



EDiSU
ENTE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO
PAVIA

**AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA PER
PASSAGGIO DIRETTO TRA PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, AI SENSI
DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001 E S.M.I., PER LA COPERTURA
A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI
"FUNZIONARIO" CON MANSIONE DI RESPONSABILE UFFICIO TECNICO**

In esecuzione della Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Ente n. 60 del 27 luglio 2023, del piano triennale dei fabbisogni di personale 2023-2025, del piano delle azioni positive in materia di pari opportunità, benessere di chi lavora e assenza di discriminazioni nelle amministrazioni pubbliche, l'EDiSU di Pavia intende verificare la possibilità di procedere, tramite l'istituto della mobilità volontaria esterna ex articolo 30 comma 1 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., alla copertura di un posto di "Funzionario - Responsabile dell'Ufficio Tecnico", CCNL "Istruzione e Ricerca" - a tempo indeterminato e a tempo pieno (36 ore settimanali) - da inserire nell'organico dell'Ente.

REQUISITI RICHIESTI

Per l'ammissione alla procedura di mobilità è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Essere in servizio e inquadrato nella categoria "Funzionario" o equivalente, da almeno 5 anni, in ambito professionale tecnico, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato presso un Ente della Pubblica Amministrazione;



EDISU
ENTE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO
PAVIA

- 2) Essere inquadrato nella categoria e profilo professionale di cui al precedente punto 1 o di contenuto equivalente ed avere superato il periodo di prova;
- 3) Non avere riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, provvedimenti definitivi del Tribunale (Legge 13 dicembre 1999, n. 475), condanne o provvedimenti di cui alla Legge 27 marzo 2001, n. 97 per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del Codice Penale, ai sensi dell'art. 35-bis del D.lgs. n. 165/2001;
- 4) Non avere a proprio carico procedimenti penali per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del Codice Penale;
- 5) Godere dei diritti civili e politici;
- 6) Essere in possesso di Diploma di Laurea vecchio ordinamento ovvero Laurea Triennale o Laurea Specialistica (LS) o Laurea Magistrale (LM) in ingegneria o architettura o titolo equipollente, oltre all'abilitazione professionale per l'iscrizione all'albo degli ingegneri o degli architetti;
- 7) Non essere stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego ovvero non essere stati dispensati o licenziati per persistente insufficiente rendimento;
- 8) Non avere subito sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso e non avere in corso procedimenti disciplinari;



EDISU
ENTE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO
PAVIA

- 9) Essere in possesso del nulla osta incondizionato rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza;
- 10) Idoneità psicofisica ed attitudinale all'impiego, certificata dal medico competente di cui al D.Lgs. n. 81/2008, dell'Ente di provenienza nell'ultima verifica periodica effettuata (l'Amministrazione si riserva di sottoporre a visita medica e a valutazione dell'idoneità psico-attitudinale il neo assunto, in base alla vigente normativa);

Con riferimento al punto 2 la figura professionale ricercata di cui all'oggetto deve avere conoscenze e competenze nell'ambito di cui all'allegato "*Declaratoria delle funzioni e competenze della posizione da ricoprire*".

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE - TERMINI - MODALITA'

La domanda di partecipazione alla procedura di mobilità esterna, corredata della documentazione richiesta, dovrà essere presentata **esclusivamente** in modalità online sul Portale "inPA" all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it> per il cui utilizzo si rimanda alla nota circolare n. 1/2022 della Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento Funzione Pubblica.

Non saranno prese in considerazione le domande presentate con altre modalità.

L'invio on-line della domanda deve essere completato, a pena di esclusione, entro e non oltre 30 giorni dal giorno successivo alla pubblicazione sul portale "InPA".

Il portale InPA, all'atto della redazione della domanda, attribuisce a quest'ultima un codice: è necessario che il



EDISU
ENTE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO
PAVIA

candidato ne prenda nota e lo conservi per tutta la durata della procedura. Esso verrà infatti utilizzato come codice identificativo per le relative comunicazioni-

Nel compilare la domanda di partecipazione, secondo il format del portale InPA, il candidato, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e consapevole che in caso di dichiarazioni false o mendaci verranno applicate le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, dovrà dichiarare e autocertificare:

