



Aliseo
Agenzia ligure per gli studenti e l'orientamento

AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA

PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO AREA FUNZIONARI (EX CATEGORIA D) – PROFILO FUNZIONARIO CONTABILE DA ASSEGNARE AL SERVIZIO GESTIONE DELLE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO l'art. 30 D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. "Passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse";

VISTO l'art. 7 della L.R. 24/12/2010 n. 22 "Assunzioni di personale da parte degli enti del settore regionale allargato";

VISTO il CCNL Comparto Funzioni Locali – triennio 2019-2021 del 16 novembre 2023

VISTO l'art. 32 delle Disposizioni sull'ordinamento degli uffici e dei servizi di ALiSEO approvate con decreto del Commissario straordinario del 18 agosto 2023, n. 216;

VISTO il proprio Decreto n. 57 del 4/03/2024

RENDE NOTO

che ALiSEO – Agenzia Ligure per gli Studenti e l'Orientamento, intende procedere alla verifica di disponibilità di personale, in servizio con contratto a tempo pieno e indeterminato:

- a) presso gli Enti del settore regionale allargato ai sensi dell'art. 7, comma 3, della L.R. 24/12/2010 n. 22. Hanno altresì priorità i dipendenti di Regione Liguria;
- b) mediante la mobilità volontaria prevista dall'art. 30 del D.Lgs 165/2001;

per la copertura a tempo indeterminato e orario pieno di n. 1 posto di Funzionario contabile – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione – Profilo Funzionario Contabile - da assegnare al Servizio Gestione delle Risorse Economiche e Finanziarie di ALiSEO.

La procedura di mobilità di cui alla lettera a) è prioritaria rispetto a quella di cui alla lettera b) ed è subordinata al rispetto di quanto previsto dalla DGR n. 874 del 5/10/2021.

La posizione di lavoro oggetto del presente avviso comporta l'esercizio delle attività proprie dell'area e del profilo professionale di Funzionario Contabile – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione di cui al Decreto del Commissario Straordinario di ALiSEO n. 103 del 31/03/2023 da assegnare al Servizio Gestione delle Risorse Economiche e Finanziarie di ALiSEO.

Il posto da ricoprire è a tempo pieno anche per il candidato che si trovasse presso l'amministrazione in posizione di part-time.

ALiSEO si riserva la facoltà di revocare ovvero di non proseguire l'espletamento del presente Avviso, senza che nei candidati possa sorgere alcun diritto o pretesa, qualora i posti stessi vengano



coperti totalmente o parzialmente mediante esperimento della procedura di assegnazione di personale in disponibilità, ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001.

ALiSEO si riserva la facoltà di prorogare i termini e di modificare, sospendere, revocare in qualsiasi momento il presente Avviso di mobilità, così come di non procedere all'assunzione qualora i candidati non posseggano le professionalità ritenute adeguate alla posizione da ricoprire.

ALiSEO si riserva, altresì, di non dare corso alla presente procedura in caso di sopravvenienza di previsioni normative o condizioni economico-finanziarie o situazioni ostative alla sua conclusione.

Tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura sono effettuate, ad ogni effetto, attraverso la pubblicazione sul portale INPA <https://www.inpa.gov.it> e sull'apposita sezione del sito istituzionale di ALiSEO, salvo quelle che necessariamente si riferiscono a destinatari determinati, per le quali saranno effettuate comunicazioni personali.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Alla procedura di mobilità possono partecipare tutti coloro che, alla data di scadenza del presente Avviso, sono in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere in servizio, con contratto a tempo pieno e indeterminato, da almeno un anno, presso una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs 165/2001. Ai sensi dell'art 7, comma 3, della L.R. 24/12/2010, hanno priorità i dipendenti degli Enti del settore regionale allargato. Hanno altresì priorità i dipendenti di Regione Liguria.
- b) essere inquadrato nell'Amministrazione di provenienza nell'area dei Funzionari (ex Cat. D);
- d) non aver riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso sanzioni disciplinari né aver procedimenti disciplinari e/o penali in corso;
- e) essere in possesso del nulla osta al trasferimento da parte dell'amministrazione di provenienza, qualora ne ricorra l'obbligo ai sensi della normativa vigente.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

I candidati che intendono partecipare alla presente selezione possono presentare domanda entro e non oltre il 4 aprile 2024 esclusivamente attraverso il Portale "inPA", disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it> e con le modalità indicate nel presente avviso.

