



COMUNE DI CAPRINO VERONESE

CITTA' D'ARTE

PROVINCIA DI VERONA

C.A.P. 37013 -P.I. 00414200238

Tel. 045/6209911 - Fax. 045/6230120

comune.caprinoveronese.vr@pecveneto.it

Prot. n. 10079/2023

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI
N. 2 POSTI DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO - AREA DEI FUNZIONARI E DELLA ELEVATA
QUALIFICAZIONE (EX CAT. D), DI CUI UNO CON RISERVA PRIORITARIA AI VOLONTARI DELLE
FORZE ARMATE
AI SENSI DEGLI ARTT. 678 E 1014 DEL D. LGS. 66/2010**

Il Responsabile del Servizio

In esecuzione:

- della deliberazione di Giunta Comunale n° 31 del 24.02.2023, esecutiva, con la quale veniva approvato il Piano Triennale dei Fabbisogni di personale 2023/2025, il quale prevede, tra l'altro, per l'anno 2023 – l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n.2 Istruttori Direttivi Tecnici Cat. D (nuova AREA DEI FUNZIONARI E DELLA ELEVATA QUALIFICAZIONE secondo il CCNL del 16.11.2022) e che tali assunzioni potranno avvenire tramite mobilità esterna, mediante procedura concorsuale pubblica o utilizzo di graduatorie concorsuali vigenti;
- della deliberazione di Giunta Comunale n° 40 del 21.03.2023, esecutiva, ad oggetto "PERSONALE - DOTAZIONE ORGANICA E RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE CONDIZIONI DI SOPRANNUMERO E DI ECCEDEZZA DEL PERSONALE AI SENSI DELL'ART.33 DEL D.LGS. N.165/2001 COME MODIFICATO DALL' ART. 16 LEGGE 12.11.2011 N. 183 (C.D. LEGGE DI STABILITA' 2012)";
- della deliberazione di Giunta Comunale n° 47 del 30.03.2023, esecutiva, ad oggetto "APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2023–2025 IN FORMA SEMPLIFICATA, AI SENSI DELL'ART. 6 D.L. 9 GIUGNO 2021, N. 80, CONVERTITO DALLA L. 6 AGOSTO 2021, N. 113, DEL D.P.R. 24 GIUGNO 2022, N. 81 E DEL D.M. 30 GIUGNO 2022, N. 132;
- della determinazione n.277 del 15.06.2023, relativa all'approvazione del bando di concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione di n° 2 POSTI DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO - AREA DEI FUNZIONARI E DELLA ELEVATA QUALIFICAZIONE (EX CAT. D), DI CUI UNO CON RISERVA PRIORITARIA AI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE AI SENSI DEGLI ARTT. 678 E 1014 DEL D. LGS. 66/2010.

Visti:

- il vigente "Regolamento Comunale di Organizzazione" approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.130 del 05.09.2013, esecutiva e ss.mm.ii;
- il DPR 9.5.1994 n. 487 e ss.mm.ii. in tema di accesso agli impieghi presso le PP.AA. e modalità di svolgimento dei concorsi e delle forme di assunzione;
- il D.Lvo 165/2001 in particolare gli artt. 35 "Reclutamento del personale" e 37 "Accertamento delle conoscenze informatiche e delle lingue straniere nei concorsi pubblici";
- l'art. 57 del D.Lvo 165/2001 ed il D.Lvo 198/2006, e ss.mm.ii., per effetto dei quali il Comune garantisce le parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro;
- il DPCM 07/02/1994 n. 174 recante norme sull'accesso dei cittadini degli stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche;
- la legge 104/1992 riguardante i diritti dei portatori di handicap;
- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali D.Lvo 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lvo n. 150/2009;
- il vigente C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali;

Preso atto che con nota prot. n°0004510 del 14.03.2023 è stata avviata la procedura ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgs. n°165/2001 e ss.mm.ii., la quale si è conclusa con esito negativo,

RENDE NOTO

che è indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n.2 posti di ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO - AREA DEI FUNZIONARI E DELLA ELEVATA QUALIFICAZIONE (EX CAT. D), DI CUI UNO CON RISERVA PRIORITARIA AI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE AI SENSI DEGLI ARTT. 678 E 1014 DEL D. LGS. 66/2010.

Al posto è attribuito il trattamento economico previsto con riferimento all'Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione (ex cat. D), in base alle vigenti disposizioni contrattuali per il comparto Funzioni Locali quale posizione stipendiale d'accesso.



