso sul sito istituzionale del CREA: [www.crea.gov.it](http://www.crea.gov.it), sezione "Gare e concorsi", link <https://www.crea.gov.it/borse-di-studio-e-assegni-di-ricerca>

### **Art. 17**

#### **Disposizioni finali**

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando valgono, se applicabili le disposizioni previste dalla vigente normativa in materia di concorsi pubblici.

Il presente bando costituisce *lex specialis* e, pertanto, l'invio della domanda di partecipazione alla presente procedura, da parte del candidato, costituisce atto di implicita accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni contenute nel presente bando, con particolare riferimento al successivo comma del presente articolo.

Il CREA si riserva la facoltà, anche sulla base di possibili effetti di novelle legislative o regolamentari e/o di proprie modifiche e/o esigenze organizzative, o di variazioni alla organizzazione finanziaria del progetto, oppure nel caso in cui nessuno dei candidati risultasse in possesso delle caratteristiche rispondenti alle esigenze dell'Amministrazione, di non dare corso alla procedura in oggetto, oppure di procedere alla variazione del numero dei posti messi a concorso, senza che per i concorrenti insorga alcun diritto o pretesa.

**Il Direttore**

**CREA Centro di ricerca**

**Orticoltura e florovivaismo**

**Dott. Daniele Massa**

*Firmato digitalmente ai sensi del CAD*