Non saranno accettate candidature presentate con altre modalità.

L'invio on-line della domanda deve essere completato entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni decorrenti dal giorno di pubblicazione del presente avviso sul Portale "inPA".

Il portale "InPA", all'atto della redazione della domanda, attribuisce a quest'ultima un codice: è necessario che il candidato ne prenda nota e lo conservi per tutta la durata della procedura. Esso verrà infatti utilizzato come codice identificativo per le comunicazioni di cui al presente avviso.

Sarà onere dell'interessato dichiarare, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, oltre al proprio cognome, nome e residenza:

- a) la data, il luogo di nascita e la cittadinanza;



b) l'anzianità di servizio maturata nell'area e profilo professionale, indicando, per ogni esperienza:

1. l'Ente presso il quale si presta servizio;
2. l'area di inquadramento;
3. la posizione economica in godimento;
4. il tipo di orario;
5. il tipo di rapporto;
6. data di inizio e di termine del servizio prestato.

c) di essere in possesso del nulla osta al trasferimento da parte dell'Amministrazione di provenienza, laddove previsto ai sensi di legge;

d) di non essere stato oggetto di procedimenti disciplinari che possono comportare e/o hanno comportato sanzioni superiori al rimprovero scritto (censura) nell'ultimo biennio anteriore alla data di scadenza del presente avviso;

e) i titoli di studio posseduti, la data e l'Istituto presso cui sono stati conseguiti; per i titoli di studio conseguiti all'estero, dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento che ne attesti l'equipollenza al titolo di studio rilasciato da istituti scolastici italiani;

f) eventuali condanne penali riportate o di non avere riportato condanne penali, eventuali procedimenti penali in corso di cui si sia a conoscenza o di non essere a conoscenza di procedimenti penali in corso;

g) l'esistenza di eventuali parenti a carico secondo la normativa fiscale (al fine di valutare gli eventuali titoli di precedenza da fare valere a parità di punteggio);

h) l'indirizzo di PEC o di posta elettronica per il recapito di eventuali comunicazioni relative al presente avviso;

i) di accettare il contratto a tempo pieno senza nessuna condizione;

j) di autorizzare l'Ente al trattamento dei propri dati personali, anche con l'ausilio di strumenti informatici, ai sensi del D.Lgs.196/03 e del Reg. UE 2016/679, finalizzato agli adempimenti relativi all'espletamento della procedura;

k) di essere consapevole che, nel caso di falsità in atti o dichiarazioni mendaci, si applicano le sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000;

l) che quanto allegato alla domanda di ammissione è conforme all'originale, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445;

m) di avere preso visione e di accettare incondizionatamente tutte le norme contenute nell'avviso di selezione.

La mancata dichiarazione nella domanda degli elementi per la valutazione al presente avviso comporterà la mancata attribuzione dei relativi punteggi.

La verifica dell'effettivo possesso dei requisiti prescritti avverrà in sede di trasferimento degli idonei.

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegato l'assenso al trasferimento da parte dell'Amministrazione di provenienza, se il dipendente rientra nei casi previsti dal sopra citato art. 30 del D.Lgs. 165/2001, commi 1 e seguenti oppure attestazione da parte dell'Amministrazione di provenienza che il dipendente non si trovi nelle condizioni di cui al sopra citato art. 30 del D.Lgs. 165/2001, commi 1 e seguenti.

La data di presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di mobilità è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata al termine della procedura di invio dal sistema informativo che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio del modulo elettronico.



Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive d'effetto.

Le domande di partecipazione presentate fuori termine o in modalità differenti da quelle sopra indicate non saranno prese in considerazione ai fini dell'accertamento della loro regolarità e dell'ammissione.