COMUNE DI CAPRINO VERONESE

CITTA' D'ARTE

PROVINCIA DI VERONA

C.A.P. 37013 -P.I. 00414200238

Tel. 045/6209911 - Fax. 045/6230120

comune.caprinoveronese.vr@pecveneto.it

Sono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. n. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" e dell'art. 57 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. Il termine "candidato" utilizzato nel presente bando si riferisce ad aspiranti dell'uno e dell'altro sesso.

Ai sensi dell'art. 1014, co.4 e dell'art. 678, comma 9 del d.lgs. 66/2010, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva superiore all'unità (1,1), uno dei due posti in concorso è riservato prioritariamente a volontario delle FF.AA.. Nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

Art. 1

Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione al concorso sono richiesti i seguenti requisiti generali:

- a) Età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle vigenti norme in materia per il collocamento a riposo d'ufficio;
- b) Cittadinanza italiana o di altro stato membro dell'Unione Europea;
- c) Idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni connesse al posto. L'Amministrazione si riserva la facoltà di esperire appositi accertamenti al momento dell'assunzione in servizio;
- d) Non essere esclusi dall'elettorato politico attivo; per i cittadini appartenenti ad uno Stato membro dell'Unione Europea, il godimento dei diritti civili e politici deve essere posseduto anche nello Stato di appartenenza e di provenienza, qualora previsti;
- e) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- f) Non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lett. d) del D.P.R. 10-1-1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- g) Non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con Pubbliche Amministrazioni.
- h) Essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

LAUREE SPECIALISTICHE

3-S Architettura del paesaggio

4-S Architettura e ingegneria edile

28-S Ingegneria civile

38-S Ingegneria per l'ambiente e il territorio

54-S Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale

86-S Geologia e geologia tecnica

MAGISTRALI

LM-3 Architettura del paesaggio

LM-4 Architettura e ingegneria edile – architettura

LM-23 Ingegneria civile

LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi

LM-26 Ingegneria della sicurezza

LM-35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio

LM-48 Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale

LM-74 Scienze e tecnologie geologiche

CLASSI DELLE LAUREE TRIENNALI DM 270/04

L-7 Ingegneria civile e ambientale

L-17 Scienze dell'architettura

L-21 Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale

L-23 Scienze e tecniche dell'edilizia

L-34 Scienze geologiche

CLASSI DELLE LAUREE TRIENNALI DM 4.8.2000

04 Scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile

07 Urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale

08 Ingegneria civile e ambientale

16 Scienze della Terra

Altri diplomi universitari triennali previsti sono quelli che costituiscono titolo per l'ammissione agli esami di Stato per l'iscrizione all'Albo professionale degli ingegneri sezione B – settore civile e ambientale, ai sensi della tabella A allegata al DPR 328/2001.



COMUNE DI CAPRINO VERONESE

CITTA' D'ARTE

PROVINCIA DI VERONA

C.A.P. 37013 -P.I. 00414200238

Tel. 045/6209911 - Fax. 045/6230120

comune.caprinoveronese.vr@pecveneto.it

DIPLOMI DI LAUREA (ordinamento previgente al DM 509/1999)

- Architettura
- Ingegneria civile
- Ingegneria civile per la difesa del suolo e la pianificazione territoriale
- Ingegneria edile
- Ingegneria edile-architettura
- Ingegneria per l'ambiente e il territorio
- Pianificazione territoriale e urbanistica
- Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale
- Politica del territorio Urbanistica
- Ingegneria forestale (equipollente a ingegneria per l'ambiente e il territorio)
- Ingegneria mineraria (equipollente a ingegneria per l'ambiente e il territorio)
- Storia e conservazione dei beni architettonici e ambientali (equipollente a Architettura)

I candidati in possesso di diplomi universitari equipollenti e titoli di vecchio ordinamento sono tenuti a verificare le equipollenze direttamente nel sito <https://www.istruzione.it/archivio/web/universita/equipollenze-titoli.html>, indicando nella domanda i riferimenti relativi al proprio caso specifico. I candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero possono allegare l'attestato di equiparazione o chiedere l'ammissione con riserva in attesa del riconoscimento di equivalenza del titolo di studio, dichiarando espressamente nella domanda di partecipazione di aver avviato l'iter procedurale previsto dall'art. 38 del D.lgs. n. 165/2001; la richiesta di equivalenza deve essere rivolta al Dipartimento della Funzione Pubblica U.P.P.A. Servizio Reclutamento, Corso Vittorio Emanuele II n. 116, 00186 ROMA, oppure nel sito <http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica> entro la data di scadenza del bando. Il Decreto di riconoscimento del titolo deve essere posseduto e prodotto entro la data di approvazione della graduatoria finale di merito.