- 1) Il proprio nome e cognome;
- 2) Il luogo e la data di nascita;
- 3) La propria residenza ed eventuale recapito presso il quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni, numero di telefono ed eventualmente indirizzo e-mail;
- 4) L'amministrazione di appartenenza e relativo comparto, la categoria d'inquadramento con indicazione della posizione economica acquisita, il profilo professionale, la data di assunzione con contratto a tempo indeterminato, nonché l'anzianità di servizio nella categoria;
- 5) L'ufficio presso il quale presta attualmente servizio e le mansioni svolte;
- 6) Il titolo di studio posseduto;
- 7) Di non avere subito condanne penali con sentenza passata in giudicato e/o non avere in corso procedimenti penali;
- 8) Di non avere procedimenti disciplinari in corso e/o non avere riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la scadenza del presente avviso;



EDISU
ENTE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO
PAVIA

- 9) Di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica ed attitudinale allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale richiesto, certificata dal medico competente di cui al D.Lgs. n. 81/2008, dell'ente di provenienza nell'ultima verifica periodica effettuata;
- 10) Di essere in possesso di una buona conoscenza dei principali programmi ed applicazioni informatiche, specifici del ruolo che verrà ricoperto;
- 11) La propria situazione in merito al rilascio del nulla osta da parte dell'Amministrazione di provenienza.

Il dipendente pubblico interessato a partecipare alla procedura di mobilità dovrà accedere, autenticandosi con SPID/CIE/CNE/eIDAS, al Portale "inPA", effettuare la registrazione e inviare la propria candidatura.

All'atto della registrazione al Portale, l'interessato dovrà compilare il proprio curriculum vitae, completo di tutte le generalità richieste con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, indicando un indirizzo PEC o un indirizzo email al quale il candidato intende ricevere ogni comunicazione personale relativa alla procedura stessa.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del Regolamento UE n. 679/2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio e del d.lgs. n. 196/2003.

Alla domanda di partecipazione alla mobilità esterna il candidato dovrà inoltre allegare:



EDiSU
ENTE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO
PAVIA

- a) Nulla osta alla mobilità esterna rilasciato dall'ente di appartenenza;
- b) Tutti i titoli che possono essere ritenuti rilevanti ai fini della procedura di mobilità.

Per consentire la valutazione dei titoli l'aspirante concorrente può produrre:

- Originale o copia autenticata dei titoli posseduti;
- Copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 19 del DPR 445/2000 debitamente sottoscritta ed accompagnata da una fotocopia di un documento d'identità, attestante la conoscenza che il contenuto delle copie dei documenti e/o delle pubblicazioni allegate è conforme all'originale.

I titoli possono essere presentati inoltre con una dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000, debitamente sottoscritta, attestante i titoli di studio o i vari titoli posseduti ed eventuali ulteriori titoli posseduti (es: incarichi ricoperti, esperienze lavorative, titoli di studio posseduti ed eventuali ulteriori titoli dichiarati).

La dichiarazione deve contenere in modo assolutamente preciso, completo, chiaro ed univoco il contenuto qualitativo, quantitativo e temporale dei titoli dichiarati. In mancanza, i titoli si considerano non dichiarati e pertanto non sono valutati.

L'EDiSU provvederà ad effettuare idonei controlli, ai sensi delle vigenti disposizioni, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dall'interessato nella domanda. In caso



EDISU
ENTE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO
PAVIA

di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000.

Non sono considerate valide le domande di mobilità pervenute prima della pubblicazione del presente avviso.

Pertanto coloro che hanno già presentato domanda di mobilità, se interessati, possono ripresentarla entro il termine sopraindicato, attenendosi alle indicazioni del presente avviso.

PROCEDURA DI VALUTAZIONE DEI CANDIDATI

I criteri di valutazione dei candidati sono:

- 1) esame del curriculum vitae, a cui sono riservati 20 punti, ripartiti come di seguito:
 - titoli culturali (max 5 punti). Verranno valutati solo i diplomi, privilegiando quelli ad indirizzo specifico inerente il profilo del posto da ricoprire. Sono valutati i titoli rilasciati da scuole, istituti, università dello stato o da esso legalmente riconosciuti, secondo la seguente gradazione di punteggio:
 - a. da 0 a 3 punti per la votazione riportata nel conseguimento del titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione. Il punteggio è attribuito in proporzione alla votazione conseguita e nessun punteggio viene attribuito alla votazione minima richiesta per il conseguimento del titolo stesso;
 - b. punti 1 per il titolo di studio ulteriore, di grado pari o superiore rispetto a quello richiesto dal bando



EDISU
ENTE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO
PAVIA

per l'ammissione alla selezione ed attinente al profilo da ricoprire.