L'Amministrazione non è in alcun caso responsabile per i disagi causati dal malfunzionamento del portale InPA ovvero dipendenti da caso fortuito, forza maggiore o inesatta o non chiara trascrizione dei dati anagrafici, dell'indirizzo di residenza o dell'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC), anche nella ipotesi in cui la casella di posta elettronica indicata dal candidato sia non più attiva o non in grado di ricevere messaggi (ad esempio, casella di posta elettronica certificata con capacità di ricezione esaurita).

Pertanto, è cura del candidato notificare all'Amministrazione qualunque cambiamento dei predetti recapiti e mantenere la casella di posta elettronica certificata attiva e in grado di ricevere messaggi.

COMPILAZIONE DELLA DOMANDA

I dipendenti pubblici interessati a partecipare alla procedura di mobilità dovranno accedere, autenticandosi con SPID/CIE/CNE/eIDAS, al Portale "inPA" (<https://www.inpa.gov.it>) effettuare la registrazione e inviare la propria candidatura.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del Regolamento UE n. 679/2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio e del d.lgs. n. 196/2003.

Il candidato, una volta collegato al predetto indirizzo web ed autenticatosi, potrà effettuare la ricerca del presente avviso di mobilità ed accedere alla domanda di partecipazione compilabile.

La registrazione, la compilazione e l'invio on-line della domanda, come già specificato dal presente avviso, devono essere completati entro il termine perentorio di trenta giorni decorrenti dal giorno di pubblicazione del presente Bando sul Portale "inPA".

Si consiglia di accreditarsi per tempo sul Portale del Reclutamento InPA.

Sono oggetto di compilazione obbligatoria le sezioni:

- TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
- ANAGRAFICA
- REQUISITI GENERICI
- REQUISITI SPECIFICI
- TITOLI DI STUDIO, ABILITAZIONI PROFESSIONALI, ATTESTAZIONI E CERTIFICAZIONI (avendo cura di inserire una scheda per ogni titolo conseguito mediante la funzione "inserisci nuovo titolo")
- ESPERIENZE LAVORATIVE PRESSO PA COME DIPENDENTE (avendo cura di inserire una scheda per ogni esperienza effettuata tramite la funzione "inserisci nuova esperienza")
- INFORMAZIONI AGGIUNTIVE



COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Le comunicazioni ai candidati saranno effettuate mediante pubblicazione sul portale unico di reclutamento InPa e sul sito istituzionale di ALiSEO.

Si comunica che, ai sensi della Normativa sulla Privacy, durante tutta la procedura concorsuale le pubblicazioni contenenti i nominativi dei candidati saranno effettuate attraverso il codice identificativo, ad eccezione dell'elenco finale degli idonei.

Le suddette pubblicazioni sul sito istituzionale e sul Portale InPa hanno valenza di notifica a tutti gli effetti.

AMMISSIBILITÀ DELLA DOMANDA DI MOBILITÀ

L'ammissione alla selezione dei richiedenti è effettuata, in ogni caso, con riserva di verifica dei requisiti prescritti, sulla base delle dichiarazioni e del contenuto della domanda di partecipazione, nonché del curriculum vitae.

In ogni caso l'assunzione del soggetto individuato a seguito delle operazioni di selezione comporta la verifica dell'effettivo possesso dei requisiti prescritti e della qualificazione professionale richiesta.

Le domande in cui non risultino identificabili i candidati in maniera univoca sono considerate inammissibili e i candidati saranno esclusi dalla selezione.

Può essere disposta in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

L'ammissione dei candidati alla mobilità è disposta con decreto del Direttore Generale.

SELEZIONE DEI CANDIDATI

ALiSEO individuerà, a mezzo di apposita Commissione di Valutazione nominata con Decreto dal Direttore Generale sulla base delle domande e dei curricula presentati, i candidati in possesso dei requisiti previsti dal bando e della professionalità adeguata per ricoprire la specifica posizione lavorativa.