Per i candidati che hanno conseguito il titolo di studio in altro Paese dell'Unione Europea, la verifica dell'equipollenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38, c. 3 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. I titoli di studio dovranno essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione.

- i) conoscenza di elementi di informatica e della lingua inglese;
- j) essere in possesso della patente di guida di categoria B o superiore;
- k) aver assolto gli obblighi militari imposti dalla Legge sul reclutamento (per i concorrenti di sesso maschile nati entro il 31.12.1985).

Tutti i requisiti d'accesso prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione al concorso. La mancanza dei requisiti richiesti comporta l'esclusione dal concorso.

Le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione al concorso che sostituiscono le relative certificazioni o gli atti di notorietà sono soggette a sanzioni penali, previste dal DPR 28/12/2000 n. 445 e ss.mm.ii., per le ipotesi di falsità di atti e dichiarazioni mendaci.

E' fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di richiedere in qualsiasi momento ai concorrenti i documenti dichiarati nella domanda: la non corrispondenza tra quanto dichiarato e quanto accertato comporta in ogni momento l'esclusione dal concorso.

Il difetto dei requisiti prescritti dal bando comporta, da parte dell'Amministrazione, il diniego alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro con il vincitore della selezione risultato idoneo alle prove d'esame e la decadenza dalla graduatoria.

La partecipazione al concorso comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite dal presente bando, nonché delle eventuali modifiche che vi venissero apportate.

Art. 2

Domanda di ammissione

Le domande di partecipazione al concorso dovranno essere REDATTE ESCLUSIVAMENTE IN MODALITA' TELEMATICA tramite la piattaforma InPA, raggiungibile al seguente link <https://www.inpa.gov.it/>, previa registrazione del candidato sullo stesso portale.

Copia integrale del bando è pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Caprino Veronese all'indirizzo www.comune.caprinoveronese.vr.it, Amministrazione Trasparente, nella sezione Bandi di concorso.



COMUNE DI CAPRINO VERONESE

CITTA' D'ARTE

PROVINCIA DI VERONA

C.A.P. 37013 -P.I. 00414200238

Tel. 045/6209911 - Fax. 045/6230120

comune.caprinoveronese.vr@pecveneto.it

La domanda di partecipazione dovrà perentoriamente pervenire entro il giorno 17.07.2023 ore 12.00 (trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente bando nella piattaforma InPa (<https://www.inpa.gov.it/>)).

La registrazione al Portale unico del reclutamento, ai sensi dell'art. 35 – ter del D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., è gratuita e può essere effettuata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione di cui all'articolo 64, commi 2-quater e 2-nonies, del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.lgs. 82/2005).

L'iscrizione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al [Regolamento UE 2016/679](#) e del codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al D.lgs. 196/2003.

Per accedere alla presentazione della domanda deve essere osservata la seguente procedura:

- Cliccare sul link <https://www.inpa.gov.it/> per accedere alla piattaforma **InPA**;
- Accedere alla piattaforma tramite il Sistema Pubblico di Identità Digitale (**SPID**) o altri sistemi di identificazione di cui all'articolo 64, commi 2-quater e 2-nonies, del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.lgs. 82/2005) ;
- Nella HOME del proprio profilo personale cliccare nella sezione CONCORSI e digitare nel campo Ricerca il seguente codice concorso: **c_b709_01_ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO**.

Selezionare la procedura concorsuale: **CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO - AREA DEI FUNZIONARI E DELLA ELEVATA QUALIFICAZIONE (EX CAT. D), DI CUI UNO CON RISERVA PRIORITARIA AI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE AI SENSI DEGLI ARTT. 678 E 1014 DEL D. LGS. 66/2010** e procedere alla presentazione della candidatura cliccando "Presenta una domanda per questa procedura";

Il termine di presentazione delle domande è perentorio e, pertanto, non è ammessa la presentazione di documenti oltre la scadenza del termine utile per l'invio delle domande o con modalità diverse da quelle indicate.

La data della presentazione della propria candidatura è attestata da apposita ricevuta sul Portale inPA.

Allo scadere del termine ultimo per la presentazione delle istanze non è più possibile accedere alla procedura di candidatura o procedere all'invio della candidatura stessa.