- titoli di servizio (max 13 punti). In particolare saranno valutati:

a. i servizi prestati presso le Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1 - comma 2 - del D.Lgs. n. 165/2000 con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato e indeterminato in profili professionali attinenti alla professionalità del posto da conferire e con la seguente graduazione di punteggi:

- punti 1 per ogni anno di servizio prestato nella stessa categoria contrattuale o superiore del posto messo a concorso;

- punti 0,70 per ogni anno di servizio prestato nella categoria contrattuale immediatamente inferiore con incarico di mansioni superiori o di posizione organizzativa formalmente assegnato;

- punti 0,50 per ogni anno di servizio prestato nella categoria contrattuale immediatamente inferiore.

Le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando, come mese intero, periodi continuativi di giorni 30 o frazioni superiori a quindici giorni. Il periodo di servizio richiesto per l'ammissione alla selezione non viene valutato.

- titoli vari (max 2 punti). Vengono valutati i corsi di aggiornamento, formazione e specializzazione professionale seguiti, purché attinenti al posto da ricoprire.



EDiSU
ENTE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO
PAVIA

- 2) esito di un colloquio, a cui sono riservati 10 punti.
La valutazione del colloquio avviene tenendo conto dei seguenti criteri:
- conoscenze professionali, con particolare riguardo ai seguenti ambiti: manutenzione edifici e del patrimonio, pianificazione e gestione lavori, direzione lavori: PUNTI 4;
 - capacità e livello di autonomia nella risoluzione di specifiche problematiche lavorative: PUNTI 3;
 - motivazione: PUNTI 2

I giudizi sono espressi valutando comparativamente, tenuto conto delle competenze professionali richieste per il posto da coprire, sia i contenuti del curriculum vitae prodotto da ciascun candidato, sia le risultanze del colloquio che sarà finalizzato ad accertare le capacità richieste per il posto da ricoprire.

Lo svolgimento del colloquio è subordinato al riconoscimento del candidato, che deve quindi essere munito di un valido documento di identità personale.

Al termine dell'attività valutativa viene redatta la relativa graduatoria che scaturirà dalla sommatoria dei punteggi attribuiti al curriculum vitae ed al colloquio.

L'EDiSU di Pavia, mediante apposita Commissione nominata con atto del Direttore, individua, sulla base dei titoli presentati e di preventivo colloquio, finalizzato alla valutazione delle competenze richieste, il candidato idoneo a ricoprire il ruolo relativo al posto oggetto della procedura di mobilità.

Coloro i quali non ricevano alcuna comunicazione di esclusione dovranno presentarsi al colloquio la cui data,



EDISU
ENTE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO
PAVIA

ora e sede verrà resa nota mediante pubblicazione all'Albo sul sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo www.edisu.pv.it - *Sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorso.*

Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge. L'assenza al colloquio è considerata rinuncia alla mobilità.

Al termine della procedura la Commissione formula la graduatoria di merito che risulta formata dai candidati che, in seguito al colloquio effettuato ed alla valutazione del curriculum vitae, conseguono un punteggio minimo complessivo di **21 punti su 30 punti** per ricoprire il profilo richiesto. La graduatoria finale viene pubblicata all'Albo nel sito internet dell'Ente www.edisu.pv.it - *Sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorso.*

L'Amministrazione può non procedere alla copertura del posto in oggetto qualora, dal colloquio effettuato e dall'esame dei curricula vitae dei candidati, non si rilevino le professionalità necessarie per l'assolvimento delle funzioni attinenti il profilo ricercato.

Il presente avviso inoltre non vincola in alcun modo l'Amministrazione che può riservarsi di non dare seguito alla procedura, senza che i concorrenti possano sollevare eccezioni o vantare diritti di sorta, qualora per qualsiasi motivo, lo ritenga necessario ed opportuno nell'interesse dell'Ente.

L'Amministrazione si riserva, inoltre, la facoltà di revocare il presente bando nel caso di riscontro positivo da



EDiSU
ENTE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO
PAVIA

parte degli Uffici destinatari della comunicazione della vacanza del posto da coprire.

Il vincitore della selezione sarà assunto in servizio sui posti ancora disponibili all'esito della procedura prevista dall'art. 34 e 34 bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, nel ruolo organico dell'EDiSU di Pavia conservando la posizione economica fondamentale acquisita presso l'Amministrazione di appartenenza.

