



**COMUNE DI MACERATA CAMPANIA**  
Via Umberto I° n. 47, 81047  
**PROVINCIA DI CASERTA**  
**Ufficio Affari Istituzionali e Segreteria**

**AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DIRETTIVO A TEMPO DETERMINATO - ART. 110, COMMA 1, DEL D. LGS N. 267/2000 PER L'AREA CONTABILE - SERVIZIO FINANZE - MEDIANTE VALUTAZIONE COMPARATIVA.**

**IL RESPONSABILE DEGLI AFFARI ISTITUZIONALI**

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

VISTO il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 s.m.i.;

VISTO il D.Lgs 11 aprile 2006, n. 198, "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";

.VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il vigente Regolamento Concorsuale;

In esecuzione della Deliberazione del Commissario Straordinario, assunta con i poteri della Giunta comunale, n. 25 del 15.04.2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione) 2024/2026,

**RENDE NOTO**

che è indetta una selezione pubblica, tramite valutazione comparativa di idoneità, per l'individuazione di un candidato al quale conferire l'incarico di Funzionario Responsabile presso l'Area Contabile - Servizio Finanze, con contratto a tempo determinato FT (36 ore), ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i.

**ART. 1**

**DURATA DELL'INCARICO E TRATTAMENTO ECONOMICO**

L'incarico dirigenziale a termine avrà durata di anni tre e, comunque, non oltre la data di scadenza del mandato Sindacale a norma dell'art. 110, comma 1, del TUEL. Il trattamento economico è costituito dallo stipendio tabellare previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il personale non dirigente del 16.11.2022 del Comparto Regioni ed Autonomie Locali.

**ART. 2**

**REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

Per l'ammissione alla presente selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. Titolo di studio ed esperienza professionale:

Diploma di Laurea (DL) vecchio ordinamento in:

- Giurisprudenza;
- Economia e Commercio;
- Scienze Politiche;
- Scienze dell'Amministrazione,

Nonché le corrispondenti lauree di cui al D.M. 509/1999 a norma del D.M. 26/07/2007

*Oppure* Laurea magistrale (LM) nuovo ordinamento in:

- Giurisprudenza;
- Scienze dell'economia;
- Scienze della politica;
- Scienze delle pubbliche amministrazioni;
- Scienze economico - aziendali;
- Teoria e tecniche della normazione e dell'informazione giuridica;
- Scienze dell'economia;
- Scienza della politica;
- Scienze delle pubbliche amministrazioni;
- Scienze economico aziendali;
- Scienze per la cooperazione allo sviluppo.

Oltre al possesso di almeno uno dei sopraelencati titoli di studio è richiesta la comprovata esperienza professionale attestata dal possesso dei seguenti requisiti da:

- Aver maturato nella Pubblica Amministrazione servizio per almeno 3 (tre) anni, o aver conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e postuniversitaria, da pubblicazioni scientifiche o da concrete esperienze di lavoro maturate per almeno un triennio, anche presso aziende private in posizioni funzionali appartenenti alle carriere direttive o che provengono dai settori della ricerca, della docenza universitaria, ovvero che abbiano svolto attività libero professionale nei servizi di ingegneria o architettura per non meno di 10 anni. I periodi possono essere anche non continuativi e cumulabili tra loro e devono essere tutti debitamente documentati;
2. Cittadinanza italiana o appartenenza ad uno degli stati membri dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di legge. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono comunque godere dei diritti civili e politici degli stati di appartenenza o di provenienza, essere in possesso di tutti gli altri requisiti richiesti e dimostrare un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
  3. Godimento dei diritti civili e politici;
  4. Aver compiuto l'età di 18 anni e non aver superato il limite massimo di età previsto dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
  5. Per i candidati di sesso maschile nati prima del 31.12.1985: di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva ai sensi dell'art. 1 L. 23.08.2004, n. 226;
  6. Non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso gli Enti Locali;
  7. Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione, o dichiarati decaduti da altro impiego pubblico;

8. Non essere stati licenziati da una Pubblica Amministrazione per il non superamento del periodo di prova;
9. Non essere stati licenziati da una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare;
10. Idoneità psicofisica prevista per le specifiche funzioni necessarie all'impiego e alle mansioni proprie del posto da ricoprire.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione.

