

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA MEDIANTE COLLOQUIO PER LA COPERTURA A TEMPO DETERMINATO - PIENO E/O PARZIALE - DI N. 6 POSTI CON PROFILO "ASSISTENTE SOCIALE" - AREA DEI FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE - PER L'UNIONE VALDERA.

LA DIRIGENTE DELL'AREA AFFARI GENERALI

Visto il D.P.R. 09/05/1994, n. 487 e s.m.i., recante norme sull'accesso agli impieghi nelle amministrazioni pubbliche e le modalità di svolgimento dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi, per quanto applicate agli EE.LL.

Visto il Decreto legislativo 18/08/2000, n. 267 "Testo Unico degli Enti Locali" e s.m.i.

Visto il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.

Visto il D.Lgs. 11.04.2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna".

Visto il CCNL del comparto Funzioni Locali attualmente in vigore nonché le parti ancora vigenti dei precedenti contratti.

Visto il vigente "Regolamento per la disciplina delle modalità di assunzione agli impieghi", approvato con deliberazione n. 30/2019 dal Consiglio dell'Unione Valdera.

Vista la circolare n. 5 del 21.11.2013 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, contenente gli indirizzi applicativi univoci per un'applicazione uniforme della Legge 125/2013.

Visto il D.L. 44/2021 come convertito in legge 76/2021;

Visto il D.L. 228/2021 cosiddetto "Mille-proroghe" convertito in Legge n. 15/2022;

Visto l'art. 4 commi 1 e 4 D.L. 61/2023

Visto il D.L. 44/2023 "*Disposizioni urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle amministrazioni pubbliche*" convertito in Legge n. 74 del 22 giugno 2023.

Visto il Piano "Piano Occupazione 2023-2025 dell'Unione Valdera" approvato con delibera di Giunta Unione n. 20 del 10 marzo 2023 ad oggetto "Approvazione del PIAO 2023 – 2025 e del Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazione risorse.

In esecuzione della propria determinazione n. 491 del 7.07.2023 con la quale si è provveduto ad avviare il procedimento ed approvare il presente avviso

Rende noto

che l'Unione Valdera indice una selezione pubblica mediante colloquio per la copertura a tempo determinato pieno e/o parziale di n. 6 posti con profilo "Assistente sociale" - Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione.

I rapporti a tempo determinato nascenti in dipendenza della graduatoria conseguente il presente avviso non potranno essere in alcun caso trasformati in rapporti a tempo indeterminato. Le modalità di svolgimento della selezione ed i criteri di valutazione sono quelli fissati dal presente avviso di selezione, nel rispetto del Regolamento vigente.

L'Unione Valdera si riserva la facoltà di non attingere dalla graduatoria così formulata, qualora, nel frattempo, emergano possibilità assunzionali derivanti dalla disponibilità di altre graduatorie di pubblici concorsi per assunzioni a tempo indeterminato, approvate dall'Unione o da altri Comuni per il medesimo profilo professionale.

E' garantita la pari opportunità per l'accesso ai sensi del D.Lgs.198/2006.

Il personale assunto sarà comandato alla Società della Salute Alta Val di Cecina Valdera presso il cui ambito territoriale si svolgerà l'attività lavorativa.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico spettante è determinato in base alla retribuzione annua lorda per dodici mensilità assegnata dal CCNL vigente all'Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione, a cui si aggiunge la 13° mensilità, l'indennità di comparto e ogni altra indennità ed emolumento accessorio eventualmente spettanti.

Gli emolumenti sono soggetti alle trattenute assistenziali, previdenziali ed erariali, a norma di legge.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1) Titolo di studio:

- diploma di assistente sociale rilasciato dalle scuole dirette a fini speciali;
- diploma di assistente sociale convalidato ai sensi del D.P.R. 15 gennaio 1987, n.14;
- laurea triennale in servizio sociale (classe 39 ex classe 6);
- laurea specialistica in servizio sociale (classe 57/S) o magistrale in servizio sociale e politiche sociali (classe LM87).