Nella domanda di ammissione al concorso i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità quanto segue:

- a) cognome, nome, codice fiscale, residenza;
- b) luogo e la data di nascita;
- c) di avere un'età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle vigenti norme in materia per il collocamento a riposo d'ufficio;
- d) domicilio o recapito, numero telefonico, indirizzo e-mail o pec cui far pervenire le comunicazioni relative al concorso;
- e) il possesso della cittadinanza italiana o di altro stato membro dell'Unione Europea;
- f) il Comune nelle cui liste elettorali risulta essere iscritto il candidato;
- g) le condanne penali riportate che determinano la destituzione dall'impiego, gli eventuali procedimenti penali in corso ovvero l'assenza di condanne penali;
- h) l'idoneità fisica all'impiego;
- i) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarati decaduti da altro impiego presso una Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 127, comma 1, lett. d) del T.U. approvato con DPR 10/01/1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- j) per i portatori di handicap, l'eventuale indicazione degli ausili e dei tempi aggiuntivi necessari in relazione al loro handicap nell'espletamento delle prove d'esame;
- k) per i candidati con diagnosi di disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), in applicazione del Decreto 9 novembre 2021, lo strumento compensativo e/o i tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria necessità (che deve essere opportunamente documentata e esplicitata con apposita dichiarazione, resa dalla commissione medico – legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica), da allegare alla domanda di ammissione al concorso¹;

¹ I/Le candidat/e con diagnosi di disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), in applicazione del Decreto 9 novembre 2021 firmato dal ministro per la Pubblica amministrazione e dai ministri per le Disabilità e del Lavoro, avranno la possibilità di sostituire le prove scritte con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle medesime prove. I/Le candidat/e sono tenuti a documentare tale condizione, facendo esplicita richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria necessità che deve essere opportunamente documentata e esplicitata con apposita dichiarazione, resa dalla commissione medico – legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, da allegare alla domanda di ammissione al concorso. In proposito, ai sensi dell'art. 2 comma 3 del Decreto sopracitato, adottato in forza della previsione contenuta nell'art. 3, c. 4-bis, del D.L. 80/2021, si precisa che la concessione e l'assegnazione di ausili e strumenti compensativi e/o tempi aggiuntivi è determinata a insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e dell'esame obiettivo di ogni specifico caso. Il mancato inoltro di tale documentazione non consente all'Amministrazione di predisporre i mezzi e gli strumenti necessari a garantire una regolare partecipazione al concorso e di fornire adeguatamente l'assistenza richiesta.



COMUNE DI CAPRINO VERONESE

CITTA' D'ARTE

PROVINCIA DI VERONA

C.A.P. 37013 -P.I. 00414200238

Tel. 045/6209911 - Fax. 045/6230120

comune.caprinoveronese.vr@pecveneto.it

- l) titolo di studio posseduto;
- m) di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo;
- n) eventuali titoli posseduti di preferenza (Tabella Allegato A);
- o) di avere eventualmente diritto alla riserva di cui agli artt. 678 e 1014 del D. Lgs. N. 66/2010 in qualità di volontario delle FF.AA.;
- p) di essere a conoscenza di elementi di informatica e della lingua inglese;
- q) di essere in possesso della patente di guida di cat. B o superiore;
- r) di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali;
- s) di accettare tutte le prescrizioni contenute nel presente bando di selezione.

Ai sensi del T.U. approvato con DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del medesimo decreto.

VERSAMENTO TASSA DI CONCORSO

Per la partecipazione al concorso è necessario effettuare, pena l'esclusione, il pagamento di € 10,00 quale tassa di concorso. Il versamento dovrà essere effettuato, entro il termine di scadenza previsto all'art. 2 del presente avviso, esclusivamente tramite PagoPa - sezione Pagamenti durante la presentazione della candidatura sul Portale InPa.

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA NELLA SEZIONE "ALLEGATI" DELLA PIATTAFORMA InPA

- (eventuale) certificazione medica attestante lo stato DSA;
- (eventuale) copia scansionata della certificazione medico sanitaria da cui risulti l'eventuale necessità di ausilio per l'espletamento delle prove previste dal bando, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/1992;

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva dal giorno 16.06.2023 ore 10.00 al giorno 17.07.2023 e verrà automaticamente disattivata alle ore 12.00 del giorno di scadenza.

Per le RICHIESTE DI ASSISTENZA legate alla procedura di presentazione della domanda i candidati possono consultare FAQ – Domande e risposte sul Portale InPA oppure scrivere per informazioni a inpa@funzionepubblica.it oppure rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Caprino Veronese alla seguente e-mail personale@comune.caprinoveronese.vr.it.