### **ART. 3 DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

Nella domanda da presentare compilando il format di candidatura sul Portale "INPA", raggiungibile dalla rete internet all'indirizzo: "<https://www.inpa.gov.it>", previa registrazione del candidato sullo stesso Portale, i candidati dovranno indicare la selezione alla quale intendono partecipare e dichiarare sotto la propria personale responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dalla vigente normativa per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci ed i seguenti requisiti generali nella sezione del Portale INPA dedicata:

- a) Il cognome e nome,
- b) Il luogo e data di nascita;
- c) Il codice fiscale;
- d) La residenza anagrafica, eventuale recapito (se diverso dalla residenza) e indirizzo di posta elettronica a cui dovranno essere inoltrate le comunicazioni inerenti la selezione;
- e) Il possesso della cittadinanza italiana;
- f) Il godimento dei diritti civili e politici ed il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle medesime;
- g) Di essere in possesso dei limiti di età previsti dalla normativa relativa alle assunzioni;
- h) Il possesso del titolo di studio, e la relativa votazione, previsto per l'accesso alla selezione de qua;
- i) In maniera dettagliata, la comprovata esperienza professionale, l'esperienza di servizio o la qualifica posseduta tra quelle indicate al punto 1) dei requisiti
- j) Di non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso gli Enti Locali
- k) Di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione, o dichiarati decaduti da altro impiego pubblico
- l) Di non essere stati licenziati da una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimenti disciplinari;
- m) Non essere stati licenziati da una Pubblica Amministrazione per il non superamento del periodo di prova;
- n) L'idoneità psicofisica all'incarico da ricoprire;
- o) Per i candidati di sesso maschile nati prima del 31.12.1985: di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva ai sensi dell'art. 1 L. 23.08.2004, n. 226.

Per tutto quanto non presente nel presente Avviso si rinvia a quanto previsto dall'art. 2 della Circolare 1/2022 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica, che per estratto di seguito si riporta "*Occorre da ultimo precisare che, all'atto della registrazione al Portale*

*l'interessato compila il proprio curriculum vitae, completo di tutte le generalità anagrafiche ivi richieste, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000, indicando un indirizzo PEC o un domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere ogni comunicazione relativa alla procedura cui intende partecipare, ivi inclusa quella relativa all'eventuale assunzione in servizio, unitamente a un recapito telefonico. La registrazione al Portale è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione di cui all'articolo 64, commi 2-quater e 2-nonies, del decreto legislativo n. 82 del 2005. L'iscrizione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al regolamento (UE) n. 20161679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo n. 196 del 2003. Non si tiene conto delle iscrizioni che non contengono tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per la registrazione nel Portale o richieste dai bandi di concorso".*

#### **ART. 4**

#### **DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Alla domanda dovranno essere allegati:

- copia fotostatica o altro strumento di riproduzione (scansione) di un documento di riconoscimento legalmente valido;
- dettagliato Curriculum formativo e professionale, redatto in carta libera, datato e firmato dall'interessato sotto la propria responsabilità in cui sono evidenziati in modo specifico i requisiti posseduti con riferimento alle prescrizioni dell'avviso pubblico;
- eventuali documenti (anche in copia semplice) ritenuti utili ai fini della valutazione dei titoli e della professionalità posseduta.

#### **ART. 5**

#### **TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

1. Il candidato dovrà inviare la domanda di ammissione alla presente selezione per via telematica autenticandosi con SPID/CIE/CNS/eIDAS, compilando il format di candidatura sul Portale "INPA", raggiungibile dalla rete internet all'indirizzo: "<https://www.inpa.gov.it>", previa registrazione del candidato sullo stesso Portale. Per la partecipazione al concorso il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) di un domicilio digitale a lui intestato.
2. Le domande presentate con modalità difformi dal presente avviso (pec, posta, protocollo diretto, ecc.) saranno automaticamente escluse.
3. La pubblicazione del presente Avviso sul portale "INPA" esonera l'Amministrazione dall'obbligo di pubblicare lo stesso sulla Gazzetta Ufficiale.
4. La registrazione, la compilazione e l'invio on-line della domanda devono essere completati entro le ore 12.00 del decimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso sul Portale "INPA" e sul sito istituzionale dell'Ente alla sez. "Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso".
5. Tale termine è perentorio e sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate prima dello spirare dello stesso.
6. La data di presentazione on line della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata dalla ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal portale INPA che, allo

scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione. Ai fini della partecipazione alla selezione de qua, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda di partecipazione inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.

7. In caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dal Comune di Macerata Campania, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, sarà disposta una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento.

## ART. 6 CRITERI E MODALITA' DELLA SELEZIONE

### PREMESSA

La presente selezione, condotta nel rispetto dei principi di adeguata pubblicità e di trasparenza nei criteri di scelta, è finalizzata esclusivamente a comprovare il possesso di esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico, individuando una o più potenziali parti contraenti legittime alla stipulazione del contratto individuale di lavoro di diritto pubblico ed a tempo determinato: essa pertanto **non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito comparativo, né costituisce procedura concorsuale pubblica.**

La presentazione delle candidature non impegna in alcun modo l'Amministrazione, che si riserva di valutare discrezionalmente l'idoneità e la congruità delle esperienze professionali dei candidati risultanti dal curriculum professionale, ai fini della prosecuzione della fase di scelta del candidato e della proposta di assunzione. Solo in presenza di curriculum professionale ritenuto compatibile con le esigenze dell'amministrazione comunale verrà infatti proposto al candidato un colloquio conoscitivo e orientato a verificarne le attitudini. L'ammissione al colloquio del candidato verrà effettuata dal Responsabile del procedimento, successivamente alla scadenza del termine di cui all'art. 5 e previa disamina delle domande ai soli fini della loro ammissibilità. La comunicazione di ammissione, così come ogni altra comunicazione del procedimento, avverrà soltanto per via telematica all'indirizzo pec dichiarato nella richiesta di partecipazione.