2) Iscrizione all'Albo degli Assistenti Sociali o iscrizione al corrispondente Albo di uno dei paesi membri dell'Unione Europea¹;

3) Cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini dello Stato gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di altro Stato appartenente all'Unione Europea o cittadinanza extracomunitaria ove ricorrono le condizioni di cui all'art. 38 commi 1 e 3-bis del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165. I cittadini degli Stati membri dell'UE ai sensi del DPCM n.174/1994 devono:

- godere dei diritti politici e civili anche nello Stato di appartenenza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

1 In caso di iscrizione all'Albo di uno dei paesi membri dell'Unione Europea è necessario procedere con l'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio. **In caso di mancata iscrizione non sarà possibile procedere all'immissione in ruolo.**

- 4) Età non inferiore ad anni 18 e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo.
- 5) Idoneità fisica all'impiego.
- 6) Godimento dei diritti civili e politici. Per i cittadini di altri Stati dell'Unione Europea e per i cittadini extracomunitari il godimento del diritto di elettorato politico attivo dovrà essere posseduto nel Paese di appartenenza;
- 7) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico ai sensi della vigente normativa o licenziati per le medesime cause;
- 8) Non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano la costituzione di rapporti di lavoro subordinato con la P.A.;
- 9) Essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari (solo per i cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31.12.1985) OPPURE posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva previsto dagli ordinamenti del paese di appartenenza (solo per i cittadini non italiani);
- 10) Possesso della patente di guida di categoria "B";
- 11) Conoscenza della lingua inglese;
- 12) Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- 13) Assenza di cause ostative all'accesso eventualmente prescritte ai sensi di legge per la costituzione del rapporto di lavoro.
- 14) Eventuali titoli di preferenza ai sensi dell'art. 5, comma 4, DPR 487/1994.

I cittadini non italiani, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, devono essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani e avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I candidati in possesso di titoli di studio esteri devono altresì essere in possesso della dichiarazione di equipollenza con il titolo di studio richiesto per l'accesso alla presente selezione oppure possono chiedere l'ammissione con riserva in attesa della equivalenza del titolo, la quale dovrà essere posseduta al momento dell'eventuale assunzione.

L'Amministrazione, in caso di condanne penali o di procedimenti penali pendenti, fermi restando i casi stabiliti dalla legge per le tipologie di reato che escludono l'ammissibilità all'impiego, si riserva comunque di valutare la situazione del candidato, sia ai fini dell'ammissione alla selezione che ai fini dell'assunzione, tenuto conto del titolo del reato con riferimento al profilo professionale da ricoprire.

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dall'avviso per la presentazione delle domande di ammissione e devono continuare a sussistere al momento della costituzione del rapporto di lavoro.

L'Amministrazione può in ogni momento disporre, con motivato provvedimento, l'esclusione dei candidati per difetto dei requisiti prescritti. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per l'assunzione comporta, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro eventualmente costituito.

DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Nella domanda il candidato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, deve dichiarare, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