Il Comune di Caprino Veronese non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi tecnici o informatici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'elenco dei candidati ammessi sarà pubblicato sul sito Istituzionale del Comune di Caprino Veronese all'indirizzo www.comune.caprinoveronese.vr.it, Amministrazione Trasparente, nella sezione Bandi di concorso.

Tutti i candidati, sulla base della domanda di partecipazione, sono automaticamente ammessi con riserva al concorso, purché la stessa non presenti irregolarità non sanabili, che comportino l'esclusione dal concorso.

IRREGOLARITA' INSANABILI:

- a) la mancanza di uno dei requisiti prescritti per l'accesso alla presente selezione;
- b) la mancata osservanza delle modalità di presentazione della domanda e del termine di cui all'art. 2 del presente avviso;

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato per i soli candidati utilmente collocatisi nella graduatoria di merito. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti per l'accesso decade automaticamente dalla graduatoria e se accertato in costanza di rapporto di lavoro, dà luogo alla risoluzione dello stesso. Nel caso di cui la difformità o la mancata produzione del documento si riferisca ad eventuali titoli di precedenza/preferenza si procederà alla rettifica della graduatoria.

A ciascun candidato escluso sarà trasmessa tramite PEC una comunicazione recante i motivi che hanno portato a tale decisione. Avverso l'esclusione è ammesso reclamo che deve pervenire entro il termine perentorio di 3 giorni dal ricevimento della relativa comunicazione.

La Commissione può disporre in qualsiasi momento l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.



COMUNE DI CAPRINO VERONESE

CITTA' D'ARTE

PROVINCIA DI VERONA

C.A.P. 37013 -P.I. 00414200238

Tel. 045/6209911 - Fax. 045/6230120

comune.caprinoveronese.vr@pecveneto.it

Art. 3 Prove d'esame

PRESELEZIONE

Qualora il numero dei candidati risulti eccessivo ai fini del regolare svolgimento delle prove, la Commissione giudicatrice potrà procedere alla preselezione dei candidati mediante ricorso a test selettivi di carattere generale e/o vertenti su materie attinenti ai posti messi a concorso.

Le prove di esame si articolano in una prima prova scritta e una seconda prova orale.

PROVA SCRITTA

La prova consisterà in quesiti a risposta aperta e/o multipla sugli argomenti di seguito indicati:

- Ordinamento degli enti locali (D.lgs 8 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.);
- Disciplina del procedimento amministrativo e normativa in materia di anticorruzione, trasparenza e documentazione amministrativa (L. 241/90, D.Lgs. n. 33/2013, L. 190/2012);
- Elementi in materia di codice degli appalti (D.Lgs n.50/2016 e ss.mm.ii.);
- Normativa in materia di espropriazione per pubblica utilità (DPR 327/2001);
- Nozioni in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro (D.Lgs. n. 81/2008);
- Elementi di legislazione edilizia, urbanistica e governo del territorio (L. 1150/42 - DM 1444/68 - DPR 380/2001 - DPR 160/2010 - L.R. 11/2004 e s.m.i. - LR 14/2017 - L.R. 14/2019);
- Normativa in materia di pianificazione territoriale e governo del territorio, tutela ambientale (D.Lgs. 152/2006);
- Normativa dei beni culturali e del paesaggio (D.Lgs. 42/2004);
- Conoscenze in materia di tutela della riservatezza dei dati personali (nuovo Regolamento europeo in materia di privacy - GDPR n. 679/2016);

Per l'effettuazione della prova scritta non è consentito l'utilizzo in aula di alcun tipo di appunto scritto, libro, pubblicazione né altra documentazione. E' inoltre vietato l'uso di apparecchiature informatiche quali cellulari, smartphone, pc, calcolatrici ecc.

Durante le prove ai candidati non è permesso comunicare tra loro né verbalmente, né per iscritto, né con altri mezzi, salvo con i membri della Commissione o gli incaricati alla vigilanza.

Il candidato che contravvenga alle summenzionate disposizioni sarà escluso dal concorso.

Non verrà fornita ai candidati alcuna indicazione in ordine ai testi sui quali preparare le prove d'esame.

PROVA ORALE

La prova orale consisterà in un colloquio interdisciplinare che verterà su tutte o alcune delle materie indicate nel bando e mirerà ad accertare la preparazione e la professionalità del candidato, nonché l'attitudine all'espletamento delle mansioni che competono in relazione al profilo professionale da rivestire.

Durante lo svolgimento della prova orale verrà accertata la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e la conoscenza della lingua inglese.