Ai sensi della normativa vigente, la scelta del soggetto cui affidare l'incarico direttivo è di esclusiva competenza del Sindaco, che vi provvede mediante proprio atto, previa valutazione del curriculum e colloquio individuale effettuato dal Responsabile del Procedimento, eventualmente coadiuvato dal Segretario Generale o da uno o più Responsabili di Area, ovvero da esperti all'uopo individuati. Il candidato sarà automaticamente escluso dalla partecipazione alla selezione nei seguenti casi:

1. omessa presentazione del curriculum vitae;
2. omessa indicazione dei dati che servono ad individuare il candidato (cognome, nome, luogo e data di nascita - indirizzo);
3. mancanza dei requisiti prescritti dal presente bando;
4. presentazione della domanda oltre il termine perentorio da ultimo assegnato;
5. presentazione della domanda con modalità difformi da quelle indicate nel presente avviso.

### VALUTAZIONE

I criteri di valutazione sono costituiti da un esame dei curricula e da un colloquio individuale.

- **Valutazione del Curriculum**

L'apprezzamento del curriculum prodotto dal concorrente, come degli eventuali ulteriori documenti ritenuti utili, si atterrà a principi di evidenziazione dello spessore culturale e formativo, nonché delle esperienze lavorative e/o professionali espresse dal candidato, ritenuti significativi ai fini della posizione da ricoprire, sia in relazione alle generali attribuzioni rimesse alla funzione, sia con riguardo alle specifiche competenze afferenti al posto da ricoprire.

La valutazione curriculare precede l'esperimento del colloquio da effettuarsi, successivamente, con ciascun candidato il cui curriculum sia stato considerato in linea con il ruolo da svolgere.

A seguito della valutazione dei curricula, i candidati che non risulteranno esclusi per mancanza di titoli o della comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico, verranno ammessi e successivamente chiamati a svolgere il relativo colloquio.

- **Valutazione del colloquio**

Il colloquio riguarderà le materie attinenti il profilo professionale da reclutare, sia per quanto riguarda gli aspetti tecnici di competenza, sia con riguardo all'attitudine all'esercizio delle funzioni in ambito pubblico. La valutazione del colloquio sarà operata con riferimento a criteri di preparazione, competenza, sensibilità e capacità gestionale, organizzativa e professionale dimostrate dal candidato in relazione all'incarico da ricoprire.

A seguito del colloquio, i candidati verranno collocati in una fascia di merito secondo il seguente criterio:

**1ª Fascia:** candidati distintisi e con profilo professionale o competenze particolarmente idonee all'incarico in oggetto;

**2ª Fascia:** candidati confermatasi idonei a ricevere l'incarico.

Tanto per i curricula quanto per i colloqui, le valutazioni terranno conto delle effettive dimensioni, complessità e caratteristiche organizzative proprie dell'Ente affidante, in relazione all'adeguatezza del profilo dei candidati.

## ART. 7

### STIPULA DEL CONTRATTO DI LAVORO E CONFERIMENTO DELL'INCARICO

A seguito del processo di valutazione, il candidato da assumere e a cui conferire l'incarico in parola verrà individuato fra gli iscritti alla 1ª fascia di merito. L'individuazione finale spetta al Sindaco, che vi provvederà eventualmente, a seguito di ulteriori colloqui con i candidati di cui alla predetta fascia di merito, con proprio atto.

Tenuto conto che la valutazione non produce una graduatoria vincolante e del margine di discrezionalità e rapporto fiduciario connesso alla tipologia di assunzione e di incarico sarà, altresì, possibile individuare un candidato iscritto alla 2ª fascia di merito, previa puntuale ed approfondita motivazione che dia conto della scelta effettuata.

La stipula del contratto di lavoro a tempo determinato ed il connesso conferimento dell'incarico saranno effettuati, non appena conclusa la verifica circa il possesso dei requisiti personali, culturali e professionali dichiarati nella domanda di partecipazione alla procedura comparativa ed adottato

l'atto sindacale di individuazione.