I candidati potranno essere invitati a sostenere un colloquio finalizzato alla verifica del possesso dei requisiti professionali previsti dal presente Avviso nonché sulle conoscenze relative alle attività proprie della posizione.

Il candidato che non si presenta al colloquio nel giorno e all'ora stabiliti, è considerato rinunciatario ed escluso dalla selezione, salvo diversa decisione della Commissione in caso di assenza giustificata e documentata da gravi motivi personali o familiari.

ALiSEO si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità possedute con le caratteristiche della posizione da ricoprire. Tale autonomia è esercitabile anche mediante la non individuazione di soggetti di gradimento.

ALiSEO si riserva, pertanto, di non provvedere alla copertura del posto qualora nessuno dei candidati sia stato ritenuto idoneo. ALiSEO si riserva di poter procedere all'attribuzione del posto anche in caso di presentazione di un solo concorrente, purché ritenuto idoneo al posto da ricoprire.



PUBBLICAZIONE ELENCO DEGLI IDONEI

L'elenco degli idonei, in ordine di punteggio, sarà pubblicato sul Portale Unico di Reclutamento InPa e sul sito istituzionale di ALiSEO.

In caso di parità di punteggio saranno valutati eventuali parenti a carico. In caso di ulteriore parità, sarà data precedenza al candidato di più giovane età.

L'elenco esplica la sua validità unicamente nell'ambito della presente procedura di mobilità ed esclusivamente per il numero di posti espressamente indicati nel presente avviso: esso non costituisce in alcun modo impegno o promessa di assunzione.

La pubblicazione varrà quale comunicazione ai candidati dell'esito della procedura di mobilità a tutti gli effetti e dalla data di pubblicazione decorrono i termini per eventuali impugnative.

La partecipazione ad una successiva mobilità presuppone la presentazione di una nuova domanda.

L'assunzione è subordinata all'accertamento delle dichiarazioni rese in sede di domanda di partecipazione e alla eventuale verifica dell'idoneità alle mansioni specifiche del profilo, accertata dal medico competente.

Il rapporto di lavoro del dipendente trasferito prosegue senza soluzione di continuità presso questa Agenzia.

ASSUNZIONE

L'assunzione dei candidati ritenuti idonei è subordinata:

- alla verifica del rispetto dei limiti imposti dalla normativa in materia di assunzioni all'atto dell'assunzione;
- all'accertamento della piena idoneità fisica alle specifiche mansioni del posto da ricoprire; a tal fine l'Amministrazione potrà sottoporre a visita medica il candidato individuato e, qualora risulti l'inidoneità alle mansioni, anche parziale o con prescrizioni, non dare luogo all'assunzione
- essere in possesso del nulla osta al trasferimento da parte dell'amministrazione di provenienza, qualora ne ricorra l'obbligo ai sensi della normativa vigente.

L'assunzione nei ruoli di ALiSEO avverrà con inquadramento nell'Area Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione profilo professionale di Funzionario contabile

INFORMATIVA (art. 13 del Regolamento UE 679/2016)

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento del procedimento di selezione vengono trattati nel rispetto del D.lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii. e del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 13 GDPR, si forniscono, in coerenza del principio di trasparenza, le seguenti informazioni al fine di rendere consapevole l'utente delle caratteristiche e modalità del trattamento dei dati:

a) Identità e dati di contatto: si informa che il "Titolare" del trattamento è: ALiSEO Legale rappresentante: DIRETTORE GENERALE. Sede in via San Vincenzo 4, 16124 Genova. Il Titolare ha nominato un proprio DPO contattabile all'indirizzo: dpo.privacy@aliseo.liguria.it. Si riportano i seguenti dati di contatto: telefono: 01024911 ; casella di posta elettronica certificata (Pec):



direzione@pec.aliseo.liguria.it

I dati personali forniti dai candidati nelle domande di partecipazione e i dati raccolti nell'ambito della procedura selettiva dell'Agenzia Regionale ALiSEO saranno trattati esclusivamente per le finalità di selezione del personale; per tale motivo il conferimento è obbligatorio, pena l'esclusione dalla procedura. Gli eventuali dati sensibili e giudiziari sono trattati in base alle disposizioni adottate in materia dall'Agenzia Regionale ALiSEO. I dati sono comunicati alla Commissione esaminatrice e sono conservati su supporto cartaceo e magnetico e possono venire a conoscenza dei dipendenti incaricati del trattamento. L'interessato ha diritto ad avere conferma dell'esistenza di dati che lo riguardano, a modificarli ed aggiornarli, e per motivi legittimi a cancellarli o opporsi al loro trattamento.