La data, l'ora e il luogo delle prove d'esame saranno comunicati mediante avviso pubblicato sul sito Istituzionale del Comune di Caprino Veronese all'indirizzo www.comune.caprinoveronese.vr.it, Amministrazione Trasparente, nella sezione Bandi di concorso, almeno 15 giorni prima dell'inizio della prova scritta e 20 giorni prima dell'inizio della prova orale.

La pubblicazione sul sito avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Il tempo per lo svolgimento di ciascuna delle prove d'esame sarà fissato dalla Commissione.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati dovranno presentarsi nel luogo indicato muniti di un documento di riconoscimento legalmente valido.

Saranno dichiarati rinunciatari i candidati che non si presenteranno alle prove d'esame nel luogo, data e orario indicati, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da causa di forza maggiore

VALUTAZIONE DELLE PROVE D'ESAME

La Commissione attribuirà il punteggio relativo alle prove nel seguente modo:

- | | |
|-----------------------------------|----------|
| - punteggio massimo prova scritta | punti 30 |
| - punteggio massimo prova orale | punti 30 |
| - punteggio massimo per titoli | punti 10 |

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che abbiano riportato nelle prime due prove una votazione di almeno 21/30. La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30. Il punteggio finale delle prove è costituito dalla somma dei punti conseguiti.

A parità di punteggio danno luogo a precedenza o preferenza i titoli specificati dall'art. 5, comma 4, del testo



COMUNE DI CAPRINO VERONESE

CITTA' D'ARTE

PROVINCIA DI VERONA

C.A.P. 37013 -P.I. 00414200238

Tel. 045/6209911 - Fax. 045/6230120

comune.caprinoveronese.vr@pecveneto.it

aggiornato del Regolamento approvato con DPR N°487/94.

A parità di punteggio e di titoli di preferenza la precedenza spetta al più giovane di età, secondo quanto previsto dall'art. 5, comma 5, del Testo aggiornato del Regolamento approvato con DPR n°487/94, tenuto conto di quanto previsto dall'art. 2, comma 9, della Legge 16.06.1998 n°191.

La valutazione dei titoli sarà effettuata dalla Commissione Giudicatrice dopo la prova scritta e prima che si proceda alla correzione degli elaborati.

VALUTAZIONE TITOLI – SERVIZIO – CURRICULUM

Ai fini della valutazione, i titoli sono suddivisi in quattro categorie ed i complessivi 10 punti ad essi riservati sono così ripartiti:

I Categoria – Titoli di studio	Punti: 4
II Categoria – Titoli di servizio	Punti: 4
III Categoria – Curriculum formativo e professionale	Punti: 1
IV Categoria – Titoli vari e culturali	Punti: 1

Valutazione dei titoli di studio

I complessivi 4 punti disponibili per i titoli di studio saranno attribuiti come da seguente prospetto:

TITOLI DI STUDIO									
Titoli espressi in decimi		Titoli espressi in 60mi		Titoli espressi con giudizio complessivo	Titoli espressi in centodecimi		Titoli espressi in centesimi		Valutazione
Da	a	Da	A		da	A	Da	a	
6,00	6,49	36	39	Sufficiente	66	70	60	75	1
6,50	7,49	40	45	Buono	71	85	76	90	2
7,50	8,49	46	54	Distinto	86	100	91	95	3
8,50	10,00	55	60	Ottimo	101	110 e lode	96	100	4

Nessun particolare punteggio sarà attribuito ai titoli di studio superiori a quello richiesto dal bando che saranno invece valutati fra i "titoli vari".

Valutazione dei titoli di servizio

I complessivi 4 punti disponibili per titoli di servizio sono così attribuiti:

a) servizio prestato nel Comparto Regioni – Autonomie Locali/Funzioni Locali attinente al profilo del posto a concorso (per ogni mese o frazione superiore a 15 gg)

a.1 – stessa categoria o superiorepunti: 0,25

a.2 – categoria inferiorepunti: 0,15

b) servizio prestato in altri comparti della Pubblica Amministrazione attinente al profilo del posto a concorso:(per ogni mese o frazione superiore a 15 gg)

b.1 – stessa categoria o superiorepunti: 0,20

b.2 – categoria inferiorepunti: 0,10

Sono valutabili i servizi prestati da computarsi al 31.05.2023.

I servizi con orario ridotto saranno valutati con gli stessi criteri, in proporzione. I servizi prestati in più periodi saranno sommati prima dell'attribuzione del punteggio. Nessuna valutazione sarà data ai servizi prestati alle dipendenze di privati.