- 1) il cognome e il nome;
- 2) il luogo e la data di nascita;
- 3) la residenza anagrafica;
- 4) il possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea o di essere un soggetto di cui all'art. 38 commi 1 e 3-bis del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165. I cittadini non italiani devono:
 - godere dei diritti politici e civili anche nello Stato di appartenenza;
 - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.
- 5) il Comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle medesime. Per i cittadini di altri Stati dell'Unione Europea e per i cittadini extracomunitari il godimento del diritto di elettorato politico attivo dovrà essere posseduto nel Paese di appartenenza;
- 6) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso, di cui si è a conoscenza, ovvero le eventuali condanne penali riportate e i procedimenti penali pendenti a proprio carico;
- 7) non essere stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dispensati dalla stessa per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti ai sensi della normativa vigente o licenziati per le medesime cause; in caso contrario, indicare i motivi del provvedimento di destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento (la dichiarazione va resa anche in assenza di rapporto di pubblico impiego);
- 8) di essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari (solo per i cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31.12.1985) OPPURE posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva previsto dagli ordinamenti del paese di appartenenza (solo per i cittadini non italiani); il possesso del titolo di studio richiesto con indicazione della data e dell'Istituto presso il quale è stato conseguito, nonché la votazione conseguita;
- 9) l'iscrizione all'Albo degli Assistenti Sociali;
- 10) l'eventuale esperienza lavorativa svolta con profilo di "Assistente sociale";
- 11) il possesso della patente di guida di categoria "B";
- 12) la conoscenza della lingua inglese;
- 13) la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- 14) di essere fisicamente idonei all'impiego;
- 15) l'assenza di cause ostative all'accesso eventualmente prescritte ai sensi di legge per la costituzione del rapporto di lavoro;
- 16) il possesso degli eventuali titoli di preferenza ai sensi dell'art. 5, c.4, del D.P.R. n.487/1994;
- 17) di aver preso visione e accettare incondizionatamente le norme che regolano la materia e disciplinano il bando;
- 18) di essere consapevole del contenuto degli artt. 75 e 76 del DPR n° 445 del 28 dicembre 2000;
- 19) il recapito al quale devono essere inviate le comunicazioni relative alla selezione: domicilio (se diverso alla residenza), indirizzo mail, cellulare (eventuali variazioni dovranno essere comunicate mediante apposita richiesta all'Ufficio del Personale dell'Unione Valdera);
- 20) di consentire al trattamento dei dati personali ai sensi Regolamento (UE) 2016/679 e D.Lgs.196/03 e s.m.i.

Fermo restando la necessità dell'idoneità fisica alle mansioni del profilo oggetto della presente procedura, i candidati riconosciuti portatori di handicap, nella domanda di partecipazione alla selezione dovranno specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi (anche per l'utilizzo degli applicativi informatici durante il colloquio), ai sensi dell'art. 20 della legge 5/2/1992, n. 104 e dell'art. 16 della legge 12/3/1999, n. 68.

Sono sanabili soltanto le omissioni o incompletezze delle dichiarazioni che non comportano esclusione, come più avanti specificato. La comunicazione delle irregolarità sarà effettuata dal Servizio Finanziario e Personale dell'Unione, che fisserà contestualmente il termine perentorio entro il quale dovrà essere presentata, pena esclusione, la dichiarazione integrativa attestante il possesso del titolo omesso o irregolarmente dichiarato.

L'Unione Valdera si riserva, se necessario, di modificare o revocare il presente avviso, nonché di prorogare o riaprire il termine di scadenza.

La presentazione della domanda di ammissione non determina alcun diritto in testa al candidato, anche dopo la scadenza dell'avviso e prima dell'avvio delle procedure di selezione; in particolare, il procedimento di cui alla presente selezione potrà essere interrotto in caso di sopravvenute indicazioni normative circa nuove modalità di svolgimento dei concorsi per gli enti locali.

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda dovranno essere allegati:

- la ricevuta del versamento della **tassa di concorso** pari ad € 10,00
- la dichiarazione sostitutiva in merito alla ricorrenza di una delle condizioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 come modificato dall'art. 7 della L. 6.8.2013, n. 97 (solo per i cittadini extracomunitari);
- l'idonea documentazione rilasciata dalle autorità competenti attestante il riconoscimento dell'equipollenza del proprio titolo di studio estero a uno di quelli richiesti dal bando (solo per i candidati con titolo di studio estero)
- la certificazione medica attestante lo specifico handicap e gli ausili necessari e/o tempi aggiuntivi, pena la mancata fruizione del beneficio (solo per i candidati che richiedono di sostenere il colloquio con ausili e/o tempi aggiuntivi).