Si fa riserva di acquisire, da parte dell'Ente datore di lavoro la relativa documentazione probatoria delle dichiarazioni effettuate all'atto della presentazione della domanda di partecipazione alla selezione. Qualora dai suddetti accertamenti emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive, non si darà luogo al conferimento dell'incarico e alla conseguente stipula del contratto di lavoro e l'amministrazione procederà inoltre alla denuncia all'Autorità Giudiziaria del candidato che abbia reso dichiarazioni sostitutive non veritiere. All'uopo si rimanda a quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 recante "Norme Penali". In caso di avvenuta stipula, essa si intende condizionata al buon esito dei predetti accertamenti, e risolta di diritto in caso contrario, fatto salvo il risarcimento del danno cagionato a questa Amministrazione.

L'Amministrazione ha facoltà, comunque, nei limiti temporali di efficacia del predetto contratto individuale, di stipulare nuovo contratto con altro candidato partecipante alla selezione in caso di risoluzione dell'originario negozio per questa o qualsivoglia altra causa intervenuta.

## **ART. 8**

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Tutti dati personali e sensibili forniti dai candidati per l'espletamento della presente procedura selettiva saranno raccolti dall'Amministrazione comunale e trattati nel rispetto del D.Lgs. n. 101/2018, per le finalità connesse alla selezione e, successivamente, per l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro e per le finalità inerenti la gestione del rapporto stesso, anche mediante utilizzo di banca dati automatizzata, come previsto dalla predetta normativa.

L'interessato gode del diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché dei diritti complementari di rettificare, aggiornare e completare i dati errati, nel rispetto della normativa vigente.

È prevista la diffusione dei dati dei candidati opportunamente trattati nel rispetto della normativa sulla privacy, mediante pubblicazione di graduatorie ed elenchi all'Albo Pretorio del Comune e sul sito internet dell'Ente.

## **ART. 9**

### **PUBBLICITÀ**

Il presente avviso verrà pubblicato sul sito istituzionale sezione "Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso", all'Albo Pretorio del Comune e sul Portale INPA per quindici giorni consecutivi, decorrenti dal giorno successivo a quello di inizio della pubblicazione.

## **ART. 10**

### **DISPOSIZIONI GENERALI**

Il candidato, partecipando alla valutazione comparativa, accetta incondizionatamente quanto previsto dal presente avviso, con l'implicita accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le prescrizioni contenute nell'avviso stesso.

Il presente avviso non produce alcun diritto all'assunzione presso il Comune di Macerata Campania. L'Amministrazione comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare, riaprire i termini di presentazione delle domande o, eventualmente, di revocare il presente avviso, di sospendere o di

annullare la procedura o di non procedere all'assunzione, a suo insindacabile giudizio, quando l'interesse pubblico lo richieda in dipendenza di sopravvenute circostanze preclusive di natura normativa, contrattuale, organizzativa o finanziaria, senza che il vincitore od altri concorrenti idonei possano per questo vantare diritti nei confronti dell'Amministrazione.

Per quanto non previsto dal presente avviso viene fatto riferimento alle norme vigenti legislative, contrattuali e regolamentari.

L'avviso pubblico integrale della valutazione comparativa è disponibile sul sito istituzionale del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso" e per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al Settore Affari Istituzionali del Comune di Macerata Campania (CE).

**Responsabile procedimento e trattamento dei dati:**

Responsabile del procedimento: avv. Fulvio Savastano Responsabile Area Istituzionale Comune di Macerata Campania (CE).

Ai sensi degli artt.13 e 14 del Regolamento Europeo n. 679/2016 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali: Titolare del trattamento Comune di Macerata Campania Via Umberto I 47, 81047 Macerata Campania (CE) - Partita IVA: 80011970615 - Codice Fiscale: 80011970615 - PEC: info@pec.comune.maceratacampania.ce.it. Finalità e base giuridica del trattamento: il trattamento dei dati personali è diretto all'espletamento da parte del Comune di funzioni istituzionali inerenti la gestione del servizio in oggetto e saranno trattati per l'eventuale rilascio di provvedimenti annessi e/o conseguenti e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo, non necessita del suo consenso. Le operazioni eseguite sui dati sono controllo e registrazione. Destinatari dei dati personali: i dati personali potranno essere comunicati ad uffici interni e ad Enti Pubblici autorizzati al trattamento per le stesse finalità sopra dichiarate; Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE: i suoi dati personali non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'U.E. Periodo di conservazione: i dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. Diritti dell'interessato: l'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati; Reclamo: l'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in piazza di Montecitorio, 121 - 00186 Roma \_ t. (+39)06 696771 \_ fax (+39)06 69677 3785 \_ PEC protocollo@pec.gpdp.it \_ Ufficio Relazioni con il Pubblico urp@gpdp.it

Macerata Campania, 09.07.2024

Il Responsabile dell'Area Affari Istituzionali

*Avv. Fulvio Savastano*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs. 39/93