Valutazione del curriculum professionale

Nel curriculum formativo e professionale sono valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco dell'intera carriera e specifiche rispetto al posto da ricoprire, ivi comprese idoneità e tirocini non valutabili in relazione a norme specifiche. Intale categoria rientrano le attività di partecipazione a congressi, convegni, seminari, come docente o relatore, nonché gli incarichi di insegnamento



COMUNE DI CAPRINO VERONESE

CITTA' D'ARTE

PROVINCIA DI VERONA

C.A.P. 37013 -P.I. 00414200238

Tel. 045/6209911 - Fax. 045/6230120

comune.caprinoveronese.vr@pecveneto.it

conferiti da enti pubblici.

Valutazione dei titoli vari

Saranno valutati in questa categoria, a discrezione della commissione, tutti gli altri titoli che non siano classificabili nelle categorie precedenti.

Le valutazioni e le scelte di cui sopra sono compiute ad insindacabile giudizio della Commissione Giudicatrice.

Comunicazioni

L'elenco dei candidati ammessi alle prove, le convocazioni, gli esiti delle prove, la graduatoria finale e ogni altra comunicazione sarà comunicata ai concorrenti esclusivamente tramite il sito Istituzionale del Comune di Caprino Veronese all'indirizzo www.comune.caprinoveronese.vr.it, Amministrazione Trasparente, nella sezione Bandi di concorso.

Le comunicazioni pubblicate sul sito istituzionale sostituiscono a tutti gli effetti di legge le comunicazioni individuali.

Art. 4

Formazione, pubblicazione e validità della graduatoria

La Commissione esaminatrice formulerà una graduatoria di merito dei concorrenti che hanno superato le prove concorsuali, secondo l'ordine dei punti di votazione complessiva riportata da ciascun concorrente.

La graduatoria finale di merito sarà formata da tutti i candidati che avranno riportato, in ciascuna prova, una votazione di almeno 21/30.

Nei confronti dei candidati inseriti nella graduatoria di merito si provvederà inoltre ad effettuare il controllo, anche a campione, della veridicità delle dichiarazioni rese, con particolare riferimento ai requisiti di ammissione.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni circa il possesso dei requisiti prescritti, il candidato – ferma la responsabilità penale a suo carico ai sensi dell'art. 76 del DPR 28.12.2000 n. 445 - decade dalla graduatoria.

La graduatoria definitiva verrà pubblicata sul sito Istituzionale del Comune di Caprino Veronese all'indirizzo www.comune.caprinoveronese.vr.it, Amministrazione Trasparente, nella sezione Bandi di concorso.

Dalla data di pubblicazione della graduatoria decorre il termine per eventuali impugnative da effettuarsi entro 60 giorni al T.A.R. del Veneto o, in alternativa, entro 120 giorni al Presidente della Repubblica.

La graduatoria è valida per un periodo complessivo massimo previsto dalla normativa nel tempo vigente a far data dal giorno successivo alla data di adozione dell'atto di approvazione della stessa. In caso di rinuncia del vincitore, il Comune di Caprino Veronese si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria. In ogni caso il Comune di Caprino Veronese terrà conto delle norme vigenti in materia concorsuale e di graduatoria previste per l'utilizzo futuro della graduatoria stessa. Le informazioni relative alla graduatoria potranno essere comunicate ad altre Amministrazioni pubbliche, altri Enti o Aziende a partecipazione pubblica o Enti privati in convenzione con il Comune di Caprino Veronese o ad altri comuni che ne facessero esplicita richiesta al Comune di Caprino Veronese.

Art. 5

Assunzione

Il Responsabile dell'Area Servizi Demografici e personale (parte giuridica) dichiara i vincitori e notifica l'invito a sottoscrivere i contratti individuali di lavoro e ad assumere servizio entro il termine indicato nella comunicazione di nomina. Potranno essere tenuti in considerazione, su tempestiva richiesta, motivi di forza maggiore o circostanze eccezionali, che impediscano l'assunzione del servizio. Nel caso di mancata assunzione in servizio, non dovuta a causa di forza maggiore, i contratti si devono intendere risolti ed i rapporti di lavoro estinti.

La stipulazione dei contratti di lavoro con l'Ente che procede all'assunzione e l'inizio del servizio, sono comunque subordinati:

- alle norme vigenti in materia di assunzione di personale presso gli enti pubblici;
- al mantenimento degli equilibri finanziari di bilancio ed al rispetto dei limiti di spesa del personale, così come definiti dalla vigente normativa in materia;
- all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale del posto messo a concorso. A tal fine, il candidato sarà sottoposto a visita medica da parte del medico competente dell'Amministrazione. L'inidoneità è causa di risoluzione del contratto di lavoro;
- al comprovato possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di ammissione al concorso o richiesti



COMUNE DI CAPRINO VERONESE

CITTA' D'ARTE

PROVINCIA DI VERONA

C.A.P. 37013 -P.I. 00414200238

Tel. 045/6209911 - Fax. 045/6230120

comune.caprinoveronese.vr@pecveneto.it

espressamente da disposizioni di legge, regolamenti o contrattuali.