PUBBLICIZZAZIONE DELL'AVVISO

L'avviso sarà:

- pubblicato sul sito Internet dell'Unione Valdera
- trasmesso all'urp-toscana@liste.rete.toscana.it, per la successiva pubblicazione
- pubblicato sul Portale del Reclutamento INPA <https://www.inpa.gov.it/>

TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I candidati interessati alla selezione devono far pervenire domanda **esclusivamente in via telematica** utilizzando la piattaforma telematica inPA – Portale di reclutamento, disponibile all'indirizzo internet: <http://www.InPA.gov.it> **fino alle ore 13:00 del giorno 24 luglio 2023.**

NON SONO AMMESSE ALTRE MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.

Per accedere alla procedura telematica è necessario **essere in possesso di credenziali SPID/CIE/CNS/IDAS.**

Non appena inoltrata la candidatura, il sistema invierà automaticamente una mail di conferma dell'avvenuta candidatura all'indirizzo di registrazione, contenente in allegato il riepilogo della domanda sottoscritta in formato Pdf, valevole come ricevuta.

Fino alla data di scadenza del bando è possibile modificare o integrare la domanda di partecipazione già inviata.

La procedura consente di salvare i dati in fase di compilazione, nonché di sospendere temporaneamente la procedura di inserimento per portarla a termine in un momento successivo. La domanda sarà valida solo al completo invio della stessa. Al termine, la procedura restituisce una ricevuta dell'avvenuto invio. Entro il termine di presentazione delle domande l'applicazione consente di richiedere la riapertura della domanda già presentata per modificare o integrare i dati inseriti. In ogni caso sarà ritenuta valida esclusivamente l'ultima versione della domanda inviata.

All'interno della procedura on-line è possibile richiedere l'assistenza direttamente al supporto tecnico digitando "Richiedi supporto".

Si consiglia di redigere la domanda di partecipazione alla selezione non in prossimità della scadenza.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento della domanda di partecipazione, per eventuali disguidi telematici o, comunque, per fatti imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telematici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

In caso di avaria temporanea del sistema, fermo restando il termine di scadenza originario al fine del possesso dei requisiti di partecipazione di cui al presente articolo, questa Amministrazione si riserva di prorogare il termine di invio della domanda per un numero di giorni pari a quelli di mancata operatività del sistema.

Non sarà possibile inoltrare la domanda né ulteriori titoli dopo la scadenza del termine.

TASSA DI CONCORSO

Alla domanda dovrà essere allegata la ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso di Euro 10,00. Il versamento dovrà essere effettuato:

- mediante BONIFICO sul conto corrente-codice IBAN: IT41 L 08562 70910 00000148044 intestato a UNIONE VALDERA

Nella causale deve essere obbligatoriamente indicato il Nome e Cognome del candidato e la dicitura "Selezione tempo determinato profilo "Assistente sociale" - Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione - Unione Valdera".

La tassa di concorso non è rimborsabile in nessun caso.

COSTITUISCE MOTIVO DI ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

Le domande saranno considerate inammissibili e non sanabili e i candidati saranno esclusi dalla selezione nei seguenti casi:

- il mancato possesso dei requisiti di partecipazione previsti nel presente avviso;
- la presentazione della domanda oltre il termine ultimo previsto dall'avviso;
- la presentazione o l'inoltro della domanda con modalità diverse da quelle indicate nel presente avviso;
- la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato;
- la mancata presentazione della ricevuta di versamento della tassa di concorso.

Prima dell'effettuazione del colloquio, si procederà a verificare la presenza di motivi di esclusione nelle domande pervenute.

Ai candidati che risulteranno esclusi sarà data comunicazione personale.

L'accertamento dei requisiti richiesti e dichiarati dai candidati sarà effettuato, oltre che nei casi di fondato dubbio, dopo l'avvenuta formazione della graduatoria finale con riguardo ai soggetti ricompresi nella stessa. Resta fermo che il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della procedura selettiva, comporta l'esclusione dalla procedura stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

L'eventuale esclusione per difetto dei requisiti può essere disposta in ogni momento con provvedimento motivato.

L'elenco dei candidati ammessi alla selezione sarà pubblicato sul sito Internet dell'Unione Valdera nei giorni successivi alla scadenza dell'Avviso.