La stipulazione del contratto è subordinata al rilascio del nulla osta da parte dell'Amministrazione di appartenenza ed al superamento del periodo di prova di 90 giorni. Il parere favorevole al trasferimento deve essere espresso entro un termine che risulti compatibile con le esigenze organizzative dell'EDiSU di Pavia, il quale potrà riservarsi di non procedere all'assunzione per mobilità qualora la decorrenza dello stesso risulti incompatibile con le predette esigenze organizzative.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 (di seguito chiamato GDPR) e del D.Lgs n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), si informa che i dati personali che debbono essere forniti dal/dalla candidato/a in sede di iscrizione alla selezione, verranno trattati sia dal Portale InPA, sia da questa Amministrazione per le rispettive finalità istituzionali.

Per l'attività di raccolta candidature e ulteriori attività attribuite al Portale del Reclutamento del Dipartimento della Funzione Pubblica, la relativa informativa sul trattamento dei dati personali da parte del "inPA" è consultabile al seguente link



EDiSU
ENTE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO
PAVIA

<https://www.inpa.gov.it/privacy-policy/> e il Responsabile della protezione dei dati personali del Dipartimento indicato sul Portale può essere contattato ai seguenti indirizzi di posta elettronica:

- PEC: rpd@pec.governo.it
- E-mail: responsabileprotezionedatipcm@governo.it

Invece, per quanto riguarda EDiSU, i dati personali forniti dai candidati nella domanda di partecipazione saranno trattati esclusivamente per le finalità e attività connesse all'espletamento della presente procedura di mobilità e nel rispetto degli obblighi di riservatezza e sicurezza dal D.Lgs. n. 196/2003.

Il soggetto che ha fornito i dati richiesti ai fini dell'ammissione potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. N. 196/2003.

NORMA DI SALVAGUARDIA

L'EDiSU di Pavia si riserva di applicare, per quanto non previsto dal presente bando, le disposizioni normative e contrattuali vigenti in materia.

Ai sensi della L. 241/90 e s.m.i. l'accesso agli atti è garantito dal Dr. Roberto Aimi, Direttore dell'Ente.

Per chiarimenti ed ulteriori informazioni rivolgersi a:

EDiSU di Pavia, Ufficio Risorse Umane e Finanziarie, Via Sant'Ennodio, 26 - 27100 PAVIA

Tel. 0382/305011 - fax 0382/29045

Mail: ufficiopersonale@edisu.pv.it

Pavia, 2 febbraio 2024

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO



EDISU
ENTE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO
PAVIA

"DECLARATORIA DELLE COMPETENZE TECNICHE DELLA POSIZIONE DI
FUNZIONARIO - RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO"

La posizione da ricoprire è caratterizzata da buona conoscenza dei processi amministrativi. Al candidato, destinato a prestare il proprio servizio presso l'Ufficio Tecnico di EDISU - Pavia, oltre alle competenze tecniche nelle materie proprie dell'area, sono richieste le seguenti competenze trasversali:

- Innovazione e propositività (capacità di approccio ai problemi con soluzioni innovative e capacità di risposta);
- Interazione con gli organi di indirizzo politico (capacità di interagire con l'organo politico di riferimento nell'azione amministrativa);
- Gestione delle risorse umane (capacità di motivare, indirizzare ed utilizzare al meglio le risorse umane assegnate rispetto degli obiettivi concordati);
- Gestione economica ed organizzativa (capacità di utilizzare le risorse disponibili con criteri di economicità ottimizzando il rapporto tempo/costi/qualità);
- Autonomia (capacità di agire per ottimizzare attività e risorse, individuando le soluzioni migliori);
- Decisionalità (capacità di prendere decisioni tra più opzioni, valutando rischi e opportunità, anche in condizioni di incertezza);



EDISU
ENTE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO
PAVIA

- Tensione al risultato (capacità di misurarsi sui risultati impegnativi e sfidanti e di portare a compimento quanto assegnato);
- Flessibilità (capacità di adattarsi alle situazioni mutevoli della organizzazione e delle relazioni di lavoro);
- Attenzione alla qualità (capacità di far bene le cose in modo rigoroso e di attivarsi per il miglioramento del servizio fornito);
- Collaborazione (capacità di stabilire un clima di collaborazione attivo, in particolare con i colleghi e con il personale)