La partecipazione al concorso obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando, delle disposizioni in materia di orario di lavoro nonché all'accettazione delle disposizioni e delle norme che regolano lo stato giuridico ed economico dell'ente che effettuerà l'assunzione.

I concorrenti da assumere saranno tenuti a regolarizzare/presentare anche in forma telematica tutti i documenti necessari e quant'altro richiesto a termini di Regolamento, prima della firma dei contratti individuali di lavoro. L'Amministrazione procederà ad effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione/atto di notorietà ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000. Gli effetti giuridici ed economici decorreranno dalla data di effettiva presa di servizio fissata nei contratti.

I vincitori del concorso, salvo casi eccezionali, riguardanti particolari motivi personali/familiari, hanno l'obbligo di permanenza nella sede del Comune di Caprino Veronese per un periodo non inferiore ai cinque anni.

Art.6

Trattamento dati personali

Ai sensi del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali 2016/679, i dati personali forniti dai partecipanti o acquisiti d'ufficio saranno trattati dal Comune di Caprino Veronese per le finalità inerenti alla gestione della procedura di selezione. I dati non saranno comunicati a terzi se non nei casi specificamente previsti del diritto nazionale o dell'Unione Europea.

I dati richiesti sono indispensabili per l'espletamento del procedimento selettivo di cui trattasi, il cui conferimento, pertanto, da parte dei partecipanti è obbligatorio.

Il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi.

Il trattamento potrà essere effettuato sia con strumenti elettronici sia senza il loro ausilio, su supporti (secondo i casi) di tipo cartaceo o elettronico e ciò potrà avvenire per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui le informazioni personali sono state raccolte in relazione all'obbligo di conservazione previsto per legge per i documenti detenuti dalla Pubblica Amministrazione, con modalità atte a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati medesimi.

Specifiche misure di sicurezza di tipo tecnico e organizzativo sono osservate per prevenire la perdita dei dati o usi non corretti.

I partecipanti hanno diritto ad accedere ai dati che li riguardano e di chiederne, nel rispetto delle disposizioni e dei termini inerenti alla procedura, l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la limitazione oltre che la cancellazione o il blocco di quelli non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme e, ricorrendone i presupposti, hanno diritto di proporre reclamo al Garante.

L'interessato può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi.

Titolare del Trattamento è il Comune di Caprino Veronese - Piazza Roma n.6 – 37013 Caprino Veronese (VR) Tel. 045-6209911 - www.comune.caprinoveronese.vr.it - PEC: comune.caprinoveronese.vr@pecveneto.it, Responsabile della Protezione dei dati personali (RPD): Reggiani Consulting S.r.l. - PEC: dpo@pec.brennercom.net

Art. 7

Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso si fa riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali, allo Statuto e al vigente Regolamento sulle modalità di assunzione agli impieghi, ai requisiti d'accesso e alle procedure concorsuali del Comune di Caprino Veronese. Per eventuali informazioni, copia del bando e dello schema di domanda, gli aspiranti candidati possono rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Caprino Veronese (tel. 045.6209937, e-mail: personale@comune.caprinoveronese.vr.it). L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di prorogare, riaprire i termini di presentazione delle domande o revocare in qualsiasi momento il presente Bando, per variate esigenze di interesse pubblico o a seguito di intervenute normative statali che impongano il blocco o la limitazione delle assunzioni, senza che i candidati possano vantare diritti di sorta.

Caprino Veronese lì 15.06.2023

Il Responsabile dell'Area Servizi
Demografici e personale (parte giuridica)
F.to digitalmente
Dott.ssa Elisa Cristanini



COMUNE DI CAPRINO VERONESE

CITTA' D'ARTE

PROVINCIA DI VERONA

C.A.P. 37013 -P.I. 00414200238

Tel. 045/6209911 - Fax. 045/6230120

comune.caprinoveronese.vr@pecveneto.it

ALLEGATO "A" - TABELLA PREFERENZE

D.P.R. 09.05.1994, n. 487 e ss.mm.ii., art. 5, commi 4 e 5 (estratto)

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- 20-bis) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corsi civili dello Stato.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.