COMMISSIONE

La Commissione esaminatrice è nominata con successivo provvedimento ed è composta da un numero di almeno tre membri scelti tra i dirigenti e dipendenti dell'Unione o di altre amministrazioni pubbliche, professori di prima fascia di Università pubbliche o private, nonché tra esperti di comprovata qualificazione nelle materie oggetto del concorso.

La Commissione giudicatrice comprenderà uno Psicologo iscritto all'albo dell'ordine Professionale degli Psicologi che valuterà attraverso idonei strumenti le competenze richieste.

La commissione d'esame può svolgere i propri lavori in modalità telematica, garantendo comunque la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni ai sensi degli artt. 247, comma 7, e 249 del decreto legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito con modificazioni dalla l. 17 luglio 2020, n. 77.

COLLOQUIO

Il colloquio sarà incentrato sulla verifica delle conoscenze sulle seguenti materie:

- quadro normativo nazionale e regionale di riferimento delle politiche sociali;
- elementi di diritto amministrativo in particolare TUEL (Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000), accesso agli atti (Legge n. 241/1990), testo unico documentazione amministrativa (D.P.R. n. 445/2000), trasparenza (D.Lgs. n. 33/2013, diritto di accesso ai documenti amministrativi e tutela della privacy (G.D.P.R. UE 2016/679);
- Elementi di diritto di famiglia;
- Elementi in materia di tutela della salute nei luoghi di lavoro (D.Lgs. 9/4/2008 n. 81 e successive modifiche ed integrazioni) e ordinamento pubblico impiego.
- Principi, modelli, metodologie e tecniche del servizio sociale
- Misure nazionali e regionali di contrasto alla povertà;
- Codice deontologico dell'Assistente Sociale;
- L'organizzazione dei servizi sociali sul territorio: accoglienza e segretariato sociale, approccio unitario alla valutazione professionale, progettazione personalizzata, principio della condizionalità e della partecipazione attiva della persona al percorso individualizzato, lavoro integrato e presa in carico multidisciplinare, progettazione e sviluppo di comunità.

Sarà verificato inoltre il possesso delle seguenti competenze richieste per il ruolo da ricoprire:

- problem solving e innovazione (capacità di comprendere le situazioni identificando le criticità e individuando soluzioni operative adeguate al contesto e migliorative) anche con simulazione di casi e/o lavoro di gruppo;
- autonomia (capacità di organizzare in modo autonomo e responsabile la propria attività lavorativa);
- lavoro di gruppo (capacità di integrazione e collaborazione nei gruppi di lavoro);
- comunicazione (capacità di ascolto e di interazione nelle dinamiche relazionali);
- orientamento al cambiamento e flessibilità (adattamento ai cambiamenti del contesto ambientale, normativo e organizzativo);
- conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- conoscenza di base della lingua inglese.

Sarà infine verificata l'esperienza maturata, la motivazione e la pronta disponibilità.

Per la valutazione della prova la Commissione Giudicatrice ha a disposizione 30/30; la prova si intende superata riportando il punteggio di 21/30.

DIARIO COLLOQUI

I colloqui si terranno il giorno **2 agosto 2023** a partire dalle ore **9:30** presso la sede dell'Unione Valdera, in via Brigate Partigiane n. 4 a Pontedera.

Il calendario dei colloqui sarà pubblicato sul sito internet dell'Unione Valdera www.unione.valdera.pi.it. Tale comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

I candidati ammessi alla selezione dovranno presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento. L'assenza del candidato sarà considerata come rinuncia alla selezione, quale ne sia la causa.

Tutte le comunicazioni inerenti lo svolgimento della prova e, più in generale, lo svolgimento della presente selezione saranno effettuate esclusivamente per mezzo del sito Internet dell'Unione Valdera (www.unione.valdera.pi.it).

FORMAZIONE E VALIDITA' DELLA GRADUATORIA

La Commissione forma la graduatoria di merito elencando i nominativi dei candidati idonei in ordine di punteggio complessivo decrescente, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste per legge.