b) Finalità del trattamento e base giuridica

I trattamenti dei dati richiesti all'interessato sono effettuati ai sensi dell'art. 6, lett. e) del regolamento UE 2016/679 per tutti gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale cui si riferiscono e nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa e dalle disposizioni regolamentari.

Il conferimento dei dati da parte dei candidati è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

c) Destinatari ed eventuali categorie di destinatari dei dati personali

I dati sono trattati all'interno dell'ente da soggetti autorizzati al loro trattamento sotto la responsabilità del Titolare per le finalità sopra riportate.

I dati potranno essere comunicati ad altre Amministrazioni Pubbliche interessate alla posizione giuridica del candidato. I dati saranno trattati anche successivamente, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Sono previste comunicazioni pubbliche relative alla procedura concorsuale ed alcuni dati potranno essere pubblicati on line nella sezione: Amministrazione Trasparente in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti del D.Lgs. n. 33/2013 - testo unico in materia di trasparenza amministrativa.

d) Trasferimento dati a paese terzo: si informa che il titolare non intende trasferire i dati ad un paese terzo rispetto all'Unione Europea.

e) Periodo di conservazione dei dati: i dati sono conservati per il tempo di espletamento della procedura concorsuale e successiva rendicontazione e certificazione e, comunque nel termine di prescrizione decennale, ad eccezione del verbale che viene conservato permanentemente.

f) Diritti sui dati: si precisa che il candidato può esercitare i diritti previsti dagli artt. 15 e ss contattando il Titolare ai recapiti suindicati.

In merito alle modalità di esercizio dei sopracitati diritti, l'interessato può scrivere alla casella di posta elettronica di Aliseo: direzione@pec.aliseo.liguria.it.

h) Reclamo: si informa l'interessato che ha diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo e può rivolgersi all'Autorità di Controllo www.garanteprivacy.it

La mancata comunicazione dei dati necessari all'iter procedurale comporterà l'esclusione del candidato

DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento alle norme di legge e contrattuali vigenti in materia.

Il presente Avviso è pubblicato in forma integrale per 30 gg:

- sul Portale Unico di Reclutamento <http://www.InPA.gov.it>;
- sul sito istituzionale di ALiSEO <https://www.aliseo.liguria.it/>



Aliseo

Agenzia ligure per gli studenti e l'orientamento

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i., si informa che il Responsabile del Procedimento è il Direttore Generale.

Per ogni altro chiarimento o ulteriore informazione, l'indirizzo di posta elettronica di riferimento è, in via esclusiva, concorsi@aliseo.liguria.it

Si ricorda che tutte le comunicazioni relative al concorso saranno rese note con pubblicazione sul portale <https://www.inpa.gov.it/> e sul sito istituzionale di ALiSEO.

L'Amministrazione si riserva di revocare il presente avviso in seguito alla individuazione di lavoratore idoneo nell'ambito, in ordine di priorità, delle procedure di verifica delle eccedenze di personale in disponibilità o di mobilità di cui all'articolo 34 bis in corso contestualmente al concorso pubblico. L'eventuale revoca sarà pubblicata sul portale INPA e sul sito istituzionale di ALiSEO. La pubblicazione dei relativi atti sostituisce qualsiasi altra forma di comunicazione e ha valore di notifica agli interessati.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dei recapiti indicati nella domanda, né per eventuali disguidi telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Ove sussistano i presupposti di legge, avverso il presente atto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al TAR entro 60 giorni o, alternativamente, ricorso amministrativo straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla notifica, comunicazione o pubblicazione dello stesso.