A parità di punteggio sono titoli di preferenza quelli indicati all'art. 5 del D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e ss.mm.ii. I titoli di preferenza operano a condizione che siano posseduti entro la data di scadenza del bando e che siano esplicitamente dichiarati dai candidati nella domanda di partecipazione.

La graduatoria di merito è approvata, contestualmente a tutti gli atti delle operazioni concorsuali, dall'Unione Valdera e viene pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito internet dell'Ente.

La graduatoria rimane efficace per il termine stabilito dalla normativa vigente.

La graduatoria potrà essere utilizzata sia per assunzioni a tempo determinato dall'Unione Valdera e da tutti gli Enti aderenti. La gestione della graduatoria concorsuale è di competenza dell'Unione Valdera.

La graduatoria potrà essere altresì ceduta prioritariamente a enti che insistono nell'ambito di competenza della Società della Salute Alta Val di Cecina Valdera.

Prima dell'assunzione l'Ente si riserva di sottoporre il candidato risultato vincitore a visita medica allo scopo di accertarne l'idoneità fisica all'impiego.

L'Unione Valdera si riserva la facoltà di non attingere dalla graduatoria così formulata, qualora, nel frattempo, emergano possibilità assunzionali derivanti dalla disponibilità di altre graduatorie di pubblici concorsi per assunzioni a tempo indeterminato, approvate dall'Unione o da altri Comuni per il medesimo profilo professionale.

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato da un contratto individuale redatto in forma scritta conformemente alle norme previste dal vigente C.C.N.L. - Comparto Funzioni Locali.

Il candidato avente diritto all'assunzione dovrà assumere servizio nel termine fissato dalla convocazione. Scaduto il termine stabilito dall'Amministrazione, questa comunicherà di non dare luogo alla stipulazione del contratto.

Entro lo stesso termine indicato dall'Amministrazione il candidato vincitore dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 53 del D.lgs. n. 165 del 2001. In caso contrario dovrà presentare la dichiarazione di opzione.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti è finalizzato all'esecuzione della procedura di cui in oggetto.

Il Titolare del trattamento dati è il Ministero della Funzione Pubblica.

Ai fini dell'espletamento delle procedure concorsuali il Titolare del trattamento è l'Unione dei Comuni della Valdera Via Brigate Partigiane n. 4, Pontedera.

I dati raccolti sono comunicati anche ai Comuni aderenti all'Unione Valdera e alla Società della Salute Alta Val di Cecina Valdera.

Il Responsabile cui può rivolgersi per l'esercizio dei suoi diritti è la Dirigente dell'Area Affari Generali dell'Unione Valdera dr.ssa Radi Simonetta pec: unionevaldera@postacert.toscana.it - mail: info@unione.valdera.pi.it.

Il Responsabile della protezione dei dati è l'avv. FLAVIO CORSINOVÌ contattabile tramite mail all'indirizzo protezionedati@unione.valdera.pi.it

Per informativa integrale visitare la sezione "Protezione dei dati personali" sul sito dell'Unione Valdera (link diretto <http://www.unione.valdera.pi.it/protezione-dati-personali/3117>).

NORMA FINALE

Per quanto non espressamente disciplinato dal bando di concorso è applicato il D.P.R. n. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché le normative generali vigenti in materia.

Contro i provvedimenti di cui alla presente procedura, è ammesso ricorso al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla data di pubblicazione dei provvedimenti medesimi all'Albo Pretorio dell'Unione Valdera, oppure al T.A.R. (Tribunale Amministrativo Regionale) entro 60 giorni dalla stessa data.

Responsabile del procedimento è l'Istruttore Direttivo Amministrativo Francesca Morelli.

Per ogni eventuale informazione rivolgersi all'ufficio Personale dell'Unione Valdera:
pec unionevaldera@postacert.toscana.it - e-mail serviziopersonale@unione.valdera.pi.it.

LA DIRIGENTE DELL'AREA AFFARI GENERALI

dr.ssa Radi Simonetta/Aruba Pec Spa